

**w sprawie: rozpoczęcia konsultacji w sprawie projektu Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej
w Debrznie**

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 20 kwietnia 2021 r. o zmianie ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym, ustawy o samorządzie województwa oraz ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. poz 1038)

zarządza się co następuje:

§1. Ogłasza się rozpoczęcie konsultacji projektu Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie.

§2. Konsultacje trwają od 15.04.2022 r. do 06.05.2022 r.

§3. W zakresie projektu statutu opinię mogą przedstawić następujące podmioty:

1. Organizacje pozarządowe lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057), działające na terenie Gminy Debrzno.

2. Samorząd uczniowski z terenu Gminy Debrzno.

§4. Zarządzenie podlega zamieszczeniu na stronie internetowej www.debrzno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej <http://bip.debrzno.pl>, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Debrznie.

§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
Edyta
Wierzech Kallas

Sporządziła:

Marta Rusin
Podinsp. ds. promocji i strategii rozwoju

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Rada Miejska w Debrznie nadaje statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie nadaje w szczególności zasady działania młodzieżowej rady, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowej rady.
2. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.
3. Podmioty, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym mogą przedstawiać opinie w zakresie projektu statutu.

§ 2

Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

1. "Radzie Miejskiej" - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Debrznie;
2. "Młodzieżowej Radzie" - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie;
3. "Statucie" - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej;

§ 3

1. Obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie i związane z nią koszty zapewnia Urząd Miejski w Debrznie.
2. Za obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie jest odpowiedzialny pracownik na stanowisku ds. promocji i wdrażania strategii.
3. Zadaniem obsługi administracyjno-biurowej jest w szczególności pomoc merytoryczna, administracyjna, organizacyjna i techniczna realizowana na rzecz Młodzieżowej Rady, w związku z jej bieżącą działalnością, w tym zapewnienie odpowiednich warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą, a organami Gminy Debrzno.
4. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może posiadać opiekuna. Wyboru opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej dokonuje Rada Miejska w Debrznie spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie.

§ 4

1. Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miejski w Debrznie.
2. Młodzieżowa Rada może posługiwać się pieczęcią nagłówkową o treści "Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie", nad którą pieczę sprawuje pracownik ds. promocji i wdrażania strategii.
3. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata i obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia.
4. Sesje Młodzieżowej Rady oraz posiedzenia jej komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Debrznie lub w innym miejscu wyznaczonym przez jej Opiekuna.
5. Informacje o działalności Młodzieżowej Rady zamieszczane są na stronie internetowej www.debrzno.pl.

Rozdział 2.
Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5

1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w szczególności wśród młodzieży oraz zwiększanie aktywności młodych ludzi w gminie Debrzno.
2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:
 - 1) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej, regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia;
 - 2) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w gminie Debrzno, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;
 - 3) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodych ludzi;
 - 4) działanie na rzecz zwiększenia udziału ludzi młodych w życiu publicznym;
 - 5) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych na terenie gminy Debrzno.

§ 6

1. Do zadań młodzieżowej rady gminy należy w szczególności:
 - 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
 - 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
 - 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;
 - 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez radę gminy.

Rozdział 3.
Wybór członków Młodzieżowej Rady

§ 7

1. Członkiem Młodzieżowej Rady może być osoba zamieszkująca Gminę Debrzno, która ukończyła 14 lat, ale nie przekroczyła 18 roku życia. Jeżeli w czasie trwania kadencji członek ukończy 18 lat, to pełni ten mandat do zakończenia kadencji.
2. Za przeprowadzenie wyborów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie odpowiada pracownik na stanowisku ds. promocji i wdrażania strategii.

§ 8

1. Wybory na kadencje Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie określonym przez Burmistrza Debrzna najpóźniej w miesiącu (grudniu) roku, w którym upływa okres kadencji Młodzieżowej Rady.
2. Informacje o wyborach do Młodzieżowej Rady, w tym o terminie zgłoszeń kandydatów na członków Młodzieżowej Rady ogłaszane są na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Debrznie oraz na stronie www.debrzno.pl.

§ 9

1. Wybory do Młodzieżowej Rady są równe, bezpośrednie, większościowe oraz odbywają się w głosowaniu tajnym.
2. Członków do Młodzieżowej Rady, o których mowa w § 7 ust. 1. wybierać mogą wszystkie osoby będące w dniu wyborów mieszkańcami Gminy Debrzno.

§ 10

1. Zgłoszenie kandydata do Młodzieżowej Rady, o którym mowa w § 7 ust. 1 zawierające podpisane przez kandydata oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, przesyła kandydat do Burmistrza Debrzna.
2. Kandydaci niepełnoletni dostarczają pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie ich danych.

**Rozdział 4.
Członkowie Młodzieżowej Rady**

§ 11

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej Gminy".

§ 12

1. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:
 - 1) wybierać i być wybieranym do Młodzieżowej Rady;
 - 2) głosu podczas głosowań na sesjach Młodzieżowej Rady;
 - 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem gminy Debrzno do Rady Miejskiej oraz Burmistrza Debrzna, w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży;
 - 4) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady;
 - 5) uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady;
 - 6) uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady;
 - 7) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg młodzieży.
2. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.
3. W sprawach dotyczących gminy Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
4. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może współuczestniczyć w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej.
5. Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej, a także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu młodzieżowej rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on młodzieżową radę, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.
6. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 5 oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 13

Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwały Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego funkcje, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady;
- 6) przedkładać usprawiedliwienie Opiekunowi w razie nieobecności na posiedzeniu, bądź komisji w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§ 14

1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:
 - 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
 - 2) nieusprawiedliwionej obecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady.

2. Opiekun informuje pisemnie o wygaśnięciu mandatu członka Młodzieżowej Rady:
 - 1) osobę, której mandat członka uległ wygaśnięciu;
 - 2) Prezydium Młodzieżowej Rady.

Rozdział 5. Organizacja Pracy Młodzieżowej Rady

§ 15

1. Młodzieżowa Rada liczy 9 członków.
2. Organem Młodzieżowej Rady jest Prezydium Młodzieżowej Rady zwanym dalej "Prezydium".
3. Prezydium składa się z:
 - 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
 - 2) od 1 do 3 Wiceprzewodniczących;
 - 3) Sekretarza.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
 - 2) przygotowywanie kalendarza prac Młodzieżowej Rady;
 - 3) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.
4. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.
5. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.
6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.
7. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Opiekuna nie później niż na 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

§ 16

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
 - 2) ustalanie w porozumieniu z Opiekunem terminu i porządku sesji Młodzieżowej Rady;
 - 3) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady;
 - 4) organizowanie pracy Prezydium.
2. Z upoważnienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku niewyznaczenia - Przewodniczącego zastępuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
 - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
 - 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.
4. Zadania określone w ust. 3 mogą realizować osoby, wskazane przez Sekretarza w porozumieniu z Przewodniczącym, spośród członków Młodzieżowej Rady.

§ 17

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Sesje zwołuje Przewodniczący. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu:
 - 1) członków Młodzieżowej Rady;
 - 2) Opiekuna;
 - 3) Pracownika ds. promocji i wdrażania strategii.
3. Na pisemny wniosek co najmniej 1/5 składu Młodzieżowej Rady, zawierając propozycję porządku obrad, Przewodniczący Młodzieżowej Rady obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
4. Informacje o zwołaniu sesji Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony www.debrzno.pl
5. W sesjach Młodzieżowej Rady mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

§ 18

1. Młodzieżowa Rada ma prawo kierować wnioski do Rady Miejskiej oraz Burmistrza Debrzna, szczególnie w sprawach dotyczących młodzieży.
2. Młodzieżowa Rada treść wniosków przyjmuje w formie uchwał po wcześniejszym skonsultowaniu ich pod względem formalno-prawnym z Opiekunem i przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miejskiej lub Burmistrzowi Debrzna.

§ 19

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Burmistrz Debrzna.
2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi osoba wyznaczona przez Burmistrza Debrzna.

§ 20

1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.
3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują na kartach opatrzonych pieczęcią.

§ 21

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona stałe i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Komisje stałe przedkładają Młodzieżowej Radzie plan pracy i sprawozdanie z działalności.
3. Komisje wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

Rozdział 6. Postanowienia końcowe

§ 22

Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską.

Załącznik nr 1
do Statutu Młodzieżowej
Rady Miejskiej w Debrznie

**Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie**

§ 1.

Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego pisemny wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie.

§ 2.

Delegacji dla radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie udziela upoważniony przez Burmistrza Debrznia pracownik Urzędu Miejskiego w Debrznie, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie określając limity wydatków podlegających zwrotowi.

§ 3.

1. Z tytułu delegacji radnemu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie, jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów:
 - a) przejazdów z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem,
 - b) dojazdów komunikacją publiczną.
2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa się w delegacji.
3. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu.

§ 4.

1. Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w §1.
3. Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie składa wniosek, o którym mowa w §1 w Urzędzie Miejskim w Debrznie.
4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji składa się w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym Radny brał udział.