

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT
DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.**

Nr postępowania: RI.271.2.9.2020

Adres strony internetowej, gdzie jest zamieszczona SIWZ: <http://bip.debrzno.pl>

*Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
(SIWZ)*

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA :

**ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT
DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE**



ZATWIERDZAM :
Burmistrz Debrzno – Wojciech Kallas
Debrzno, dnia 26.11.2020 r.

BURMISTRZ
Wojciech Kallas

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.****Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbiorze stałych odpadów komunalnych z terenu Gminy Debrzno z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze (adres/miejsce transportu: Nowy Dwór 35, 89-620 Chojnice).

Odebrane odpady komunalne należy przekazać do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych, wyznaczonej dla regionu południowo-zachodniego w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego tj. Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze k. Chojnic lub w przypadku jej awarii uniemożliwiającej odbieranie odpadów do instalacji zastępczej, wskazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego.

Kody CPV

90500000-2	Usługi związane z odpadami komunalnymi
90514000-3	Usługi recyklingu odpadów
90511000-2	Usługi wywozu odpadów
90512000-9	Usługi transportu odpadów
90513100-7	Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
90533000-2	Usługi gospodarki odpadami

Charakterystyka gminy

1. Liczba mieszkańców Gminy Debrzno: miasto – 4912 mieszkańców, gmina – 3909 mieszkańców, łącznie 8821 mieszkańców (stan na dzień 21.07.2020 r.).
2. Powierzchnia gruntów w gminie ogółem – 224,00 km²
3. Liczba miejscowości na terenie gminy – 34 (stan na dzień 21.07.2020 r.).
4. Liczba budynków mieszkalnych: miasto – 484 (stan na dzień 31.12.2019 r.).
5. Liczba budynków mieszkalnych: gmina – 823 (stan na dzień 31.12.2019 r.).
6. Całkowita liczba osób wg. złożonych deklaracji to 6870 osób (stan na dzień 20.11.2020 r.).

1. Wykaz placówek oświatowych (Załącznik nr 9).
2. Budynki użyteczności publicznej (Załącznik nr 10).
3. Zestawienie nieruchomości zamieszkałych na terenie miasta i gminy (Załącznik nr11).
4. Wykaz nieruchomości niezamieszkałych stanowi Załącznik nr 12.
5. Szczegółowy wykaz ulic miasta oraz gminy Debrzno wraz z ich usytuowaniem jest dostępny na stronie internetowej <http://debrzno.e-mapa.net/>.
6. **Dla potrzeb złożenia oferty Zamawiający szacuje masę odpadów komunalnych do odbioru w trakcie trwania zamówienia tj. 01.01.2021-31.12.2021 dla poszczególnych rodzajów odpadów. Szacunku dokonano na podstawie ilości dostarczonych odpadów w 2019 roku z terenu Gminy Debrzno do instalacji w Nowym Dworze:**

Rodzaj odpadów komunalnych	odebranych	Kod odebranych odpadów komunalnych	Masa odebranych odpadów komunalnych [Mg] w ciągu 12 miesięcy
Niesegregowane (zmieszane) komunalne odpady		20 03 01	1.701,05
Opakowania ze szkła		15 01 07	72,97
Zmieszane odpady opakowaniowe		15 01 06	169,16
Odpady wielkogabarytowe		20 03 07	87,22

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.**

Inne frakcje odebrane w sposób selektywny – zużyte opony	16 01 03	18,15
Inne frakcje odebrane w sposób selektywny – bio	20 01 99	83,06
Leki inne niż wymienione w 20 01 31*	20 01 32	0,29
Urządzenia zawierające freony	20 01 23*	6,800
Odpady z czyszczenia ulic i placów	20 03 03	4,30
Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	20 03 99	54,08
Opakowania z papieru i tektury	15 01 01	66,03
Tworzywa sztuczne	17 02 03	131,25
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki (¹)	20 01 35*	5,860
Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	20 01 36	3,73
Skratki	19 08 01	8,91
Zawartość piaskowników	19 08 02	9,10
Odpady o kodach innych niż wymienione wyżej		19,86

Podane ilości odpadów nie stanowią podstawy oszacowania wartości zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych w każdej ilości.

8) Ilość wytworzonych odpadów komunalnych na terenie Gminy Debrzno nie jest zależna od Zamawiającego. Ustalone ilości mogą ulec zmianie stosownie do rzeczywistych ilości wytworzonych odpadów.

9) Dane dotyczące ilości osób zamieszkałych mogą w niewielkim stopniu ulec zmianie w wyniku oddania nowych budynków do użytkowania bądź ruchu ludności. W związku z czym, Wykonawca przy sporządzaniu oferty winien uwzględnić możliwość wzrostu liczby mieszkańców oraz nowych gospodarstw domowych na okres realizacji umowy. W przypadku zwiększenia ilości punktów odbioru odpadów Wykonawca będzie zobowiązany w ramach ceny ofertowej uwzględnić objęcie nowych nieruchomości, które weszły do systemu, usługą odbioru odpadów.

10) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca zapoznał się z warunkami terenowymi związanymi z realizacją zamówienia, aby na drogach gminnych i powiatowych był użyty właściwy tabor transportowy, nie powodujący niszczenia dróg, a umożliwiający odbiór odpadów komunalnych, kiedy dojazd do nieruchomości zamieszkałych będzie utrudniony (dot. wzmożonych opadów deszczu czy śniegu, prowadzonych robót drogowych, wąskich dróg itp.).

OBOWIĄZKI WYKONAWCY W RAMACH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA W STOSUNKU DO POSZCZEGÓLNYCH NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH**1. ZABUDOWA JEDNORODZINNA**

Na terenie zabudowy jednorodzinnej oraz wielorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany workowo-pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

B. Selektywnie zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowych. Worki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”.

Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych:

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze zielonym;
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – worek w kolorze brązowym;
- d) popiół – worek w kolorze szarym;
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - worek w kolorze niebieskim;

C. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów:

a) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie.

b) Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych :

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej raz w miesiącu,
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – jeden raz na dwa miesiące,
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, od listopada do marca jeden raz w miesiącu,
- d) popiół – jeden raz w miesiącu w okresie październik-kwiecień; jeden raz na dwa miesiące w okresie maj-wrzesień,
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – jeden raz na dwa miesiące.

D. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa lub metalu 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7m³, 8m³.

Selektywnie zebrane odpady komunalne

Selektywnie zebrane odpady komunalne zebrane będą w workach:

- a) materiał – folia polietylenowa LDPE,
- b) pojemność – 60-120l,
- c) kolor – zielony, żółty, brązowy, szary, niebieski,
- d) grubość – worek żółty – grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy, niebieski - grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary – grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

2. ZABUDOWA WIELORODZINNA (SPÓŁDZIELNIE, WSPÓLNOTY)

Na terenie zabudowy obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

A. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

B. Selektywne zbierane odpady komunalne

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowo – workowych. Pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

Wprowadza się pięć rodzajów worków:

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze zielonym;
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – worek w kolorze brązowym;
- d) popiół – worek w kolorze szarym;
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - worek w kolorze niebieskim;

Wprowadza się pięć rodzajów pojemników:

- a) pojemnik żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” do gromadzenia odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- b) pojemnik brązowy z napisem „BIO” do gromadzenia bioodpadów stanowiących odpady komunalne
- c) pojemnik zielony z napisem „SZKŁO” do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła;
- d) pojemnik szary z napisem „POPIOŁY” do gromadzenia popiołu;
- e) pojemnik niebieski z napisem „PAPIER” do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury.

2. Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów.

A). Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – dwa razy w tygodniu.

B) Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych:

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – dwa razy w tygodniu;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – dwa razy w tygodniu;
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – jeden raz na tydzień, z uwzględnieniem potrzeb;
- d) popiół – jeden raz w miesiącu w okresie październik-kwiecień; jeden raz na dwa miesiące w okresie maj-wrzesień,
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – dwa razy w tygodniu.

C) Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

A) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa sztucznego lub metalu 110l, 120l, 240l, 1100l, 7 m³, 8m³.

B) Selektywnie zbierane odpady komunalne.

Selektywnie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach:

1. materiał folia polietylenowa LDPE,
2. pojemność 60-120 l,
3. kolor żółty, zielony, brązowy, szary, niebieski,
4. grubość- worek żółty grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy, niebieskim- grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary- grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

3. NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁE

Na terenie nieruchomości niezamieszkałych obowiązywać będzie system mieszany workowo- pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych. Worki oraz pojemniki zapewnia Wykonawca.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i wywozu całej ilości odpadów komunalnych. Szacunkową liczbę nieruchomości niezamieszkałych, z których będą odbierane odpady komunalne zawiera Załącznik Nr 11 do SIWZ.

A) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach lub workach. Pojemniki, worki zapewni Wykonawca. Pojemniki, worki zabezpieczają właściciele nieruchomości. Zapelnione pojemniki, worki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

B) Selektynie zbierane odpady komunalne.

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie odbywać się w systemie workowo-pojemnikowym.

Wprowadza się pięć rodzajów worków:

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – worek w kolorze zielonym;
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – worek w kolorze brązowym;
- d) popiół – worek w kolorze szarym;
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - worek w kolorze niebieskim;

Wprowadza się pięć rodzajów pojemników:

- a) pojemnik żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” do gromadzenia odpadów z metali, w tym odpadów opakowaniowych z metali, odpadów z tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych tworzyw sztucznych, oraz odpadów opakowaniowych wielomateriałowych;
- b) pojemnik brązowy z napisem „BIO” do gromadzenia bioodpadów stanowiących odpady komunalne
- c) pojemnik zielony z napisem „SZKŁO” do gromadzenia odpadów ze szkła, w tym odpadów opakowaniowych ze szkła;
- d) pojemnik szary z napisem „POPIOŁY” do gromadzenia popiołu;
- e) pojemnik niebieski z napisem „PAPIER” do gromadzenia odpadów z papieru, w tym tektury, odpadów opakowaniowych z papieru i odpadów opakowaniowych z tektury.

C) Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – **co najmniej jeden raz na dwa tygodnie.**

b) Selektynie zbierane odpady komunalne:

- a) odpady z metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady z tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe – co najmniej jeden raz na dwa tygodnie, z uwzględnieniem potrzeb;
- b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła – jeden raz na dwa miesiące, z uwzględnieniem potrzeb;
- c) bioodpady stanowiące odpady komunalne – w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, od listopada do marca jeden raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb;
- d) popiół – jeden raz w miesiącu w okresie październik-kwiecień; jeden raz na dwa miesiące w okresie maj-wrzesień,
- e) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury – jeden raz na dwa miesiące, z uwzględnieniem potrzeb.

Odbiór odpadów może ulec zmianie po opracowaniu harmonogramu wywozu przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest także do opróżniania koszy ulicznych, placów zabaw oraz cmentarzy na podstawie opracowanego harmonogramu.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH**Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.****3. Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:****A) Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne.**

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa sztucznego lub metalu 110l, 120l, 240l, 1100l, 7 m³, 8m³, a także w workach 120 l. Pojemniki, worki zapewnia Wykonawca.

B) Selektynie zbierane odpady komunalne.

Selektynie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach:

- materiał folia polietylenowa LDPE,
- pojemność 60-120 l,
- kolor żółty, zielony, brązowy, szary, niebieski,
- grubość- worek żółty- grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy, niebieski – grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary – grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

1. Częstotliwość odbioru odpadów z cmentarzy komunalnych oraz pojemność określonych pojemników:

Lp	Miejscowość	Ilość pojemników	Pojemność pojemnika	Częstotliwość odbioru
1	Stare Gronowo	4	1100 l	Co 2 tygodnie
2	Cierznie	2	1100 l	Co 2 tygodnie
3	Uniechów	2	1100 l	Co 2 tygodnie
4	Prusinowo	2	1100 l	Co 2 tygodnie
5	Słupia	2	1100 l	Co 2 tygodnie
6	Strzeczona	2	1100 l	Co 2 tygodnie
7	Debrzno	10	1100 l	1 raz w tygodniu

Przy określeniu częstotliwości odbioru po za wyznaczonym harmonogramem należy uwzględnić dodatkowe odbiory w okresach świątecznych (Boże Narodzenie, Wszystkich Świętych).

5. Do obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia w stosunku do wszystkich nieruchomości objętych systemem (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) należy jednorazowa zbiórka świątecznych drzewek z terenu miasta Debrzno (data zbiórki ustalona z Zamawiającym)

6. Do obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia w stosunku do wszystkich nieruchomości objętych systemem (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) należy również odbiór:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony odbierane są od właścicieli nieruchomości wystawionych przed posesję lub przy pergolach śmietnikowych w terminach określonych.

Częstotliwość pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości określa się na: termin 3 razy w roku zgodnie z ustalonym harmonogramem z Zamawiającym.

- zużyte baterie i akumulatory, oraz pozostałe odpady niebezpieczne, w szczególności:

- a) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itp.)
- b) lampy fluorescencyjne (świłtłówki), zużyte żarówki energooszczędne,
- c) opakowania zawierające substancje niebezpieczne (np. pojemniki po lakierach, aerozolach, tonerach itp.),
- d) odpadowa papa,
- e) zużyte baterie i akumulatory,
- f) przeterminowane leki i chemikalia,
- g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

h) odpady tekstyliów i odzieży.

odbierane są przez Wykonawcę z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w terminach i z miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego.

- odpady z remontów prowadzonych we własnym zakresie z nieruchomości zamieszkałych. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania kontenera na odpady budowlane i rozbiórkowe lub worka na gruz o pojemności 500 l na zlecenie Zamawiającego, w dniu następnym po otrzymaniu zlecenia. W ramach zlecenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemnik, a następnie go odebrać i przekazać odpady do recyklingu lub ponownego użycia. Usługa jest realizowana każdorazowo na zlecenie właściciela nieruchomości i na jego koszt.

Do obowiązków Wykonawcy należy również odbiór przeterminowanych leków z aptek usytuowanych na terenie miasta Debrzno:

* Apteka Nowa s. c. A. Szurik, Z. Szurik – Iwicka, M. Szurik – Paprota apteka ogólnodostępna NOWA, ul. T. Kościuszki 3-5, Debrzno.

Odbiór ma się odbywać co kwartał, a także po zgłoszeniu o wypełnieniu pojemnika. Wykonawca zapewnia pojemniki do gromadzenia przeterminowanych leków o pojemności co najmniej 60 l. Zamawiający zapewnia sobie możliwość zwiększania ilości punktów wyposażonych w pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków w razie zwiększania się potrzeb gminy w tym zakresie.

Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór odpadów komunalnych, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku. Przy czym odbiór będzie odbywał się na podstawie harmonogramu ustalonego z Zamawiającym.

Wykonawca zobowiązuje się do wywozu poszczególnych frakcji odpadów selektywnie zgromadzonych na terenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Grzymisławiu w terminach wskazanych przez Zamawiającego, jednak nie rzadziej, niż dwa razy w czasie wykonywania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru w dni powszednie zgodnie z harmonogramem. Odbiór odpadów komunalnych nie może następować w niedziele oraz w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru zgodnie z harmonogramem przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest ostatni dzień roboczy przed dniem wolnym.

W przypadku, gdy odbiór odpadów jest niemożliwy z uwagi na brak dostępu do pojemników Wykonawca zobowiązany jest poinformować a tym fakcie Zamawiającego - podając przyczynę nieodebrania odpadów.

POZOSTAŁE OBOWIĄZKI

A) Obowiązkiem „Wykonawcy” będzie uzupełnianie na własny koszt worków do selektywnych odpadów, poprzez pozostawianie w miejscu odbioru wypełnionych worków, nowych pustych worków w dniu odbioru odpadów selektywnie zbieranych.

B) Obowiązkiem „Wykonawcy” będzie dostarczanie co najmniej raz w miesiącu po 100 szt. worków żółtych i szarych, oraz 100 szt. worków zielonych, brązowych, niebieskich – jako rezerwa do Urzędu Miejskiego w Debrznie.

C) Obowiązkiem „Wykonawcy” będzie dostarczenie worków na targowisko miejskie w Debrznie w ilości ok. 50 szt. 60 l i 10 szt. 120 l na miesiąc.

D) Obowiązkiem „Wykonawcy” będzie wyposażenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych objętych zbiórką w worki oraz pojemniki niezbędne do gromadzenia odpadów, przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór i transport odpadów zawartej z „Zamawiającym”.

E) Na potwierdzenie dostarczenia pojemników „Wykonawca” powinien posiadać potwierdzenie od właściciela (-li) nieruchomości.

F) „Wykonawca” ma obowiązek dostarczania każdemu właścicielowi nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów na cały okres trwania przedmiotu zamówienia., tj 4 miesięcy.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

G) „Wykonawca” ma obowiązek na własny koszt wyposażenia zabudowy wielorodzinnej w pojemniki do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej niż 1100 l, z następującymi oznaczeniami:

- pojemnik - kolor żółty z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE;
- pojemnik - kolor zielony z napisem SZKŁO;
- pojemnik – kolor brązowy z napisem BIO;
- pojemnik – kolor szary z napisem POPIÓŁ;
- pojemnik - kolor niebieski z napisem „PAPIER”.

H) Wykaz urządzeń do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:

a) pojemniki:

- pojemnik 110 l, 120 l – ok. 2600 szt,
- pojemnik 240 l – ok. 1200 szt,
- pojemnik 1100 l – ok. 260 szt.

b) worki do segregacji odpadów:

- worek żółty z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE - ok. 91 000 szt.
- worek zielony z napisem SZKŁO – ok. 44 000 szt.
- worek brązowy z napisem BIO - ok. 60 000 szt.
- worek szary/grafitowy z napisem POPIÓŁ – ok. 55 000 szt.
- worek niebieski z napisem PAPIER – ok. 50 000 zł.
- worek o pojemności 120 l – ok. 2600 szt.

c) pojemniki:

- pojemnik - kolor żółty (minimum 1100 l) z napisem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE – ok. 70 szt.,
- pojemnik - kolor zielony (minimum 1100 l) z napisem SZKŁO – ok. 65 szt.,
- pojemnik – kolor brązowy (minimum 1100 l) z napisem BIO – ok. 61 szt.
- pojemnik – kolor szary (minimum 1100 l) z napisem POPIÓŁ – ok. 20 szt.
- pojemnik – kolor niebieski (minimum 1100 l) z napisem PAPIER -ok. 60 szt.

I) „Wykonawca” ma obowiązek wyposażenia właścicieli nieruchomości zamieszkałych (oprócz Wspólnot Mieszkaniowych) w worki do zbiórki odpadów segregowanych następujących rodzajów worków:

- worek żółty wykonany z tworzywa LDPE o pojemności 120 l i grubości nie mniejszej niż 60 mikronów z oznaczeniem METALE I TWORZYWA SZTUCZNE,
- worek zielony wykonany z tworzywa LDPE o pojemności 120 l i grubości nie mniejszej niż 70 mikronów z oznaczeniem SZKŁO,
- worek brązowy wykonany z tworzywa LDPE o pojemności 120 l i grubości nie mniejszej niż 70 mikronów z oznaczeniem BIO,
- worek szary wykonany z tworzywa LDPE o pojemności 60 l i grubości nie mniejszej niż 90 mikronów z oznaczeniem POPIÓŁ,
- worek niebieski wykonany z tworzywa LDPE o pojemności 120 l i grubości nie mniejszej niż 70 mikronów z oznaczeniem PAPIER.

J) Obowiązkiem „Wykonawcy” w trakcie wykonywania umowy jest wyposażenie zgłoszonych przez Zamawiającego miejsc gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i worki następuje najpóźniej w ciągu 10 dni roboczych.

K) Obowiązkiem „Wykonawcy” będzie przedłożenie Zamawiającemu wraz z fakturą następujących dokumentów za miesiąc rozliczeniowy dowodów przekazania odebranych odpadów komunalnych oraz wykazu nieruchomości (wersja papierowa lub elektroniczna) zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady) oraz sprawozdania z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i liczba dostawionych worków) oraz wydruk z systemu BDO kart przekazania odpadów.

L) „Wykonawca” jest zobowiązany do kontroli zawartości pojemników i worków w celu określenia prawidłowości posegregowania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji „Wykonawca” zobowiązany jest, po udokumentowaniu, do niezwłocznego powiadomienia o zaistniałym fakcie Gminę (zdjęcie z tła budynku wysłany na maila: smieci@debrzno.pl) i właściciela nieruchomości. Odebranie odpadów jest potwierdzeniem prawidłowej segregacji.

Ł) W przypadku, gdy podczas odbioru odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, będzie on zobowiązany do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.

Sprzęt techniczny

- pojazd przystosowany do odbioru odpadów zmieszanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 4 szt., w tym 2 pojazdy o emisji spalin euro 4,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 1 szt.,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej do 3,5 t – 1 szt.,
- dysponowanie jednostką do mycia pojemników na odpady o biegu zamkniętym.,
- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,
- system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiających weryfikację tych danych,
- narzędzia, urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników na odpady,
- pojazd przystosowany do zbiórki odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego bez funkcji kompaktującej oraz z funkcją kompaktującą.

Rozwiązania równoważne.

- 1) Jeżeli w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia znajdują się nazwy materiałów, urządzeń czy wyposażenia lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów, to służą one jedynie i wyłącznie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno - użytkowych założonych w dla danego typu rozwiązań, nie są obowiązujące i należy je traktować, jako propozycje. Nie są one wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

Podwykonawcy.

- 1) Zamawiający dopuszcza wykonanie przez Wykonawcę części przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców lub dalszych podwykonawców, który będzie zawierał z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom **oraz podania nazw (firm) podwykonawców.**
- 3) Zamawiający żąda podania przez Wykonawcę w ofercie nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ.
- 4) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wobec danego podwykonawcy zachodzą przesłanki wykluczenia z postępowania, Wykonawca będzie zobowiązany do zastąpienia tego podwykonawcy lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 5) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonania tego zamówienia.
- 6) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdz. VI SIWZ, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7) Pozostałe zapisy dotyczące podwykonawstwa, w tym dotyczące umowy o podwykonawstwo, zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik do niniejszej SIWZ.

Wymóg zatrudnienia na umowę o pracę :

- 1) Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a Pzp, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia posługiwał się osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy, w tym osobami wykonującymi czynności w pełnym wymiarze czasu pracy, które w zakresie realizacji zamówienia będą wykonywały prace kierowców i ładowaczy (tj. czynności w zakresie transportu i odbioru odpadów).
- 2) Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu Wykaz Pracowników przeznaczonych do realizacji zamówienia zatrudnionych na umowę o pracę.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- 3) Wykonawca zobowiąże się, że pracownicy wykonujący przedmiot umowy wskazani w Wykazie Pracowników będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) oraz otrzymywać wynagrodzenie za pracę nie niższe, niż równowartość wysokości wynagrodzenia minimalnego, o którym mowa w ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.).
- 4) Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentu, o których mowa w pkt 2), będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę i może być podstawą do stwierdzenia, że Wykonawca uchyła się od zawarcia umowy z Zamawiającym.
- 5) W celu kontroli przestrzegania postanowień umowy przez Wykonawcę przedstawiciel Zamawiającego uprawniony będzie w każdym czasie do weryfikacji tożsamości personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji przedmiotu umowy.
- 6) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizował będzie przedmiot zamówienia, na inne posiadające co najmniej takie samo wykształcenie, doświadczenie lub kwalifikacje, co osoby wskazane w pierwotnym Wykazie Pracowników, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudniania na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.
- 7) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości iloczynu minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę poniżej liczby wskazanych pracowników w Wykazie Pracowników, wykonujących przedmiot zamówienia na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w pkt 1. Kara umowna może zostać potrącona przez Zamawiającego z wynagrodzenia przysługującego Zamawiającemu.
- 8) Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia Umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego zobowiązuje się przedstawić bieżące dokumenty potwierdzające, że przedmiot umowy jest wykonywany przez osoby będące pracownikami Wykonawcy.

V. Termin wykonania zamówienia

Termin realizacji zamówienia:

- a) rozpoczęcie świadczenia usług – 01.01.2021 r.
- b) zakończenie świadczenia usług – **do 31 grudnia 2021r.**

VI. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

- 1) **nie podlegają wykluczeniu z postępowania.**
Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru Załącznika Nr 3 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.
- 2) **spełniają warunki udziału w postępowaniu.**
Ocena potwierdzenia spełniania warunku zostanie wstępnie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonego oświadczenia wg wzoru Załącznika Nr 2 do SIWZ, na zasadzie spełnia/nie spełnia.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego, w terminie 5 dni zobowiązany będzie do przedłożenia dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. Warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie :

1) Wykonawca lub osoby, którymi, za zgodą Zamawiającego, posługuje się w wykonywaniu zamówienia jest obowiązany posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów obowiązującego prawa.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

a) zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Debrzno, prowadzonego na podstawie art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz.1439);

2) posiadania zdolności zawodowych:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - usługi odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i ich transport w ilości co najmniej 1400 Mg oraz odpadów gromadzonych **selektywnie** (np., szkło, makulatura, plastik) w ilości co najmniej 100 Mg.

3) posiadania odpowiednich zdolności technicznych:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi narzędziami i urządzeniami:

- bazą magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Debrzno, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,

- pojazd przystosowany do obioru odpadów zmieszanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 4 szt., w tym 2 pojazdy o emisji spalin euro 4,

- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 1 szt.,

- pojazd przystosowany do odbioru odpadów segregowanych o masie całkowitej do 3,5 t – 1 szt.,

- dysponowanie jednostką do mycia pojemników na odpady o biegu zamkniętym.,

- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,

- narzędzia, urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników na odpady,

- pojazd przystosowany do zbiórki odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego bez funkcji kompaktującej oraz z funkcją kompaktującą.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do odbierania i transportu odpadów były we właściwym stanie technicznym, oznaczone trwale i czytelnie, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy oraz zapewnić w zakresie wyposażenia pojazdów aby:

- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;

- pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,

- pojazdy były wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych;

- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

Zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innego lub innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków prawnych. W takiej sytuacji wykonawca zobowiązany będzie udowodnić, iż będzie dysponował osobami zdolnymi

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji finansowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych) i posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500.000,00 zł (pięćset tysięcy złotych)

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli z uzasadnionych przyczyn Wykonawca, na wezwanie, nie będzie mógł przedstawić wymaganych przez Zamawiającego dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, to będzie mógł przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdzi spełniania tego warunku.

W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) (strona internetowa: <http://www.nbp.pl/Kursy/Kursya.html>) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Ten sam kurs Zamawiający przyjmie przy przeliczaniu wszelkich innych danych finansowych.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że :

- 1) w stosunku do żadnego z nich nie zachodzi jakakolwiek podstawa do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 ustawy Pzp,
- 2) łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej,
- 3) nie zachodzą przesłanki do wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

VII. Podstawy wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 814 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, **z wyjątkiem wykonawcy**, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1228);
- 2) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 z:
 - a) Zamawiającym,
 - b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
 - c) członkami komisji przetargowej,
 - d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a– chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 4) który w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

- 5) będącego osobą fizyczną, którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
- 6) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie, w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, skazano za wykroczenie, o którym mowa w pkt 5;
- 7) wobec którego w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z **wyjątkiem przypadku**, o którym mowa w ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

VIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert, na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni zobowiązany będzie złożyć aktualne na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów (na dzień składania ofert) następujących dokumentów:

1. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :

- 1) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

UWAGA:

W przypadku składania ofert przez spółki cywilne, zaświadczenia z ZUS i US dotyczą każdego ze współników oraz samej spółki cywilnej.

- 3) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 4) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
oświadczenia Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy;
- 5) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 ustawy;
- 6) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1170 z późn. zm.).

1.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 1 ppkt. 1 – 6.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów :

- 1) dokument potwierdzający wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Debrzno, prowadzonego przez Burmistrza Debrzna na podstawie art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), dotyczący odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia;
- 2) decyzję administracyjną - zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 3) wykaz narzędzi i infrastruktury wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami zgodnie z **załącznikiem nr 5 do SIWZ**;
- 4) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ**;
- 5) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 6) dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem niniejszego zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w SIWZ

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

3. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacje z sesji otwarcia ofert) przekaże Zamawiającemu:

oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu – wg wzoru załącznika nr 7

4. Uzupelnianie dokumentów.

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy o Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy o PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, nie krótszym jednak, niż 7 dni chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 3) Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie zobowiązany także do wezwania, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 5) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Kolejność działań związanych z wyborem Wykonawcy:

- 1) Zamawiający informuje, że stosownie do dyspozycji art. 24 aa) Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

IX. Wymagania dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SIWZ :

1. W pkt 1 ppkt. 1, 2, 3 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1 i 2 rozdziału VIII powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, a dokument, o którym mowa pkt. 1 ppkt. 3 rozdziału VIII powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem tego terminu. Wykonawca składa w/w dokumenty wraz z tłumaczeniem przysięgłym na j. polski.

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

X. Wymagania dotyczące wadium

1. **Wysokość wadium ustala się w kwocie 10.000,00 złotych, słownie : dziesięć tysięcy złotych.**
Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank : Bank Spółdzielczy w Człuchowie o/Debrzno
Nr rachunku : 23 9326 0006 0080 0091 2000 0030
z dopiskiem na blankiecie przelewu: wadium na zabezpieczenie oferty przetargowej zadania:
ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.
Kopię dowodu przelewu potwierdzoną za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty.
2. Wadium może być wnoszone w formie: w pieniądzu, w postaci poręczenia bankowego, poręczenia pieniężnego SKOK, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, które należy w formie oryginału zdeponować u Zamawiającego, a kopię załączyć do oferty.
3. W zależności od wybranej formy wymienionej w pkt. 3, wniesienie wadium należy potwierdzić poprzez złożenie do oferty :
 - a) **oryginału**: gwarancji bankowej, poręczenia bankowego, gwarancji ubezpieczeniowej, poręczenia pieniężnego spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej.
4. Z treści gwarancji powinno wynikać bezwarunkowe i nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w okresie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
5. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące informacje:
 - 1) nazwa i adres Zamawiającego;
 - 2) nazwę przedmiotu zamówienia;
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy;
 - 4) termin ważności gwarancji;
6. Wadium musi być wniesione nie później niż do wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany pełną kwotą wymaganego wadium.
8. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
9. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po wyborze oferty najkorzystniejszej, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium wszystkim wykonawcom po unieważnieniu postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
11. Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium w okolicznościach, jak w pkt. 10, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnieśli wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. W przypadku wniesienia odwołania, Zamawiający nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wezwie Wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie skieruje jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.

13. Zatrzymanie wadium nastąpi w okolicznościach, jeżeli:

- a) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- b) Wykonawca odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- c) Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
- d) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się w dniu wskazanym jako termin składania ofert.
2. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni robocze przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Wykonawca samodzielnie może przedłużyć termin związania ofertą.
4. Przed wyborem oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażone na piśmie i jest dopuszczalne tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Po wyborze oferty najkorzystniejszej, przedłużenie okresu związania ofertą wraz z przedłużeniem ważności wadium dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
6. Wniesienie odwołania po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia odwołania.

XII. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Na ofertę składają się :

- 1) Wypełniony Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy.
- 2) Wypełniony Załącznik Nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) Wypełniony Załącznik Nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.
- 4) Wypełniony Załącznik Nr 4 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego swoje zasoby Wykonawcy (jeżeli występują).
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. **Ofertę należy złożyć w opakowaniu opisanym następująco :**

Nazwa i Adres Zamawiającego

Oferta – Przetarg na :
ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I
NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA
ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE

nie otwierać przed dniem 07.12.2020.r. godz. 10:30

Nazwa i Adres składającego ofertę

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- 1) dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania;
- 2) opakowanie oferty powinno być zamknięte i zabezpieczone przed bezśladowym jej otwarciem, gwarantujące zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia;
- 3) wszelkie poprawki powinny być parafowane przez osobę uprawnioną;
- 4) dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osobę uprawnioną;
- 5) oferta winna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką;
- 6) zmiany, w złożonej już ofercie, mogą zostać dokonane przez Wykonawcę wyłącznie przed upływem terminu składania ofert;
- 7) ofertę można wycofać tylko przed upływem terminu składania ofert;
- 8) zmiana oferty lub jej wycofanie następuje na takich samych zasadach, jak jej składanie z dopiskiem na kopercie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”

3. Forma dokumentów i oświadczeń:

- 1) dokumenty i oświadczenia składane do oferty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
- 2) pełnomocnictwo załączone do oferty winno być złożone w oryginale lub odpisie poświadczonym za zgodność z oryginałem przez notariusza,
- 3) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 4) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których korzystać będzie Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty lub osobę poprawnie umocowaną,
- 5) Zamawiający będzie uprawniony żądać przedstawienia oryginału dokumentu lub notarialnie potwierdzonej kopii, jeżeli złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości co do jej prawdziwości.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa:

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.) powinny być one oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się umieszczenie takich dokumentów na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub oddzielnie w osobnej kopercie),
- 2) Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane. Zastrzeżenie wykonawcy będzie skuteczne wyłącznie wtedy, **jeżeli wykáže on**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 3) **stwierdzenie w ofercie, że dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa bez dokonania wykazania, nie stanowi podstawy do utajnienia tych dokumentów,**
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących :
 - a) nazwy (firmy) oraz adresu wykonawcy,
 - b) ceny oferty,
 - c) terminu wykonania zamówienia,
 - d) okresu gwarancji,
 - e) warunków płatności zawartych w ofercie,
- 5) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów i oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji, **których wykonawca nie wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa**, spowoduje ich odtajnienie przez Zamawiającego.

5. Informacje pozostałe:

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- 3) oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać do dnia **07.12.2020 r. do godziny 10:30** w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Debrznie.
2. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi dnia **07.12.2020 r. o godzinie 10:45** w Urzędzie Miejskim w Debrznie - sala narad.
3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

2. Wykonawca w ofercie złożonej zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia określa:
 - 1) Cenę ofertową odbioru i transportu 1 Mg odpadu o określonym kodzie, oraz cena za szacunkową ilość przewidzianą w okresie trwania zamówienia
 - 2) Cena ofertowa brutto za cały okres obowiązywania umowy przy założonych szacunkowo ilościach poszczególnych strumieni odpadów.
 3. Cena oferty brutto za cały okres obowiązywania umowy będzie podlegała ocenie. Ceny jednostkowe usług podane w formularzu ofertowym mają charakter cen ryczałtowych, niezmienny w całym okresie realizacji zamówienia.
 4. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia i niezbędne do prawidłowego wykonania usług, w szczególności: koszt odbioru i transportu odpadów, koszt wyposażenia wszystkich nieruchomości w odpowiednio oznakowane worki i pojemniki na odpady, koszt dysponowania pojazdami, ich oznakowania oraz wyposażenia w niezbędne systemy i urządzenia opisane w SIWZ.
 5. Wartości wszystkich cen w formularzu ofertowym należy podawać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku z zachowaniem zasady :
 - 1) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie o wartości z przedziału (od 1 do 4) – należy zaokrąglić w dół np.: $0,824 = 0,82$
 - 2) jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie o wartości z przedziału (od 5 do 9) – należy zaokrąglić w górę np.: $0,825 = 0,83$
 6. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
 7. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

Rażąco niska cena

- 1) Jeżeli cena oferty wg Zamawiającego będzie rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego w dokumentacji projektowej i niniejszej SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności będzie niższa o 30% od wartości brutto zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

do Wykonawcy lub Wykonawców o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- a) oszczędności metody wykonania zamówienia,
 - b) wybranych rozwiązań technicznych,
 - c) wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy,
 - d) oryginalności projektu wykonawcy,
 - e) kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 z późn. zm.).
 - f) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 2) **Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.**
- 3) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, a w szczególności wymienione w pkt. 1).
- 4) Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocena ofert :

Złożone oferty będą oceniane przez Zamawiającego przy zastosowaniu następujących kryteriów :

a) CENA wykonania zamówienia - 60%

$$C = [C_{\min} / C_{\text{bad}}] \times 60$$

gdzie:

C - liczba punktów za cenę

C_{\min} - najniższa cena ofertowa

C_{bad} - cena oferty badanej

b) Termin płatności – 40%

$$T = [T_{\text{bad}} / T_{\text{max}}] \times 40$$

gdzie:

T - liczba punktów za termin płatności

T_{max} - najdłuższy termin płatności

T_{bad} – termin płatności oferty badanej

Minimalny termin płatności wymagany przez Zamawiającego nie może być krótszy niż 7 dni, a maksymalny termin płatności nie może być dłuższy niż 30 dni. Zaoferowanie dłuższego terminu płatności liczone będzie, jak dla 30 dni.

Oceną oferty będzie suma punktów uzyskana za wszystkie kryteria :

$$P = C + T$$

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.

2. Zawiadomienie o wyborze oferty najkorzystniejszej.

- 1) Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu weryfikacji Wykonawcy (po złożeniu wymaganych oświadczeń i dokumentów na wezwanie Zamawiającego), którego oferta została najwyżej oceniona, niezwłocznie informuje wszystkich wykonawców (za pośrednictwem poczty elektronicznej) o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo i mię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każde kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których w art. 89 ust. 4 i 5, brak równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - d) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
Przekazanie zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej uznane będzie za skuteczne po przekazaniu pocztą elektroniczną na wskazany adres w ofercie, co zostanie potwierdzone poprzez wydrukowanie elementu wysłanego.
- 2) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający poda informację zawierającą wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
 - 3) Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
 - 4) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
 - 5) Umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 4), jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego o którym mowa w art. 180 ust. 2 pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
 - 6) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli z przepisów lub uregulowań wewnętrznych dotyczących Wykonawcy (np. umowy spółki lub statutu) wynika, że do zaciągnięcia zobowiązania lub rozporządzenia prawem do wartości wynikającej z umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, wymagana jest zgoda współnika lub odpowiedniego organu, to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w oryginale albo poświadczonym notarialnie odpisie, dokument potwierdzający uzyskanie takiej zgody, przy czym w dokumencie tym powinna być wyraźnie wskazana zgoda na realizację umowy na warunkach w niej określonych. W przypadku gdy zgoda, o której mowa w zdaniu poprzednim nie jest wymagana, Wykonawca złoży w tym zakresie wyraźne oświadczenie.
2. Wykonawca najpóźniej w dniu zawarcia Umowy dostarczy Zamawiającemu oryginał pełnomocnictwa zawierającego umocowanie osoby do działania jako Przedstawiciel Wykonawcy, chyba że Wykonawca samodzielnie albo przez swoje organy będzie wykonywał działania zastrzeżone dla Przedstawiciela Wykonawcy.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
Zamawiający wymaga, aby umowa konsorcjum:
 - 1) określała sposób reprezentacji wszystkich podmiotów oraz upoważniała jednego z członków konsorcjum – głównego partnera (Lidera) do koordynowania czynności związanych z realizacją umowy,
 - 2) stwierdzała o odpowiedzialności solidarnej partnerów konsorcjum, za całość podjętych zobowiązań w ramach realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 3) oznaczała czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 4) określała cel gospodarczy obejmujący swoim zakresem przedmiot zamówienia,

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- 5) wykluczała możliwość wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia,
 - 6) określała sposób współdziałania podmiotów z określeniem podziału zadań w trakcie realizacji zamówienia,
 - 7) określała szczegółowe zasady rozliczania się pomiędzy partnerami konsorcjum za wykonywanie przedmiotu zamówienia (wyklucza się płatności przez Zamawiającego dla każdego z partnerów z osobna – wystawcą faktury ma być pełnomocnik konsorcjum).
4. Wykonawca korzystający z zasobów innych podmiotów przedstawi potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie zawartych umów o udostępnienie odpowiednich zasobów, które wcześniej zostały przyrzucone. Umowy te muszą gwarantować korzystanie z udostępnionych zasobów przez cały okres wykonywania zamówienia w sposób nieograniczony oraz zawierać zobowiązanie o solidarnej odpowiedzialności podmiotu udostępniającego zasoby finansowe wykonawcy za szkodę powstałą u Zamawiającego na skutek nieudostępnienia tych zasobów. W przypadku nie przedstawienia ww. umów uważać się będzie, że z tego powodu nie może dojść do zawarcia umowy z Zamawiającym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, ze wszystkimi tego konsekwencjami. W przypadku korzystania z zasobów finansowych łącznie z ww. umową wykonawca przedstawi umowę pożyczki wraz z deklaracją pożyczki złożoną w Urzędzie Skarbowym i dokonaną opłatą skarbową na pełną kwotę pożyczki.
5. Wykonawca przed zawarciem Umowy dostarczy Zamawiającemu:
- wykaz pracowników zatrudnionych na umowę o pracę;
 - harmonogram wywozu odpadów z terenu Gminy Debrzno;

XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% **ceny brutto**. Należną kwotę zabezpieczenia Wykonawca zobowiązany będzie wnieść w całości przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach SKOK, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji, jeżeli oferta została złożona przez Wykonawcę lub wspólnie przez kilku Wykonawców, gwarancja **musi być złożona w oryginale** oraz zawierać następujące informacje :
 - 1) nazwę i adres Zamawiającego (Beneficjenta),
 - 2) nazwę zadania objętego zabezpieczeniem z tytułu niewykonania lub należytego wykonania umowy,
 - 3) nazwę i adres Wykonawcy, a w przypadku złożenia oferty wspólnej wykaz wszystkich Wykonawców wspólnie składających ofertę;
 - 4) że gwarant zapłaci nieodwołalnie i bezwarunkowo, niezależnie od ważności i skutków prawnych Umowy, na pierwsze wezwanie Zamawiającego kwotę zabezpieczenia, a w przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców - bez względu na to, z przyczyny którego z Wykonawców przedmiot zamówienia nie został wykonany należyście,
 - 5) dokonanie zapłaty w terminie 14 dni roboczych, od otrzymania pierwszego pisemnego żądania zapłaty, właściwie podpisanego pisemnego oświadczenia, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyście wykonał swoje zobowiązania wynikające z Umowy lub też nie zapłacił kar umownych wynikających z umowy,
 - 6) terminy ważności gwarancji i kwoty, jak to wynika z treści pkt. 10 i 11 niniejszego rozdziału na okres odpowiedzialności za wykonanie zamówienia oraz na okres odpowiedzialności z tytułu rękojmi,
 - 7) spory mogące wyniknąć przy wykonywaniu postanowień gwarancji rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego,

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

- 8) Prawa z gwarancji nie podlega cesji ani też innej dopuszczalnej prawnie formie przeniesienia na inny podmiot prawa.
5. Niedopuszczalnym jest w gwarancji żądanie pisemnego potwierdzenia przez Zobowiązanego (Wykonawcę) bezsporności roszczeń oraz oświadczenia, że zapłacenie żądanej kwoty stało się wymagalne.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, to Zamawiający przechowa je na rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 3.
10. Wypłata, o której mowa w pkt. 14, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Umowa zostanie zawarta przy wykorzystaniu wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.
2. Zamawiający załącza do niniejszej SIWZ wzór umowy wraz z załącznikami, której uzupełnieniu podlegały będą jedynie dane ustalone w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp oraz organizacjom wpisanych na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

XX. Załączniki do Specyfikacji

- Załącznik nr 1 – wzór formularza ofertowego,
- Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania,
- Załącznik Nr 4 – zobowiązanie podmiotów udostępniających swoje zasoby,
- Załącznik nr 5 – wykaz narzędzi i infrastruktury,
- Załącznik nr 6 – wykaz usług,
- Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej,
- Załącznik nr 8 – wzór umowy,
- Załącznik nr 9 - wykaz placówek oświatowych,
- Załącznik nr 10 - wykaz budynków użyteczności publicznej,
- Załącznik nr 11- wykaz nieruchomości prawnych (działalności gospodarcze, wspólnoty, spółdzielnie),
- Załącznik nr 12- Wykaz nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Debrzno-osoby fizyczne,
- Załącznik nr 13- Uchwała Nr 48.XXIX.2020 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 4 sierpnia 2020 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Debrzno (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2020 r. poz. 3686),
- Załącznik nr 14- Uchwała Nr 54.XXIX.2020 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 4 sierpnia 2020 r. w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2020 r. poz. 3715),
- Załącznik nr 15- Uchwała Nr 49.XXIX.2020 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 4 sierpnia 2020 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów

NA ODBIÓR STAŁYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

Z TERENU GMINY DEBRZNO Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH I NIEZAMIESZKAŁYCH ORAZ ICH TRANSPORT DO ZAKŁADU ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW „NOWY DWÓR” SP. Z O. O. W NOWYM DWORZE.

komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2020 r. poz. 3722).

