

RAPORT O STANIE GMINY

Informacja o zasadach zgłaszania mieszkańców Gminy do udziału w debacie nad Raportem o stanie Gminy Debrzno za 2023 rok.

1. Na podstawie art. 28aa ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r poz. 609) Burmistrz Debrzno co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie Miejskiej Raport o stanie Gminy.
2. Raport obejmuje podsumowanie działalności w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego .
3. Rada gminy rozpatruje raport podczas sesji , na ktorej podejmowana jest uchwała rady gminy w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Burmistrzowi . Raport rozpatrywany jest w pierwszej kolejności . Nad przedstawionym raportem o stanie gminy przeprowadza się debatę.
4. W debacie nad raportem o stanie gminy radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.
5. W debacie nad raportem o stanie gminy radni zabierają głos bez ograniczeń czasowych.
6. Mieszkaniec Gminy Debrzno, który chciałby zabrać głos w debacie nad raportem o stanie gminy , składa do Przewodniczącego Rady pisemne zgłoszenie, poparte podpisami w gminie do 20.000 mieszkańców co najmniej 20 osób.
7. Zgłoszenie składa się najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień , na który zwołana została sesja, podczas której ma być przedstawiony raport o stanie gminy. Mieszkańcy są dopuszczeni do głosu według kolejności otrzymania przez Przewodniczącego rady zgłoszenia. liczba mieszkańców mogących zabrać głos w debacie wynosi 15, chyba, że Rada postanowi o zwiększeniu tej liczby.
8. Sesja, na której zostanie przedstawiony raport o stanie Gminy Debrzno za 2023 rok odbędzie się 19 czerwca 2024 roku (środa) o godzinie 15.30 w związku z powyższym zgłoszenia będą przyjmowane do dnia 18 czerwca (wtorek) do godziny 13.00 w biurze Rady Miejskiej pokój 002 ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno.

Formularz zgłoszenia

UDZIAŁU W DEBACIEW NAD RAPORTEM GMINY DEBRZNO ZA ROK 2023

Ja niżej podpisana/y..... zamieszkała/y
W
(adres zamieszkania na terenie gminy)

| L.p. | Imię i nazwisko (wypełnić drukowanymi literami) | czytelny podpis |
|-------------|--|------------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 ze zm.) informuję, że:

1. **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA:** Administratorem Państwa danych w Urzędzie Miejskim w Debrznie z siedzibą przy ul. Traugutta 2 jest Burmistrz Debrzna, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa. Z administratorem można skontaktować się pisemnie – kierując korespondencje na adres siedziby administratora. Uwaga: Urząd przetwarza także dane osobowe w imieniu i na rzecz innych administratorów oraz przetwarza dane w rejestrach centralnych prowadzonych w formie elektronicznej, dla których administratorem jest właściwy Minister w zależności od rodzaju sprawy.

2. **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH:** Pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych, a także przysługujących uprawnień, może Pani/Pan kierować do Inspektora Ochrony Danych pisemnie na adres siedziby Administratora, jak również poprzez e-mail: andrzej.milczarski@elitpartner.pl

3. **CELE PRZETWARZANIE I PODSTAWA PRAWNA:** Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji przez Administratora zadań publicznych, wynikających wprost z przepisu prawa. Kwestie wykonywania zadań publicznych określone zostały na podstawie Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024 poz. 609) oraz w innych regulacjach – podstawa prawna art. 6 ust.1 lit. c oraz e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

4. **ODBIORCY DANYCH:** Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazane wyłącznie podmiotom, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz podmiotom realizującym usługi w imieniu i na rzecz Administratora w zakresie niezbędnym do prawidłowego funkcjonowania.

5. **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH:** Pani/Pana dane będą przetwarzane i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres przewidziany w Instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).

6. **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH:** Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeśli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.

7. **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO:** Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani/Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca pełnienia domniemanego naruszenia. Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), Adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, Telefon: 22531 03 00.

Radca Prawny

Władysław Rzepczyński



8. **ŹRÓDŁO POCZODZENIA DANYCH OSOBOWYCH:** Dane pochodzą od osób których dane dotyczą i zostały udostępnione na podstawie wniosku złożonego do Urzędu Miejskiego w Debrznie lub zostały zgromadzone na podstawie obowiązku ustawowego.

9. **INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH:** Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować celu zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrotliwy.

10. **PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ:** Może wystąpić, jeżeli wystąpi o to państwo trzecie lub organizacja międzynarodowa, jednak po wykazaniu zgodności z przepisami RODO.

11. **INFORMACJE O ZAUTOMATYZAWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI, W TYM O PROFILOWANIU:** Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

12. **INFORMACJE DODATKOWE:** Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrotliwości ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych lub na stronie internetowej bip.@debrzno.pl.

.....
(data i czytelny podpis uczestnika sesji)

Radca Prawny

Władysław Kzepczyński