

DYREKTOR
ŻŁOBKA GMINNEGO W DEBRZNIE

mgr Justyna Porbes

URZĄD MIEJSKI
W DEBRZNIE

W PŁYNIENIU
2023 -10- 19
11/17/23

Nr w D.K.
Załączników

68/2023

Projekt
BURMISTRZ

Wojciech Kallas

Uchwała Nr... *68.LXX.2023*

Rady Miejskiej w Debrznie

z dnia... *27. października 2023 r.*

**o zmianie uchwały w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej o nazwie:
Żłobek Gminny w Debrznie oraz ustalenia jego statutu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 11 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204 i 1429) Rada Miejska w Debrznie **uchwala, co następuje:**

§1.

W uchwale nr 62.LXI.2014 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 06 listopada 2014 r. w sprawie utworzenia gminnej jednostki budżetowej: Żłobek Gminny w Debrznie oraz ustalenia jego statutu (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2014 r. poz. 4250) zmienia się Statut Żłobka Gminnego w Debrznie, który otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Debrzna i Dyrektorowi Żłobka Gminnego w Debrznie.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Niniejszym zatwierdzam formalnoprawnie projekt Uchwały Rady Miejskiej w/w treści.

UZASADNIENIE

Do uchwały Nr.....

Rady Miejskiej w Debrznie

z dnia2023 r.

Powzięcie niniejszej uchwały jest konieczne ze względu na rozszerzenie zadań Żłobka Gminnego w Debrznie o działania polegające na prowadzeniu dla rodziców zajęć z zakresu Szkoły Rodzenia oraz innych zajęć dla rodziców podnoszących ich kompetencje rodzicielskie.

Zgodnie z art. 13 ustawy o opiece nad dziećmi do lat ,3 żłobek i klub dziecięcy działa na podstawie statutu. Podmiot, który utworzył żłobek lub klub dziecięcy, ustala statut żłobka lub klubu dziecięcego, określając w szczególności:

- 1) nazwę i miejsce jego prowadzenia;
- 2) cele i zadania oraz sposób ich realizacji, z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych - ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

Katalog zadań żłobka jest wymieniony w art. 10 ww. ustawy i jest przykładowy.

W świetle powyższego, powzięcie tej uchwały jest konieczne i celowe.

Załącznik do Uchwały Nr.....

Rady Miejskiej w Debrznie

z dnia

STATUT Żłobka Gminnego w Debrznie

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Żłobek Gminny w Debrznie, zwany dalej „żłobkiem” działa w szczególności na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2023 r. poz. 204, 1429)
- 2) Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463, 1688)
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693, 1872)
- 4) Innych właściwych przepisów prawa i niniejszego statutu.

§ 2.

Żłobek jest gminną jednostką budżetową nie posiadającą osobowości prawnej, wpisaną do rejestru żłobków i klubów dziecięcych prowadzących działalność na terenie Gminy Debrzno.

§ 3.

Żłobek mieści się w budynku przy ul. Ogrodowej 20 A, na działce nr 193/1 w Debrznie.

§ 4.

Bezpośredni nadzór nad działalnością Żłobka sprawuje Burmistrz Debrzna zwany dalej „Burmistrzem”.

§ 5.

Żłobek używa pieczęci zgodnie z nazwą Żłobka w pełnym brzmieniu: Żłobek Gminny w Debrznie.

Rozdział 2.

CELE I ZADANIA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI

§ 6.

Podstawowym celem działania Żłobka jest zapewnienie opieki w warunkach umożliwiających rozwój psychiczny i fizyczny dziecka właściwy dla jego wieku oraz wspomaganie rodziców/opiekunów prawnych w wychowaniu dziecka.

§ 7.

1. Do zadań Żłobka należy:

- 1) zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych;

2) zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;

3) zaspokojenie podstawowych potrzeb rozwojowych dziecka oraz zapewnienie mu prawidłowego żywienia dostosowanego do jego wieku i obowiązujących norm.

4) prowadzenie dla rodziców zajęć z zakresu szkoły rodzenia oraz zajęć rozwijających ich kompetencje rodzicielskie.

2. Zadania powyższe realizowane są poprzez:

1) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych (uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka) właściwych do jego wieku w oparciu o roczny plan pracy;

2) sprawowanie opieki, wychowanie i edukację z zapewnieniem bezpieczeństwa przez osoby z odpowiednimi kwalifikacjami;

3) wspieranie procesu usamodzielniania się dziecka w miarę jego wieku i możliwości;

4) rozkład dnia zapewniający dzieciom właściwe proporcje czasu związanego z wysiłkiem fizycznym,

umysłowym i odpoczynkiem;

5) współpracę z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz wspomaganie ich w wychowaniu dziecka.

Rozdział 3.

WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI

§ 8.

1. Do Żłobka mogą być przyjmowane, z zastrzeżeniem ust. 4, dzieci spełniające łącznie następujące warunki:

1) są zdrowe;

2) w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 roku życia (nie dłużej jednak niż do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 3 rok życia). Jeżeli niemożliwe lub utrudnione jest objęcie dziecka wychowaniem przedszkolnym, lub w sytuacji, gdy rozwój psychomotoryczny dziecka nie pozwala na objęcie go tym wychowaniem, opieka może być sprawowana nad dziećmi do końca roku szkolnego, w którym dziecko kończy 4 lata - pod warunkiem, że rodzice/opiekunowie prawni dziecka złożą oświadczenie o przeszkodach w objęciu dziecka wychowaniem przedszkolnym;

3) co najmniej jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka jest mieszkańcem Gminy Debrzno i spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:

a) uczy się,

b) powraca na rynek pracy po urodzeniu dziecka,

c) pracuje zawodowo,

d) posiada orzeczoną stopień niepełnosprawności

2. Pierwszeństwo w przyjęciu do Żłobka mają dzieci zameldowane na terenie Gminy Debrzno-w następującej kolejności:

1) dzieci matek lub ojców samotnie wychowujących dzieci- w rozumieniu przepisów ustawy o świadczeniach rodzinnych – i spełniających przynajmniej jeden z warunków określonych w ust. 1 pkt.3;

2) dzieci z orzeczeniem o niepełnosprawności;

3) dzieci, których starsze rodzeństwo uczęszcza i będzie uczęszczało do Żłobka w kolejnym roku szkolnym;

4) dzieci z rodzin wielodzietnych (troje i więcej), których rodzice pracują.

3. Dokumenty uprawniające do skorzystania z pierwszeństwa w przyjęciu do Żłobka należy dostarczyć razem z kartą zgłoszenia w terminie określonym w § 10 ust.1.

4. W przypadku większej liczby dzieci zgłoszonych niż liczba miejsc w żłobku o kolejności przyjęć dzieci decyduje kolejność złożenia „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka”, zwanej dalej kartą oraz wiek dziecka, odpowiadający wiekowi dziecka w grupie rozwojowej w Żłobku, w której zwolniło się miejsce.

5. W przypadku pozostawania wolnych miejsc w Żłobku mogą być przyjęte dzieci spełniające warunki określone w ust. 1 pkt. 1 i 2, których oboje rodziców nie są mieszkańcami Gminy Debrzno i spełniają przynajmniej jeden z warunków określonych w ust.1 pkt 3.

§ 9.

1. Przyjęć dzieci do Żłobka dokonuje Dyrektor na podstawie kart wypełnionych i złożonych przez rodziców/opiekunów prawnych dziecka.

2. Kwalifikację kart przeprowadza Komisja Kwalifikacyjna, którą zarządzeniem powołuje Dyrektor Żłobka.

§ 10.

1. Rodzice/opiekunowie prawni ubiegający się o przyjęcie dziecka do Żłobka zobowiązani są złożyć prawidłowo wypełnioną kartę w terminie do 31 marca każdego roku.

2. Szczegółowe zasady prowadzenia rekrutacji określone są przez Dyrektora w drodze zarządzenia.

3. W terminie do 20 maja każdego roku Dyrektor Żłobka podaje do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty listę dzieci przyjętych do Żłobka od 1 września danego roku.

4. W przypadku posiadania wolnych miejsc (po zakończeniu przyjęć w terminie określonym w §10 ust.1) Dyrektor Żłobka dokonuje naboru uzupełniającego na zasadach określonych w § 8 niniejszego Statutu.

Rozdział 4.

ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE

§ 11.

Rada Miejska w Debrznie ustala w drodze uchwały wysokość opłat i zwolnień z opłat za pobyt i wyżywienie dziecka w Żłobku.

Rozdział 5.

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 12.

1. Żłobkiem zarządza Dyrektor, zatrudniany i zwalniany przez Burmistrza Debrzna

2. Do obowiązków Dyrektora Żłobka w szczególności należy:

1) kierowanie działalnością Żłobka i wykonywanie zadań statutowych;

2) reprezentowanie Żłobka na zewnątrz;

3) pełnienie funkcji pracodawcy wobec pracowników Żłobka;

4) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w zakresie prowadzenia zajęć opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych;

5) prawidłowe gospodarowanie mieniem;

6) prowadzenie współpracy z rodzicami;

7) prowadzenie stałego nadzoru nad należytym wykonywaniem obowiązków służbowych przez podległych

pracowników;

8) współdziałanie z organem prowadzącym oraz innymi jednostkami organizacyjnymi i instytucjami.

§ 13.

1. Skład personelu zatrudnionego w Żłobku określa Struktura organizacyjna Żłobka, która podlega zaopiniowaniu przez Burmistrza Debrzna.

2. Skład personelu jest dostosowany do liczby dzieci uczęszczających do Żłobka.

§ 14.

1. Szczegółową organizację pracy Żłobka określa „Regulamin Organizacyjny” nadany przez Dyrektora Żłobka i zatwierdzony przez Burmistrza Debrzna.
2. Za realizację Regulaminu odpowiada Dyrektor Żłobka.
3. Dyrektor kieruje Żłobkiem poprzez wydawanie zarządzeń w sprawach dotyczących jego organizacji i funkcjonowania.
4. W realizacji zadań opiekuńczo - wychowawczych i edukacyjnych Żłobek współpracuje z:
 - 1) rodzicami/opiekunami prawnymi korzystającymi z usług Żłobka;
 - 2) Ośrodkiem Pomocy Społecznej;
 - 3) organizacjami pozarządowymi;
 - 4) niepublicznymi zakładami opieki zdrowotnej.

§ 15.

1. Żłobek funkcjonuje przez cały rok od poniedziałku do piątku, z wyjątkiem przerw urlopowo/remontowych, których termin podaje się do wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.
2. Żłobek może na wniosek rodziców w wyjątkowych sytuacjach za dodatkową opłatą organizować opiekę w soboty, niedziele i święta, wymaga to jednak szczegółowych uzgodnień i porozumień między Dyrektorem a rodzicami.

§ 16.

Przy zapewnieniu opieki nad dziećmi Żłobek może korzystać z pomocy wolontariuszy.

§ 17.

Żłobek może być miejscem praktyk uczniów szkół średnich, szkół medycznych i innych szkół.

Rozdział 6.

NADZÓR I GOSPODARKA MAJĄTKOWO – FINANSOWA

§ 18.

Nadzór nad działalnością Żłobka w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Debrzna na podstawie planu nadzoru przyjętego przez Radę Miejską w Debrznie w drodze uchwały.

§ 19.

Majątek Żłobka jest własnością Gminy Debrzno.

§ 20.

Formą organizacyjno - prawną funkcjonowania Żłobka jest jednostka budżetowa.

§ 21.

1. Żłobek prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o ustawę o finansach publicznych.
2. Podstawą gospodarki finansowej Żłobka jest roczny plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym.
3. Żłobek prowadzi samodzielnie gospodarkę finansową i pokrywa swoje wydatki z budżetu Gminy, a uzyskane dochody, odprowadza na rachunek Gminy.
4. Żłobek prowadzi rachunkowość oraz sprawozdawczość zgodnie z obowiązującymi

przepisami dotyczącymi jednostek budżetowych.

§ 22.

Dyrektor Żłobka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza, wynikającego z zawartej umowy o pracę.

**Rozdział 7.
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 23.

Wszelkie zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 24.

W zakresie nieuregulowanym Statutem stosuje się obowiązujące przepisy prawa.