

**UCHWAŁA NR 64.XXIX.2020  
RADY MIEJSKIEJ W DEBRZNIE**

z dnia 4 sierpnia 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla " Zielone Wzgórze "**

Na podstawie art. 5 ust.1,2,3, oraz art. 18 ust.1 i 2 pkt 7 i art.35 ust.1 ustawy o samorządzie gminnym (Dz.U z 2020 r. poz. 713) i § 8 Statutu Gminy Debrzno ( uchwała Nr 60.LXXVI.2018 z dnia 12 października 2018 roku ) ogłoszony w Dz.Urz. Woj. Pom. 30 października 2018 r. poz. 4136 ) Rada Miejska w Debrznie uchwała co następuje :

§ 1. Uchwala się Statut Osiedla „ Zielone Wzgórze ” w Debrznie będący załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Traci moc uchwała Nr 28.XXIX.2020 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 29 maja 2020 roku w sprawie uchwalenia Statutu Osiedla " Zielone Wzgórze " (Dziennik Urzędowy Województwa Pomorskiego z 2020 r. poz. 2996).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Debrzna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**Załącznik Nr 1 do uchwały Nr 64.XXIX.2020  
Rady Miejskiej w Debrznie  
z dnia 4 sierpnia 2020 r.**

**Statut Osiedla " Zielone Wzgórze "**

***PRZEPISY OGÓLNE***

§ 1. Osiedle „ Zielone Wzgórze ” jest jednostką pomocniczą Gminy Debrzno utworzoną na mocy art. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 r. poz.713.) i Statutu Gminy Debrzno, stanowiącego załącznik do uchwały nr 60.LXXVI.2018 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 12 października 2018 roku w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Debrzno.

§ 2. Mieszkańcy Osiedla " Zielone Wzgórze " tworzą wspólnotę samorządową osób zamieszkałych na jego terenie.

§ 3. Osiedle " Zielone Wzgórze „ zostało utworzone na wniosek mieszkańców.

§ 4. Osiedle Zielone Wzgórze " nie posiada osobowości prawnej .

§ 5. Zakres działania, kompetencje oraz granice samodzielności Osiedla " Zielone Wzgórze " wyznaczają przepisy prawa, a w szczególności :

- 1) ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz.U. z 2020 r. poz. 713. );
- 2) obowiązujący Statut Gminy Debrzno;
- 3) niniejszy Statut.

§ 6. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- 1) " Gmina " - należy przez to rozumieć Gminę Debrzno,
- 2) " Osiedlu" - należy przez to rozumieć Osiedle „ Zielone Wzgórze ”,
- 3) " Zarządzie " - należy przez to rozumieć Zarząd Osiedla " Zielone Wzgórze",
- 4) " Przewodniczącym Zarządu " - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Osiedla "Zielone Wzgórze",
- 5) „ Organach Osiedla "- należy przez to rozumieć Ogólne Zebranie Mieszkańców i Zarząd Osiedla " Zielone Wzgórze ”,
- 6) " Statucie" - należy przez to rozumieć Statut Osiedla " Zielone Wzgórze",
- 7) „ Ustawie ” - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2020 roku poz. 713) ,
- 8) " Statucie Gminy Debrzno "- należy przez to rozumieć obowiązujący Statut Gminy Debrzno,
- 9) " Radzie Miejskiej " - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Debrznie,
- 10) " Burmistrzu„ - należy przez to rozumieć Burmistrza Debrzno,
- 11) " Urzędzie " - należy przez to rozumieć Urząd Miejski w Debrznie.

***ZASIĘG TERYTORIALNY OSIEDLA***

§ 7. 1 Granice Osiedla przedstawia mapka stanowiąca załącznik do Statutu.

2. Osiedle obejmuje obszar wyznaczony następującymi ulicami : Ogrodową, Polną, Kwiatową i Sportową.

***ZADANIA I KOMPETENCJE OSIEDLA***

§ 8. Podstawowym celem Osiedla jest :

- 1) współdziałanie z organami Gminy w realizacji zadań na terenie Osiedla;
- 2) umożliwienie mieszkańcom Osiedla udziału w realizacji zadań Miasta związanych z Osiedlem;

- 3) stworzenie mieszkańcom możliwości uczestnictwa w życiu wspólnoty dla zaspokojenia ich potrzeb;
- 4) oddziaływanie na efektywność gospodarki miejskiej na terenie Osiedla;
- 5) inicjowanie i organizowanie działań związanych z kulturą, sportem, rekreacją, pomocą sąsiedzką, porządkiem, czystością i bezpieczeństwem;
- 6) informowanie mieszkańców o sprawach związanych z Osiedlem.

**§ 9. 1** Zadaniem Osiedla jest zaspokojenie potrzeb społeczności osiedlowej.

2. Do zadań Osiedla należy dbałość o :

- 1) ład przestrzenny;
- 2) porządek i bezpieczeństwo;
- 3) utrzymanie lokalnych dróg, chodników i parkingów;
- 4) lokalną infrastrukturę techniczną;
- 5) mienie Miasta znajdujące się na terenie Osiedla;
- 6) stan środowiska naturalnego;
- 7) zakres usług świadczonych na terenie Osiedla;
- 8) rozwój kultury, sportu i rekreacji.

3. Osiedle może także inicjować i wspierać przedsięwzięcia mieszkańców zmierzające do :

- 1) poprawy warunków życia;
- 2) rozwoju oświaty, kultury i wypoczynku;
- 3) tworzenia wizji lokalnych i pomocy sąsiedzkiej;
- 4) poprawy funkcjonowania i rozwoju infrastruktury technicznej.

4. Osiedle może realizować swoje zadania zwłaszcza poprzez :

- 1) inicjowanie i organizowanie aktywności społecznej mieszkańców Osiedla;
- 2) przeprowadzanie akcji i konkursów mających na celu rozwój i upiększanie Osiedla;
- 3) współorganizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży w ramach placówek oświatowych, świetlic, klubów, pracowni itp.;
- 4) organizowanie różnych form opieki i pomocy sąsiedzkiej dla mieszkańców znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej;
- 5) rozwijanie różnorodnych form życia kulturalnego na Osiedlu; festynów, klubów i kół zainteresowań;
- 6) podejmowanie działań mających na celu utrzymanie porządku, spokoju, czystości i bezpieczeństwa;

**§ 10.** Do kompetencji Osiedla należy :

- 1) zgłaszanie propozycji do projektu budżetu Gminy w części dotyczącej Osiedla;
- 2) formułowanie pod adresem Rady Miejskiej i Burmistrza postulatów określających potrzeby , opinie i dążenia mieszkańców Osiedla;
- 3) zgłaszanie opinii , uwag, i zastrzeżeń do planu zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym Osiedla;
- 4) występowanie do Rady Miejskiej i Burmistrza z wnioskami i opiniami dotyczącymi realizacji funkcji Miasta na terenie Osiedla;
- 5) wydawanie opinii w sprawach przekazanych przez Radę Miejską , Burmistrza i jednostki organizacyjne Gminy;
- 6) współorganizowanie i wspieranie inicjatyw mieszkańców zmierzających do poprawy życia mieszkańców;
- 7) współpraca z organizacjami, stowarzyszeniami społecznymi, zawodowymi, spółdzielniami;

8) gospodarowanie mieniem komunalnym przekazanym Osiedlu do korzystania lub zarządzania.

§ 11. 1. Organy Osiedla wydają opinie najpóźniej w terminie 30 - dni od daty otrzymania pisma w sprawie opinii.

2. W przypadku bezskutecznego upływu terminu, o którym mowa w ust. 1, sprawa może być rozpatrywana z pominięciem opinii organu Osiedla.

#### **ORGANY OSIEDLA**

§ 12. Organami Osiedla są :

- 1) Ogólne Zebranie Mieszkańców;
- 2) Zarząd.

#### **OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW**

§ 13. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców jest organem uchwałodawczym Osiedla.

2. Uchwały podejmuje się w drodze głosowania.

3. Uchwały Zebrania za wyjątkiem uchwał dotyczących wyboru Przewodniczącego Zarządu i Zarządu zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej 1/5 stałych mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

4. W przypadku braku quorum zebranie zwołuje się w drugim terminie nie krótszym niż 20 minut od pierwszego terminu o czym należy zawiadomić w ogłoszeniu o terminie pierwszym. Wówczas podejmuje się uchwały bez względu na ilość osób obecnych na zebraniu zwykłą większością głosów.

§ 14. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców zwołuje Przewodniczący Zarządu.

- a) z własnej inicjatywy,
- b) na wniosek 1/5 stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania,
- c) na polecenie Rady Miejskiej lub Burmistrza.

2. Ogólne Zebranie Mieszkańców odbywa się w miarę istniejących potrzeb, jednak nie rzadziej niż dwa razy w roku.

3. Termin i miejsce zebrania podaje Przewodniczący Zarządu co najmniej na 3 dni przed zebraniem w sposób zwyczajowo przyjęty.

4. O ile wnioskodawca zwołania zebrania nie proponuje innego terminu, zebranie winno się odbyć w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku.

§ 15. 1. Ogólne Zebranie Mieszkańców jest ważne, gdy mieszkańcy Osiedla zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami statutu.

2. Ogólne zebranie Mieszkańców otwiera i przewodniczy jego obradom Przewodniczący Zarządu.

3. Porządek obrad winien być skonsultowany z Zarządem i przyjęty przez Ogólne Zebranie Mieszkańców na podstawie projektu przedłożonego przez Przewodniczącego Zarządu.

§ 16. W celu udzielenia pomocy w przygotowaniu materiałów i organizacji zebrań, Burmistrz wyznacza pracowników Urzędu.

§ 17. Wyłączną kompetencją prawomocnie zwołanego i przeprowadzonego Ogólnego Zebrania Mieszkańców jest wybór i odwołanie Przewodniczącego Zarządu i Zarządu.

§ 18. Tryb wyboru i odwołania Przewodniczącego Zarządu i Zarządu określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

#### **ZARZĄD**

§ 19. 1. Organem wykonawczym Osiedla jest Zarząd. W skład Zarządu wchodzi Przewodniczący Zarządu.

2. Wyboru Zarządu dokonuje Ogólne Zebranie Mieszkańców.

§ 20. 1. Na czele Zarządu stoi Przewodniczący Zarządu.

2. Zarząd podejmuje inicjatywy dotyczące występowania o środki finansowe na cele rozwoju gospodarczego Osiedla.

3. Inicjuje działania społecznie użyteczne dla Osiedla i jego mieszkańców.

4. Pełni rolę komitetu czynów społecznych w ramach udzielonych upoważnień przez Ogólne Zebranie Mieszkańców, pracuje pod przewodnictwem Przewodniczącego Zarządu.

**§ 21.** 1. Do obowiązków Zarządu należy :

a) opracowanie i przedłożenie Ogólnemu Zebraniu Mieszkańców projektów uchwał.

b) opracowanie i przedłożenie Ogólnemu Zebraniu Mieszkańców programu pracy,

c) organizowanie wykonania uchwał Ogólnego Zebrania Mieszkańców i kontrola realizacji zadań,

2. Przewodniczący Zarządu składa przynajmniej raz w roku informacje o działalności Zarządu na Ogólnym Zebraniu Mieszkańców.

#### **PRZEWODNICZACY ZARZĄDU**

**§ 22.** Przewodniczący Zarządu :

1) kieruje pracami Zarządu i wykonuje jego ustalenia;

2) może uczestniczyć w pracach Rady Miejskiej bez prawa udziału w głosowaniu;

3) otrzymuje zawiadomienia i materiały dotyczące obrad Rady Miejskiej na warunkach przysługujących radnym gminy, zgodnie z Regulaminem Rady Miejskiej;

4) ma prawo, zabierania głosu w dyskusji zgodnie z regulaminem sesji,

**§ 23.** 1. Przewodniczący Zarządu podlega Ogólnemu Zebraniu Mieszkańców i wykonuje zadania określone jego uchwałami.

2. Przewodniczący Zarządu podejmuje działania organizatorsko- wykonawcze, mające istotne znaczenie dla mieszkańców i gospodarki Osiedla.

3. Przewodniczący Zarządu czuwa nad przestrzeganiem prawa i porządku publicznego na terenie Osiedla.

**§ 24.** Do obowiązków Przewodniczącego Zarządu należy :

1. Zwoływanie Ogólnego Zebrania Mieszkańców,

2. Organizacja posiedzeń Zarządu,

3. Przewodniczenie obradom Zarządu,

4. Reprezentowanie Zarządu i Osiedla na zewnątrz,

5. Uczestniczenie w naradach sołtysów i przewodniczących osiedli.

#### **TRYB WYBORU ZARZĄDU I PRZEWODNICZĄCEGO ZARZĄDU**

**§ 25.** 1. Tryb wyboru Zarządu i Przewodniczącego Zarządu określa załącznik nr 1 do niniejszego Statutu.

2. Przewodniczący Zarządu i członkowie Zarządu mogą być odwołani przed upływem kadencji poprzez :

Ogólne Zebranie Mieszkańców - zgodnie z ordynacją wyborczą dla wyboru Zarządu i Przewodniczącego Zarządu z zastrzeżeniem ust. 4 .

3. Z wnioskiem o zwołanie Ogólnego Zebrania Mieszkańców w celu odwołania Przewodniczącego Zarządu lub Zarządu może wystąpić Burmistrz lub 1/3 mieszkańców Osiedla uprawnionych do głosowania.

4. Zebranie zwołane w celu odwołania Przewodniczącego Zarządu lub Zarządu jest ważne jeżeli wzięła w nim udział 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

5. Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu lub Zarządu składa się na piśmie do Burmistrza Debrzna wg wzoru :

"Wniosek o odwołanie Przewodniczącego Zarządu .....  
z powodu ....."

L.p. Imię i nazwisko PESEL Miejsce zamieszkania Własnoręczny podpis

6. Kadencja Przewodniczącego Zarządu i Zarządu trwa 5 lat licząc od daty wyborów samorządowych.

7. Wybór Przewodniczącego Zarządu i Zarządu dokonuje się w ciągu 6 miesięcy od daty wyborów do Rady Miejskiej w Debrznie.

8. Po upływie kadencji Przewodniczący Zarządu i Zarząd pełnią swoje funkcje do czasu objęcia funkcji przez nowo wybranego Przewodniczącego Zarządu i Zarząd.

#### **MIENIE OSIEDLA**

§ 26. 1. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego położonego na jego obszarze na podstawie przepisów prawa oraz na podstawie odrębnych uchwał.

2. Osiedle zarządza i korzysta z mienia komunalnego w granicach zwykłego zarządu mieniem.

3. Do czynności zwykłego zarządu należy :

1) załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją mienia,

2) utrzymanie mienia w stanie nie pogorszonym w ramach jego aktualnego przeznaczenia, zachowanie mienia.

§ 27. 1. Dochody Osiedla tworzą :

1) przychody własne Osiedla pochodzące z imprez,

2) dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

#### **NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ OSIEDLA**

§ 28. 1. Nadzór nad działalnością Osiedla sprawuje Rada Miejska.

2. Do podstawowych środków nadzoru należy w szczególności : dokonywanie lustracji Osiedla,

3. Osiedle powinno być zlustrowane co najmniej raz w kadencji.

4. Podczas lustracji obecny jest Przewodniczący Zarządu, mogą w niej uczestniczyć również członkowie Zarządu.

§ 29. 1. Kontrole nad działalnością Osiedla sprawuje Burmistrz.

2. Burmistrz i wyznaczeni przez niego pracownicy mają prawo żądania niezbędnych informacji i danych dotyczących funkcjonowania Osiedla.

#### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 30. Zmiany w Statucie Osiedla dokonuje Rada Miejska na wniosek mieszkańców lub z własnej inicjatywy.

**Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 64.XXIX.2020**  
**Rady Miejskiej w Debrznie**  
**z dnia 4 sierpnia 2020 r.**

**ORDYNACJA WYBORCZA do wyborów Przewodniczącego Zarządu i Zarządu**

**ORGANIZACJA WYBORÓW**

§ 1. 1. Do wyborów Przewodniczącego Zarządu i Zarządu uprawnione jest Ogólne Zebranie Mieszkańców.

2. Ogólne Zebranie Mieszkańców do przeprowadzenia wyborów Przewodniczącego i Zarządu zwołuje Burmistrz.

**OGÓLNE ZEBRANIE MIESZKAŃCÓW - WYBORCZE**

§ 2. 1. Ogłoszenie o terminie Ogólnego Zebrania Mieszkańców - wyborczego podawane jest do wiadomości mieszkańców Osiedla co najmniej 7 dni przed terminem wyborów w pierwszym terminie.

2. W Ogólnym Zebraniu Mieszkańców - wyborczym, dla jego ważności uczestniczyć powinna co najmniej 1/4 uprawnionych do głosowania.

3. Gdy Ogólne Zebranie Mieszkańców - wyborcze nie dojdzie do skutku w pierwszym terminie ogłasza się jego drugi termin.

4. Ogólne Zebranie Mieszkańców w drugim terminie może się odbyć jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10 uprawnionych do głosowania mieszkańców Osiedla.

**PRZEBIEG ZEBRANIA**

§ 3. 1. Mieszkańcy Osiedla mogą zgłosić dowolną liczbę kandydatów na Przewodniczącego Zarządu.

2. Kandydaci na Przewodniczącego Zarządu muszą potwierdzić zgodę na kandydowanie.

3. Ogólne Zebranie Mieszkańców ze swego grona wybiera w głosowaniu jawnym Komisję Skrutacyjną w ilości przynajmniej trzech osób. Komisja ze swego składu wybiera przewodniczącego komisji.

4. Komisja Skrutacyjna przeprowadza wybory na Przewodniczącego Zarządu w głosowaniu tajnym.

5. Każdy stały mieszkaniec Osiedla uprawniony do głosowania dokonuje głosowania na liście kandydatów na Przewodniczącego przez postawienie znaku x tylko przy jednym z nazwisk.

6. Komisja po zebraniu kart do głosowania oblicza liczbę głosów oddanych przez głosujących na każdego z kandydatów na Przewodniczącego .

7. Przewodniczącym Zarządu Osiedla zostaje ten kto uzyskał największą liczbę głosów.

8. Jeżeli dwóch lub więcej kandydatów otrzyma jednakową liczbę głosów, wybory przeprowadza się ponownie, biorąc po uwagę tylko tych kandydatów.

9. Ogólne Zebranie Mieszkańców w głosowaniu jawnym ustala liczbę członków Zarządu.

10. Wybory do Zarządu przeprowadza się tak jak w § 3 ust.4, 5 i 6 ordynacji wyborczej.

11. W skład Zarządu wchodzi ci spośród kandydatów, który otrzymali największą liczbę głosów.

12. Właściwe druki protokołów głosowania dla Komisji Skrutacyjnej oraz karty do głosowania dostarcza Burmistrz.

Załącznik do Statutu Osiedla " Zielone Wzgórze "

