

**UCHWAŁA NR 38.LXI.2022
RADY MIEJSKIEJ W DEBRZNIE**

z dnia 27 maja 2022 r.

**o zmianie uchwały nr 88.XXI.2015 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 29 października 2015 r.
w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie**

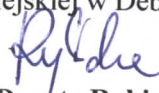
Na podstawie art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. 2022 poz. 559 z późn. zm.). Rada Miejska w Debrznie uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr 88.XXI.2015 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 29 października 2015 r. w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego poz. 4305 z dnia 17 grudnia 2015 r.) zmienia się załącznik do uchwały tj. statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie, który otrzymuje brzmienie załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Debrzna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Debrznie


Dorota Rybicka

Załącznik do uchwały Nr 38.LXI.2022
Rady Miejskiej w Debrznie
z dnia 27 maja 2022 r.

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1.Rada Miejska w Debrznie nadaje statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie nadaje w szczególności zasady działania młodzieżowej rady, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka młodzieżowej rady.

2.Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

3.Podmioty, o których mowa w art. 5b ust. 2 pkt 1 i 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym mogą przedstawiać opinie w zakresie projektu statutu.

§ 2

Ilekcroć w Statucie jest mowa o:

- 1."Radzie Miejskiej" - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Debrznie;
- 2."Młodzieżowej Radzie" - należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie;
- 3."Statucie" - należy przez to rozumieć Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej;

§ 3

1.Obługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie i związane z nią koszty zapewnia Urząd Miejski w Debrznie.

2.Za obsługę administracyjno-biurową Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie jest odpowiedzialny pracownik na stanowisku ds. promocji i wdrażania strategii.

3.Zadaniem obsługi administracyjno-biurowej jest w szczególności pomoc merytoryczna, administracyjna, organizacyjna i techniczna realizowana na rzecz Młodzieżowej Rady, w związku z jej bieżącą działalnością, w tym zapewnienie odpowiednich warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą, a organami Gminy Debrzno.

4.Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może posiadać opiekuna. Wyboru opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej dokonuje Rada Miejska w Debrznie spośród kandydatów wskazanych przez Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie.

§ 4

1.Siedzibą Młodzieżowej Rady jest Urząd Miejski w Debrznie.

2.Młodzieżowa Rada może posługiwać się pieczęcią nagłówkową o treści "Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie", nad którą pieczę sprawuje pracownik ds. promocji i wdrażania strategii.

3.Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata i obejmuje okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

4.Sesje Młodzieżowej Rady oraz posiedzenia jej komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Debrznie lub w innym miejscu wyznaczonym przez jej Opiekuna.

5.Informacje o działalności Młodzieżowej Rady zamieszczane są na stronie internetowej www.debrzno.pl.

Rozdział 2.

Cele i zadania Młodzieżowej Rady

§ 5

1. Celem działania Młodzieżowej Rady jest wspieranie i upowszechnianie idei samorządowej, w szczególności wśród młodzieży oraz zwiększanie aktywności młodych ludzi w gminie Debrzno.

2. Młodzieżowa Rada realizuje swoje cele poprzez:

1) opiniowanie projektów uchwał Rady Miejskiej, regulujących sprawy mające wpływ na warunki rozwoju młodego pokolenia;

2) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w gminie Debrzno, a w szczególności w zakresie nauki, kultury i sportu;

3) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodych ludzi;

4) działanie na rzecz zwiększenia udziału ludzi młodych w życiu publicznym;

5) integrację i współpracę środowisk młodzieżowych na terenie gminy Debrzno.

§ 6

1. Do zadań młodzieżowej rady gminy należy w szczególności:

1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;

2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;

3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych gminy na rzecz młodzieży;

4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez radę gminy.

Rozdział 3.

Wybór członków Młodzieżowej Rady

§ 7

1. Członkiem Młodzieżowej Rady może być osoba zamieszkująca Gminę Debrzno, która ukończyła 14 lat, ale nie przekroczyła 18 roku życia. Jeżeli w czasie trwania kadencji członek ukończy 18 lat, to pełni ten mandat do zakończenia kadencji.

2. Za przeprowadzenie wyborów zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Statucie odpowiada pracownik na stanowisku ds. promocji i wdrażania strategii.

§ 8

1. Wybory na kadencje Młodzieżowej Rady przeprowadza się w terminie określonym przez Burmistrza Debrzna najpóźniej w miesiącu (grudniu) roku, w którym upływa okres kadencji Młodzieżowej Rady.

2. Informacje o wyborach do Młodzieżowej Rady, w tym o terminie zgłoszeń kandydatów na członków Młodzieżowej Rady ogłaszane są na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Debrznie oraz na stronie www.debrzno.pl.

§ 9

1. Wybory do Młodzieżowej Rady są równe, bezpośrednie, większościowe oraz odbywają się w głosowaniu tajnym.

2. Członków do Młodzieżowej Rady, o których mowa w § 7 ust. 1. wybierać mogą wszystkie osoby będące w dniu wyborów mieszkańcami Gminy Debrzno.

§ 10

1. Zgłoszenie kandydata do Młodzieżowej Rady, o którym mowa w § 7 ust. 1 zawierające podpisane przez kandydata oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, przesyła kandydat do Burmistrza Debrzna.

2. Kandydaci niepełnoletni dostarczają pisemną zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na przetwarzanie ich danych.

Rozdział 4.

Członkowie Młodzieżowej Rady

§ 11

Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu członkowie Młodzieżowej Rady składają ślubowanie: "Ślubuję uroczyście obowiązki radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie, mając na względzie dobro mojej Gminy".

§ 12

1. Członek Młodzieżowej Rady ma prawo:

- 1) wybierać i być wybieranym do Młodzieżowej Rady;
- 2) głosu podczas głosowań na sesjach Młodzieżowej Rady;
- 3) zgłaszać wnioski, postulaty i inicjatywy związane z funkcjonowaniem gminy Debrzno do Rady Miejskiej oraz Burmistrza Debrzna, w szczególności w sprawach dotyczących młodzieży;
- 4) składać interpelacje i zapytania do Przewodniczącego Młodzieżowej Rady w sprawach związanych z działalnością Młodzieżowej Rady;
- 5) uczestniczyć w pracach komisji Młodzieżowej Rady;
- 6) uzyskiwać wszelkie informacje dotyczące działalności Młodzieżowej Rady;
- 7) wnioskować o uzupełnienie porządku obrad sesji Młodzieżowej Rady o sprawę, którą uważa za pilną i społecznie uzasadnioną, zwłaszcza taką, która wynika z postulatów i skarg młodzieży.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej.

3. W sprawach dotyczących gminy Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może kierować zapytania lub wnioski w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

4. Młodzieżowa Rada Miejska w Debrznie może współuczestniczyć w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej.

5. Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej, a także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu młodzieżowej rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on młodzieżową radę, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

6. Szczegółowe zasady zwrotu kosztów, o których mowa w ust. 5 oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie określa załącznik nr 1 do Statutu.

§ 13

Członek Młodzieżowej Rady ma obowiązek:

- 1) przestrzegać Statutu oraz uchwały Młodzieżowej Rady;
- 2) czynnie brać udział w pracach Młodzieżowej Rady i komisji, których jest członkiem, w tym uczestniczyć w sesjach;
- 3) rzetelnie i sumiennie wykonywać nałożone na niego funkcje, z szacunkiem dla innych i poczuciem własnej godności;
- 4) informować młodzież o działalności Młodzieżowej Rady;
- 5) wykonywać uchwały Młodzieżowej Rady;
- 6) przedkładać usprawiedliwienie Opiekunowi w razie nieobecności na posiedzeniu, bądź komisji w terminie nie dłuższym niż 7 dni.

§ 14

1. Wygaśnięcie mandatu członka Młodzieżowej Rady następuje wskutek:

- 1) pisemnego zrzeczenia się mandatu;
- 2) nieusprawiedliwionej obecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowej Rady.
2. Opiekun informuje pisemnie o wygaśnięciu mandatu członka Młodzieżowej Rady:
 - 1) osobę, której mandat członka uległ wygaśnięciu;
 - 2) Prezydium Młodzieżowej Rady.

Rozdział 5.

Organizacja Pracy Młodzieżowej Rady

§ 15

1. Młodzieżowa Rada liczy 9 członków.
2. Organem Młodzieżowej Rady jest Prezydium Młodzieżowej Rady zwanym dalej "Prezydium".
3. Prezydium składa się z:
 - 1) Przewodniczącego Młodzieżowej Rady;
 - 2) od 1 do 3 Wiceprzewodniczących;
 - 3) Sekretarza.
3. Do kompetencji Prezydium należy:
 - 1) kierowanie bieżącymi sprawami Młodzieżowej Rady;
 - 2) przygotowywanie kalendarza prac Młodzieżowej Rady;
 - 3) przygotowywanie projektów uchwał, stanowisk i wniosków.
4. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Przewodniczącego bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu tajnym.
5. Wyboru Przewodniczącego nowo wybrana Młodzieżowa Rada dokonuje na pierwszej sesji.
6. Młodzieżowa Rada wybiera ze swojego grona Wiceprzewodniczących oraz Sekretarza, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy jej składu, w głosowaniu jawnym.
7. Odwołanie Przewodniczącego, Wiceprzewodniczących i Sekretarza Młodzieżowej Rady może nastąpić na wniosek co najmniej 1/4 składu Młodzieżowej Rady, złożony na piśmie do Opiekuna nie później niż na 14 dni przed sesją Młodzieżowej Rady, na której ma być rozpatrywany.

§ 16

1. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) reprezentowanie Młodzieżowej Rady na zewnątrz;
 - 2) ustalanie w porozumieniu z Opiekunem terminu i porządku sesji Młodzieżowej Rady;
 - 3) prowadzenie obrad Młodzieżowej Rady;
 - 4) organizowanie pracy Prezydium.
2. Z upoważnienia Przewodniczącego Młodzieżowej Rady jego obowiązki wykonuje wyznaczony przez niego Wiceprzewodniczący, a w przypadku niewyznaczenia - Przewodniczącego zastępuje Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
3. Do zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowej Rady;
 - 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowej Rady i odpowiedniego przepływu informacji;
 - 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Młodzieżowej Rady i posiedzeń Prezydium.
4. Zadania określone w ust. 3 mogą realizować osoby, wskazane przez Sekretarza w porozumieniu z Przewodniczącym, spośród członków Młodzieżowej Rady.

§ 17

1. Młodzieżowa Rada obraduje na sesjach zwoływanych według kalendarza prac przygotowanego przez Prezydium nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Sesje zwołuje Przewodniczący. Najpóźniej na 7 dni przed terminem sesji Przewodniczący zawiadamia o terminie i miejscu sesji drogą elektroniczną z wykorzystaniem Internetu:
 - 1) członków Młodzieżowej Rady;
 - 2) Opiekuna;
 - 3) Pracownika ds. promocji i wdrażania strategii.
3. Na pisemny wniosek co najmniej 1/5 składu Młodzieżowej Rady, zawierając propozycję porządku obrad, Przewodniczący Młodzieżowej Rady obowiązany jest zwołać sesję w ciągu 14 dni od daty złożenia wniosku.
4. Informacje o zwołaniu sesji Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości za pośrednictwem strony www.debrzno.pl
5. W sesjach Młodzieżowej Rady mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

§ 18

1. Młodzieżowa Rada ma prawo kierować wnioski do Rady Miejskiej oraz Burmistrza Debrzna, szczególnie w sprawach dotyczących młodzieży.
2. Młodzieżowa Rada treść wniosków przyjmuje w formie uchwał po wcześniejszym skonsultowaniu ich pod względem formalno-prawnym z Opiekunem i przekazuje je Przewodniczącemu Rady Miejskiej lub Burmistrzowi Debrzna.

§ 19

1. Pierwszą sesję nowo wybranej Młodzieżowej Rady zwołuje Burmistrz Debrzna.
2. Pierwszą sesję, do czasu wyboru przewodniczącego Młodzieżowej Rady, prowadzi osoba wyznaczona przez Burmistrza Debrzna.

§ 20

1. Uchwały Młodzieżowej Rady zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.
2. Członkowie Młodzieżowej Rady głosują poprzez podniesienie ręki.
3. W głosowaniu tajnym członkowie Młodzieżowej Rady głosują na kartach opatrzonych pieczęcią.

§ 21

1. Młodzieżowa Rada może powoływać ze swojego grona stale i doraźne komisje, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.
2. Komisje stale przedkładają Młodzieżowej Radzie plan pracy i sprawozdanie z działalności.
3. Komisje wybierają ze swego grona Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. W posiedzeniach komisji mogą uczestniczyć, bez prawa głosowania, osoby nie będące jej członkami.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 22

Statut i jego zmiany są uchwalane przez Radę Miejską

Załącznik nr 1
do Statutu Młodzieżowej
Rady Miejskiej w Debrznie

**Szczegółowe zasady zwrotu kosztów oraz delegowania przedstawicieli
Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie**

§ 1.

Członkowi Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego pisemny wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę Miejską w Debrznie.

§ 2.

Delegacji dla radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie udziela upoważniony przez Burmistrza Debrzna pracownik Urzędu Miejskiego w Debrznie, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie określając limity wydatków podlegających zwrotowi.

§ 3.

1.Z tytułu delegacji radnemu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie, jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu przysługuje zwrot kosztów:

- a) przejazdów z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem,
 - b) dojazdów komunikacji publicznej.
- 2.Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa się w delegacji.
- 3.Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu.


§ 4.

1.Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2.Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w §1.

3.Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej w Debrznie składa wniosek, o którym mowa w §1 w Urzędzie Miejskim w Debrznie.

4.Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji składa się w terminie 7 dni od daty wydarzenia, w którym Radny brał udział.

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Debrznie

Dorota Górska