

PROTOKÓŁ

posiedzenia Społecznej Komisji Mieszkaniowej przy Burmistrzu Debrzna w dniu 18 lutego 2026 r.

Komisja w składzie:

1. Jacek Janusz - przewodniczący Komisji,
2. Maria Hornik - członek Komisji,
3. Anna Dopke - członek Komisji,
4. Anna Urbanowicz - członek Komisji,
5. Emilia Lupa - członek Komisji.

w obecności:

Joanny Marczak – Dyrektora Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Debrznie,
Pauliny Lisowskiej – pracownika ds. gospodarki mieszkaniowej, archiwizacji i obsługi
administracyjnej.

1. Komisja zapoznała się z sytuacją rodzinną przedstawioną **osobiście** przez:
 - a) **Panią K.M.**, która wyjaśniła swoją sytuację mieszkaniową. Komisja poinformowała ją o aktualnym stanie zasobu mieszkaniowego oraz w przypadku wolnego lokalu uwzględni jej potrzeby.
 - b) **Panią Z.S.**, która wyjaśniła swoją sytuację mieszkaniową. Komisja poinformowała ją o aktualnym stanie zasobu mieszkaniowego oraz w przypadku wolnego lokalu uwzględni jej potrzeby.
 - c) **Pana J.B.**, który wyjaśnił swoją sytuację mieszkaniową. Komisja poinformowała go o aktualnym stanie zasobu mieszkaniowego oraz w przypadku wolnego lokalu uwzględni jego potrzeby.
2. W związku z aktualizacją wniosków i tworzeniem nowych list przydziału mieszkań na rok 2026 z zasobu mieszkaniowego Gminy Debrzno oraz wzrostem progu dochodowego od marca 2026 r. wszystkie wnioski będą rozpatrzone ponownie na Społecznej Komisji Mieszkaniowej, która odbędzie się w marcu. Wnioskodawcy, którzy złożyli niekompletne wnioski, zostaną wezwani do ich uzupełnienia.
3. Komisja zapoznała się z pismem **Pani R.W.** w sprawie przekształcenia zajmowanego przez nią lokalu socjalnego przy ul. Mokotowskiej ... m. ... na lokal komunalny. Komisja po zapoznaniu się z pismem informuje, że skontaktuje się z Administratorem celem dokonania kwerendy dokumentów dotyczących najmu lokalu.

Dodatkowo Komisja proponuje w przypadku posiadania wolnego lokalu komunalnego przedłożenie propozycji zamiany.

4. Sprawy bieżące.

Na tym liście rozpatrywanych spraw zamknięto.

Podpisy członków Komisji:

Jacek Janusz	-
Maria Hornik	-
Anna Dopke	-
Anna Urbanowicz	-
Emilia Lupa	-



Protokołował:
Paulina Lisowska, stanowisko. ds. gospodarki mieszkaniowej, archiwizacji i obsługi administracyjnej