

z dnia 24 lutego 2014 r.

w sprawie: określenia procedury dokonywania oceny pracy dyrektorów szkół i przedszkola oraz nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły/przedszkola w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Debrzno.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r., poz. 594), art. 39 ust.1 pkt 5 i ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami), art. 6a ust. 6 w związku z art. 91d pkt 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 191) oraz na podstawie § 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012 r., poz. 1538)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Określa się procedurę dokonywania oceny pracy dyrektorów szkół i przedszkola oraz nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły/przedszkola w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Debrzno, stanowiącą załącznik do zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. oświaty.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ
Mirosław Burak

Opracowała:
Grażyna Lupa
inspektor ds. oświaty

**Procedura dokonywania oceny pracy dyrektorów szkół i przedszkola
oraz nauczycieli, którym czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora
szkoły/przedszkola
w placówkach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Debrzno**

Podstawa prawna:

- 1) art. 39 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),
- 2) art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 191),
- 3) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z dnia 31 grudnia 2012 r., poz. 1538).

I. ZAKRES I ZASADY OGÓLNE OCENY PRACY DYREKTORA SZKOŁY/PRZEDSZKOLA :

1. Ocenie pracy podlegają dyrektorzy szkół i przedszkola znajdujących się na terenie Gminy Debrzno. Ocena pracy dotyczyć również może nauczyciela, któremu czasowo powierzono zostanie pełnienie obowiązków dyrektora szkoły/przedszkola.
2. Organ prowadzący jest zobowiązany dokonać oceny pracy dyrektora w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia złożenia wniosku w sprawie oceny.
3. Czynności związane z dokonywaniem oceny pracy dyrektora szkoły/przedszkola wykonuje inspektor ds. oświaty.
4. Ocena pracy nauczyciela może być dokonana w każdym czasie, nie wcześniej jednak niż po upływie roku od dokonania oceny poprzedniej lub oceny dorobku zawodowego, o której mowa w art. 9c ust. 6, z inicjatywy dyrektora szkoły lub na wniosek:
 - a) nauczyciela;
 - b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny;
 - c) organu prowadzącego szkołę;
 - d) rady szkoły;
 - e) rady rodziców
5. Oceny pracy dyrektora szkoły oraz nauczyciela, któremu czasowo powierzono pełnienie obowiązków dyrektora szkoły, dokonuje organ prowadzący szkołę w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny.

II. GROMADZENIE INFORMACJI:

1. Oceny pracy dyrektora dokonuje się na podstawie:

- a) informacji zgromadzonych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie zasadami, za okres od ostatniej oceny, lecz obejmujący czas pełnienia funkcji dyrektora,
- b) ocen cząstkowych,
- c) opinii uzyskanych od podmiotów opiniujących.

2. Po przyjęciu wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły/przedszkola inspektor ds. oświaty występuje o pisemne opinie na temat pracy dyrektora szkoły/przedszkola do podmiotów opiniujących (na podstawie art. 6a, ust. 7 ustawy - Karta Nauczyciela) do:

- a) rady pedagogicznej szkoły lub przedszkola,
- b) rady rodziców szkoły lub przedszkola
- c) zakładowych organizacji związkowych działających w szkole/przedszkolu

III. USTALENIE OCEN CZĄSTKOWYCH PRACY DYREKTORA:

1. Organ prowadzący dokonuje oceny cząstkowej dotyczącej realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt 5 oraz art. 39, ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz art. 7, ust. 2 pkt 5 ustawy Karta Nauczyciela, a w szczególności związanych z:

- a) zapewnieniem w miarę możliwości odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych i opiekuńczo - wychowawczych,
- b) dysponowaniem środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki zaopiniowanym przez radę szkoły i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie administracyjnej, finansowej i gospodarczej obsługi szkoły lub placówki,
- c) decydowaniem w sprawach - zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły/placówki oświatowej,
- d) decydowaniem w sprawach - przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły/placówki oświatowej,
- e) decydowaniem w sprawach - występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły lub placówki, w sprawach odznaczeń, nagród i wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły/placówki oświatowej.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno w porozumieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad szkołą dokonują cząstkowej oceny pracy dyrektora dotyczącej zadań, o których mowa w art. 39, ust. 1, pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz art. 7, ust. 2, pkt 2 - 4 Ustawy – Karta Nauczyciela:

- a) kierowanie działalnością szkoły/placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz,
- b) sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- c) realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących,
- d) wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych, w tym m. in.: dokonywanie ocen pracy nauczycieli i przestrzeganie okresów dokonywania tych

ocen zgodnie z przepisami, wykonywanie czynności związanych z awansem zawodowym nauczycieli,

- e) ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących,
- f) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków,
- g) zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym,
- h) rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą,
- i) wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego,
- j) kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka,
- k) dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.

3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą/przedszkolem dokonuje częściowej oceny realizacji przez dyrektora zadań wymienionych w art. 4 i art. 39, ust. 1, pkt 2 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt 1 i art. 42, ust. 2 Ustawy - Karta Nauczyciela, w szczególności:

- a) kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia,
- b) sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- c) współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- d) ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły,
- e) realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych, prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz,
- f) realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów,
- g) realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym.

IV. USTALENIE OCENY PRACY DYREKTORA SZKOŁY:

1. Inspektor ds. oświaty, na podstawie ocen częściowych oraz otrzymanych opinii sporządza propozycję projektu oceny, którą przedkłada Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno

2. W przypadku różnych ocen częściowych, organ prowadzący w porozumieniu z przedstawicielem organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą/przedszkolem ustala ocenę pracy dyrektora.

3. Ocena pracy dyrektora ma charakter opisowy i jest zakończona stwierdzeniem uogólniającym (art.6a ust. 4 - Karty Nauczyciela):

- a) ocena wyróżniająca,
- b) ocena dobra,
- c) ocena negatywna.

4. Ocenę pracy ustala się po zapoznaniu nauczyciela z jej projektem oraz wysłuchaniu jego uwag i zastrzeżeń. Ocenianemu przysługuje prawo wniesienia uwag i zastrzeżeń co do treści oceny na piśmie, nie później niż 3 dni od daty zapoznania się z projektem oceny.

5. Ocenę pracy sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje oceniany dyrektor, drugi Pomorski Kurator Oświaty, trzeci pozostaje w dokumentacji sprawy, a czwarty załącza się do teczki akt osobowych ocenianego dyrektora.

6. Od ustalonej oceny pracy, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia, ocenianemu przysługuje prawo złożenia do organu prowadzącego szkołę wniosku o ponowne ustalenie oceny jego pracy.

7. Wniosek o ponowne ustalenie oceny pracy jest rozpatrywany, zgodnie z § 9 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. Z 2012 r., poz. 1538), przez powołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno zespół oceniający.

V. ZAŁĄCZNIKI:

1. Wzór wniosku o dokonanie oceny pracy dyrektora szkoły/przedszkola – **Załącznik nr 1**

2. Wzory pism do podmiotów opiniujących:

- a) rady pedagogicznej - **Załącznik nr 2a**,
- b) rady rodziców przy Szkole Podstawowej - **Załącznik nr 2b**,
- c) rady rodziców przy Gimnazjum - **Załącznik nr 2c**,
- d) rady rodziców przy Przedszkolu Miejskim w Debrznie- **Załącznik 2d**,
- e) zakładowej organizacji związkowych działającej w szkole/przedszkolu-**załącznik 2e**

3. Wzór pisma do organu prowadzącego szkołę – **Załącznik nr 3**

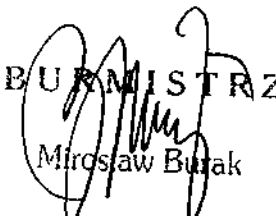
4. Propozycja oceny częściowej:

- a) organu prowadzącego szkołę/placówkę oświatową - **Załącznik nr 4a**,
- b) organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą/placówką oświatową- **Załącznik nr 4b**,
- c) ocena częściowa wspólna organu prowadzącego i organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą/placówką oświatową - **Załącznik nr 4c**,

5. Wzór Porozumienia zawartego pomiędzy Gminą Debrzno a Pomorskim Kuratorem Oświaty - **Załącznik nr 5**,

6. Projekt oceny pracy - **Załącznik nr 6**,

7. Karta oceny pracy - **Załącznik nr 7**.

BURMISTRZ

Mirosław Butak

Załącznik nr 1

....., data

(miejscowość)

.....
(imię i nazwisko wnioskującego)

.....
(nazwa i adres szkoły/przedszkola)

Burmistrz

Miasta i Gminy Debrzno

Na podstawie art. 6a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 191) zwracam się z prośbą o dokonanie oceny mojej pracy.

.....
(podpis osoby wnioskującej)

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

Rada Pedagogiczna

.....
(nazwa szkoły/placówki)

Na podstawie art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku z art. 52 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, ze zmianami) oraz na podstawie § 8 ust.3 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. z dnia 31 grudnia 2012 r., poz. 1538), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana
(nazwisko i imię)

dyrektora
(nazwa szkoły)

proszę o wyrażenie pisemnej opinii Rady Pedagogicznej o pracy dyrektora szkoły, w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Do wiadomości:

1. Dyrektor
(nazwa szkoły, przedszkola)

2. a/a.

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

Przewodniczący Rady Rodziców
przy Szkole Podstawowej w.....
(nazwa szkoły/placówki)

Na podstawie art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....

(nazwisko i imię)

dyrektora

(nazwa szkoły)

proszę o wyrażenie pisemnej opinii o pracy w/wym. dyrektora szkoły, w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Do wiadomości:

1. Dyrektor

(nazwa szkoły, przedszkola)

2. a/a.

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

Przewodniczący Rady Rodziców
przy Gimnazjum w Debrznie
(nazwa szkoły/placówki)

Na podstawie art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....
(nazwisko i imię)

dyrektora
(nazwa szkoły)

proszę o wyrażenie pisemnej opinii o pracy w/wym. dyrektora szkoły, w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Do wiadomości:

1. Dyrektor
(nazwa szkoły, przedszkola)

2. a/a.

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

Przewodniczący Rady Rodziców
przy Przedszkolu Miejskim w Debrznie
(nazwa szkoły/placówki)

Na podstawie art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....
(nazwisko i imię)

dyrektora
(nazwa przedszkola)

proszę o wyrażenie pisemnej opinii o pracy w/wym. dyrektora szkoły, w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Do wiadomości:

1. Dyrektor
(nazwa szkoły, przedszkola)

2. a/a.

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

Prezes Zarządu Oddziału

Związku Nauczycielstwa Polskiego
(nazwa i adres zakładowej organizacji związkowej)

.....

Na podstawie art. 6a ust. 7 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....
(nazwisko i imię)

dyrektora
(nazwa szkoły/przedszkola)

proszę o wyrażenie pisemnej opinii o pracy w/wym. dyrektora szkoły, w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania niniejszego pisma.

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Do wiadomości:

1. Dyrektor
(nazwa szkoły, przedszkola)

2. a/a.

Debrzno, dnia

Znak sprawy:.....

.....
.....
(nazwa organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

Na podstawie art. 6a ust.6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela (tekst jedn. Dz.U. z dnia 12.02.2014 r., poz. 191), w związku ze wszczęciem postępowania o dokonanie oceny pracy

Pani/Pana.....
(nazwisko i imię)

dyrektora

(nazwa szkoły/przedszkola)

uprzejmie proszę o :

- 1) dokonanie oceny częściowej w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz.U. z dnia 31 grudnia 2012 r., poz. 1538), wg załączonego wzoru, w terminie do dnia.....
- 2) uzgodnienie dokonania oceny częściowej w zakresie realizacji zadań, o których mowa w § 8 ust. 2 pkt 3 w/wym. rozporządzenia, w terminie do dnia,
- 3) uzgodnienie projektu oceny pracy wyżej wymienionego dyrektora, w terminie do dnia

.....
(pieczęć i podpis burmistrza)

Debrzno, dnia

Znak sprawy:

Ocena cząstkowa realizacji zadań

dyrektora W

Pani/Pana

(imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 39 ust. 1 pkt 5 i ust.3 ustawy o systemie oświaty
oraz art. 7 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela

Lp.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1	Dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym szkoły lub placówki oraz odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie	
2	Zatrudnianie i zwalnianie nauczycieli i innych pracowników szkoły/przedszkola	
3	Przyznawanie nagród i wymierzanie kar porządkowych wszystkim pracownikom	
4	Występowanie z wnioskami w sprawie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla wszystkich pracowników	
5	Zapewnienie odpowiednich warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktyczno-opiekuńczo-wychowawczych	
6	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych	

Proponowana ocena:

Data

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

Debrzno, dnia

Znak sprawy:

Ocena częściowa realizacji zadań

dyrektora W

Pani/Pana

(imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 4 i 39 ust.1 pkt 2 i 7 ustawy o systemie oświaty
oraz art. 7 ust. 2 pkt 1 i art. 42 ust. 2 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela

Lp.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1	Kierowanie się w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia	
2	Sprawowanie nadzoru pedagogicznego	
3	Współdziałanie ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych	
4	Ponoszenie odpowiedzialności za dydaktyczny i wychowawczy poziom szkoły	
5	Realizowanie zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz	
6	Realizowanie innych zajęć i czynności wynikających z zadań statutowych szkoły, w tym zajęcia opiekuńcze i wychowawcze uwzględniające potrzeby i zainteresowania uczniów	
7	Realizowanie zajęć i czynności związanych z przygotowaniem się do zajęć, samokształceniem i doskonaleniem zawodowym	

Proponowana ocena:

Data

.....
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

Debrzno, dnia

Znak sprawy:

Ocena częściowa realizacji zadań

dyrektora W

Pani/Pana

(imię i nazwisko dyrektora)

wynikających z art. 39 ust.1 pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty
oraz art. 6, art. 7 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela

Lp.	Zadania dyrektora	Uogólnione uwagi i spostrzeżenia o realizacji zadań
1	Kierowanie działalnością szkoły/placówki i reprezentowanie jej na zewnątrz	
2	Sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne	
3	Realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji stanowiących	
4	Wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczególnych	
5	Ponoszenie odpowiedzialności za realizację zadań zgodnie z uchwałami rady pedagogicznej i rady szkoły, podjętymi w ramach ich kompetencji stanowiących	
6	Tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów i wychowanków	
7	Zapewnienie pomocy nauczycielom w realizacji ich zadań i ich doskonaleniu zawodowym	
8	Rzetelne realizowanie zadań związanych z powierzonym stanowiskiem dyrektora szkoły/placówki oraz podstawowymi funkcjami szkoły/placówki: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą	

9	Wspieranie każdego ucznia w jego rozwoju oraz dążenie do pełni własnego rozwoju osobowego	
10	Kształcenie i wychowywanie młodzieży w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka	
11	Dbanie o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów	

Proponowana ocena:

Data

.....
(podpis przedstawiciela organu prowadzącego)

.....
(podpis przedstawiciela organu sprawującego nadzór pedagogiczny)

Debrzno, dnia.....

Znak sprawy.....

POROZUMIENIE

z dnia

zawarte pomiędzy

**Gminą Debrzno a Pomorskim Kuratorem Oświaty w Gdańsku
w sprawie ustalenia oceny pracy dyrektora szkoły/przedszkola**

.....
(nazwa szkoły/przedszkola)

Na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012 Nr 246, poz. 1538) organ prowadzący szkołę i organ nadzoru pedagogicznego dokonały odpowiednio następujących ocen cząstkowych:

- 1) ocena.....- za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt. 5 i ust. 3 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 5 Karty Nauczyciela (**organ prowadzący**);
- 2) ocena.....- za realizację zadań wymienionych w art. 4 i art. 39, ust. 1, pkt 2 i 7 ustawy o systemie oświaty oraz w art. 7, ust. 2, pkt. 1 i art. 42, ust. 2 Karty Nauczyciela (**organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą**);
- 3) ocena- za realizację zadań wymienionych w art. 39, ust. 1, pkt 1, 3, 4 i 6 ustawy o systemie oświaty i w art. 6 oraz w art. 7, ust. 2, pkt 2 - 4 Karty Nauczyciela (**organ sprawujący nadzór pedagogiczny nad szkołą w porozumieniu z organem prowadzącym**).

W związku z powyższym w ustalono w trybie art. 6a ust. 6 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity: Dz.U. z 2014 r., poz. 191),

Pani/u..... (imię i nazwisko dyrektora)

Dyrektorowiocenę ostateczną, jako ocenę:

(nazwa szkoły/przedszkola)

.....
(stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust.4 ustawy Karta Nauczyciela)

organ sprawujący nadzór pedagogiczny

organ prowadzący

.....
(pieczętka i podpis)

.....
(pieczętka i podpis)

Debrzno, dnia.....

Znak sprawy.....

PROJEKT OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły).....
2. Data urodzenia
3. Wykształcenie
4. Staż pracy pedagogicznej
5. Nazwa szkoły/przedszkola
6. Zajmowane stanowisko/funkcja.....
7. Stopień awansu zawodowego.....
8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole/przedszkolu.....
9. Forma nawiązania stosunku pracy w danej szkole/przedszkolu.....
10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w danej szkole/przedszkolu
11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy
12. Projekt oceny pracy i jej uzasadnienie*
-

13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela :

Ocena

.....

(data)

.....

(podpis oceniającego)

14. Z treścią projektu oceny i przysługującym mi prawem zgłoszenia swoich uwag i zastrzeżeń na piśmie w ciągu 3 dni zostałem(am) zapoznany(a).

.....

(data)

.....

(podpis ocenianego)

W przypadku oceny pracy dyrektora szkoły uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012 Nr 246, poz. 1538).

Debrzno, dnia

Znak sprawy.....

KARTA OCENY PRACY

1. Imiona i nazwisko nauczyciela (dyrektora szkoły)

2. Data urodzenia

3. Wykształcenie

4. Staż pracy pedagogicznej

5. Nazwa szkoły/przedszkola

6. Zajmowane stanowisko/funkcja.....

7. Stopień awansu zawodowego.....

8. Data rozpoczęcia pracy w danej szkole/przedszkolu.....

9. Forma nawiązania stosunku pracy w danej szkole/przedszkolu.....

10. Data powierzenia stanowiska kierowniczego w danej szkole/przedszkolu

11. Data dokonania poprzedniej oceny pracy

12. Projekt oceny pracy i jej uzasadnienie*

13. Stwierdzenie uogólniające, o którym mowa w art. 6a ust. 4 ustawy Karta Nauczyciela :

Ocena

.....
(data)

.....
(podpis oceniającego)

14. Z treścią projektu oceny i przysługującym mi prawem zgłoszenia swoich uwag i zastrzeżeń na piśmie w ciągu 3 dni zostałem(am) zapoznany(a).

.....
(data)

.....
(podpis ocenianego)

W przypadku oceny pracy dyrektora szkoły uzasadnienie powinno uwzględniać realizację zadań, o których mowa w § 8 ust. 3 pkt 1, 2 i 3 Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 grudnia 2012 r. w sprawie kryteriów i trybu dokonywania oceny pracy nauczyciela, trybu postępowania odwoławczego oraz składu i sposobu powoływania zespołu oceniającego (Dz. U. z 2012 Nr 246, poz. 1538).