

STATUT SZKOŁY PODSTAWOWEJ W STARYM GRONOWIE

Rozdział 1: Postanowienia ogólne

§ 1

Nazwa szkoły brzmi: Szkoła Podstawowa w Starym Gronowie.

§ 2

Organem prowadzącym Szkołę Podstawową w Starym Gronowie jest Gmina Debrzno, ulica Traugutta 2, 77-310 Debrzno.

§ 3

Ilekcioć w dalszej części statutu jest mowa o:

1. Szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową w Starym Gronowie.
2. Statucie – należy przez to rozumieć Statut Szkoły Podstawowej w Starym Gronowie.
3. Nauczycielu – należy przez to rozumieć każdego pracownika pedagogicznego szkoły.
4. Rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem.
5. Organie prowadzącym – należy przez to rozumieć Gminę Debrzno.

Rozdział 2: Cele i zadania szkoły

§ 4

Szkoła dąży do zapewnienia warunków wszechstronnego rozwoju uczniów, osiąganego poprzez harmonijną realizację zadań w zakresie nauczania, kształcenia umiejętności oraz wychowania, z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa, a także zasad promocji i ochrony zdrowia.

§ 5

Spełnienie celu, o którym mowa w § 4 Statutu, następuje w szczególności poprzez:

1. Prowadzenie dziecka do nabywania i rozwijania umiejętności wypowiedania się, czytania i pisania, wykonywania elementarnych działań arytmetycznych, posługiwania się prostymi narzędziami oraz kształtowania nawyków społecznego współżycia.
2. Rozwijanie możliwości poznawczych uczniów, tak aby mogli oni przechodzić od dziecięcego do bardziej dojrzałego i uporządkowanego rozumienia świata.
3. Kształtowanie potrzeby i umiejętności dbania o własne ciało, zdrowie i sprawność fizyczną.
4. Wyrabianie czujności wobec zagrożeń dla zdrowia fizycznego i psychicznego.
5. Wzmacnianie poczucia tożsamości kulturowej, historycznej, etnicznej i narodowej.
6. Stwarzanie warunków do rozwoju wyobraźni i ekspresji werbalnej, plastycznej, muzycznej i ruchowej.
7. Wzmacnianie wiary dziecka we własne siły i zdolności.

§ 6

Rodzice i nauczyciele, na zasadach określonych w Statucie, mając na uwadze dobro dzieci, współdziałają ze sobą w zakresie wychowania i nauczania, uwzględniając w szczególności potrzeby rozwojowe uczniów oraz warunki lokalnego środowiska.

§ 7

W zakresie sprawowania funkcji wychowawczej Szkoła:

1. Kształtuje odpowiednie postawy społeczne oparte na wartościach moralnych.
2. Uczy odnoszenia się do norm jako wyznacznika społecznego zachowania.
3. Pobudza duchowy wymiar stawania się człowiekiem.

§ 8

W zakresie sprawowania funkcji edukacyjnej Szkoła:

1. Przekazuje wiedzę z różnych dziedzin nauki.
2. Umożliwia kontakt ze sztuką i literaturą.
3. Kieruje rozwojem zainteresowań i pasji.
4. Wyrównuje szanse edukacyjne dzieci z trudnościami w uczeniu się.

§ 9

W szkole pomoc psychologiczno-pedagogiczna jest udzielana w trakcie bieżącej pracy z uczniem oraz w formie:

1. Zajęć rozwijających uzdolnienia.
2. Zajęć dydaktyczno-wyrównawczych.
3. Zajęć specjalistycznych: korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, socjoterapeutycznych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym.
4. Zajęć związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu.
5. Warsztatów.
6. Porad i konsultacji.

§ 10

Szkoła umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

Rozdział 3: Organy szkoły i ich kompetencje

§ 11

W Szkole funkcjonują następujące organy:

1. Dyrektor Szkoły.
2. Rada Pedagogiczna.
3. Samorząd Uczniowski.
4. Rada Rodziców.

§ 12

1. Dyrektor Szkoły jest pracodawcą dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami.

2. W wykonywaniu swoich zadań dyrektor szkoły współpracuje z Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i Samorządem Uczniowskim.
3. Dyrektor Szkoły decyduje w szczególności w sprawach:
 - Zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły.
 - Przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły.
 - Występowania z wnioskami o przyznanie odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.
4. Dyrektor Szkoły w szczególności:
 - Kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz.
 - Sprawuje nadzór pedagogiczny.
 - Sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne.
 - Realizuje uchwały Rady Pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji.
 - Dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły zaopiniowanym przez radę szkoły i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły.
 - Wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
 - Odpowiada za właściwą organizację i przebieg sprawdzianów i egzaminów przeprowadzanych w szkole.
 - Przygotowuje arkusz organizacyjny pracy szkoły.
 - Stwarza warunki do działania w szkole: wolontariuszy, stowarzyszeń, a także innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
 - Zawiera umowy z wolontariuszem na wykonywanie zadań statutowych szkoły, za wyjątkiem zadań o charakterze edukacyjnym.
 - Przekonuje uczniów do idei wolontariatu, w szczególności poprzez przekazywanie przez wychowawców informacji dotyczących zasad i celów jego organizowania.
5. Podczas nieobecności Dyrektora Szkoły zastępuje nauczyciel wyznaczony zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi: Dyrektor Szkoły i wszyscy zatrudnieni w niej nauczyciele.
3. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
4. Osoby biorące udział w zebraniu Rady Pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

5. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.
6. Zebrania Rady Pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie oraz po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a także w miarę bieżących potrzeb.
7. Zebrania mogą być również organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora szkoły, rady szkoły lub co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.
8. Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.
9. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole.
10. Rada Pedagogiczna ustala organizację doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.
11. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.
12. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały w sprawie skreślenia z listy uczniów.
13. Rada Pedagogiczna opiniuje organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
14. Rada Pedagogiczna opiniuje projekt planu finansowego szkoły.
15. Rada Pedagogiczna opiniuje wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
16. Rada Pedagogiczna opiniuje propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 14

1. Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów Samorządu Uczniowskiego określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
3. Organy Samorządu Uczniowskiego są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
4. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny ze Statutem Szkoły.
5. Samorząd Uczniowski może przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - Prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami.
 - Prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu.
 - Prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań.
 - Prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej.
 - Prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem szkoły.
 - Prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu Uczniowskiego.

§ 15

1. W szkole działa Rada Rodziców, która reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Zasady wybierania i działania Rady Rodziców określa regulamin uchwalony przez ogół rodziców.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
 - Wewnętrzną strukturę i tryb pracy Rady.
 - Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady Rodziców.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Programu Wychowawczego Szkoły oraz Programu Profilaktyki.
 - Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
 - Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
5. Rada Rodziców może występować do dyrektora szkoły i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły.
6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.
7. Zasady wydatkowania funduszy Rady Rodziców określa regulamin.

§ 16

1. Organy szkoły współdziałają ze sobą w sprawach kształcenia, wychowania i opieki nad uczniami, w celu stworzenia jak najlepszych warunków rozwoju uczniów.
2. Współdziałanie, o którym mowa w ust. 1, polega w szczególności na:
 - Zawieraniu porozumień pomiędzy organami szkoły.
 - Zapraszaniu przedstawicieli organów szkoły na spotkania, w trakcie których omawiane są sprawy istotne dla całej społeczności szkolnej.
 - Wymianie informacji o podejmowanych i planowanych działaniach i decyzjach.
3. Koordynatorem współdziałania organów szkoły jest dyrektor szkoły.

§ 17

W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy organami szkoły, każdy z organów może zwrócić się do dyrektora szkoły z wnioskiem o rozstrzygnięcie sporu.

Rozdział 4: Organizacja pracy szkoły

§ 18

1. Szkoła Podstawowa w Starym Gronowie jest szkołą publiczną.
2. Cykl kształcenia w szkole trwa 8 lat.

§ 19

1. Rok szkolny rozpoczyna się z dniem 1 września każdego roku, a kończy z dniem 31 sierpnia następnego roku kalendarzowego.
2. Terminy przerw świątecznych, ferii zimowych i letnich oraz innych dni wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych określają odrębne przepisy.

§ 20

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny szkoły, opracowany przez dyrektora szkoły z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania oraz planu finansowego szkoły.
2. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego dyrektor szkoły ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

§ 21

1. Szkoła prowadzi oddziały przedszkolne.
2. Organizację wychowania przedszkolnego w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny, o którym mowa w § 20 ust. 1.

§ 22

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział.
2. Oddziałem opiekuje się nauczyciel-wychowawca.
3. Dyrektor szkoły powierza każdy oddział szczególnej opiece wychowawczej jednemu z nauczycieli uczących w tym oddziale, zwanemu dalej „wychowawcą”.
4. Dyrektor szkoły może podjąć decyzję o zmianie wychowawcy na pisemny uzasadniony wniosek rodziców uczniów danego oddziału lub z własnej inicjatywy.
5. Zadania wychowawcy oddziału obejmują:
 - Tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie.
 - Inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów.
 - Podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
6. Wychowawca oddziału w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 5:
 - Otacza indywidualną opieką każdego wychowanka.
 - Planuje i organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami:
 - Różne formy życia zespołowego rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski.
 - Ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy.
 - Współdziała z nauczycielami uczącymi w jego oddziale, uzgadniając i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka (dotyczy to również uczniów szczególnie uzdolnionych).
 - Utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu:
 - Poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci.
 - Współdziałania z rodzicami, tzn. okazywania im pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci oraz otrzymywania od nich pomocy w swoich działaniach.
 - Włączenia ich w sprawy życia klasy i szkoły.
 - Współpracuje z pedagogiem szkolnym, psychologiem oraz innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności (także zdrowotnych) oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.

Rozdział 5: Nauczyciele i inni pracownicy szkoły

§ 23

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników niepedagogicznych.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli oraz innych pracowników, o których mowa w ust. 1, określają odrębne przepisy.
3. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
4. Do obowiązków nauczycieli należy:
 - Właściwe planowanie i realizowanie procesu dydaktyczno-wychowawczego.
 - Systematyczne ocenianie postępów uczniów, udzielanie im informacji zwrotnej o mocnych i słabych stronach ich pracy.
 - Współdziałanie z innymi nauczycielami w zakresie realizacji podstawowych zadań szkoły, w szczególności w zakresie wychowania, profilaktyki oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
 - Doskonalenie umiejętności dydaktycznych i wychowawczych oraz własny rozwój zawodowy.
 - Organizowanie i prowadzenie różnych form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów, w szczególności z trudnościami w nauce.
 - Aktywne uczestniczenie w życiu szkoły.
 - Współpraca z rodzicami uczniów.
 - Właściwe organizowanie i realizowanie wewnątrzszkolnego systemu oceniania.
 - Przestrzeganie zasad dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów.
5. Do obowiązków wychowawców należy także:
 - Opieka wychowawcza nad powierzonym oddziałem.
 - Kształtowanie właściwych postaw społecznych.
 - Współpraca z rodzicami uczniów.
 - Organizowanie życia klasy.
 - Wspieranie uczniów w ich rozwoju psychofizycznym.
6. Do obowiązków pedagoga i psychologa szkolnego należy w szczególności:
 - Prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów, w tym diagnozowanie indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych uczniów w celu określenia przyczyn niepowodzeń edukacyjnych oraz wspierania mocnych stron uczniów.
 - Diagnozowanie sytuacji wychowawczych w szkole w celu rozwiązywania problemów wychowawczych oraz wspierania rozwoju uczniów.
 - Podejmowanie działań z zakresu profilaktyki uzależnień i innych problemów dzieci i młodzieży.
 - Minimalizowanie skutków zaburzeń rozwojowych, zapobieganie zaburzeniom zachowania oraz inicjowanie różnych form pomocy w środowisku szkolnym i pozaszkolnym uczniów.
 - Inicjowanie i prowadzenie działań mediacyjnych i interwencyjnych w sytuacjach kryzysowych.
 - Pomoc rodzicom i nauczycielom w rozpoznawaniu i rozwijaniu indywidualnych predyspozycji i uzdolnień uczniów.

7. Do obowiązków logopedy szkolnego należy w szczególności:
 - Diagnozowanie logopedyczne, w tym prowadzenie badań przesiewowych w celu ustalenia stanu mowy uczniów.
 - Prowadzenie zajęć logopedycznych dla uczniów oraz porad i konsultacji dla rodziców i nauczycieli w zakresie stymulacji rozwoju mowy uczniów i eliminowania jej zaburzeń.
 - Podejmowanie działań profilaktycznych zapobiegających powstawaniu zaburzeń komunikacji językowej.
 - Wspieranie nauczycieli, wychowawców oraz innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.
8. Do obowiązków terapeuty pedagogicznego należy w szczególności:
 - Prowadzenie badań i działań diagnostycznych dotyczących uczniów z trudnościami w uczeniu się lub z zaburzeniami zachowania.
 - Prowadzenie zajęć korekcyjno-kompensacyjnych oraz innych zajęć o charakterze terapeutycznym.
 - Wspieranie nauczycieli, wychowawców oraz innych specjalistów w udzielaniu pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Rozdział 6: Uczniowie szkoły

§ 24

1. Do szkoły przyjmuje się dzieci zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców.
2. Do szkoły mogą być przyjęte dzieci spoza obwodu szkoły, jeśli w odpowiednich oddziałach są wolne miejsca.
3. Przyjęcia uczniów spoza obwodu szkoły dokonuje dyrektor szkoły na podstawie złożonego wniosku przez rodziców dziecka.
4. W uzasadnionych przypadkach dyrektor szkoły może podjąć decyzję o przyjęciu ucznia spoza obwodu szkoły, jeśli w odpowiednich oddziałach są wolne miejsca.

§ 25

1. Uczeń ma prawo do:
 - Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej.
 - Opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności.
 - Korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
 - Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym.
 - Swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeżeli nie naruszają one dobra innych osób.
 - Rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów.
 - Sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce.
 - Pomocy w przypadku trudności w nauce.

- Reprezentowania szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach, olimpiadach i innych imprezach zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami.
 - Korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego.
 - Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych.
2. Uczeń ma obowiązek:
- Przestrzegania postanowień zawartych w Statucie Szkoły.
 - Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły.
 - Przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 - Odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój.
 - Dbłości o wspólne dobro, ład i porządek w szkole.
 - Godnego, kulturalnego zachowania się w szkole i poza nią.
 - Okazywania szacunku nauczycielom i innym pracownikom szkoły oraz kolegom.
 - Przestrzegania zasad współżycia społecznego.

§ 26

1. Nagrody i wyróżnienia mogą być przyznawane uczniom za:
 - Wzorową postawę.
 - Wybitne osiągnięcia w nauce.
 - Wybitne osiągnięcia sportowe.
 - Reprezentowanie szkoły w konkursach, przeglądach, zawodach, olimpiadach i innych imprezach.
2. Nagrody i wyróżnienia przyznaje dyrektor szkoły na wniosek wychowawcy klasy lub nauczyciela uczącego.
3. Ustala się następujące rodzaje nagród:
 - Pochwała ustna lub pisemna.
 - Dyplom.
 - List pochwalny do rodziców.
 - Nagroda rzeczowa.
 - Umieszczenie nazwiska ucznia w „Złotej Księdze Uczniów Szkoły”.
4. Tryb przyznawania nagród i wyróżnień ustala Rada Pedagogiczna.

§ 27

1. Za nieprzestrzeganie Statutu Szkoły i obowiązków ucznia, mogą być stosowane następujące kary:
 - Upomnienie wychowawcy klasy.
 - Nagana wychowawcy klasy.
 - Upomnienie dyrektora szkoły.
 - Nagana dyrektora szkoły.
 - Przeniesienie ucznia do równoległej klasy.
 - Skreślenie z listy uczniów szkoły.
2. Od kary wymienionej w ust. 1 pkt 1-5 przysługuje uczniowi prawo odwołania się do dyrektora szkoły.
3. Od kary wymienionej w ust. 1 pkt 6 przysługuje uczniowi prawo odwołania się do Kuratora Oświaty.

4. Odwołanie od nałożonej kary składa się w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.
5. Uczeń może być skreślony z listy uczniów w szczególności za:
 - Notoryczne łamanie postanowień Statutu Szkoły.
 - Rażąco naruszenie obowiązków ucznia.
 - Zachowanie zagrażające zdrowiu i życiu innych członków społeczności szkolnej.
 - Umyślne niszczenie mienia szkoły.
 - Rozpowszechnianie na terenie szkoły środków odurzających.
 - Pobicie ucznia lub pracownika szkoły.
 - Wnoszenie na teren szkoły niebezpiecznych narzędzi.
6. Skreślenie z listy uczniów następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
7. Skreślenie ucznia z listy następuje po przednim zawiadomieniu rodziców i umożliwieniu im złożenia wyjaśnień.

§ 28

1. Uczeń może być nagrodzony bądź ukarany tylko raz za to samo.
2. Przy ustalaniu oceny z zachowania ucznia bierze się pod uwagę:
 - Stosunek ucznia do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
 - Dbłość ucznia o mienie szkoły.
 - Postępowanie ucznia zgodne z dobrem społeczności szkolnej.
 - Przestrzeganie przez ucznia zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
 - Przestrzeganie przez ucznia zasad kultury osobistej.
 - Sumienne wykonywanie obowiązków ucznia.

Rozdział 7: Postanowienia końcowe

§ 29

1. Statut szkoły obowiązuje wszystkich członków społeczności szkolnej.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego uchwalenia.
3. Traci moc dotychczasowy Statut Szkoły.

Dyrektor Szkoły: Marek Kutzmann

Stare Gronowo, 1 września 2020 r.