

**Zarządzenie Nr 642/2006
Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno
z dnia 31 sierpnia 2006r.**

w sprawie: ustalenia trybu przekazania majątku i dokumentacji przez dyrektora Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy.

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 3 i art. 33 ust.5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 159 ze zmianami)

zarządzam, co następuje:

§ 1

W związku z rozwiązaniem stosunku pracy z dyrektorem Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy z dniem 31 sierpnia 2006r. zobowiązuje się ustępującego dyrektora szkoły do protokolarnego przekazania majątku i dokumentacji szkolnej, w terminie do dnia 31 sierpnia 2006r.

§ 2

Protokół zdawczo-odbiorczy winien zawierać:

1. Wyszczególnienie majątku trwałego,
2. Wyszczególnienie majątku ruchomego (inventarz gospodarczy i biurowy, pomoce dydaktyczne, sprzęt RTV, sprzęt komputerowy, itp.)
3. Księgozbiór biblioteczny
4. Zbiory arkuszy ocen
5. Dokumentację podlegającą ścisłemu zarachowaniu
6. Dokumentację dotyczącą procesu nauczania
7. Pozostałą dokumentację

§ 3

Do udziału w postępowaniu zdawczo-odbiorczym oraz podpisania protokołu w imieniu Gminy Debrzno upoważniam inspektora ds. oświaty Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie P. Grażynę Lupa.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam inspektorowi ds. oświaty i ustępującemu dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Opracowała: Grażyna Lupa

BURMISTRZ

Mirosław Burak