

w sprawie wprowadzenia Dokumentacji Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.

§ 1.

W celu zapewnienia właściwego poziomu ochrony informacji w tym danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miejskim w Debrznie, zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, wprowadza się do stosowania Dokumentację Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI).

§ 2.

Dokumentacja SZBI obejmuje w szczególności:

SZBI-PBI Politykę Bezpieczeństwa Informacji

SZBI-PODO Politykę Ochrony Danych Osobowych

SZBI-PCD Plan Ciągłości Działania dla kluczowych systemów IT

SZBI-PZSI Politykę Zarządzania Systemami Informatycznymi.

§ 3.

Dokumentacja SZBI, o której mowa w § 1 niniejszego „Zarządzenia” stanowi zbiór dokumentów obowiązujących wszystkich pracowników, współpracowników oraz podmioty korzystające z infrastruktury Urzędu Miejskiego.

§ 4.

Pracownicy oraz współpracownicy i podmioty korzystające z infrastruktury są zobowiązani do zapoznania się z Dokumentacją SZBI (w zakresie, który dotyczy ich działań) oraz przestrzegania zasad i wymagań określonych w dokumentacji SZBI.

§ 5.

Wszelkie zmiany w Dokumentacji SZBI wymagają zatwierdzenia przez Burmistrza Debrzna .

§ 6.

Zmiany treści załączników do niniejszej dokumentacji SZBI, mające charakter operacyjny, techniczny lub informacyjny (w szczególności wykazy, formularze, instrukcje stanowiskowe), nie wymagają wydania odrębnego Zarządzenia ani oficjalnego ogłoszenia. Aktualizacja tych dokumentów następuje poprzez zatwierdzenie ich nowej wersji przez Burmistrza i udostępnienie ich pracownikom.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania .

BURMISTRZ

Marta Urbanska
Marta Urbanska

Sporządził: Danuta Klimek

Sekretarz Gminy