

**w sprawie: zatwierdzenia dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego w Urzędzie Miejskim w Debrznie i udzielenia akredytacji bezpieczeństwa dla systemu teleinformatycznego „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”**

Na podstawie art. 48 ust. 9 i art.52 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych (Tekst jednolity Dz.U z 2025r. Poz.1209) oraz § 25 i 26 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego (Dz.U. z 2011r. Nr 159, poz.948) **zarządzam, co następuje:**

§ 1.

1. **Zatwierdzam dokumentację bezpieczeństwa systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe”** w Urzędzie Miejskim w Debrznie przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” zwanej dalej „dokumentacją bezpieczeństwa” w skład której wchodzi:

- 1) „Szczególne Wymagania Bezpieczeństwa Systemu – Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” stanowiące **Załącznik nr 1** do niniejszego Zarządzenia ,
- 2) „Procedura Bezpiecznej Eksploatacji Systemu - Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” stanowiąca **Załącznik nr 2** do niniejszego Zarządzenia.

2. Udzielam akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego na okres 5 lat liczony od daty wydania i publikacji tego Zarządzenia w BIP, dla systemu „Bezpieczne Stanowisko komputerowe” w Urzędzie Miejskim w Debrznie przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”.

3. Użytkowników systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” zobowiązuje do ścisłego przestrzegania dokumentacji bezpieczeństwa określonej w § 1 ust.1 Pkt 1-2 Zarządzenia; w odniesieniu do zobowiązanych pracowników UM w Debrznie zobowiązani eto ma charakter ogólnego polecenia służbowego.

§ 2

Dokumentację bezpieczeństwa systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” w Urzędzie Miejskim w Debrznie przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE” zwanej dalej dokumentacją bezpieczeństwa aktualizuje i przechowuje Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

### § 3

Osobami odpowiedzialnymi za planowanie, wdrażanie i eksploatację systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” są:

- 1) Administrator Systemu Teleinformatycznego
- 2) Inspektor Bezpieczeństwa Teleinformatycznego;
- 3) Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych.

### § 4.

Do zadań Administratora Systemu w zakresie określonym w dokumentacji bezpieczeństwa systemu należy:

- 1) instalacja systemu i przydział uprawnień użytkownikom,
- 2) szkolenie użytkowników z zasad korzystania z systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
- 3) wdrażanie procedur bezpieczeństwa i procedur ochrony antywirusowej,
- 4) informowanie Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych o stwierdzonych naruszeniach bezpieczeństwa systemu oraz wykrytych wirusach.

### § 5.

Do zadań Inspektora Bezpieczeństwa Teleinformatycznego w zakresie określonym w dokumentacji bezpieczeństwa systemu należy:

- 1) nadzór nad konfiguracją systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,
- 2) kontrola postrzegania Procedur Bezpiecznej Eksploatacji;
- 3) kontrola zabezpieczeń systemu „Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „ZASTRZEŻONE”,

### § 6.

Do zadań Pełnomocnika ds. Ochrony Informacji Niejawnych w zakresie określonym w dokumentacji bezpieczeństwa systemu należy:

- 1) zapewnienie zasad przestrzegania ochrony informacji przetwarzanych, przechowywanych w systemie teleinformatycznym,
- 2) nadzór nad właściwym obiegiem dokumentów niejawnych i nośników informacji,
- 3) zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego obszaru, w którym usytuowany jest system teleinformatyczny,

4) zapewnienie dostępu do systemu teleinformatycznego wyłącznie osobom mającym stosowne uprawnienia,

5) prowadzenie posterowań wyjaśniających, w przypadku wystąpienia naruszenia bezpieczeństwa systemu, Bezpieczne Stanowisko Komputerowe” przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli, ZASTRZEŻONE”,

§ 7

Załączniki do niniejszego Zarządzenia stanowią dokumentację bezpieczeństwa i nie podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Debrznie.

§ 8

Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Ochrony Informacji Niejawnych

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
BURMISTRZ  
Marta Urbanska

Sporządziła: Marta Olkowska Kierownik USC

Zatwierdzenie formalnoprawne: Sebastian Ćwiora radca prawny