

w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów w Urzędzie Miejskim w Debrznie

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 825 ze zm), art. 20 ust. 1 pkt 6) ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 122 ze zm), § 1 ust. 1 i 2 § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r., poz. 875) oraz § 8 ust. 1 i ust 5 pkt 7 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2025 r., poz. 355) **zarządzam co następuje:**

§ 1. Tworzy się System Stałych Dyżurów Burmistrza Debrzna (SSD UM) w celu zapewnienia ciągłości przekazywania decyzji oraz zadań wynikających ze stanów gotowości obronnej państwa w sytuacjach, o których mowa w § 3 i § 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2025 r. w sprawie gotowości obronnej państwa.

§ 2. Do czasu rozwinięcia SSD UM zadania wykonuje Gminne Centrum Zarządzania Kryzysowego (zwane dalej GCZK).

§ 3. W skład SSD UM wchodzi:

1. Urząd Miejski w Debrznie;
2. Jednostki organizacyjne Gminy Debrzno:
 - 1) Ośrodek Pomocy Społecznej w Debrznie;
 - 2) Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Debrznie;
 - 3) Zakład Gospodarki Komunalnej w Debrznie
 - 4) Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Debrznie

§ 4. 1. SSD UM uruchamia się w przypadku:

- 1) wprowadzenia stanu pełnej gotowości obronnej państwa;
- 2) otrzymania zadania operacyjnego;
- 3) wprowadzenia stanu wojennego lub wyjątkowego;
- 4) wydania zarządzenia Wojewody Pomorskiego o uruchomieniu SSD WP;
- 5) w celach szkoleniowych zgodnie z rocznym planem ćwiczeń.

2. O wykonaniu zadań wynikających z niniejszego paragrafu Debrzna informuje Starostę Człuchowskiego.

§ 5. 1. W celu utworzenia bazy danych teleadresowych SSD WP w województwie pomorskim należy opracować Karty Stałego Dyżuru (zwane dalej „KSD”) oraz Karty Punktu Kontaktowego (zwane dalej „KPK”) według wzoru znajdującego się w załączniku nr 8 do Instrukcji Stałego Dyżuru (stanowiącej załącznik do Wytycznych koordynujących).

2. Burmistrz Debrzna przesyła KSD i KPK do Starostwa Powiatu Człuchowskiego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w terminie do 20 grudnia każdego roku oraz niezwłocznie po każdej zmianie danych teleadresowych.

§ 6. W celu właściwej realizacji zadań wynikających z zarządzenia wprowadza się do użytku służbowego „Wytyczne koordynujące” określające sposób opracowania dokumentacji planistycznej i funkcjonowania SSD UM, stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 7. Zobowiązuje się Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych wymienionych w § 3 do:

- 1) wyznaczenia w jednostce osoby do funkcjonowania stałego dyżuru oraz określenia zasad ich organizacji i funkcjonowania;
- 2) zorganizowania i zapewnienia właściwych warunków organizacyjnych i technicznych funkcjonowania stałego dyżuru w kierowanej przez siebie jednostce organizacyjnej przy wykorzystaniu dostępnych sił i środków w ramach istniejących struktur;
- 3) opracowania Instrukcji systemu stałych dyżurów;
- 4) wyznaczenia obsady osób do pełnienia stałego dyżuru, w celu zapewnienia całodobowej ciągłości funkcjonowania SSD UM w trybie zmianowym;
- 5) utrzymywania środków łączności stałych dyżurów w pełnej sprawności i gotowości do przyjmowania oraz przekazywania decyzji i zadań;
- 6) uczestniczenie w szkoleniach składu osobowego stałego dyżuru oraz sprawdzenia jego gotowości do działania.

§ 8. Dyrektorów Jednostek Organizacyjnych wymienionych w § 3 w terminie 10 dni od dnia wejścia w życie niniejszego zarządzenia wydadzą wewnętrzne akty normatywne regulujące działanie stałego dyżuru i punktów kierowania, kierując się ustaleniami szczegółowymi zawartymi w Wytycznych koordynujących.

§ 9. Organizację SSD w Urzędzie Miejskim w Debrznie, przygotowanie pomieszczenia do pełnienia dyżuru powierza się Sekretarzowi Gminy a opracowanie dokumentacji insp. ds. ewidencji ludności, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego

§ 10.1 Traci moc Zarządzenie Nr 98.1102.2023 Burmistrza Debrzna z dnia 30 maja 2023 r. w sprawie utworzenia systemu stałych dyżurów w Urzędzie Miejskim w Debrznie.

2. Plany i instrukcje opracowane na podstawie uchylanego zarządzenia zachowują aktualność do czasu opracowania nowych, lecz nie dłużej niż do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.

3. Meldunki do Burmistrza Debrzna o realizacji zadań wynikających z rozporządzenia i niniejszego zarządzenia Dyrektorzy Jednostek Organizacyjnych wymienionych w § 3 zobowiązani są złożyć do 24 października 2025 roku na adres: urząd@debrzno.pl.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i nie podlega publikacji.

BURMISTRZ

Marta Urbańska