

**w sprawie powołania komisji do oceny wniosków sołectw o przyznanie środków
z funduszu sołeckiego**

Na podstawie art. 30 ust 1 ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 poz. 1372) uchwały nr 22.LV.2014 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 31 marca 2014 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki oraz §3 ust. 2 załącznika nr 1 do zarządzenia Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno nr 131.146.2015 z dnia 11 czerwca 2015 roku w sprawie ustanowienia Regulaminu Funduszu Sołeckiego Miasta i Gminy Debrzno oraz zasad wydatkowania Funduszu Sołeckiego w Gminie Debrzno zarządzam co następuje:

§1. Powołuję Komisję Oceny Wniosków o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, zwaną dalej „Komisją” w następującym składzie:

- 1) Marta Rusin – Przewodniczący;
- 2) Jolanta Cienciała – członek komisji;
- 3) Maciej Burglin – członek komisji;

§2. Komisja dokonuje oceny wniosków pod względem formalnym tj. m.in.

- 1) Czy wniosek został złożony w wymaganym terminie;
- 2) Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione;
- 3) Czy wniosek zawiera wymagane załączniki;
- 4) Czy przedsięwzięcia planowane do wykonania są:
 - a) zadaniami własnymi gminy,
 - b) wpisują się bezpośrednio w Strategię Rozwoju Gminy Debrzno,
 - c) służą poprawie warunków życia mieszkańców.

§3. Ocena wniosku odbywa się według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§4. Komisja w przypadku stwierdzenia braków lub uchybień wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawienia wskazanych kwestii w terminie 3 dni od dnia dostarczenia wezwania.

§5. Komisja przedstawia swoje rekomendacje wraz z wnioskiem Burmistrzowi.

§6. Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Wojciech Kallas

KARTA OCENY WNIOSKU

Ocena wniosku o przyznanie funduszu sołectkiego przewidzianych realizacji w roku **2022**
złożonego przez sołectwo

1. Ocena formalna:

Kryteria oceny	TAK	NIE
Czy wniosek złożony został w wymaganym terminie?		
Czy wniosek został podpisany przez osoby uprawnione?		
Czy do wniosku dołączono wymagane załączniki t.j.:		
- protokół z zebrania wiejskiego?		
- uchwałę w sprawie zatwierdzenia wniosku?		
- listę obecności z zebrania wiejskiego?		
- inne (jeśli wynikają z treści wniosku)?		
Czy zadania wskazane we wniosku:		
- są zadaniami własnymi gminy?		
- służą poprawie warunków życia mieszkańców?		
Czy są oszacowane koszty zadania?		
Czy wniosek zawiera uzasadnienie realizacji zadań?		
Czy przedsięwzięcie obejmuje okres jednego roku (roku budżetowego)?		
Czy wnioskowana kwota na wskazane przedsięwzięcia nie przekracza maksymalnej kwoty wyliczonej dla sołectwa?		

2. Stanowisko Komisji:

--

Podpisy:

1. Przewodniczący Komisji
2. Członek Komisji
3. Członek Komisji

3. Akceptacja Burmistrza

Wyrażam/nie wyrażam zgody na uwzględnienie zadań/przedsięwzięć wskazanych we wniosku sołectwa w budżecie na rok **2022**

Data

Podpis:

BURMISTRZ

Wojciech Kallas