



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PGD/DEBRZNO/007**

**Zamówienie udzielane w trybie**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI, KTÓRA NIE PRZEKRACZA KWOTY OKREŚLONEJ NA  
PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

na świadczenie usług transportu uczniów i uczennic szkół gminy Debrzno.

Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób  
CPV 16130000-8

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 r. prawo zamówień publicznych Dz.U. 2004 nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą Pzp.

**SPORZĄDZIŁ:**

Specjalista ds. zamówień publicznych  
Kamil Zbroja



## Zamawiający:

Zamawiającym jest:

1. Miasto i Gmina Debrzno
2. Adres: ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno.
3. Strona internetowa: <http://bip.debrzno.pl/>
4. Podmiot, któremu Zamawiający powierzył przygotowanie i przeprowadzenie postępowania na podstawie art. 15 ust. 2 ustawy:  
Pomorska Grupa Doradcza  
ul. Zbożowa 7/46, 81-020 Gdynia
5. Adres poczty elektronicznej: [przetargi@kamilzbroja.eu](mailto:przetargi@kamilzbroja.eu)
6. Numer telefonu: 500 205 198;
7. Numer faksu: 58 620 80 57;
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie zawrze umowy ramowej.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
12. Rozliczenia będą odbywały się w złotych polskich.
13. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający nie stawia wymagań na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

#### Część I zamówienia – wyjazdy edukacyjne.

1. Zapewnienie transportu na wyjazdy edukacyjne do Centrum Nauki Experyment w Gdyni i z powrotem, do Centrum Nauki Kopernik w Warszawie i z powrotem, i wyjazdy edukacyjne do Politechniki Gdańskiej (i z powrotem),
2. Wyjazdy obejmują:

Miejsce docelowe wyjazdu z gminy Debrzno	Liczba wyjazdów w 2017 r.	Liczba wyjazdów w 2017 r.	Maksymalna łączna liczba kilometrów
Centrum Kopernik w Warszawie	5	3	6 400 km
Centrum Nauki Experyment w Gdyni	5	5	3 040 km
Politechnika Gdańska w Gdańsku	2	2	1 140 km

#### Część II zamówienia – przewozy uczniów po zajęciach.

1. Odwóz uczniów po dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych (od poniedziałku do piątku) – z wyznaczonego miejsca zbiórki przy danej szkole do wyznaczonego miejsca w miejscowości zamieszkania.
2. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić opiekę nad przewożonymi uczniami podczas odwozów po dodatkowych zajęciach pozalekcyjnych.
3. Opiekunem może być wyłącznie osoba pełnoletnia posiadająca przeszkolenie w zakresie udzielania pierwszej pomocy.
4. Obowiązków opiekuna nie może pełnić osoba kierująca pojazdem.
5. Opieka musi być sprawowana podczas każdego kursu opisanego w tej części.
6. Maksymalna liczba kilometrów ogółem – 6 735 km, w tym:



- a. Zajęcia pozalekcyjne z zakresu kompetencji kluczowych w : Zespole Szkół w Debrznie i Szkołach Podstawowych: w Uniechowie, Myśligoszczy i Starym Gronowie – maksymalna liczba kilometrów- 17 499 km,
- b. zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i specjalistyczne w : Zespół Szkół w Debrznie i Szkoły Podstawowe: w Uniechowie, Myśligoszczy i Starym Gronowie – maksymalna liczba kilometrów- 4 902 km,
- c. zajęcia i warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego- Zespół Szkół w Debrznie (Gimnazjum) - maksymalna liczba kilometrów- 741 km,
- d. zajęcia rozwijające wśród uczniów kreatywność i innowacyjność- Zespół Szkół w Debrznie (Gimnazjum) - maksymalna liczba kilometrów- 2451 km

**Harmonogram – odwozy dzieci po zajęciach w ramach projektu „Uczeń z małej szkoły w wielkim świecie”**

**PONIEDZIAŁEK**

1. **Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 15.15 do miejscowości:**
  - a) Nowe Gronowo, Stare Gronowo, Buka, Drozdowo - 10 osób,
  - b) Słupia, Myśligoszcz, Boboszewo -2 os.
  - c) Buchowo -2 os.
  - d) Debrzno Wieś -1 os.
2. **Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 16.05 do miejscowości:**
  - a) Myśligoszcz, Boboszewo – 4 os.
  - b) Strieczona, Buchowo, Kamień - 4 os.
  - c) Stare Gronowo, Buka – 2 os., w trzeciej poniedziałek miesiąca
  - d) Barkowo II, Cierznie, Uniechówek, Skowarnki - 4 os., w trzeciej poniedziałek miesiąca
  - e) Debrzno Wieś -2 os.
3. **Odjazd ze Szkoły Podstawowej w Uniechowie o godz. 15.15 do miejscowości:**
  - a) Skowarnki, Uniechówek, Cierznie- 5 osób (od 15.03.2017 r.)

**WTOREK**

1. **Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 15.15 do miejscowości:**
  - a) Strieczona, Buchowo, Buchowo wybudowanie, Barkowo, Skowarnki - 6 osób
  - b) Nowe Gronowo, Stare Gronowo, Drozdowo -6 osób
  - c) Debrzno Wieś -2 osoby
2. **Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 16.05 do miejscowości:**
  - a) Strieczona , Buchowo – 3 os.
  - b) Myśligoszcz, Boboszewo – 2 osoby
3. **Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 16.20 do miejscowości:**
  - a) Drozdowo, Buka, Nowe Gronowo – 3 osoby
4. **Odjazd ze Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy o godz. 14.35 do miejscowości:**
  - a) Myśligoszcz II, Słupia, Boboszewo, Debrzno – 19 osób

**ŚRODA**

1. **Odjazd ze Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy o godz. 14.35 do miejscowości:**
  - a) Myśligoszcz II, Słupia, Boboszewo, Debrzno – 21 osób

**CZWARTEK**



**1. Odjazd ze Szkoły Podstawowej w Myśligoszczu o godz. 14.35 do miejscowości:**

- a) Myśligoszcz II, Słupia, Boboszewo, Debrzno – 6 osób

**PIĄTEK**

**1. Odjazd z Zespołu Szkół w Debrznie o godz. 14.25 do miejscowości:**

- a) Buchowo, Strieczona, Kamień, Skowarnki - 12 osób  
b) Słupia, Myśligoszcz, Boboszewo – 7 osób  
c) Drozdowo, Stare Gronowo - 4 osoby  
d) Debrzno Wieś – 4 osoby

**2. Odjazd ze Szkoły Podstawowej w Uniechowie o godz. 14.15 do miejscowości:**

- a) Skowarnki, Uniechówek, Cierznie- 5 osób

**II. Termin realizacji zamówienia**

Termin realizacji zamówienia od podpisania umowy do 30.10.2018 r.

**III. Wykonawcy wykluczeni z postępowania oraz warunki udziału w postępowaniu.**

- Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu i złożą wraz z ofertą wymagane dokumenty:

Lp.	Warunek udziału w postępowaniu	Określenie warunków	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
1.	Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów	Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania drogowego przewozu osób i rzeczy w krajowym transporcie drogowym.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.
2.	Sytuacja finansowa lub ekonomiczna	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.
3.	Zdolność techniczna lub zawodowa	Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.
4.	Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp	Uregulowane art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

- Dokumenty winny być dostarczone w formie oryginałów podpisanych przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.



4. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami:**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia lub dokumenty przekazywane są w formie pisemnej lub faksem na numer: 58 620 80 57 albo też drogą elektroniczną na adres email: [przetargi@kamilzbroja.eu](mailto:przetargi@kamilzbroja.eu)
2. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W związku z powyższym Zamawiający żąda od Wykonawców niezwłocznego potwierdzenia faktu otrzymania dokumentu faksem lub drogą elektroniczną.
4. Informacja o złożonych ofertach oraz wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
5. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Kamil Zbroja.

**V. Wymagania dotyczące wadium:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**VI. Termin związania ofertą:**

Wykonawcy pozostaną związani ofertą przez okres 30 dni licząc od daty wyznaczonej na składanie ofert.

**VII. Opis sposobu przygotowania ofert:**

1. Zaleca się przygotowanie ofert z wykorzystaniem załączników do niniejszej SIWZ.
2. Oferta winna zawierać:
  - treść wymienioną w Formularzu ofertowym,
  - oświadczenia i dokumenty wymagane częścią III niniejszej SIWZ.
3. Ofertę należy przygotować w sposób czytelny i niebudzący wątpliwości, co do jej treści.
4. Wykonawca winien wskazać w ofercie część zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom.
5. Oferta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.
6. Zaleca się, żeby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane oraz żeby była ona trwale spięta w sposób uniemożliwiający jej przypadkową dekompletację.
7. Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wskazanym w SIWZ w zamkniętej kopercie oznaczonej jako:

**OFERTA**

na świadczenie usług transportu uczniów i uczennic szkół gminy Debrzno

**NIE OTWIERAĆ PRZED: 1.03.2017 r. GODZINĄ 12.00**

**VIII. Miejsce oraz termin składania o otwarcia ofert.**

1. Oferty należy złożyć w **Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno** ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno.

2. Nieprzekraczalny termin składania ofert upływa w dniu 1.03.2017 r. o godzinie 11.00.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno** ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno dnia 1.03.2017 r. o godzinie 12.00.

**IX. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Cenę należy obliczyć i wpisać do Formularza ofertowego w następujący sposób:

1. W rubryce cena ofertowa brutto należy podać całkowite wynagrodzenie brutto ryczałtowe zawierające wszystkie opłaty, podatki oraz koszty związane z realizacją zamówienia obejmującą łączne wynagrodzenie za zrealizowanie jednego kilometra przewozu osób.
2. Podana cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
3. UWAGA: Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ceny w trakcie realizacji zamówienia o współczynnik zmian cen paliwa w stosunku "ceny producenta" z dnia 1.03.2017 r. W przypadku gdy na stronach internetowych producenta (<http://www.orlen.pl/PL/dlabiznesu/hurtowecenypaliw/Strony/default.aspx>) nie będzie podanej ceny na wskazany dzień przyjęta ostatnia aktualna cena paliwa przed dniem 1.03.2017 r.
4. Oznacza to, że Wykonawca wystawiając rachunek za świadczenie usług transportu w danym miesiącu stosując cenę jednostkową za przewóz na odcinku 1 kilometra do faktury wpisze cenę rzeczywistą, którą będzie cena ofertowa (wynikająca ze złożonej oferty) zrewaloryzowana o współczynnik odpowiadający zmianie ceny producenta z dnia 1.03.2017 w stosunku do ceny z dnia wystawienia rachunku.

**X. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

**Część I zamówienia – wyjazdy edukacyjne:**

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
I	Całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 kilometra	60%
II	Jakość środków transportu	40%

**KRYTERIUM I (Całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 km.)**

1. Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C<sub>n</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C<sub>b</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty

– Wg - oznacza wagę kryterium (w %)

**KRYTERIUM II (Jakość środków transportu):**

1. Oferty oceniane będą na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawców w Formularzu Oferty w następujący sposób:

Lp.	Nazwa udogodnienia	Ilość punktów, które zostaną przyznane za spełnienie podkryterium
1.	Autobusy wyposażone w toaletę	50
2.	Autobusy wyposażone w klimatyzację	30
3.	Autobusy umożliwiające odtwarzanie filmów DVD	20

2. Otrzymane punkty zostaną dodane i pomnożone przez wagę tj. Wg.  
3. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.  
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

**Część II zamówienia – przewozy uczniów po zajęciach:**

Nr	NAZWA KRYTERIUM	WAGA (Wg)
I	Całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 kilometra	60%
II	Średni wiek pojazdów, którymi będzie realizowana usługa	40%

**KRYTERIUM I (Całkowita cena za zrealizowanie przewozu na odcinku 1 km.)**

5. Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- C<sub>n</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto oferty najtańszej
- C<sub>b</sub> - oznacza cenę całkowitą brutto badanej oferty
- W<sub>g</sub> - oznacza wagę kryterium (w %)

**KRYTERIUM II (Średni wiek pojazdów, którymi będzie realizowana usługa):**

1. Oferty oceniane będą na podstawie oświadczenia zawartego przez Wykonawców w Formularzu Oferty w następujący sposób:  
2. Wykonawca na formularzu ofertowym wpisze środki transportu, którymi będzie realizował usługę wraz z informacją dotyczącą ich wieku w latach na dzień składania ofert.  
3. Punkty przyznane będą w następujący sposób:

$$P = \frac{W_n}{W_b} \times 100 \text{ pkt.} \times W_g$$

gdzie:

- P - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie
- W<sub>n</sub> - oznacza średni wiek najniższy w złożonych ofertach
- W<sub>b</sub> - oznacza średni wiek w ofercie badanej



– Wg - oznacza wagę kryterium (w %)

4. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty.
5. Zamawiający udzieli zamówienia na daną część temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów łącznie w oparciu o powyższe kryteria oceny ofert.

**XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a tak że punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
  - unieważnieniu postępowaniapodając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy, na stronie internetowej.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza w celu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**XII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:**

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

1. Zamawiający zleca, a wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia zgodnym z niniejszą SIWZ.
2. Ilości kilometrów podane w SIWZ mają charakter szacunkowy i nie muszą zostać zamówione i zrealizowane.
3. Płatności za zrealizowanie zamówienia dokonywane będą w okresach miesięcznych po zrealizowaniu usługi na podstawie dostarczonej przez Wykonawcę dowodów księgowych wraz z ewidencją przejechanych kilometrów zatwierdzoną przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
4. Termin płatności wynosi 7 dni od daty dostarczenia dowodu księgowego wraz z ewidencją kilometrów zatwierdzoną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian ceny w trakcie realizacji zamówienia o współczynnik zmian cen paliwa w stosunku "ceny producenta" z dnia 1.03.2017 r. W przypadku gdy na stronach internetowych producenta (<http://www.orken.pl/PL/dlabiznesu/hurtowecenypaliw/Strony/default.aspx>) nie



będzie podanej ceny na wskazany dzień przyjęta ostatnia aktualna cena paliwa przed dniem 1.03.2017 r.

6. Oznacza to, że Wykonawca wystawiając rachunek za świadczenie usług transportu w danym miesiącu stosując cenę jednostkową za przewóz na odcinku 1 kilometra do rozliczenia wpisze cenę rzeczywistą, którą będzie cena ofertowa (wynikająca ze złożonej oferty) zrewaloryzowana o współczynnik odpowiadający zmianie ceny producenta z dnia 1.03.2017 w stosunku do ceny z dnia wystawienia faktury.
7. Każda ze stron może pisemnie rozwiązać umowę w terminie nie krótszym niż 1 miesiąc.
8. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną:
  - a. w wysokości 10% wartości poszczególnego zamówienia w przypadku spóźnienia wynoszącego ponad 1 godzinę od terminu ustalonego przez Strony
  - b. w wysokości 10% wartości poszczególnego zamówienia w przypadku kiedy środek transportu nie będzie zgodny z jakością zaoferowaną w ofercie (kryterium oceny ofert – dotyczy tylko i wyłącznie Części I zamówienia).
9. Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości całości zamówienia w przypadku kiedy trzykrotnie nie zapewni środka transportu lub kiedy pięciokrotnie zapewni środek transportu niezgodnego z jakością zaoferowaną w ofercie (kryterium oceny).
10. Harmonogramy przewozów ustalane będą przez strony na bieżąco w okresach miesięcznych w terminie minimum 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca.
11. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwości dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach:
  - w przypadku zmiany zapotrzebowania uczestników poszczególne trasy mogą ulegać zmianom,
  - w przypadku zmiany sposobu realizacji zajęć harmonogram przejazdów może zostać za zgodą obu Stron zmodyfikowany.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zrewaloryzowane w przypadku zmian:
  - a. stawki podatku od towarów i usług,
  - b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

#### **XIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych” przysługuje odwołanie.

Odwołanie przysługuje na:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;



- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2.

Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia lub 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

**FORMULARZ OFERTOWY**

Wykonawca: .....  
Adres: .....  
Tel./Fax: .....  
E-mail: .....  
NIP/PESEL: .....

Przystępując do postępowania nr: PGD/DEBRZNO/007 o udzielenie zamówienia na świadczenie usług transportu uczniów i uczennic szkół gminy Debrzno oferuję wykonanie zamówienia na następujących warunkach:

Oświadczam, że:

- Zapoznałem się z treścią SIWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń;
- Jestem związany ofertą przez okres 30 dni licząc od terminu składania ofert;
- Zrealizuję zamówienie w terminach zgodnych z SIWZ,
- Następującą część zamówienia powierzę podwykonawcom:  
.....
- Należę\*/nie należę\* do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy PZP i w przypadku pozytywnej odpowiedzi na to pytanie w terminie 3 dni od publikacji informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 przekażę Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.  
\* - niewłaściwe należy skreślić.

**Oferuję:**

**Realizację I Części zamówienia – wyjazdy edukacyjne**

Za łączną cenę ryczałtową, za jeden kilometr: ..... PLN BRUTTO

Zapewnimy następujący poziom jakości środków transportu:

- Autobusy wyposażone w toaletę Tak / Nie\*
- Autobusy wyposażone w klimatyzację Tak / Nie\*
- Autobusy umożliwiające odtwarzanie filmów DVD Tak / Nie\*

\* - należy zaznaczyć odpowiednią odpowiedź (UWAGA - w przypadku nie dokonania żadnego zaznaczenia lub przekreślenia Zamawiający uzna, że odpowiedzią jest "Nie").

**Realizację II Części zamówienia – przewozy uczniów po zajęciach**

Za łączną cenę ryczałtową, za jeden kilometr: ..... PLN BRUTTO

Usługa będzie realizowana następującymi pojazdami:

Lp.	Marka pojazdu i model	Wiek pojazdu w latach na dzień składanie ofert
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Podpisano:

.....  
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

## **OŚWIADCZENIE z ART. 25a ust. 1 USTAWY Pzp**

Składając ofertę w postępowaniu nr: PGD/DEBRZNO/007 o udzielenie zamówienia na świadczenie usług transportu uczniów i uczennic szkół gminy Debrzno

oświadczam, że:

- nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz
- spełniam warunki udziału w postępowaniu.

Oświadczam\*, że następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

1. ....
2. ....
3. ....

*(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

*\*Wypełnić wyłącznie jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu powołuje się na zasoby innych podmiotów*

Podpisano:

.....  
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)