

Załącznik nr 1 do SIWZ

OFERTA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON..... Nr NIP

nr telefonu nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Odbiór stałych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Debrno z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze.”

, składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za **cenę umowną:**

1) Ryczałt miesięczny brutto z uwzględnieniem wszystkich elementów ujętych w specyfikacjizł
słownie.....zł
w tym podatek VAT:%:.....zł

2) Cena ofertowa brutto za cały okres obowiązywania umowy tj. ryczałt miesięczny brutto x 24 miesiące:.....zł
słownie:.....zł
w tym podatek VAT:%:.....zł

2. Oferuję wykonanie zamówienia z terminem płatności wynoszącym dni.
Uwaga! Oferowany termin płatności nie może być krótszy niż 7 dni i dłuższy niż 30 dni.

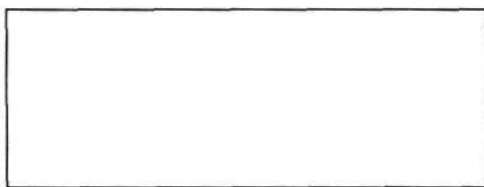
3. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie określonym w SIWZ.

4. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu na składanie ofert.
5. Oświadczamy, że akceptujemy zapisy istotnych postanowień przyszłej umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:
.....
.....
.....
7. Wskazujemy, że podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia
.....
.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców



Załącznik nr 2 do SIWZ

Oświadczenie wstępne wykonawcy

Instrukcja wypełniania:

Dokument obejmuje oficjalne oświadczenie wykonawcy stwierdzające, że spełnia warunki udziału w postępowaniu i nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wstępne składa każdy wykonawca.

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu wstępnym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu wstępnym.

W przypadku gdy wykonawca ma określić jeden z wariantów wyboru [Tak|Nie] powinien wyraźnie **wykreślić odpowiedź niewłaściwą**.

Sekcja I: Informacje dotyczące wykonawcy

A: Informacje na temat wykonawcy

Nazwa/Imię i nazwisko:
Adres pocztowy:
Osoba wyznaczona do kontaktów:
Telefon:
Adres e-mail:
Faks :
NIP:
REGON

B: Informacje na temat wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego

Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami? [Tak | Nie]

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca:

a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):

- b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu
o udzielenie zamówienia:

.....
.....

C: Informacje na temat przedstawicieli prawnych wykonawcy

Proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do prawnego reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

Imię i nazwisko:

Stanowisko/Działający jako:

Telefon:

Jeżeli wykonawca należy do grupy wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia, proszę wskazać, czy wykonawca działa w imieniu grupy: [Tak|Nie]
Proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):

D: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów

Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych poniżej w części III: [Tak | Nie]

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę przedstawić:

a. dane tych podmiotów:

.....
.....

b. dla każdego z podmiotów, których to dotyczy informacje wymagane w sekcji II oraz sekcji III oświadczenia.

UWAGA FAKULTATYWNIE :

E: Informacje na temat podwykonawców

Czy wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

[Tak | Nie].

Jeżeli odpowiedź jest twierdząca, proszę przedstawić:

a. dane o podwykonawcach ze wskazaniem części zamówienia, którą wykonawca zamierza powierzyć danemu podwykonawcy (nazwy, siedziby):

.....
.....

b. dla każdego z podwykonawców informacje wymagane w sekcji III oświadczenia.

Sekcja II Warunki udziału w postępowaniu

A: Uprawnienia

Czy wykonawca spełnia warunek posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej?

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada:

- a) zezwolenie na transport odpadów w zakresie objętym przedmiotem niniejszego zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- b) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Miasta i Gminy Debrzno, prowadzonego na podstawie art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zm.).

[Tak | Nie]

Opis sposobu spełniania warunku (wypełnia wykonawca):

.....

Jeżeli wykonawca nie spełnia warunku, to czy spełnia go podmiot trzeci udostępniający zasoby w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych wskazany w sekcji I.D?

[Tak | Nie | Nie dotyczy]

Opis sposobu spełniania warunku:

.....

B: Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże że:

- a) posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 500 000, 00zł
- b) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (sto tysięcy złotych).

[Tak | Nie]

Opis sposobu spełniania warunku (wypełnia wykonawca):

.....

Jeżeli wykonawca nie spełnia warunku to czy spełnia go podmiot trzeci udostępniający zasoby w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych wskazany w sekcji I.D?

[Tak | Nie | Nie dotyczy]

Opis sposobu spełniania warunku:

.....

C: Zdolność techniczna i zawodowa

Czy wykonawca spełnia warunek:

- 1) posiadania zdolności zawodowych:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - usługi odbioru odpadów komunalnych **zmieszanych** z terenu

nieruchomości i ich transport w ilości co najmniej 1400 Mg oraz odpadów gromadzonych **selektywnie** (np., szkło, makulatura, plastik) w ilości co najmniej 100 Mg.

2) posiadania odpowiednich zdolności technicznych:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje następującymi narzędziami i urządzeniami:

- bazą magazynowo-transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Miasta i Gminy Debrzno, na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów zmieszanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 4 szt., w tym 2 pojazdy o emisji spalin euro 4,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 1 szt.,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej do 3,5 t – 1 szt.,
- dysponowanie jednostką do mycia pojemników na odpady o biegu zamkniętym.,
- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,
- narzędzia, urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników na odpady,
- pojazd przystosowany do zbiórki odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego bez funkcji kompaktującej.

Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby pojazdy przeznaczone do odbierania i transportu odpadów były we właściwym stanie technicznym, oznaczone trwale i czytelnie, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy oraz zapewnić w zakresie wyposażenia pojazdów aby:

- konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
- pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów,
- pojazdy były wyposażone w czujniki zapisujące dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych;
- pojazdy były wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników.

[Tak | Nie]

Opis sposobu spełniania warunku (wypełnia wykonawca):

.....
Jeżeli wykonawca nie spełnia warunku, to czy spełnia go podmiot trzeci udostępniający zasoby w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych wskazany w sekcji I.D?

[Tak | Nie | Nie dotyczy]

Opis sposobu spełniania warunku:

.....

D. Wymóg zatrudnienia osób przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę

Czy wykonawca spełnia warunek:

Zamawiający na podstawie art.29 ust.3a określa, że czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane przez kierowców i ładowaczy (tj. czynności w zakresie transportu i odbioru odpadów) winny być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności

[Tak | Nie]

Opis sposobu spełniania warunku (wypełnia wykonawca):

.....

Jeżeli wykonawca nie spełnia warunku, to czy spełnia go podmiot trzeci udostępniający zasoby w trybie art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych wskazany w sekcji I.D?

[Tak | Nie | Nie dotyczy]

Opis sposobu spełniania warunku:

.....

Sekcja III: Podstawy wykluczenia

WYKONAWCA (dane lub pieczęć)

.....
.....

1. Czy wykonawca podlega wykluczeniu na podstawie któregośkolwiek z przepisów wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych?

[Tak | Nie]

Jeżeli tak, proszę wskazać na podstawie której przesłanki wykonawca podlega wykluczeniu i uzasadnić.

.....
.....

2. Czy wykonawca w przypadku występowania przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 podejmuje próbę „samooczyszczenia” określoną w art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

[Tak | Nie | Nie dotyczy]

Jeżeli tak, wskazać dowody na „samooczyszczenie” wykonawcy:

.....

Podmiot(y)(udostępniający(e) zasoby na podstawie art. 22a Prawa zamówień publicznych:

Dane podmiotu(ów)

Czy podmiot podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie wskazanym w SIWZ?

[Tak | Nie]

Jeżeli tak, proszę wskazać na podstawie, której przesłanki wykonawca podlega wykluczeniu i uzasadnić:

Sekcja IV: Oświadczenia końcowe

Ja, niżej podpisany, oświadczam, że informacje podane przeze mnie są dokładne i prawidłowe oraz że jestem świadomy konsekwencji podania nieprawdziwych informacji. Zgodnie z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016. r., poz. 1137 z późn. zm.): „Kto, w celu uzyskania dla siebie [...] od instytucji dysponujących środkami publicznymi [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania [...] zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

.....		
Data	miejsce	podpisy



OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

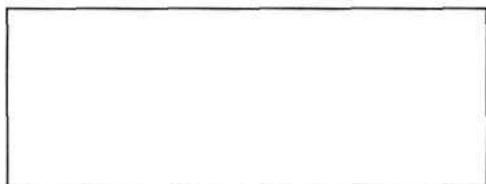
„Odbiór stałych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Debrzno z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze.”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców



Wykaz narzędzi i infrastruktury wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

„Odbiór stałych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Debrzno z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze.”

1) oświadczam(my), że w celu realizacji zamówienia posługiwać się będziemy następującymi narzędziami:

Lp.	Rodzaj pojazdu	Ilość	Informacja o podstawie do dysponowania danym pojazdem*

2) oświadczam(my), że dysponuję bazą magazynowo - transportową spełniającą wymogi
podane w SIWZ, znajdującą się w następującej lokalizacji:

.....
(dokładny adres)

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców



Wykaz głównych usług

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na :

**„Odbiór stałych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Debrzno z
nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do zakładu
Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze.”**

przedkładam/my wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane.

Do wykazu załączamy dowody potwierdzające, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie.¹

¹ Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Lp.	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Ilość odebranych odpadów zmieszanych i odpadów selektywnych w okresie ostatnich 3 lat	Data wykonania
1				
2				
3				
4				

Wykonawca w powyższej tabeli musi wykazać spełnienie warunku posiadania doświadczenia. Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) należycie, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie - usługi odbioru odpadów komunalnych **zmieszanych** z terenu nieruchomości i ich transport w ilości co najmniej 1400 Mg oraz odpadów gromadzonych **selektywnie** (np., szkło, makulatura, plastik) w ilości co najmniej 200 Mg.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców

OŚWIADCZENIE
przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Ja (My), niżej podpisany (ni).....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Odbiór stałych odpadów komunalnych z terenu Miasta i Gminy Debrzno z
nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz ich transport do zakładu
Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w Nowym Dworze.”**

stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, z późn. zm.) niniejszym informuję, że:

1. **Nie należę** do żadnej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych¹
2. **Należę** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w związku z czym składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:²

L.p.	Nazwa podmiotu należącego do tej samej grupy kapitałowej
1.	
2.	
3.	

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika wykonawców

¹ Niepotrzebne skreślić

² Należy wypełnić, gdy dotyczy

zawarta w dniu pomiędzy:

**..... REGON, NIP,
reprezentowanym przez:**

1.

przy kontrasygnacie

2.

zwanym dalej „Zamawiającym”

**aNIP, wpisanym do rejestru działalności regulowanej
pod pozycją
reprezentowanym przez:**

1.....

zwanym dalej „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługi polegające na odbieraniu i transporcie wskazanych w opisie SIWZ zamówienia odpadów pochodzących z nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Debrzno, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.), w szczególności uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Debrzno (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 3079) uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 2615), uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 2566)- ze zmianą (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 2725) i uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2013 r. poz. 806).

2. Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) odbieranie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a także na których nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne:
 - a) odbieranie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych),
 - b) odbieranie odpadów segregowanych,
 - 2) dostarczanie mieszkańcom worków oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 200199, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107);
1. Zamawiający zastrzega, że wykazy wymienione w ust. 2 pkt. 1 mogą ulec zmianie w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

§ 2

1.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszystkich obowiązków określonych w opisie przedmiotu zamówienia, zawartych w SIWZ, w szczególności do:

- 1) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych;
- 2) odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości nie zamieszkałych;
- 3) wykonywania usług zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych;
- 4) opracowanie przy współpracy z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych;
- 5) wydrukowania i przekazania harmonogramu odbioru odpadów właścicielom nieruchomości podczas odbioru odpadów;
- 6) terminowej zbiórki i wywozu odpadów;
- 7) zapewnienie odpowiedniej ilości pojemników i worków na odpady komunalne;
- 8) przekazania harmonogramu Zamawiającemu w wersji elektronicznej celem zamieszczenia na stronie internetowej;
- 9) informowania mieszkańców, wspólnie z Zamawiającym, o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów; w tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej a Wykonawca, będzie zobowiązany przekazywać je (w formie wydruków) właścicielom nieruchomości podczas odbioru odpadów;
- 10) zabierania odpadów leżących w pobliżu pojemników lub worków, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zabierania odpadów z miejsc ustawienia pojemników lub altany śmietnikowej i jej otoczenia; obowiązek ten dotyczy również pojemników do selektywnej zbiórki odpadów tzw. zestawów recyklingowych; w przypadku, gdy odpady będą wystawiane w workach obowiązek uprzątnięcia odpadów obowiązuje Wykonawcę w pobliżu miejsca odbioru odpadów;
- 11) przedkładania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań, zgodnych z art. 9n ust.1-3 z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
- 12) przekazywania odebranych odpadów do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych t.j. Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z

- o. o. lub w przypadku jej awarii uniemożliwiającej odebranie odpadów do instalacji zastępczej wykazanej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego;
- 13) przedstawiania Zamawiającemu wraz z fakturami za wykonanie usługi dowodów potwierdzających przekazywania odebranych odpadów do regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych Zakład Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o.o.;
- 14) przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych, a w szczególności:
- a) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
 - b) ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.),
 - c) rozporządzenia z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. 122),
 - d) uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Debrzno (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 3079),
 - e) uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi i sposobu świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2016 r. poz. 2615),
 - f) uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie dokonania wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty oraz stawki za pojemnik o określonej pojemności (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 2566), ze zmianą (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2015 r. poz. 2725),
 - g) uchwały Rady Miejskiej w Debrznie w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2013 r. poz. 806),
 - h) Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Pomorskiego 2018.
- 1) przekazywania Zamawiającemu wraz z miesięczną fakturą dowodów przekazania odpadów oraz wykazu nieruchomości (wersja papierowa i elektroniczna) zobowiązanych do selektywnej zbiórki odpadów, a nie przeprowadzających jej (niesegregujących odpady) oraz sprawozdania z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawianych do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i liczba dostawionych worków);
- 2) prowadzenia dokumentacji potwierdzającej ilość odebranych odpadów komunalnych oraz wykonywanych tras przejazdu (na wypadek reklamacji lub innej potrzeby uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych informacji);

- 3) weryfikowania prawidłowości prowadzonej segregacji;
- 4) ponoszenia odpowiedzialności za zawinione szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich w trakcie wykonywania usługi;
- 5) niemieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odebranymi od właścicieli nieruchomości, zgodnie z art. 9 e ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.).
- 6) utrzymywania właściwego stanu sanitarnego (mycie i dezynfekcja) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.
- 7) zgodnie z art. 9 f ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.)- w przypadku niedopełnienia przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, przyjmowania ich jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznego powiadamiania, o tym fakcie Zamawiającego poprzez sporządzanie wykazu nieruchomości (adresy nieruchomości), na których ww. właściciele nieruchomości nie prowadzą selektywnej zbiórki;
- 8) sporządzania i przekazywania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań (wersja papierowa i elektroniczna) wraz z dowodami, dotyczących masy poszczególnych rodzajów odpadów przekazanych do Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o.o.;
- 9) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy;
- 10) posiadania przez cały okres trwania niniejszej umowy wpisów do rejestrów oraz zezwoleń upoważniających Wykonawcę do wykonywania zamówienia,
- 11) niezwłocznego dostarczenia Zamawiającemu odpowiednio nowego zezwolenia lub wpisu, którego posiadanie było warunkiem udzielenia Wykonawcy zamówienia, jeżeli w trakcie okresu umownego wygaśnie termin na jaki dane zezwolenie zostało wydane,
- 12) pisemnego wskazania Zamawiającemu, przed rozpoczęciem realizacji umowy, osoby lub osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy oraz przekazania ich numerów telefonów komórkowych, adresów poczty elektronicznej oraz numeru faksu, na które Zamawiający przysyłać będzie zgłaszane reklamacje;
- 13) pełnienia funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców,
- 14) zapewnienia ciągłego nadzoru nad pracownikami wykonującymi usługę oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa osobom realizującym umowę,
- 15) ochrony danych osobowych zawartych w ewidencji właścicieli nieruchomości prowadzących segregację odpadów. Dane zawarte w ewidencji Wykonawca wykorzystywać będzie wyłącznie do celów realizacji niniejszej umowy, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922),
- 16) nieodpłatne dostarczanie worków oraz pojemników do selektywnej zbiórki odpadów wszystkim właścicielom nieruchomości;

17) uzupełnianie na własny koszt worków do selektywnych odpadów poprzez pozostawienie w miejscu odbioru zapelnionych worków, nowymi pustymi w dniu odbioru selektywnie zebranych;

18) Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

a) masie poszczególnych frakcji odpadów odebranych z nieruchomości zamieszkałych, na oraz sposobie ich zagospodarowania wraz ze wskazaniem instalacji, do której zostały przekazane (zmieszane odpady komunalne, odpady zebrane w sposób selektywny, w tym odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania) wraz z kartami przekazania ww. odpadów,

b) rodzaju i masie odpadów odebranych z punktu selektywnej zbiórki odpadów i zebranych podczas okresowych zbiórek (jeśli takie się odbyły w danym miesiącu),

c) nie wypełnianiu przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych,

d) nieruchomościach, które nie są wyposażone w pojemnik.

33) Raporty muszą być przekazane w formie pisemnej i elektronicznej – uzgodnionej z Zamawiającym w terminie do 5 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczą.

34) Prawidłowo sporządzony raport miesięczny – zaakceptowany przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

35) Zamawiający w terminie do 3 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.

§ 3

Wykonywanie zbiórki odpadów na poniżej określonych zasadach:

1. Odbieranie odpadów **z zabudowy jednorodzinnej** (nieruchomości zamieszkałe), gdzie obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01):

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

- selektywne zbierane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 200199, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie workowych. Worki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”.

Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych:

- papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym;

- szkło – worek w kolorze zielonym;

- odpady biodegradowalne, w tym zielone – worek w kolorze brązowym;
- popiół – worek w kolorze szarym/grafitowym.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301) - **co dwa tygodnie.**

Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199):

- papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – **jeden raz w miesiącu;**
- odpady biodegradowalne, w tym zielone – **w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie, od listopada do marca jeden raz w miesiącu,**
- popiół – **jeden raz w miesiącu w okresie październik – kwiecień, jeden raz na dwa miesiące w okresie maj – wrzesień;**
- szkło – **jeden raz w miesiącu.**

Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa lub metalu 110 l, 120 l, 240 l, 1100 l, 7m³, 8 m³.

Selektywnie zebrane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 105105, 1050107, 200199).

Selektywnie zebrane odpady komunalne zebrane będą w workach:

- materiał – folia polietylenowa LDPE,
- pojemność – 60-120l,
- kolor – zielony, żółty, brązowy, szary/grafitowy.
- grubość – worek żółty – grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy - grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary/grafitowy – grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

2. Odbieranie odpadów z zabudowy wielorodzinnej (spółdzielnie, wspólnoty), gdzie obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych:

- niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301) będą gromadzone w pojemnikach. Pojemniki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru. Selektywne zbierane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych odbywać się będzie w systemie pojemnikowo – workowych. Pojemniki oraz worki do gromadzenia odpadów zapewni „Wykonawca”. Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje odpadów selektywnie zebranych.

Wprowadza się cztery rodzaje worków:

- papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania materiałowe – worek w kolorze żółtym;
- popiół - worek w kolorze szarym/grafitowym;
- szkło – worek w kolorze zielonym;
- odpady biodegradowalne, w tym zielone – worek w kolorze brązowym.

Wprowadza się cztery rodzaje pojemników:

- pojemnik żółty z napisem „PAPIER, METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE” do gromadzenia papieru, tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych;
- pojemnik brązowy z napisem „ODPADY ZIELONE” do gromadzenia odpadów biodegradowalnych, w tym zielonych;
- pojemnik zielony z napisem „SZKŁO” do gromadzenia odpadów ze szkła;
- pojemnik szary/grafitowy z napisem „POPIÓŁ” do gromadzenia popiołu.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów.

Niesegregowane (zmieszane) – **dwa razy w tygodniu.**

Bezpośrednio z nieruchomości będą odbierane następujące frakcje selektywnie zebranych odpadów komunalnych (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199):

- papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – **dwa razy w tygodniu;**
- odpady biodegradowalne, w tym zielone – **jeden raz na tydzień;**
- popiół – **jeden raz w miesiącu w okresie październik- kwiecień, jeden raz na dwa miesiące w okresie maj- wrzesień;**
- szkło – **jeden raz na dwa tygodnie.**

Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301).

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa sztucznego lub metalu 110l, 120l, 240l, 1100l, 7 m³, 8m³.

Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199).

Selektywnie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach:

- **materiał folia polietylenowa LDPE,**
- **pojemność 60-120 l,**
- kolor żółty, zielony, brązowy, szary/grafitowy,
- grubość- worek żółty grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy- grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary/grafitowy- grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

3. Odbieranie odpadów z nieruchomości niezamieszkałej (np. sklepy, szkoły, instytucje) (nieruchomości zamieszkałe), gdzie obowiązywać będzie system mieszany workowo - pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych:

Worki oraz pojemniki zapewnia Wykonawca.

W ramach zadania Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i wywozu całej ilości odpadów komunalnych.

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301).

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach. Pojemniki zapewni Wykonawca. Pojemniki zabezpieczają właściciele nieruchomości. Zapelnione pojemniki właściciel nieruchomości wystawi przed posesję w dniu odbioru.

Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199).

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie odbywać się w systemie workowo-pojemnikowym.

Wprowadza się cztery rodzaje worków:

- papier, metal, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – worek w kolorze żółtym,
- odpady biodegradowalne, w tym zielone- worek w kolorze brązowym,

- popiół- worek w kolorze szarym/grafitowym,
- szkło – worek w kolorze zielonym.

Wprowadza się cztery rodzaje pojemników:

- pojemnik żółty z napisem „PAPIER, METALE, TWORZYWA SZTUCZNE, OPAKOWANIA WIELOMATERIAŁOWE” do gromadzenia papieru, metalu, tworzywa sztucznego i opakowań wielomateriałowych,
- pojemnik brązowy z napisem „ODPADY ZIELONE” do gromadzenia odpadów biodegradowalnych, w tym zielonych,
- pojemnik zielony z napisem „SZKŁO” do gromadzenia odpadów ze szkła,
- pojemnik szary/grafitowy z napisem „POPIÓŁ” do gromadzenia popiołu.

Częstotliwość odbioru i wywozu przez Wykonawcę odpadów komunalnych

niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – co najmniej 1 raz na 2 tygodnie.

Selektywnie zbierane odpady komunalne ((kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199):

- papier, metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe – jeden raz w miesiącu (Harmonogram odbioru opracowany przez Wykonawcę).
- odpady biodegradowalne, w tym zielone – jeden raz w miesiącu w okresie kwiecień-wrzesień, jeden raz na dwa miesiące w okresie październik-marzec (Harmonogram odbioru opracowany przez Wykonawcę).
- popiół - jeden raz w miesiącu w okresie październik- kwiecień, jeden raz na dwa miesiące w okresie maj- wrzesień (Harmonogram odbioru opracowany przez Wykonawcę).
- szkło – co najmniej jeden raz w miesiącu (Harmonogram odbioru opracowany przez Wykonawcę).

Odbiór odpadów może ulec zmianie po opracowaniu harmonogramu wywozu przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany jest także do opróżniania koszy ulicznych, placów zabaw oraz cmentarzy na podstawie opracowanego harmonogramu.

Wykaz urządzeń do gromadzenia odpadów:

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 200301).

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne będą gromadzone w pojemnikach z tworzywa sztucznego lub metalu 110l, 120l, 240l, 1100l, 7 m³, 8m³. Pojemniki zapewnia Wykonawca.

Selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 200101, 200102, 200108, 200139, 200140, 200201, 150101, 150102, 150104, 150105, 150107, 200199).

Selektywnie zbierane odpady komunalne zbierane będą w workach:

- materiał folia polietylenowa LDPE,
- pojemność 60-120 l,
- kolor żółty, zielony, brązowy, szary/grafitowym,
- grubość- worek żółty- grubość nie mniejsza niż 60 mikronów, worek zielony, brązowy – grubość nie mniejsza niż 70 mikronów, worek szary/grafitowy – grubość nie mniejsza niż 90 mikronów. Grubość zapewniająca szczelne, bezpieczne zbieranie i przechowywanie odpadów, nadruk z informacją na jaki rodzaj odpadów są przeznaczone.

Częstotliwość odbioru opadów z cmentarzy komunalnych oraz pojemność określonych pojemników:

Lp	Miejscowość	Ilość pojemników	Pojemność pojemnika	Częstotliwość odbioru
1	Stare Gronowo	4	1100 l	Co 2 tygodnie
2	Cierznie	2	1100 l	Co 2 tygodnie
3	Uniechów	2	1100 l	Co 2 tygodnie
4	Prusinowo	2	1100 l	Co 2 tygodnie
5	Słupia	2	1100 l	Co 2 tygodnie
6	Strieczona	2	1100 l	Co 2 tygodnie
7	Debrzno	10	1100 l	1 raz w tygodniu

Przy określeniu częstotliwości odbioru po za wyznaczonym harmonogramem należy uwzględnić dodatkowe odbiory w okresach świątecznych (Boże Narodzenie, Wszystkich Świętych).

Do obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia w stosunku do wszystkich nieruchomości objętych systemem (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) należy jednorazowa

zbiórka świątecznych drzewek z terenu miasta Debrzno (data zbiórki ustalona z Zamawiającym).

Do obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia w stosunku do wszystkich nieruchomości objętych systemem (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) należy także naklejanie „żółtych oraz czerwonych kartek” w celu egzekwowania poprawnej segregacji (kartki zapewni Zamawiający).

Do obowiązków w ramach przedmiotu zamówienia w stosunku do wszystkich nieruchomości objętych systemem (nieruchomości zamieszkałe i niezamieszkałe) należy również odbiór:

- mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (kod 200307), zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (200135 *, 200136), zużyte opony (1601013) odbierane są od właścicieli nieruchomości wystawionych przed posesję lub przy pergolach śmietnikowych w terminach określonych.

Częstotliwość pozbywania się odpadów z terenu nieruchomości określa się na: termin 3 razy w roku zgodnie z ustalonym harmonogramem z Zamawiającym.

- zużyte baterie i akumulatory (kody: 20 01 33*, 20 01 34), oraz pozostałe odpady niebezpieczne, w szczególności:

a) chemikalia (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe itp.),

b) lampy fluorescencyjne (światłówki), zużyte żarówki energooszczędne,

c) opakowania zawierające substancje niebezpieczne (np. pojemniki po lakierach, aerozolach, tonerach itp.),

d) odpadowa papa odbierane są przez Wykonawcę z punktów selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w terminach i z miejsc wyznaczonych przez Zamawiającego.

- odpady z remontów prowadzonych we własnym zakresie od nieruchomości zamieszkałych (kody 170107, 170904, 170101, 170102, 170103). Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania kontenera na odpady budowlane i rozbiórkowe lub worka na gruz o pojemności 500 l na zlecenie Zamawiającego, w dniu następnym po otrzymaniu zlecenia. W ramach zlecenia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojemnik, a następnie go odebrać i przekazać odpady do recyklingu lub ponownego użycia. Usługa jest realizowana każdorazowo na zlecenie właściciela nieruchomości i na jego koszt.

Do obowiązków Wykonawcy należy również odbiór przeterminowanych leków (kod 20 01 32) z aptek usytuowanych na terenie miasta Debrzno:

* Apteka Nowa s. c. A. Szurik, Z. Szurik – Iwicka, M. Szurik – Paprota apteka ogólnodostępna NOWA, ul. T. Kościuszki 3-5, Debrzno.

* Apteka PS Pharm (Apteka w Polo Markecie), ul. Przechodnia 9, Debrzno.

Odbiór ma się odbywać co kwartał, a także po zgłoszeniu o wypełnieniu pojemnika. Wykonawca zapewnia pojemniki do gromadzenia przeterminowanych leków o pojemności co najmniej 60 l. Zamawiający zapewnia sobie możliwość zwiększania ilości punktów wyposażonych w pojemniki do zbiórki przeterminowanych leków w razie zwiększania się

potrzeb gminy w tym zakresie.

Do obowiązków Wykonawcy należy odbiór odpadów komunalnych, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku. Przy czym odbiór będzie odbywał się na podstawie harmonogramu ustalonego z Zamawiającym.

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru w dni powszednie zgodnie z harmonogramem. Odbiór odpadów komunalnych nie może następować w niedziele oraz w dni ustawowo wolne od pracy. W przypadku, gdy dzień odbioru zgodnie z harmonogramem przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest ostatni dzień roboczy przed dniem wolnym.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie zbieranie odpadów niesegregowanych (zmieszanych) oraz ich transport do Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. oraz przedstawienie Zamawiającemu jeden raz na miesiąc (wraz z fakturą za wykonaną usługę) dowodów potwierdzających wykonanie tych czynności, tj. dowodów przekazania odpadów.

Obowiązkiem Wykonawcy będzie również:

- posprzątanie wokół ww. pojemników (worków), gdy zajdzie taka potrzeba, między innymi poprzez zabranie dostawionych na pojemnikach worków z niesegregowanymi (zmieszanymi) odpadami komunalnymi (właściciele nieruchomości mają możliwość dostawienia tego rodzaju worków w przypadku, gdy pojemność pojemnika w danym okresie dwóch będzie niewystarczająca);
- przedstawienie Zamawiającemu (jeden raz w miesiącu) informacji z miejsc odbioru odpadów tego rodzaju worków (adres nieruchomości i ilość dostawionych worków) potrzebnej do przeprowadzenia kontroli ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość.
- uzupełnianie na własny koszt worków do selektywnego zbierania odpadów komunalnych po każdorazowym odbiorze odpadów, poprzez pozostawianie w miejscu odbioru zapelnionych worków nowych pustych worków w dniu odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ilości odpowiadającej liczbie odebranych worków lub zapotrzebowania zgłaszanego przez właściciela nieruchomości,
- bieżące utrzymywanie czystości i porządku wokół rozstawionych pojemników, Pojemniki zabezpieczają właściciele poszczególnych nieruchomości. Pojemniki zapewnia Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany będzie na żądanie Zamawiającego do zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów ze zmienionych miejsc ich gromadzenia bez prawa do zmiany wysokości należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

Sprzęt techniczny

- pojazd przystosowany do obioru odpadów zmieszanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 4 szt., w tym 2 pojazdy o emisji spalin euro 4,
- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej powyżej 3,5 t – 1 szt.,

- pojazd przystosowany do obioru odpadów segregowanych o masie całkowitej do 3,5 t –1 szt.,
- dysponowanie jednostką do mycia pojemników na odpady o biegu zamkniętym.,
- system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju,
- system czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów, umożliwiających weryfikację tych danych,
- narzędzia, urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników na odpady,
- pojazd przystosowany do zbiórki odpadów wielkogabarytowych, sprzętu elektrycznego i elektronicznego bez funkcji kompaktującej.

4. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a określa, że czynności w zakresie realizacji zamówienia wykonywane przez kierowców i ładowaczy (tj. czynności w zakresie transportu i odbioru odpadów) winny być wykonywane przez osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę. Obowiązek ten dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązując podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

- 1) Wykonawca przekaze Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy oświadczenie, że osoby, o których mowa w ust. 7 zatrudnione przy realizacji zamówienia są zatrudnione na umowach o pracę. W odniesieniu do podwykonawców powyższe oświadczenie należy złożyć wraz z kopią umowy o podwykonawstwo. Bez spełnienia tego wymogu osoby te nie będą mogły wykonywać prac związanych z realizacją przedmiotu umowy z winy Wykonawcy.
- 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust.7 czynności w szczególności do:
 - żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania w/w wymogu
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogu
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania czynności
- 10) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę , Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 3) dostarczenia Wykonawcy, niezwłocznie po podpisaniu umowy, szczegółowego wykazu adresów nieruchomości, objętych zamówieniem; w pozostałych przypadkach wykazy nieruchomości przekazywane będą w siedzibie Zamawiającego do końca miesiąca poprzedzającego odbiór;

- 4) współpracy i uzgodnień podczas wykonywania przez Wykonawcę harmonogramu odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy;
 - 5) informowania wspólnie z Wykonawcą mieszkańców o zasadach i terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów; w tym celu Wykonawca będzie sporządzać harmonogramy odbioru, które Zamawiający będzie po akceptacji publikował na stronie internetowej <http://bip.debrzno.pl>, a Wykonawca będzie zobowiązany przekazać je, w formie wydruków, właścicielom nieruchomości podczas pierwszego odbioru odpadów;
 - 6) zapewnienia nadzoru jakościowego nad prawidłowością świadczonych usług przez Wykonawcę;
 - 7) terminowego wypłacania wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 8) informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.
2. Jako osoby upoważnione do kontaktów w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wskazuje:

3. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień publicznych o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiących nie więcej niż 10% wartości zamówienia podstawowego, przy zastosowaniu cen odbioru odpadów określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część umowy.

§ 5 Termin realizacji

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia do dnia

§ 6 Wynagrodzenie

1. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:00/100 złotych), w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 5.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe płatne będzie za każdy miesiąc realizacji usługi w kwocie: zł brutto (słownie:00/100 złotych).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie 21 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w SIWZ.
5. Wykonawca nie ma prawa dokonywać obrotu wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
8. Wynagrodzenie za dany miesiąc płatne będzie pod warunkiem złożenia przez Wykonawcę wraz z fakturą:
 1. dowodów przekazania odpadów,

2. sprawozdania z miejsc odbioru worków z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi) dostawionymi do pojemników przeznaczonych na tego rodzaju odpady (adres i liczba dostawionych worków);
3. półrocznych sprawozdań, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 11),
4. półrocznych sprawozdań, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 22).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z powodu zwrotu Wykonawcy nieprawidłowo wystawionej faktury.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.

§ 7

Zamówienia uzupełniające

Wykonawca przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych przy zastosowaniu cen odbioru odpadów nieokreślonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej integralną część umowy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 6 ust. 1 umowy. Wykonawca wniesie pełną kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej, na kwotęzł, w dacie zawarcia umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy podlega zwrotowi na rzecz Wykonawcy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, określone w ust. 1 wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.

§ 9

Inne czynności

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania innych czynności wymienionych w zapisach niniejszej umowy, w szczególności do:
 - a) opracowania przy współpracy z Zamawiającym harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - b) wydrukowania i przekazania harmonogramu odbioru odpadów komunalnych,
 - c) przekazania harmonogramu Zamawiającemu w wersji elektronicznej celem zamieszczenia na stronie internetowej,
 - d) przekazania właścicielom nieruchomości worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

§ 10

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomości o tym, że:
 - 1) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe Wykonawcy,

- 2) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
- 1) nie rozpoczął wykonania usług w pełny zakres objętym umową z dniem r.,
 - 2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,
 - 3) pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, powierzyć prowadzenie usług określonych niniejszą umową innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 8.
4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie należy w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należytego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

§ 11

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy, a w szczególności gdy:
 - 1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,
 - 2) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 12

Porozumiewanie się stron

1. Wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z realizacji przedmiotu Umowy, wymagają formy pisemnej lub elektronicznej.
2. Pisma Stron powinny powoływać się na tytuł umowy i jej numer. Za datę otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1, Strony ustalają dzień przekazania pocztą elektroniczną lub faksem, jeżeli ich treść zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie, chyba że postanowienia Umowy stanowią inaczej.
3. Korespondencję należy kierować na wskazane adresy:
 - 1) Korespondencja kierowana do Zamawiającego:
imię i nazwisko:
.....

Adres:

Urząd Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno
Telefon: 59/8335351, Fax: 59/8335366, e-mail: smieci@debrzno.pl

2) Korespondencja kierowana do Wykonawcy:
imię i nazwisko (Koordynator):
.....

Adres:
.....

Telefon:, Fax:, e-mail:

4. Zmiana danych wskazanych w ust. 3, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

§ 13 **Kary umowne**

Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) z tytułu odstąpienia od realizacji umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wartości umowy brutto,
- 2) za mieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych z zmieszanymi odpadami komunalnymi w wysokości kary należnej Gminie Debrzno - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
- 3) za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.) kary należnej Gminie Debrzno - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
- 4) za nie przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych do Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w wysokości kary należnej Gminie Debrzno - wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250 z późn. zm.);
- 5) za nie przekazywanie odebranych od właścicieli nieruchomości selektywnie zebranych odpady komunalnych do Zakładu Zagospodarowania Odpadów „Nowy Dwór” Sp. z o. o. w wysokości 1.000,00 złotych za każdy ujawniony przypadek;
- 6) za każdy przypadek nieuzasadnionego nieodebrania lub odebrania odpadów z nieruchomości objętej obowiązkiem odbierania odpadów w terminie niezgodnym z harmonogramem w wysokości 50,00 złotych. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50,00 zł oraz liczby gospodarstw domowych, od których nie odebrano odpadów lub odebrano odpady w terminie niezgodnym z harmonogramem,
- 7) w wysokości 200,00 złotych za każdy dzień, w którym z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, system monitorowania pracy sprzętu odbierającego odpady nie działał lub w którym nie możliwe było bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy

sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem i transportem odpadów, trwające co najmniej 20 minut,

8) w wysokości 200,00 złotych za każdy ujawniony przypadek nieoznaczenia pojazdu nazwą Wykonawcy i numerem jego telefonu,

9) w przypadku nie usunięcia w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia przez Zamawiającego zanieczyszczenia powstałego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w kwocie 100,00 złotych za każdy dzień zwłoki,

10) w wysokości 1.000,00 złotych za niedostarczenie właścicielom nieruchomości harmonogramu odbioru odpadów. Za równoznaczne z niedostarczeniem harmonogramu uważa się sytuację w której spośród 50 wybranych przez Zamawiającego właścicieli nieruchomości więcej niż 20 osób oświadczyło, iż nie otrzymało od Wykonawcy harmonogramu,

11) z tytułu zwłoki w odbiorze odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregowanych, wielkogabarytowych itd.) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w wysokości:

a) dla nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej w wysokości 500,00 złotych (słownie złotych: pięćset) za nieruchomość, której dotyczy zwłoka,

b) dla nieruchomości o zabudowie wielorodzinnej w wysokości 1.000,00 złotych (słownie: jeden tysiąc złotych) za nieruchomość, której dotyczy zwłoka,

2. Zamawiający zastrzega prawo do potrącania należnych kar umownych z wystawionej przez Wykonawcę faktury.

3. Strony postanawiają, że kary umowne stają się wymagalne z chwilą zaistnienia podstawy do ich naliczania bez konieczności odrębnego wezwania.

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 14

Zmiana umowy

1. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie:

1) sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania odpadów, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób pełnienia świadczenia,

2) zmiany stawki podatku VAT.

2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Inne sprawy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, a rozwiązanie traktuje się jak z winy Wykonawcy w przypadku, gdy:

- a) wszczęte zostało postępowanie upadłościowe w stosunku do Wykonawcy,
- b) rozpoczęto likwidację firmy Wykonawcy,
- c) Wykonawca stracił uprawnienia do wykonywania działalności objętej umową lub nie przedstawił Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 24-25,
- d) Wykonawca zaniechał realizacji umowy,
- e) Wykonawca pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza postanowienia umowy.

2. W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, ustawy o Utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy.

§ 16

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z art. 36a. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia *podwykonawcy*.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć *podwykonawcom*, i podania przez wykonawcę firm *podwykonawców*.

3. W przypadku zamówień na roboty budowlane lub usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi zamawiającego, zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe *podwykonawców* i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi.

4. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w pkt 3, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych *podwykonawców*, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z *podwykonawcy* dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny *podwykonawca* lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż *podwykonawca*, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Jeżeli powierzenie *podwykonawcy* wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego *podwykonawcy*. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego *podwykonawcy* zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego *podwykonawcę* lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia *podwykonawcy*.

7. Powierzenie wykonania części zamówienia *podwykonawcom* nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 17

Rozstrzyganie sporów

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego do siedziby Zamawiającego.

§ 18 Egzemplarze

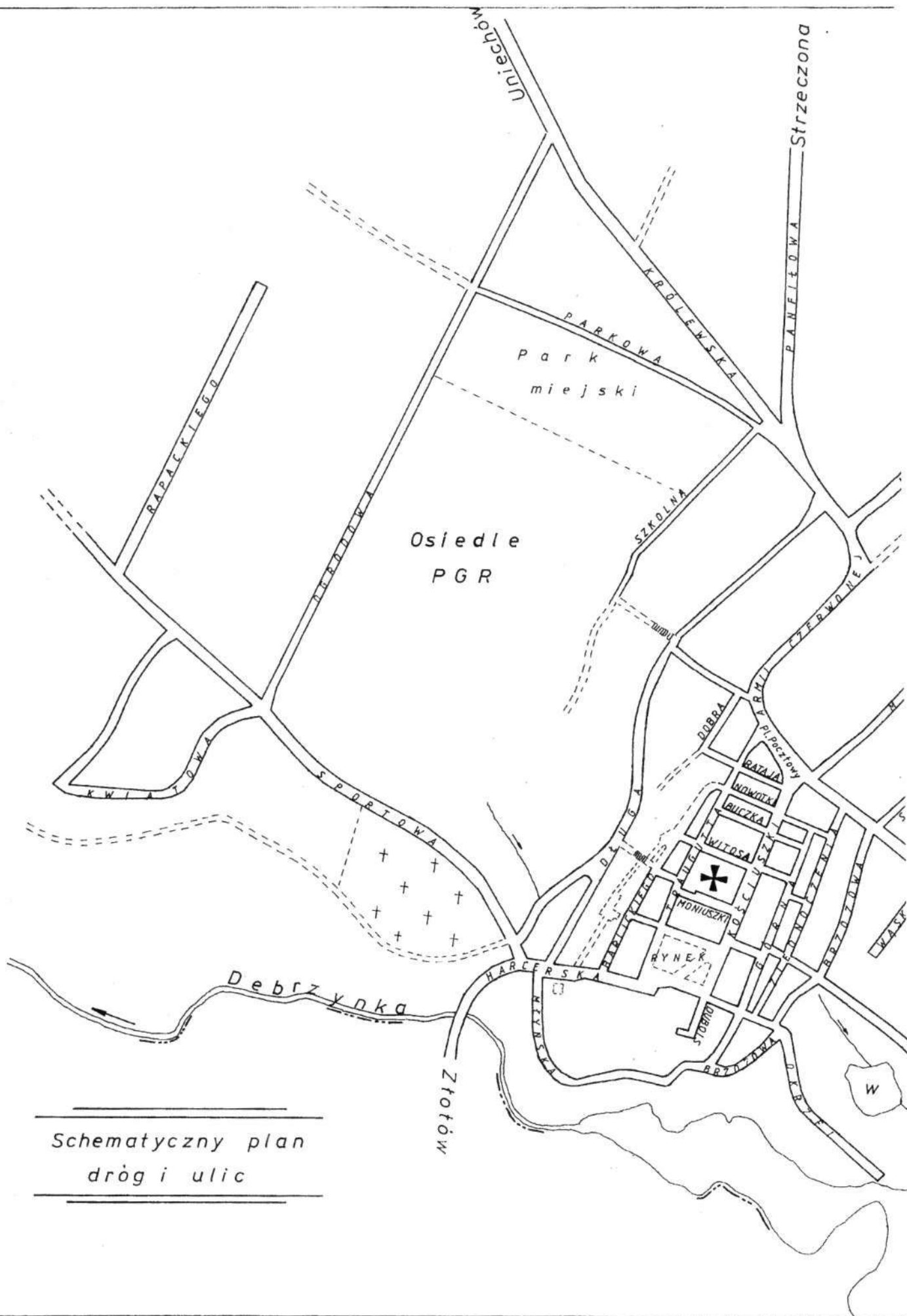
Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

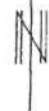
Załączniki:

1. SIWZ
2. Oferta



Schematyczny plan
dróg i ulic

DEBRZNO



Osiedle
35-lecia PRL

Człuchów

Stare Gronowo

Jeziro Miejski Staw

Załącznik nr 9

Wykaz budynków użyteczności publicznej

1. Urząd Miasta i Gminy
2. Centrum Kultury Sportu i Turystyki
3. Ośrodek Pomocy Społecznej
4. Inkubator Przedsiębiorczości Cierzenie
5. Zakład Wodociągów i Kanalizacji
6. Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy
7. Przechodnia ALMUS
8. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej
9. Posterunek Policji
10. Bank Spółdzielczy
11. Poczta

Załącznik nr 10**Wykaz nieruchomości niezamieszkałych, z podziałem na segregację bądź jej brak.**

GMINA				
Lp	Miejscowość	Nazwa	Adres powstawanie odpadów	Segreg (S), Niesegreg. (N)
1	Główna	Sklep Spożywczy Tadeusz Orzłowski	Główna	N
2	Uniechów	Szkoła Podstawowa w Uniechowie	Uniechów 16	N
3		Sklep Spożywczo- Przemysłowy Wanda Soszka	Uniechów	N
4		Sklep Spożywczo-Przemysłowy U MAGDY Błażyńska Magdalena	Uniechów 18c	N
5	Uniechówek	POLDANOR S. A.	Uniechówek - Biogazownia - Zakład, ferma	N
6	Uniechówek	Sklep Spożywczo-Przemysłowy SMYK Halina Wysmyk	Uniechówek 6/3	N
7	Cierznie	Auto Lakiernia Rusch Dariusz	Cierznie 50	N
8	Cierznie	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Maciej Duksza	Cierznie 21	N
9	Cierznie	Sklep Spożywczy Tadeusz Orzłowski	Cierznie	N
10	Cierznie	Miasto i Gmina Debrno Inkubator Przedsiębiorczości Cierznie	Cierznie 64	N
11	Myśligoszcz	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Kwaśniewska Monika	Myśligoszcz	N
12	Myśligoszcz	Szkoła Podstawowa w Myśligoszczy	Myśligoszcz	S
13	Stare Gronowo	Szkoła Podstawowa w Starym Gronowie	Stare Gronowo 2	S
14	Stare Gronowo	Ceramika Anna Mikulska	Stare Gronowo 19	N
15	Stare Gronowo	Firma Handlowa Rekreacyjno-Wypoczynkowa PAUSTYNA Teresa Chruścicka	Stare Gronowo 46	N
16	Stare Gronowo	Przedsiębiorstwo Wielobranżowe „AREK” Arkadiusz Ciak	Stare Gronowo 75	N
17	Rozwory	SPR Natalia Żebryk	Rozwory 13	N
18	Boboszewo	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Elżbieta Gonja-Lasek	Boboszewo 14	N
19	Pokrzywy	Stankiewicz Grzegorz	Pokrzywy 1	S

20	Słupia	Maciej Idziak	Słupia 40	N
21	Słupia	Przedsiębiorstwo Handlowo-Usługowe Małgorzata Bąkowska	Słupia 42	N
22	Buchowo	Handle Detaliczny Sklep Z ART. Spożywczo-Przemysłowymi Longina Kondys	Buchowo	N
23	Buchowo	Ferma Drobiu „SEKURA” Krzysztof Lipski	Buchowo 27-28	N
24	Buchowo	Przedsiębiorstwo Produkcji Zwierzęcej Przybkowo Sp. z o. o.	Buchowo II	N
25	Strieczona	Sklep Jarosława Małgorzata Kaczmarek	Strieczona 30	N
26	Stanisławka	Przedsiębiorstwo Produkcji Zwierzęcej Przybkowo Sp. z o. o.	Stanisławka	N
27	Gniewno	Przedsiębiorstwo Produkcji Zwierzęcej Przybkowo Sp. z o. o.	Gniewno	N
MIASTO				
25	Wspólna	Zdzisław Zajac	Wspólna 1	N
26	Wąska	WAMPOL s. c.	Wąska 5A	S
27	Strzelecka	Sklep Elektryczno-Przemysłowy Robert Bokwa	Strzelecka 9	N
28	Strzelecka	NZOZ ALMUS s.c. Andrzej Zinchenko i Wspólnicy	Strzelecka 2	N
29	Strzelecka	Magda Stanisław Wegner	Strzelecka 2b	N
30	Strzelecka	OPTIMUM Anna Złotnicka, Wojciech Pluciński Sp. j.	Strzelecka 2	N
31	Strzelecka	Piotr Osiurak Zakład Stolarski Meblolux	Strzelecka	N
32	Młynarska	Bank Spółdzielczy w Człuchowie	Młynarska 1	N
33	Młynarska	Wimax S.C. W. Gibuła, M. Baranowski	Młynarska (baza GS)	N
34	Młynarska	Skup Zbóż Produkcja Mąk Eugeniusz Suchowiecki	Młynarska 6	N
35	Młynarska	Piekarnia GS M.B Grochowina	Młynarska 9	N
36	Młynarska	Sklep Spożywczy „GROSZEK”	Młynarska 1a	N
37	Młynarska	„KABER” Grzegorz Schienke	Młynarska 6	N
38	Młynarska	P.H.U. AUTO-ROBSON Robert Grudziński	Młynarska	N
39	Miła	Ochotnicza Straż Pożarna	Miła 8	N
40	Miła	Zakład Innowacyjny Technik Energetycznych PROMAT	Miła 22	N
41	Miła	Usługowy Zakład Fryzjerski	Miła 2A	N

		Monika Antoszko		
42	Miła	Tamara Soszka Salon Kosmetyczny	Miła 2 A	N
43	Długa	Skup i Sprzedaż Surowców Wtórnych Handel Art.Rolno-Ogrodniczymi Kazimierz Borowicki	Długa 3	N
44	Dobra	Gliszczyński Leszek	Dobra 2	N
45	Traugutta	Sklep Spożywczo-Przemysłowy „JAGÓDKA” Ewa Elias	Traugutta 7	N
46	Traugutta	Usługi Rachunkowe Leona Liberacka-Chrut	Traugutta 8	N
47	Traugutta	Giełda Siedem Czwartych Elżbieta Kijko	Traugutta 8/1	N
48	Traugutta	Urząd Miasta i Gminy Debrzno	Traugutta 2	S
49	Traugutta	Berendt Józef	Traugutta 18	N
50	Okrzei	Auto Serwis Wulkanizacja Mieder Jerzy	Okrzei	N
51	Niepodległości	Przedsiębiorstwo Wielobranżowe CASUCI Klimek Artur	Niepodległości 1A	N
52	Niepodległości	IMOB Sp. z o. o.	Niepodległości 4-6	N
53	Moniuszki	Usługi Fryzjerskie Marlena Januszkiewicz	Moniuszki	N
54	Harcerska	Handel Art. Przemysłowymi Agnieszka Bagard	Harcerska 2	N
55	Harcerska	Autocentrum Dariusz Kobryń	Harcerska 4	N
56	Królewska	Stacja Paliw STELMACH sp.j	Królewska	N
57	Królewska	Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy	Królewska 5	N
58	Królewska	Zespół Szkół w Debrznie	Królewska 8	N
59	Królewska	AUTO KOMLEX Piotr Pachura	Królewska 10	N
60	Królewska	P.P.U.H. AGROMIX Alicja Karczewska	Królewska 10	S
61	Czerniakowska	Club Bizaree Gliszczyński Jacek	Czerniakowska 1B	N
62	Ogrodowa	Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno	Ogrodowa 26	N
63	Ogrodowa	FACHMAN WARSZAWA Sp. z o.o.	Ogrodowa 28	N
64	Ogrodowa	Żłobek Gminny w Debrznie	Ogrodowa 20A	N
65	Ogrodowa	ZUT TRANSDEB Marian Łukaszczyk	Ogrodowa 27A	N
66	Ogrodowa	Świadkowie Jehowy w Polsce	Ogrodowa 26A	N

67	Ogrodowa	Polski Związek Działkowców ROD ZIELENIAK	Ogrodowa	N
68	Ogrodowa	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Zygmunt Długasiewicz	Ogrodowa 9	N
69	Ogrodowa	Sklep Spożywczo-Przemysłowy KAWIARNIA GAMA Marian Kowalczyk	Ogrodowa 10	N
70	Ogrodowa	Przedszkole Miejskie im. Jana Brzechwy	Ogrodowa 20	N
71	Ogrodowa	Ośrodek Pomocy Społecznej	Ogrodowa 27	N
72	Leśna	Firma Handlowo-Reklamowa H@S Henryk Grabowski	Leśna 1	N
73	Leśna	Bolesław Hałucha	Leśna 4	N
74	Leśna	PROSFEL Kamil Pokrzywka	Leśna 7	N
75	Leśna	P.P.U.H. EXPORT-IMPORT Daniel Hnatzak	Leśna 23	N
76	Jeziorna	P.P.U.H. EXPORT-IMPORT Daniel Hnatzak (sezonowo)	Jeziorna	N
77	Jeziorna	Urząd Miasta i Gminy Debrzno (sezonowo)	Jeziorna (plaża)	N
78	Jeziorna	Berendt Józef	Jeziorna 14	N
79	Plac Pocztowy	POCZTA POLSKA S.A.	Plac Pocztowy 2	S
80	Plac Pocztowy	DINO POLSKA S.A.	Plac Pocztowy 1A	N
81	Sportowa	PPHU „KAMLAS” Betański Mirosław	Sportowa 1A	N
82	Sportowa	Centrum Kultury Sportu i Turystyki w Debrznie	Sportowa	S
83	Przechodnia	GRAND INVESTMENT POLSKA Sp. z o.o.	Przechodnia 9	S
84	Przechodnia	Przedsiębiorstwo Handlowe Krzysztof Szulc	Przechodnia 7C	N
85	Przechodnia	Salon Fryzjerski „LOOK” Joanna Kalla	Przechodnia 9 B	N
86	Przechodnia	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Dorota Hyrycz	Przechodnia 7G	N
87	Przechodnia	Bernedt Józef	Przechodnia	S
88	Przechodnia	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Adam Wielewski	Przechodnia 7D i E	N
89	Przechodnia	L-JUREK S.C.	Przechodnia 1	N
90	Rynek	Centrum Alkoholowe „NAPOLEON” s.c. P. Osiurak, M. Kaczkowska	Rynek 8	N

91	Rynek	Biuro Rachunkowo Projektowe Karol Gołębiewski	Rynek 2/8	S
92	Rynek	PPHU BAKART Justyna Baranowska	Rynek 1/31	N
93	Rynek	GLAMOUR Studio Urody Joanna Mruk-Kucharska	Rynek 1/33	N
94	Rynek	Urząd Miasta i Gminy Debrzno	Rynek (targowisko)	N
95	Rynek	Jagusz Ewa	Rynek 1	N
96	Kościuszki	Kwiaciarnia Maria Niwińska	Kościuszki 1	N
97	Kościuszki	P.P.U.H. EXPORT-IMPORT CEDR Daniel Hnateczak	Kościuszki 4	N
98	Kościuszki	P.P.U.H. EXPORT-IMPORT CEDR Daniel Hnateczak	Kościuszki 4	N
99	Kościuszki	P.P.U.H. EXPORT-IMPORT CEDR Daniel Hnateczak	Kościuszki 4	N
100	Kościuszki	JERONIMO MARTINS POLSKA S.A.	Kościuszki 8	N
101	Kościuszki	Zbigniew Betański	Kościuszki 13	N
102	Kościuszki	Kuźnia Smaków Bartłomiej Betański	Kościuszki 13	N
103	Kościuszki	Kwiaciarnia 4 PORY ROKU	Kościuszki 15	N
104	Kościuszki	Zakłady Mięsne Henryka Stokłosy Sp. z o. o.	Kościuszki 15	N
105	Kościuszki	Przedsiębiorstwo Handlowe Krzysztof Szulc	Kościuszki 18	N
106	Kościuszki	Spółdzielnia Socjalna SOLIDUM	Kościuszki 18	N
107	Kościuszki	Zakład Fryzjerski Zofia Religa	Kościuszki 7/12	N
108	Kościuszki	U JOLKI Czesław Gniecki	Kościuszki 7/19	S
109	Kościuszki	Przedsiębiorstwo Handlowe Krzysztof Szulc	Kościuszki 11	N
110	Kościuszki	Przedsiębiorstwo Handlowe Krzysztof Szulc	Kościuszki 11	N
111	Kościuszki	Sklep Spożywczo-Przemysłowy Maria Machcińska	Kościuszki 11	N
112	Kościuszki	Apteka Nowa s.c.	Kościuszki 3-5	N
113	Wojska Polskiego	Nadobny Andrzej Zakład Masarski	Wojska Polskiego 20	N
114	Wojska Polskiego	Pośrednictwo Ubezpieczeniowo- Finansowe Elżbieta Palka	Wojska Polskiego 5/1	S
115	Wojska Polskiego	HAWA Sp. z o.o.	Wojska Polskiego 30 A	N

116	Wojska Polskiego	Centrum Kultury Sportu i Turystyki w Debrznie	(Jezioro Żuczek)	N
117	Wojska Polskiego	Centrum Kultury Sportu i Turystyki w Debrznie	Wojska Polskiego 2	N
118	Wojska Polskiego	KĘDRUS Waldemar Kędrak	Wojska Polskiego 3	N
119	Wojska Polskiego	„MNISZEK” Sklep Zielarsko-Medyczny tech. Farm. Grażyna Niedźwiecka	Wojska Polskiego 15	N
120	Wojska Polskiego	Komenda Wojewódzka Policji w Gdańsku	Wojska Polskiego 17	N
121	Wojska Polskiego	Przedsiębiorstwo Produkc.-Handl.-Usług. Vac-Mar M. Nadobny	Wojska Polskiego 29	N
122	Wojska Polskiego	Przedsiębiorstwo Handl.-Usługowe AGROMAR Ryszard Drewna	Wojska Polskiego 28a	N
123	Gronowska	Polski Związek Działkowców ROD	Gronowska	N
124	Gronowska	Sylwia Pikulik	Gronowska	N