



Numer sprawy I.271.42.2014

Miasto i Gmina Debrzno  
ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno  
NIP: 843-15-30-511, Tel/FAX: 59 833 53 66  
[www.bip.debrzno.pl](http://www.bip.debrzno.pl), e-mail: [urząd@debrzno.pl](mailto:urząd@debrzno.pl)

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Dotycząca: przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r., poz.907, z późn.zm) zwanej dalej ustawą na:

***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”, realizowanego w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, „MALUCH” - konkurs „MALUCH – edycja 2014”.***

### **Wspólny Słownik Zamówień:**

#### Nazwy i kody robót CPV:

Główny przedmiot:

CPV 39100000-3 **Meble**

CPV 39162100-6 **Pomoce dydaktyczne**

CPV 37520000-9 **Zabawki**

CPV 37535200- 9**Wyposażenie placów zabaw**

**Zatwierdził:**

**BURMISTRZ**

Mirosław Burak

*Debrzno, listopad 2014 r*

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

1. **Miasto i Gmina Debrzno** zwana dalej „Zamawiającym”, zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:  
***Dostawę i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie” realizowanego w ramach w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, „MALUCH”- konkurs „MALUCH – edycja 2014”.***
2. Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz.907, z późn.zm)zwanej dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks cywilny.
3. Adres Zamawiającego:  
**Miasto i Gmina Debrzno**  
**ul. Traugutta 2**  
**77-310 Debrzno**  
**woj. pomorskie tel. 59/ 8335366 faks : 59/ 8335366**  
**e-mail: [urzad@debrzno.pl](mailto:urzad@debrzno.pl)**

4. Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia SIWZ:

[www.bip.debrzno.pl](http://www.bip.debrzno.pl)

5. Godziny pracy Gminy: **Poniedziałek - Piątek: 7<sup>00</sup> – 15<sup>00</sup>**
6. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w tym wszelkie wnioski, zapytania, oświadczenia, kopia odwołania były kierowane wyłącznie na wyżej wskazany adres. Jakikolwiek inne zaadresowanie może wpłynąć na złe skierowanie pisma, co może spowodować niezachowanie ustawowych terminów z winy wnoszącego.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych: art. 10 ust. 1 w związku z art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.
2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.907z późn.zm)
  - 2) Użyte w treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
    - pojęcie ustawy - dotyczy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2013 r., poz. 907z późn.zm.).
    - pojęcie SIWZ dotyczy niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  - 3)Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r.

w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Poz. 231).

4) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 1692).

3. SIWZ stanowi wraz z załącznikami kompletny dokument, obowiązujący wykonawcę i zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Rodzaj zamówienia: **dostawy.**

2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

*Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie.*

3. Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż wyposażenia i placu zabaw na potrzeby żłobka, który powstaje na działce budowlanej oznaczonej numerem ewidencyjnym 193/1 obręb geodezyjny Debrzno, przy ul Ogrodowej.

3.1. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia oraz ilości do poszczególnych zawiera **Załącznik Nr 7 do SIWZ.**

3.1.1. Miejsce dostaw:

**Żłobek Gminny położony w Debrznie przy ul. Ogrodowej 20**

3.1.2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Towary na własny koszt i ryzyko do miejsca wskazanego przez Zamawiającego

3.1.3. Wykonawca dokona rozładunku Towarów ze środka transportu, montażu i złożenia we wskazanym przez Zamawiającego miejscu własnymi siłami.

4. Wymagany minimalny okres gwarancji dla przedmiotu zamówienia wynosi min. 12 miesięcy dla wyposażenia, 24 miesiące dla mebli oraz 36 miesięcy urządzeń placu zabaw od dnia dostawy dla Zamawiającego i podpisania /bez uwag/ odbioru końcowego. W przypadku gdy dostarczone przedmioty zamówienia wymagają cyklicznych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca wykona je bezpłatnie w ramach udzielonej gwarancji. Gwarancja obejmuje również bezpłatną wymianę wraz z zamontowaniem elementów eksploatacyjnych.

5. W pozycjach, w których opis przedmiotu zawiera nazwę, można stosować przedmioty równoważne, które odpowiadają tym samym normom i spełniają te same zadania funkcyjno-użytkowe co przedmioty wymienione w opisie. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych przedmiotów niż podane w dokumentacji pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w dokumentacji. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, o ile to konieczne, złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających te przedmioty.

6. Przedmioty muszą być fabrycznie nowe, posiadać deklarację zgodności producenta stwierdzającą, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN, lub posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa /wymagane przed odbiorem końcowym zamówienia/, atesty, wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich Polskich Normach.

7. Zabrania się stosowania materiałów nie odpowiadających wymaganiom Polskiej Normy.
8. Ilekroć w niniejszej SIWZ przedmiot zamówienia został opisany przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfikacją przedmiotu zamówienia, a Zamawiający stosownie do dyspozycji art. 29 Ustawy pzp niniejszym uzupełnia takie wskazanie lub równoważny – zmianę materiałów (wyróbów) na inne, ale o parametrach równoważnych lub lepszych od określonych w SIWZ i dokumentacji technicznej, jakość materiału musi być potwierdzona stosownym certyfikatem. Obowiązek udowodnienia, że materiał (wyrób) jest równoważny w stosunku do wymogu określonego przez Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy składającym ofertę. W takim wypadku Wykonawca musi przedłożyć odpowiednie dokumenty, opisujące parametry techniczne, wymagane prawem certyfikaty i inne dokumenty, dopuszczające dane materiały (wyroby) do użytkowania oraz pozwalające jednoznacznie stwierdzić, że są one równoważne. Wszelkie wymiary podane w załączniku Nr 7 należy traktować jako minimalne.
9. Wymagane dokumenty muszą być sporządzone w języku polskim w przypadku dokumentów obcojęzycznych.
10. Wykonawca równolegle dostarczy tłumaczenia tych dokumentów na język polski.
11. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na każdą z części zamówienia opisanych w niniejszym punkcie. Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedna lub więcej części zamówienia. Zamówienie obejmuje 2 części :**

**1) Część I – dostawa i montaż wyposażenia żłobka.**

Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 7a do 7 l do SIWZ

**2) Część I – dostawa i montaż placu zabaw.**

Szczegółowy opis zamówienia zawiera załącznik nr 7 m do SIWZ

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin wykonania całego zamówienia: **do 30 dni od dnia podpisania umowy.**

#### **V. INFORMACJE OGÓLNE**

1. Wykonawca składając swoją ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje w całości i bez zastrzeżeń warunki realizacji zamówienia określone w SIWZ włącznie ze wszystkimi załącznikami, jakim podporządkowane jest niniejsze zamówienie oraz wymagania określone przez Zamawiającego.
2. Wykonawcy zobowiązani są do dokładnego zapoznania się i zastosowania do wszystkich instrukcji, załączników i warunków umowy oraz specyfikacji zawartych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w ustawie.
4. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonana zmiana Specyfikacji zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia oraz zamieszczona zostanie na stronie internetowej: [bip.debrzno.pl](http://bip.debrzno.pl) (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).
5. Wykonawca może wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wycofywania oferty Wykonawca powinien złożyć pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty podpisane przez osoby upoważnione do reprezentacji Wykonawcy - przed upływem terminu składania ofert, według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "WYCOFANIE".

6. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki lub uzupełnić ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie takie musi być złożone według takich samych zasad i wymagań jak składana oferta, odpowiednio oznakowane z dopiskiem "ZMIANA OFERTY".

7. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert równoważnych.

10. Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

11. Przedmiotem niniejszego zamówienia nie jest zawarcie umowy ramowej, aukcji elektronicznej, zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

12. Zamawiający nie przewiduje w SIWZ wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

13. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na realizację zamówienia.

## **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 dotyczące:

**1.1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 44 Prawo Zamówień Publicznych).

### **1.2. Posiadania wiedzy i doświadczenia**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie należycie :

- a) wykonał co najmniej jedną dostawę wyposażenia budynku użyteczności publicznej o wartości minimum **100.000,00 zł. dla części Nr I**
- b) wykonał co najmniej jedną dostawę wyposażenia placów zabaw o wartości minimum **50.000,00 zł. dla części Nr I I**

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub wykonywane należycie – Załącznik nr5 do SIWZ.

Dowodem jest poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – oświadczenie Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca przedkłada oświadczenie należy załączyć uzasadnienie niemożliwości uzyskania poświadczenia.

### **1.3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (na podstawie art. 44 Prawo zamówień publicznych).

### **1.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej, jeżeli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na podstawie art. 44 Prawo zamówień publicznych.

## **2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1.**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Warunków określonych w pkt. 1.1-1.4 winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.
4. Warunek określony w pkt. 2 powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
  - b. zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów,

- c. pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem,
  - d. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców,
  - e. wszelka korespondencja dokonywana będzie z Wykonawcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem),
  - f. oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, jest zobowiązany udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
7. Ocena spełniania w/w warunków określonych w rozdz. VI SIWZ dokonana będzie w oparciu o kompletność i prawidłowość złożonych oświadczeń i dokumentów, jakich żąda Zamawiający i zostanie dokonana na podstawie treści tych dokumentów wg formuły „spełnia – nie spełnia”. Oświadczenia i dokumenty będą badane pod względem formalnoprawnym, pod względem ich aktualności, a także, czy informacje w nich zawarte potwierdzają spełnianie wymagań Zamawiającego, w tym w zakresie zgodności ze stanem faktycznym.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

### **1. Forma dokumentów i oświadczeń:**

1.1. Wymienione poniżej dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów lub kserokopii, poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę uprawnioną do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy. Potwierdzenie kserokopii za zgodność z oryginałem może być dokonane przez jedną z osób podpisujących ofertę.

1.2. Upoważnienie do podpisania oferty oraz potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem w imieniu wykonawcy musi wynikać bezpośrednio z przedstawionych dokumentów. Gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo, posiadające zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji.

### **Wymagane dokumenty:**

#### **1 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy pzp:**

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zob. **Załącznik Nr 2 do SIWZ**).

1.2 w sytuacji, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. zobowiązany jest udowodnić iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnymi dla należytego

wykonania zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia,

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.”;

1.3 jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków o których mowa w art.22 ust. 1 polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych u art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. A podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od

wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków. o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (wzór zał. nr 3).

2. Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, zgodnie z treścią załącznika nr 5 do SIWZ oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu:

- 1) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 2) pisemne zobowiązanie o którym mowa wyżej winno być złożone w oryginale.

4. Jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i określonych w Rozdziale VI ust. 1 SIWZ polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia, zamawiający żąda wykazania za pomocą dokumentów wymienionych w Rozdziale VII ust. 2.2 SIWZ, iż w stosunku do tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp., o ile podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia

## **2.W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1**

### **Ustawy należy przedłożyć:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego wzór stanowi **załącznik nr 3.** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich)
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich)
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dla Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzające, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – dla Wykonawców prowadzących działalność gospodarczą
5. Wykonawca, wraz z ofertą, składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej **załącznik nr 4.** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie musi być złożony przedmiotowy dokument dla każdego z nich).
6. Wypełniony i podpisany formularz oferty (zob. **Załącznik Nr 1 do SIWZ**).

2.1 Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

2.2. Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku, gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

2.3. Dokumenty Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski: Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza

terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 2 pkt 2 przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Dokumenty, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**2.4.** Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 Ustawy pzp rozdz. VII ust 2 pkt 1 SIWZ zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**2.5.** W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**2.6.** Wykonawca ma obowiązek złożyć dokumenty w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Nie dotyczy to oświadczeń, o których mowa w rozdz. VII pkt 1 ppkt 1, 3, pkt. 2 ppkt.1,5 i 6 SIWZ, które mogą być złożone wyłącznie w formie oryginału oraz pełnomocnictw, które mogą być złożone

w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność przez notariusza.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty, za wyjątkiem oferty, pełnomocnictw oraz oświadczenia, które winny być złożone w oryginale.

**2.7.** Oferta winna być sporządzona, pod rygorem nieważności w języku polskim. Dokumenty złożone w języku obcym, powinny zostać przetłumaczone na język polski.

**2.8.** Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.

**12.9.** W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnice przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane

z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

**12.10.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

1. Ze złożonych dokumentów powinno jednoznacznie wynikać czy Wykonawcy ubiegają się o udzielenie zamówienia wspólnie. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia powinni zostać wskazani w formularzu ofertowym.
2. Oferta wspólna powinna spełniać następujące wymagania:
  1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – zgodnie z art. 23 Ustawy pzp.
  2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
  3. W przypadku składania oferty wspólnej, warunki szczegółowe określone w rozdz. VI pkt 1 SIWZ uznaje się za spełnione, jeżeli spełniają ją łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną, natomiast dokumenty o których mowa w rozdz. VII pkt 2 ppkt 1, 2, 5 SIWZ wskazujące że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z niniejszego postępowania muszą być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną.

## **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

**1.** Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

1.2. Zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w pkt 1.1., po upływie, którego Zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ bez wyjaśnienia.

1.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający prześle wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej <http://www.bip.debrzno.pl> (pod ogłoszeniem o niniejszym zamówieniu).

1.4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy

odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

2. Oświadczenia, wnioski, odwołania, zawiadomienia, pytania, wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie**, za pomocą **faksu lub drogą elektroniczną** zgodnie z art. 27 ustawy Pzp. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje **faksem lub drogą elektroniczną** uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Nr faksu Zamawiającego: 59 - 8335366

3. Uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- w zakresie przedmiotu zamówienia – Agnieszka Marek tel. 59-8335366

- w zakresie proceduralnych – Marek Szoska Tel. 59-8335366

## IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości :  
**6.000,00 zł.** (słownie: dsześć tysięcy złotych 00/100).- dla części nr I  
**2.000,00 zł.** (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).- dla części nr II
2. Wadium należy wnieść w jednej lub kilku następujących formach przewidzianych w art. 45ust. 6 uPzp, tj.:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert. Wadium w pieniądzu należy przelać na konto Zamawiającego: **23 9326 0006 0080 0091 2000 0030, Bank Spółdzielczy w Człuchowie Oddział w Debrznie.**
4. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wpłynięcia wadium uznaje się termin jego „wniesienia”. Przez „wniesienie” rozumie się uznanie kwoty wadium przez rachunek Zamawiającego. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający przelew (wniesienie) środków na rachunek Zamawiającego. **Wadium wnoszone w pieniądzu powinno fizycznie znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pod rygorem wykluczenia Wykonawcy (art.24 ust. 2 pkt 2 uPzp).**
5. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniądz – oryginał dokumentu należy złożyć w osobnej kopercie opisanej „*Wadium – Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”- dot. Części nr .....*, oraz włożyć do koperty zewnętrznej.
6. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna musi spełniać następujące wymagania:
  - odpowiadać co do wartości wysokości wadium określonej w niniejszej SIWZ,
  - musi odpowiadać, co do terminu ważności terminowi związania ofertą określonego w niniejszej SIWZ,
  - zawierać w swej treści okoliczności (zgodnie z art. 46 ust. 4a i 5 uPzp) w których

gwarant (poręczyciel) wypłaci kwotę wadium zamawiającemu, wraz z klauzulą mówiącą, że wypłata nastąpi na pierwsze żądanie zamawiającego bez protestu gwaranta (poręczyciela),

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na zasadach określonych w art. 46 uPzp.

8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

- jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 uPzp lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że nie wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy winna być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej - pod rygorem nieważności — wzór oferty stanowi **załącznik nr 1**.

### **Uwaga : do oferty należy załączyć wypełniony załącznik nr 7 do SIWZ**

2. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.

a) Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Osoba/osoby udzielająca/udzielające pełnomocnictwa musi/muszą figurować w aktualnym odpisie z Krajowego Rejestru Sądowego lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy;

b) Jeżeli do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy wymagane jest

zastosowanie tzw. reprezentacji łącznej, wówczas wszystkie dokumenty muszą być podpisane przez zobowiązane osoby.

W przypadku podpisania oferty i innych dokumentów przez osobę/osoby, które nie są wymienione w odpisie z właściwego rejestru albo zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, do oferty należy załączyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania podmiotu przez tą osobę/osoby (pełnomocnictwo do podpisania oferty o ile nie wynika ono z dokumentów załączonych do oferty);

W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia winni oni załączyć do oferty oryginał pełnomocnictwa celem ustalenia:

- wykonawcy-pełnomocnika uprawnionego do występowania w imieniu grupy wykonawców,
- wykonawców ubiegających się wspólnie o przedmiotowe zamówienie publiczne (wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby).

Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania. Dokument pełnomocnictwa powinien zostać podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem. Oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.

Zapisy dotyczące uwag odnośnie formy składanych dokumentów oraz dokumentów wymaganych od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą stosuje się odpowiednio. W razie wyboru oferty wspólnej Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda przedłożenia umowy regulującej współpracę podmiotów, a określającą w szczególności następujące postanowienia: wskazanie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa podmiotów tworzących konsorcjum, określenie celu wspólnych działań i zakresu działalności odpowiadającego przedmiotowi zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum, wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum, określenie sposobu reprezentacji i prowadzenia spraw konsorcjum. Termin, na jaki została zawarta umowa konsorcjum, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia;

3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3.2. Dokumenty wymagane w rozdziale VII SIWZ.

3.3. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom (wskazując nazwę podwykonawcy oraz zakres)

3.4. Wspólników, jeżeli Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej. Jeżeli oferta nie została podpisana przez wszystkich wspólników oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez wszystkich pozostałych wspólników chyba, że upoważnienie do występowania w imieniu pozostałych wspólników wynika z załączonej umowy spółki cywilnej.

3.5. Osoby fizyczne (przedsiębiorcy) winni oznaczyć osobę wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art. 43<sup>4</sup> Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem” jeżeli jest używane.

4. Oferta musi być zszyta lub spięta, strony oferty ponumerowane, a wszystkie załączniki

podpisane przez osoby upoważnione i opieczętowane pieczęciami.

5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawca powinien wyodrębnić w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być oznaczony „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA - NIE UDOSTĘPNIĄĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”;

6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

7. Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu-kopercie zaadresowanej w sposób następujący:

pełna nazwa wykonawcy adres, telefon

**Miasto i Gmina Debrzno  
ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno**

i opisać:

***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie” – Część nr .....***

**nie otwierać do dn. 14.11. 2014r, godz. 10<sup>15</sup>”**

W przypadku złożenia oferty w innej formie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.

10. Zamawiający niezwłocznie zwróci oferty, które zostały złożone po terminie.

11. Ofertę można składać osobiście lub przysyłać pocztą za potwierdzeniem odbioru na adres Zamawiającego.

UWAGA - za termin złożenia oferty uznaje się datę i godzinę potwierdzenia odbioru przesyłki przez Zamawiającego.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

### **1. Termin składania ofert:**

**Oferty należy składać do dnia 14 .11.2014r. do godz. 10.00 w Urzędzie Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno – pokój nr 1 (sekretariat)**

### **2. Termin otwarcia ofert:**

**Otwarcie ofert postępowania odbędzie się dnia 14 .11.2014r. o godz. 10.15 w Urzędzie Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno – sala nr 26.**

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Po otwarciu oferty Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę firmy oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Oferty złożone po terminie składania ofert będą niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania (art. 84 ust. 2 Ustawy pzp), po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

### **XIII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUTY OFERTY**

1. Podana w ofercie cena ofertowa w zakresie każdego zadania z osobna musi uwzględniać wszystkie zobowiązania wynikające z SIWZ oraz jej załączników. Cena podana w ofercie winna obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia i musi zawierać wszelkie składniki związane z wykonaniem zamówienia — poszczególnych zadań, zgodnie z warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

2. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić wypełniając załącznik nr 2 do SIWZ, podając cenę brutto na realizację zadania na które Wykonawca składa ofertę.

3. Cenę ofertową należy podać cyfrowo w walucie polskiej PLN.

4. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

5. Ceny i stawki określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia i nie będą podlegały waloryzacji.

### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW, SPOSÓB OCENY OFERT**

1. Przy wyborze i ocenie oferty Zamawiający kierować się będzie następującym kryterium:

1/ **cena oferowana** ( dla każdej części zamówienia odrębnie) –**90 pkt**,

2/ **termin realizacji** ( dla każdej części zamówienia odrębnie) – **10 pkt**.

2. Cena ( dla każdej części zamówienia odrębnie) oferty zostanie przeliczona na wartości punktowe.

3. Ocena punktowa kryterium zostanie dokonana zgodnie z formułami :

najniższa cena brutto  
z rozpatrywanych ofert

- ilość punktów **dla kryterium ceny** oferty =  $\frac{\text{-----}}{\text{cena brutto oferty rozpatrywanej}}$  x 90 pkt

Przez **cenę** (dla każdej części zamówienia odrębnie ) Zamawiający rozumie koszt wykonania całego zamówienia z podatkiem VAT wskazany przez Wykonawcę w ofercie – obejmujący cały przedmiot zamówienia.

najkrótszy termin realizacji  
z rozpatrywanych ofert

- ilość punktów **dla kryterium termin realizacji** oferty =  $\frac{\text{-----}}{\text{termin realizacji oferty rozpatrywanej}}$  x 10 pkt

Przez **termin realizacji** (dla każdej części zamówienia odrębnie ) Zamawiający rozumie ilość dni wskazanych przez Wykonawcę na realizację całego zamówienia jednak nie dłuższy niż 30 dni od dnia podpisania umowy .

Spośród ofert, które nie zostaną odrzucone ani wykluczone Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. taką, która uzyska najwyższą ilość punktów zgodnie z powyższymi kryteriami.

**Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.**

Obliczenia będą prowadzone do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału. Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów 100.

#### **XV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt 1 lit a oraz 3 lit a Ustawy pzp.
3. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 93 ust. 1 i 1a Ustawy pzp.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie ogłoszony zgodnie z art. 92 Ustawy pzp.
6. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
7. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty pod warunkiem wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana, przedstawił w niej nieprawdziwe dane lub będzie uchylał się od zawarcia umowy na warunkach wynikających ze SIWZ, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą ocenę, chyba że w postępowaniu przetargowym została złożona tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu lub upływie terminu związania ofertą.
9. W przypadku, gdy o zamówienie ubiega się Wykonawca występujący jako konsorcjum, zobowiązany jest do przedłożenia przed zawarciem umowy, umowę konsorcjum określającą:
  - 1) wskazanie podmiotów tworzących konsorcjum,

- 2) określenie celu wspólnych działań jako: złożenie wspólnej oferty oraz zrealizowanie przedmiotu niniejszego zamówienia,
- 3) wskazanie zakresu obowiązków i działań każdego z uczestników konsorcjum (z podaniem \_\_\_\_\_ % udziału w realizacji zamówienia),
- 4) oznaczenie czasu trwania konsorcjum (okres nie krótszy od okresu realizacji zamówienia),
- 5) stwierdzenie, iż każdy z członków konsorcjum odpowiada wobec Zamawiającego solidarnie,
- 6) zgodnie z art. 23 ust. 2 Ustawy pzp umowa musi zawierać określenie sposobu prowadzenia spraw konsorcjum poprzez wskazanie podmiotu uprawnionego do czynności faktycznych wobec Zamawiającego (tzw. lidera konsorcjum):
  - a. zakaz rozwiązywania umowy konsorcjum poprzez jakiegokolwiek działanie uczestników,
  - b. zakaz zmiany uczestników konsorcjum,
- 7) zgodnie z art. 23 ust. 3 Ustawy pzp właściwe dokumenty i oświadczenia wymagane przez Zamawiającego muszą być złożone przez każdy podmiot.

## **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY, KTÓRA ZOSTANIE ZAWARTA Z WYKONAWCĄ**

1. Wzór umowy, która zawarta będzie z Wykonawcą stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Umowa zostanie zawarta w siedzibie zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a i ust. 2 pkt. 3 lit. a ustawy nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w BZP.
5. Zgodnie z postanowieniami art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego, pod warunkiem podpisania aneksu zaakceptowanego przez obie Strony. **W szczególności Zamawiający dopuszcza:**
  - 1) gdy konieczność zmiany, w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
  - 2) gdy konieczność zmiany terminu realizacji następuje w związku z:
    - a) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
    - b) brakiem możliwości prowadzenia dostaw na skutek obiektywnych warunków klimatycznych,
    - c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
    - d) wstrzymaniem dostaw przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
    - e) innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy.

5. Ustala się, iż nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu przepisu art. 144 ust. 1 Ustawy pzp zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy. Zmiana taka wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

## **XII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8 % całkowitej ceny ofertowej brutto podanej w ofercie**. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym; gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **23 9326 0006 0080 0091 2000 0030, Bank Spółdzielczy w Człuchowie Oddział w Debrznie** z zaznaczeniem, że dotyczy przetargu - *Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”- Część nr .....*  
Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
4. Z treści gwarancji i poręczeń w musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 8 % całkowitej ceny brutto podanej w ofercie Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form zabezpieczenia określonych w pkt 2.
6. Zamawiający zwraca zabezpieczenie :

- dla Części nr I zamówienia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
- dla Części nr II zamówienia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane z zastrzeżeniem, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi (tj. 15 dni po upływie 60 miesięcy od daty odbioru końcowego).

### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej wg Działu VI Ustawy pzp oraz Kodeks Cywilny.
2. Odwołanie musi być złożone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzieleniu zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy pzp.
4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem terminu.
5. Termin na wniesienie odwołania wynosi:
  - 1) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 Ustawy pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia zamieszczenia w Dzienniku Urzędowym UE lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w rozdz. V pkt 1 i 2 niniejszej SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było podjąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

.....  
/pieczęć firmy/

**OFERTA**

.....  
/ pełna nazwa oferenta /  
.....

z siedzibą w .....  
tel./fax. .... REGON ..... NIP .....

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pod nazwą: ***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”*** z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,

za kwotę brutto: .....zł.

W tym :

a) Dostawa i montaż wyposażenia żłobka – Część nr I

cena netto:..... zł. VAT ....% .....zł.

cena brutto:..... zł

(słownie : .....)

a) Dostawa i montaż placu zabaw – Część nr II

cena netto:..... zł. VAT ....% .....zł.

cena brutto:..... zł

(słownie : .....)

1. Data sporządzenia oferty:.....

2. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej\*

Nazwisko, imię:.....

Stanowisko:.....

Telefon/fax:.....

Zakres\*:

- do reprezentowania w postępowaniu,
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

Dostawy objęte zamówieniem zamierzam wykonać samodzielnie/przy udziale podwykonawców\*

.....  
.....  
.....

**Oświadczenia Wykonawcy:**

Podana cena zawiera wszystkie koszty dostaw koniecznych do prawidłowego zrealizowania zamówienia wg opisu podanego w SIWZ.

2. Przedmiot zamówienia wykonamy od dnia podpisania umowy do ..... dni od dnia podpisania umowy część nr .....

3. Akceptujemy termin płatności 30 dni.

4. Na dostarczone urządzenia, wyposażenie i sprzęt udzielamy Zamawiającemu gwarancji oraz rękojmi na okres stosownie do opisu wskazanego w SIWZ.

5. Oświadczam, że zapoznałem(am) się ze SIWZ, w tym z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte.

6. Oświadczam, że uważam się za związanego(ną) niniejszą ofertą przez 30 dni począwszy od upływu terminu składania ofert.

**Zastrzeżenia Wykonawcy:**

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....  
.....

3. Oferta zawiera łącznie..... dokumentów (wraz z formularzem ofertowym) zgodnie z poniższym wykazem:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) .....
- c) .....
- d) .....

.....  
*(podpis Wykonawcy  
lub upoważnionego  
przedstawiciela  
Wykonawcy)*

\* niepotrzebne skreślić

Przedmiot Oferty

***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn.  
„Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”***

Zamawiający

**Miasto i Gmina Debrzno  
ul. Traugutta 2  
77-310 Debrzno**

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu  
wynikające z art. 44 ustawy – Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca:.....

Adres:.....

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na ***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”***

oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. .907, z późn.zm), dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....dnia.....2014 r.

.....  
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/upoważnionej/y/ych/  
do reprezentowania wykonawcy/

Przedmiot Oferty

***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn.  
„Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”***

Zamawiający

**Miasto i Gmina Debrzno  
ul. Traugutta 2  
77-310 Debrzno**

**Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania  
o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1  
ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na ***Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”*** oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.-Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U.z 2013 r., poz. .907 z późn.zm)

.....dnia.....2014 r.

.....  
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/upoważnionej/ych/  
do reprezentowania wykonawcy/

Przedmiot Oferty

**Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn.  
„Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”**

Zamawiający

**Miasto i Gmina Debrzno**  
ul. Traugutta 2  
77-310 Debrzno

Wykonawca.....

Adres.....

**OŚWIADCZENIE**  
o pozostawaniu / niepozostawaniu w grupie kapitałowej\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: **Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”** oświadczam/y w imieniu Wykonawcy, że zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. .907 z późn.zm).

1. **składamy listę podmiotów**, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

.....dnia.....2014 r.

.....  
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/  
upoważnionej/yh/  
do reprezentowania wykonawcy/

2. **informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....dnia.....2014 r.

.....  
/pieczętka i podpis/y/ osób/y/  
upoważnionej/yh/  
do reprezentowania wykonawcy/

\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt.



Załącznik Nr 5 do SIWZ

.....  
Wykonawca (pieczęć firmowa)  
tel./fax: .....  
e-mail: .....

**Wykaz dostaw / usług \***

dotyczy postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zadanie pn.: *Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”*. W celu potwierdzenia spełniania warunku wiedzy i doświadczenia przedstawiam(y): wykaz dostaw / usług\* w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

Lp.	Przedmiot dostawy	Wartość zamówienia brutto (w zł)	Termin realizacji (daty wykonania od .... do....)	Podmiot, na rzecz, którego dostawy zostały wykonane/są wykonywane *	Dowód należytego wykonania

Do oferty należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że dostawy/usługi\* zostały wykonane z należytą starannością w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

W przypadku, gdy wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp do oferty należy dołączyć pisemne zobowiązanie tego podmiotu do zrealizowania części zamówienia, zawierające zakres czynności, które ten podmiot zobowiązuje się wykonać<sup>1</sup>

.....dn. .... 2014r

.....  
podpis i pieczęć osoby  
uprawnionej  
(lub osób uprawnionych do  
reprezentowania Wykonawcy)

<sup>1</sup> zapis zamieszczony w celu informacyjnym – do usunięcia przez Wykonawcę.

\*niewłaściwe skreślić



Załącznik Nr 6

## Umowa Nr I.272....2014 WZÓR

zawarta w dniu ..... 2014 roku 2014 roku pomiędzy :  
Miastem i Gminą Debrzno, mającą swoją siedzibę w Debrznie przy ul. Traugutta 2,  
NIP- 843-15-30-511 reprezentowaną przez:

Mirosława Buraka - Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy - Ewy Matraszek

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
..... NIP:....., REGON:.....,

reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**,

na wykonanie zamówienia udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej kwoty wynikającej z art. 11 ust. 8 Ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), obejmującego zadanie pn. *Dostawa i montaż wyposażenia oraz placu zabaw w ramach zadania pn. „Budowa Gminnego Żłobka w Debrznie”, realizowanego w ramach Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, „MALUCH”- konkurs „MALUCH – edycja 2014”.*

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji wykonanie zamówienia obejmującego dostawę:

.....  
Część nr ..... zamówienia w tym:

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy zawiera Załącznik Nr 7 do SIWZ

1.1. Miejsca dostaw:

**Żłobek Gminny położony w Debrznie przy ul. Ogrodowej 20**

2. Wyroby obejmujące przedmiot umowy muszą być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości, wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania, posiadać aktualne certyfikaty upoważniające do oznaczenia wyrobu znakiem bezpieczeństwa /wymagane przed odbiorem końcowym zamówienia/ oraz jakościowym i gatunkowym wymaganiom określonym w opisie dokumentacji przedmiotu zamówienia. Muszą spełniać minimalne parametry techniczne określone w przedmiocie zamówienia i



musza posiadać deklaracje zgodności producenta stwierdzające, że oferowane wyroby są zgodne z wymaganymi normami PN-EN lub certyfikaty, atesty, wystawione przez laboratorium, jednostkę certyfikującą lub inny podmiot prowadzący ocenę zgodności, akredytowany przez Polskie Centrum Akredytacji, potwierdzające, że oferowane wyroby spełniają wymagania i warunki określone w odpowiednich Polskich Normach.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać i na każde żądanie Zamawiającego okazać w stosunku do wskazanych materiałów: stosowne certyfikaty, deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

## § 2

Termin wykonania zamówienia ustala się ..... od dnia podpisania umowy.

## § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy uwzględniające wszystkie składniki określone w niniejszej umowie w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego, wynosi łączną kwotę: ..... zł. /brutto/, /słownie złotych: ...../, w tym: podatek VAT: ..... zł., cena netto: .....zł., z czego:

### 1/ Część I – dostawa i montaż wyposażenia żłobka:

- cena brutto:..... ,(słownie złotych:.....);  
(z należnym podatkiem VAT %....., w wysokości: ..... zł),  
cena netto: .....zł,

### 2/ Część II– dostawa i montaż placu zabaw:

- cena brutto:..... ,(słownie złotych:.....);  
(z należnym podatkiem VAT %....., w wysokości: ..... zł,  
cena netto: .....zł,

2. Wartość wynagrodzenia gwarantuje pełne wykonanie zakresu rzeczowego spełniającego funkcje przewidziane specyfikacją istotnych warunków zamówienia. Wynagrodzenie uwzględnia płatność za wszystkie obowiązki Wykonawcy oraz koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy.

3. Zmiana wartości wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 będzie mogła nastąpić wyłącznie w sytuacji zwiększenia lub zmniejszenia przez Zamawiającego rozmiarów rzeczowych zamówienia.

4. W przypadku ustawowej zmiany podatku VAT, zmianie ulegnie kwota netto, bez zmiany kwoty brutto.

5. Warunkiem zapłaty należności Wykonawcy jest pozytywny odbiór wykonanych dostaw i wystawienie faktury.

6. Za dostarczony przedmiot zamówienia należy wystawić fakturę wraz z wyspecyfikowanym dostarczoną i zamontowaną partią dla każdej z części



zamówienia na: **Miasto i Gminę Debrzno ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, NIP 843-15-30-511.**

7. Faktura jest płatna w **przeciągu 30 dni** od daty jej otrzymania przez Zamawiającego.
8. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się przed złożeniem oferty z wymaganymi parametrami technicznymi, o których mowa w SIWZ na dostawy objęte niniejszą umową oraz warunkami technicznymi zadania i nie będzie wnosił o zmianę wartości wynagrodzenia.
10. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z miejscem dostaw i nie wnosi zastrzeżeń co do ich zakresu.
11. Wykonawca zobowiązuje się do przechowania dokumentów związanych realizacją zamówienia w tym także dokumentów finansowych nie krócej niż na okres rękojmi..
12. Na wezwanie Zamawiającego lub innych organów kontrolnych Wykonawca niezwłocznie zapewni wgląd do powyższych dokumentów wskazanym w wezwaniu osobom.

#### **§ 4**

Dopuszcza się możliwość wprowadzenia zmian wynikających z potrzeb technicznych po jednoznacznej pisemnej ich akceptacji przez Zamawiającego.

#### **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Realizacji inwestycji zgodnie z dostarczoną dokumentacją, obowiązującymi warunkami technicznymi, normami państwowymi i branżowymi,
  - 2) Zapewnienia odpowiedniego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz przyrządów wymaganych do badania, jakości materiałów oraz jakości wykonywanych dostaw. Badania, o których mowa, będą realizowane na koszt Wykonawcy,
  - 3) Uporządkowania miejsc wykonywanych dostaw po ich zakończeniu,
  - 4) Skompletowania certyfikatów, oryginalnych licencji, atestów, aprobat technicznych oraz wymaganych symulacji potwierdzających dopuszczenie materiałów do obrotu i dostarczenie ich do Zamawiającego,
  - 5) Przerwania wykonywanych dostaw na żądanie Zamawiającego, a jeżeli zostanie zgłoszona taka potrzeba – zabezpieczenia miejsc przed ich zniszczeniem.
2. Wykonawca od chwili rozpoczęcia wykonywania dostaw do czasu przekazania przedmiotu zamówienia Zamawiającemu ponosi odpowiedzialność za usunięcie powstałych wad i usterek oraz ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych zaistniałych w miejscu wykonywanych dostaw.
3. W przypadku, jeżeli Wykonawca wykonuje określone dostawy lub prace instalacyjne przy pomocy Podwykonawców, warunkiem zapłaty dla należności Wykonawcy jest przedstawienie przez Wykonawcę dowodu, że zapłacił za te dostawy Podwykonawcy oraz potwierdzenie tego faktu przez Podwykonawcę.



#### § 6

Wykonawca udziela ..... **miesięcznej** gwarancji na dostarczone przedmioty objęte zamówieniem.

#### § 7

1. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

1) .....

2. Przedstawicielem Zamawiającego są:

1) .....

2) .....

#### § 8

Czynności odbioru wykonywanych dostaw ustala się wg następujących zasad:

1. O osiągnięciu gotowości do odbioru Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić na piśmie Zamawiającego /pismo zgłaszające odbiór/.
2. Zamawiający wyznacza datę odbioru w ciągu 7 dni od daty otrzymania zgłoszenia zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie. Odbiór będzie połączony z przekazaniem użytkownikowi przez Zamawiającego przedmiotu odbioru do eksploatacji.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru z powodu nieukończenia wykonywanych dostaw lub nie przeprowadzenia wszystkich prób i sprawdzeń z wynikiem pozytywnym, istnienia wad bądź usterek, nie nadaje się do użytkowania zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odmówić odbioru.
4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania po raz drugi. Jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy.
5. Czynności odbioru zostaną podjęte po usunięciu przyczyn odmowy odbioru i ponownym zgłoszeniu gotowości do odbioru.
6. Usunięcie wady powinno być stwierdzone protokółarnie.
7. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad na swój koszt, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w ustalonym terminie, Zamawiający ma uprawnienie w ramach tzw. wykonania zastępczego usunąć wady we własnym zakresie poprzez wykonanie zlecenia usunięcia wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Bieg terminu, po upływie, którego wygasają uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w stosunku do Wykonawcy (i podwykonawców) w dniu zakończenia przez Zamawiającego czynności odbioru przedmiotu umowy. Uprawnienia z tytułu gwarancji i rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy wygasają po upływie ..... **miesiący** licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi za wady także po upływie terminów gwarancji i rękojmi, jeżeli reklamował wadę przed upływem tych terminów. W tym wypadku, roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu roku.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie danych kontaktowych do zgłaszania roszczeń z tytułu gwarancji, w terminie 14



dni od dnia wystąpienia zmiany.

## § 9

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości zamówienia określonej w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, liczony od terminu określonego w §2.
4. Za niedostarczenie lub niezamontowanie przedmiotu umowy lub odstąpienie od dostawy lub montażu Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości w wysokości 10,0 % wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust.1.
5. Za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych w okresie gwarancji, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2% wartości wynagrodzenia określonego w §3 ust.1 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
6. W każdym przypadku wyrządzenia szkody na osobie lub w mieniu z przyczyn dotyczących wadliwości przedmiotu zamówienia zainstalowanego przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 25% wartości brutto umowy, o której mowa w § 3 ust. 1.
7. W razie wystąpienia zwłoki w płatności powyżej 30 dni Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe.
8. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego.

## § 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania dostaw w przypadku ograniczenia lub braku nakładów finansowych i zobowiązuje się powiadomić Wykonawcę, co najmniej na 2 tygodnie wcześniej.

W takim przypadku strony dokonują inwentaryzacji wykonanych dostaw do realizacji tego zadania i uzgadniają formę zapłaty.

## § 11

Zmiana umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:



- 1) gdy konieczność zmiany, w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
- 2) gdy konieczność zmiany terminu realizacji następuje w związku z:
  - a) koniecznością wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, a wynikających z konieczności dostosowania zakresu zadania do wytycznych programowych lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
  - b) brakiem możliwości wykonywania dostaw na skutek obiektywnych warunków klimatycznych,
  - c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
  - d) wstrzymaniem wykonywania dostaw przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - e) innymi okolicznościami nie powstałymi z winy Wykonawcy,
  - f) koniecznością wykonania zamówień dodatkowych.

## § 12

1. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, według swojego uznania w całości lub w części:
  - a) w przypadkach przewidzianych przepisami prawa;
  - b) w przypadku opóźnienia się Wykonawcy z wykonaniem przedmiotu niniejszej umowy ponad 14 dni w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 1 umowy;
  - c) w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, skutki odstąpienia nie wyłączają uprawnień z tytułu kar umownych czy gwarancji.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od niniejszej umowy nastąpi poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w tym przedmiocie.

## § 13<sup>1</sup>

1. Wykonawca angażuje do wykonania określonej części zamówienia podwykonawcę wymienionego w przyjętej ofercie.
2. Podwykonawca nie może zlecić wykonania części zamówienia dalszemu podwykonawcy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
3. Umowa z podwykonawcą musi być zawierana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu każdą umowę zawartą z podwykonawcą.
4. Wykonawca zapewnia, że podwykonawca będzie przestrzegać wszystkie postanowienia niniejszej umowy.



5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania podwykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć protokół odbioru wykonanych prac przez podwykonawcę oraz złożyć oświadczenie o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
7. Wraz z fakturą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć oświadczenie podwykonawcy o dokonaniu rozliczeń finansowych zgodnie z zawartą umową pomiędzy Wykonawcą i podwykonawcą.
8. Nie złożenie powyższych dokumentów spowoduje wstrzymanie zapłaty Wykonawcy. Wynagrodzenie Wykonawcy nie stanie się wówczas wymagalne, a bieg terminu płatności ustalonego w § 6 ust. 7 umowy zostanie zawieszony.

1 Jeżeli Wykonawca oświadczy w ofercie, że zamówienie wykona sam wówczas zamiast zapisów pkt 1 - 8 paragraf 12 będzie brzmiał „Zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawca wykona dostawy stanowiące przedmiot zamówienia sam, bez udziału podwykonawców”.



#### § 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 8% wynagrodzenia umownego brutto za przedmiot umowy, określonego w § 3 ust. 1.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1. zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznanego protokołem odbioru końcowego przez Zamawiającego za należyte wykonanie, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Strony postanawiają, że 30 % wniesionego zabezpieczenia pozostawiona zostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Po upływie okresu rękojmi Wykonawca złoży pisemną informację o upływie tego terminu.

#### § 15

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może przerwać wykonywania dostaw ze względu na wykonanie innego zamówienia.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz otrzymuje Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Integralną częścią umowy są:

- Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- Oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 7 do SIWZ