

Nr sprawy: G.271.52.2013

Miasto i Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2

77 – 310 Debrzno

Strona internetowa: www.bip.debrzno.pl

E-mail: urząd@debrzno.pl

Telefon/Faks: 59 833 53 66

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

o wartości poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2013.907 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą"

Wykonywanie zlecanych usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno.

ZATWIERDZAM

Z up. BURMISTRZA
Sekretarz Gminy

mgr inż. Mirosław Świderski

Debrzno, dnia 16.12.2013 r.

ROZDZIAŁ 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Miasto i Gmina Debrzno

ul. Traugutta 2

77 – 310 Debrzno

Strona internetowa: www.bip.debrzno.pl

E-mail: urząd@debrzno.pl

Telefon/Faks: 59 833 53 66

ROZDZIAŁ 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2013.907 z późn. zm.) poniżej kwot określonych na podstawie art. 11 ust. 8 oraz aktów wykonawczych do niniejszej ustawy.
2. Rodzaj zamówienia: usługi.

ROZDZIAŁ 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonywanie usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno** obejmujących swym zakresem:

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Max. Czas realizacji zamówienia	Szacunkowa ilość zleceń:
1.	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH (wraz z wypisem z rejestru gruntów i odpisem z księgi wieczystej):		
	a) na dwie pierwsze działki	45	10
	b) za każdą następną	45	10
2.	WZNOWIENIE GRANIC NIERUCHOMOŚCI:		
	1) Wznowienie granic nieruchomości do 4 punktów	21	20
	2) Wznowienie granic nieruchomości za każdy następny punkt na obiekcie	21	20
3.	ROZGRANICZENIE NIERUCHOMOŚCI:		
	1) Rozgraniczenie nieruchomości do 4 pkt	45	8
	2) Za każdy następny pkt	45	8
4.	SPORZĄDZENIE MATRYCY LEWOSTRONNEJ DO CELÓW PROJEKTOWYCH:		
	1) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych do 1 hektara	30	2
	2) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych za każdy hektar powyżej 1 hektara.	30	2

2. Podane ilości są szacunkowe i służą do ustalenia górnej granicy wartości umowy, ale Zamawiający zastrzega, że stosunek tych ilości może ulec zmianie w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Nazwa i kod CPV Wspólnego słownika zamówień:
70000000-1 Usługi w zakresie nieruchomości
71354000-4 Usługi sporządzania map
71355000-1 Usługi pomiarowe

ROZDZIAŁ 4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Realizacja zamówienia następować będzie od dnia **02 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2015 roku.** na podstawie sukcesywnie zleczanych usług geodezyjnych.

ROZDZIAŁ 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanych oświadczeń: o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz gdy Wykonawca załączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

4) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, oraz gdy Wykonawca dysponuje, lub będzie dysponował minimum jedną osobą, która posiada aktualne uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w Art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.

5) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony na podstawie podpisanego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełnienia warunków będzie dokonywana na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń na zasadzie: spełnia / nie spełnia.

Wykonawca który nie spełni warunków udziału w postępowaniu zostanie wykluczony

z postępowania, a złożona przez niego oferta będzie traktowana jako oferta odrzucona. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnił w/w warunki.

ROZDZIAŁ 6. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 1) Wypełniony formularz oferty (załącznik nr 1 do S.I.W.Z.) i wypełniony formularz cen jednostkowych
- 2) Podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków o których mowa w Art. 22 i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie Art. 24 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami) - załącznik nr 3 i 4 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert".
- 4) Oświadczenie, że osoba/ osoby która będzie uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiada wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie określonym w Art. 43 pkt 1 i 2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne, wraz z informacją o podstawie dysponowania osobą posiadającą w/w uprawnienia (załącznik nr 5 do S.I.W.Z.).

W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z wiedzy i doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 5) Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej (załącznik nr 6 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).
- 6) W przypadku, gdy podmioty występują wspólnie Wykonawcy powinni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia, albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że : nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wszystkie w/ w dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy, lub oświadczenia złożonego przed właściwym organem.

ROZDZIAŁ 7. BADANIE KOMPLETNOŚCI ZŁOŻONYCH OFERT

- 1) Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez

Zamawiającego oświadczenia i dokumenty o których mowa w art. 25 ust 1 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

2) W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

3) Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.

4) Zamawiający poprawia w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ 8 TRYB UDZIOŁELANIA WYJAŚNIEŃ NA TEMAT DOKUMENTÓW PRZETARGOWYCH

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień, albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.

4) Pytania Wykonawców oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie - wymiana korespondencji może odbywać się przy pomocy połączeń faxowych lub e-maila (wymaga się pisemnego potwierdzenia treści przesłanych faxów lub e-maila).

5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia bez ujawniania źródeł zapytania oraz publikuje na stronie internetowej, na której udostępniona została specyfikacja.

6) W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7) Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,

a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza ją także na tej stronie.

8) Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, oraz zamieszcza informacje na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona na tej stronie.

9) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

ROZDZIAŁ 9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1) Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny być przekazywane

przez zamawiającego i wykonawcę pisemnie drogą pocztową lub osobiście poprzez złożenie w Sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie., ul. Traugutta 2, faksem na numer (59) 8335351, lub e - mailem urząd@debrzno.pl.

2) Informacje uważa się za złożone w terminie jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

3) W przypadku przekazywania informacji drogą faksową lub e – mailem, każda ze stron na żądanie drugiej strony powinna niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.

4) Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są:
w sprawach procedury przetargowej: Marek Szoska,
w sprawach przedmiotu zamówienia: Danuta Klimek.

ROZDZIAŁ 10. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ 11. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem wskazanym jako termin składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ 12. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą realizację przedmiotu zamówienia. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
3. Wykonawca składa ofertę na własny koszt i ryzyko tzn. ponosi wszelkie konsekwencje oraz koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
4. Ofertę należy sporządzić wg formularza oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) oraz załączyć wymagane oświadczenia i dokumenty.
5. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – uprawnienie to powinno wynikać z dokumentów załączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione.
6. Wszystkie zadrukowane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować. Wszystkie strony (kartki) zaleca się spiąć (zszyć) w sposób uniemożliwiający dekompletację.
7. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej specyfikacji powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą specyfikacją.
8. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
9. Błędy zaleca się poprawiać poprzez skreślenie, z utrzymaniem czytelności skreślonych wyrażań lub liczb. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty zaleca się parafować i datować własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym: powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego oraz posiadać dopisek o treści:

**Przetarg nieograniczony na wykonywanie usług geodezyjnych.
OFERTY NIE OTWIERAĆ PRZED godz. 10:15 w dniu 24.12.2013r.**

11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty w przypadku nieprawidłowego jej oznaczenia.
12. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.
13. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone informacje powinny zostać wskazane w formularzu oferty (Załącznik Nr 1 do SIWZ) oraz złożone w ofercie, w oddzielnej wewnętrznej kopercie oznakowanej napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. W przypadku niezabezpieczenia przez Wykonawcę w ofercie informacji zastrzeżonych zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
15. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem zapisów art. 93 ust. 4 ustawy PZP.

ROZDZIAŁ 13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, pok. Nr 1 sekretariat w terminie do dnia 24.12.2013r. do godziny 10:00.
2. Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust. 1.
3. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
4. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, pok. Nr 26, w dniu 24.12.2013r. o godzinie 10:15.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.
8. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

ROZDZIAŁ 14. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY.

1. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w niniejszej SIWZ.
2. Ceny jednostkowe oferty należy określić w wysokości netto i brutto (z podatkiem VAT).
3. Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie.
4. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy, Zamawiający nie przewiduje waloryzacji ceny.
5. Ceny jednostkowe powinny zawierać ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
6. Cena oferty musi obejmować koszty związane z ubezpieczeniem usługi oraz wszystkie podatki.
7. Przyjęte przez Zamawiającego ilości, są ilościami szacunkowymi, które wykonawcy powinni przyjąć dokonując wyceny swoich ofert, tj. wyceny jednostkowej oraz wyceny całkowitej, łącznej, przy czym ta druga wycena służyć będzie tylko i wyłącznie czynności porównania ofert.

ROZDZIAŁ 15. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

a) cena – 100 %

Najkorzystniejsza oferta otrzyma 100 pkt, a pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą

liczbę punktów wyliczoną wg. następującego wzoru :

$$\frac{\text{najniższa cena (w zł)}}{\text{cena oferty badanej (w zł)}} \times 100$$

Przetarg wygra Wykonawca, która zaoferuje najniższą cenę.

Z Wykonawcą, który zaoferuje najniższą cenę zostanie zawarta umowa, stanowiąca załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.

Nie dopuszcza się możliwości waloryzacji ceny ofertowej w trakcie trwania umowy.

ROZDZIAŁ 16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust. 1 pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wymaga się przedstawienia umowy regulującej współpracę Wykonawców zgodnie z postanowieniami ROZDZIAŁU 7 ust. 7.
4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawcy, który podczas realizacji zamówienia zamierza korzystać z Podwykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego wymaga się przedstawienia umów regulujących współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą z pośród pozostałych ofert bez ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP.

ROZDZIAŁ 17. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ 18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH;

1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej SIWZ oraz zgodną z wymaganiami zawartymi w SIWZ.
2. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy stanowiący załącznika Nr 2 do SIWZ.

3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonywania nieistotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do umowy:
 - 1) zmiana obowiązującej stawki VAT,
 - 2) zmiana terminów realizacji umowy - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody z znacznych rozmiarach,
 - 3) gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 4) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
5. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu realizacji zamówienia Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.

ROZDZIAŁ 19. INFORMACJE DOTYCZĄCE ART. 36 UST. 2 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
4. Walutą, w jakiej prowadzone będą rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będzie złoty polski (PLN). Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia w walutach obcych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający dopuszcza, aby przy realizacji zadania Wykonawca zastosował rozwiązania równoważne opisywanym.
10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
11. Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej, oraz zatrudnienia osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej, lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

ROZDZIAŁ 20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU PROWADZENIA POSTĘPOWANIA.

- 1) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
- 2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 3) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
- 5) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać

żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

7) Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

8) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

9) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynności lub dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany ustawie dla tej czynności.

Na tą czynność nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2. Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

10) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

11) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

12) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w punkcie 10 i 11 wnosi się: w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.

13) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, lub termin składania wniosków.

14) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15) W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze, zwanych dalej „orzeczeniem”.

16) Przepisy dotyczące środków ochrony prawnej ujęte są w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ 21. POSTANOWIENIA KOŃCOWE.

1. Zasady udostępniania dokumentów:

- 1) Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 2) Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
 - b) zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów,
 - c) zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty,
 - d) zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,30 zł,

- e) udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

ROZDZIAŁ 22. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz oferty
2. Projekt umowy,
3. Oświadczenie z Art. 24 P.Z.P.
4. Oświadczenie z Art. 22 ust. 1 P.Z.P.
5. Oświadczenie Wykonawcy o posiadanych uprawnieniach
6. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące grupy kapitałowej

O F E R T A

WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa

Siedziba

Nr telefonu/faks..... e-mail

Nr NIP Nr REGON

Dane dotyczące Zamawiającego

Miasto i Gmina Debrzno
ul. Traugutta 2
77-310 Debrzno
NIP 843-15-30-511

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

„Wykonywanie zleczanych usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno”

Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z jego opisem i warunkami zawartymi w SIWZ za cenę¹:

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Szacunkowa ilość zleceń	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH (wraz z wypisem z rejestru gruntów i odpisem z księgi wieczystej):				
	a) na dwie pierwsze działki	10			
	b) za każdą następną	10			
2.	WZNOWIENIE GRANIC NIERUCHOMOŚCI:				
	1) Wznowienie granic nieruchomości do 4 punktów	20			
	2) Wznowienie granic nieruchomości za każdy następny punkt na obiekcie	20			
3.	ROZGRANICZENIE NIERUCHOMOŚCI :				
	1) Rozgraniczenie nieruchomości do 4 pkt	8			
	2) Za każdy następny pkt	8			
4.	SPORZĄDZENIE MATRYCY LEWOSTRONNEJ DO CELÓW PROJEKTOWYCH:				
	1) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych do 1 hektara	2			
	2) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych za każdy hektar powyżej 1 hektara.	2			
RAZEM:					

UWAGA:

Przyjęte przez Zamawiającego ilości, są ilościami szacunkowymi, które wykonawcy powinni przyjąć dokonując wyceny swoich ofert, tj. wyceny jednostkowej oraz wyceny całkowitej, łącznej, przy czym ta druga wycena służyć będzie tylko i wyłącznie czynności porównania ofert.

1

W przypadku Wykonawców, którzy nie są płatnikami podatku VAT oraz osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej, wartość obliczoną należy wpisać w formularzu Oferty w pozycji „wartość brutto”.

- 1 Zobowiązujemy się wykonać zamówienie od dnia **02 stycznia 2014 r.** do dnia **31 grudnia 2015r.** na podstawie sukcesywnie zlecanych usług geodezyjnych.
- 2 Akceptujemy warunki płatności do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury,
- 3 Zamówienie przyjmujemy do realizacji bez zastrzeżeń i wykonamy zakres prac wynikający z opisu przedmiotu zamówienia, złożonej oferty oraz SIWZ za oferowaną cenę.
- 4 Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
- 5 Oświadczamy iż podczas realizacji zamówienia zamierzamy **/nie zamierzamy** korzystać z podwykonawców a w przypadku korzystania z podwykonawcy spełnimy postanowienia o których mowa w Rozdziale 16 pkt. 4.
- 6 Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- 7 Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w brzmieniu ustalonym przez Zamawiającego w terminie wyznaczonym w piśmie Zawiadającym.
- 8 **Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
- 9 **Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:*

.....

..

** (niepotrzebne skreślić)*

Załącznikami do niniejszej oferty są :

2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Oferta zawiera ponumerowanych stron.

.....

(Miejscowość i data)

.....

(Podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionych)

Nazwa Wykonawcy:

Adres / siedziba :

Niniejszym oświadczam, że na podstawie Art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity : Dz. U. z 2113 poz. 907 z późniejszymi zmianami) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na wykonywanie usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno

Treść Art. 24 ust. 1 pkt. 1 - 11 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeśli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5 % wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.
- 1 a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat od wszczęcia postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5 % wartości umowy,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

Dnia.....

.....
Podpisy osób upoważnionych

do występowania w imieniu Wykonawcy

Nazwa Wykonawcy :

Adres :

Na podstawie Art. 22 ust 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 113 poz.759 z późniejszymi zmianami) oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu na **wykonywanie usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno**

dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Dnia.....

.....

Podpisy osób upoważnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

G.271.52.2013

Załącznik nr 5 do S.I.W.Z.

Nazwa Wykonawcy:

Adres :

tel / fax :

Oświadczenie Wykonawcy

Oświadczam, że prace geodezyjne w 2014- 2015 r. na potrzeby wykonania usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno będzie wykonywał (a) :

1) Pan / Pani

posiadający, (a) aktualne uprawnienia nr z dnia

wydane przez

do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie zgodnym z Art. 43 pkt. 1 i 2 ustawy Prawo Geodezyjne i Kartograficzne.

** Podstawą dysponowania Wykonawcy w/w osobą jest :*

.....

**W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał z wiedzy i doświadczenia, osób zdolnych do wykonania zamówienia zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

2) Wykonawca przy realizacji zamówienia planuje zlecić podwykonanie następujących prac :

Lp	Zakres wykonywanych prac

Data

.....

(podpis osoby uprawnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy)

G.271.52.2013

Załącznik nr 6 do S.I.W.Z.

Nazwa Wykonawcy:

Adres :

tel / fax :

Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przynależności do grupy kapitałowej zgodnie z Art. 26 ustęp 2d Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 poz. 907 z późniejszymi zmianami).

1) *Oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej **.

2) *Oświadczam, że należę do grupy kapitałowej **

Jednocześnie składam następującą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej :

.....
.....
.....
.....
.....

** niepotrzebne skreślić*

Data

.....
(podpis osoby uprawnionej do
występowania w imieniu Wykonawcy)

Umowa (wzór) nr

zawarta w dniu r. w pomiędzy:
Gminą ul.
 zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez

 przy kontrasygnacie
 a

 zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U.2013.907 z późn. zm.)

§ 1

2. Przedmiotem umowy jest **wykonywanie zleczanych usług geodezyjnych na terenie miasta i gminy Debrzno** w cenie ustalonej w czasie składania oferty przetargowej z dnia 2013 roku, w trybie przetargu nieograniczonego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Zamawiającemu usług geodezyjnych na terenie Miasta i Gminy Debrzno, zgodnie z przedmiotem zamówienia określonym w SIWZ oraz złożoną ofertą, która stanowi integralną część umowy.

§ 2

Realizacja zamówienia następować będzie **od dnia 02 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2015r.** na podstawie sukcesywnie zleczanych usług geodezyjnych.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy zgodnie ze złożoną ofertą przetargową:

Lp	Opis przedmiotu zamówienia	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1.	PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH (wraz z wypisem z rejestru gruntów i odpisem z księgi wieczystej):		
	a) na dwie pierwsze działki		
	b) za każdą następną		
2.	WZNOWIENIE GRANIC NIERUCHOMOŚCI:		
	1) Wznowienie granic nieruchomości do 4 punktów		
	2) Wznowienie granic nieruchomości za każdy następny punkt na obiekcie		
3.	ROZGRANICZENIE NIERUCHOMOŚCI:		
	1) Rozgraniczenie nieruchomości do 4 pkt		
	2) Za każdy następny pkt		
4.	SPORZĄDZENIE MATRYCY LEWOSTRONNEJ DO CELÓW PROJEKTOWYCH:		
	1) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych do 1 hektara		
	2) Sporządzenie matrycy lewostronnej do celów projektowych za każdy hektar powyżej 1 hektara.		

2. Zamawiający zapłaci przelewem na konto Wykonawcy, najpóźniej w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Ceny określone w ofercie przetargowej przez Wykonawcę nie mogą ulec zmianie w czasie

trwania umowy.

§ 4

1. Wykonanie usługi geodezyjnej przez Wykonawcę poprzedzone będzie każdorazowo pisemnym zleceniem sporządzonym przez Zamawiającego.
2. Termin realizacji wykonania prac zleconych (usług geodezyjnych) Wykonawca zobowiązuje się wykonać bez zwłoki i nie może przekroczyć 60 dni od dnia ich zgłoszenia.

§ 5

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
5. W przypadku nie dotrzymania terminu wykonania umowy, o którym mowa w § 4 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5 % wartości przedmiotu umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
6. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługiwać będzie od Wykonawcy kara umowna w wysokości 20 % wartości przedmiotu umowy.

§ 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania następujących zmian do niniejszej umowy:
 1. zmiana obowiązującej stawki VAT,
 2. zmiana terminów realizacji umowy - z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego lub z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody z znacznych rozmiarach.
 3. gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
 4. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
1. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminu realizacji zamówienia Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego pisemnie.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz.U.2013.907 z późn. zm.)

§ 8

Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy w granicach prawem dopuszczalnych wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KONTRASYGNATA

Niniejszy wzór umowy może ulec modyfikacji jedynie w zakresie, który nie spowoduje zmian wykraczających poza jego istotne postanowienia.