

BURMISTRZ  
MIASTA I GMINY  
DEBRZNO

**Zarządzenie Nr 63.78.2015**  
**Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno**  
z dnia 27 marca 2015 r.

w sprawie: ustalenia wytycznych do opracowania i zatwierdzenia arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Debrzno na rok szkolny 2015/2016

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), na podstawie art. 34a ust. 1 i ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c ust. 3 ustawy z dnia 07 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami) oraz na podstawie § 8 ust.1 „Ramowego statutu publicznego przedszkola”, § 10 ust. 1 „Ramowego statutu publicznej szkoły podstawowej”, § 12 ust. 1 „Ramowego statutu publicznego gimnazjum” będących załącznikami do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624 ze zmianami)

zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam wytyczne do opracowania i zatwierdzenia arkuszy organizacji szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Debrzno na rok szkolny 2015/2016, stanowiące Załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierzam dyrektorom szkół i przedszkola

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Opracowała:  
Grażyna Lupa  
inspektor ds. oświaty



BURMISTRZ  
*Jolka*  
Wojciech Kallas

**WYTYCZNE DO OPRACOWANIA I ZATWIERDZENIA  
ARKUSZY ORGANIZACYJNYCH SZKÓŁ I PRZEDSZKOLA  
PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ DEBRZNO NA ROK SZKOLNY 2015/2016**

**§ 1**

**Postanowienia ogólne**

1. Ustala się jednolite zasady organizacji szkół i przedszkola prowadzonych przez Gminę Debrzno, które będą stanowić podstawę przy opracowywaniu arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2015/2016
2. Arkusz organizacji szkoły/przedszkola opracowuje się w powiązaniu z planem finansowym danej jednostki
3. Przy planowaniu organizacji pracy szkoły/przedszkola należy uwzględnić obowiązujące przepisy prawa oświatowego
4. Projekt organizacji szkoły/przedszkola określa, zgodnie z planem nauczania przyjętym dla danego etapu edukacyjnego i z uwzględnieniem cyklu kształcenia:
  - 1) tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin lekcyjnych poszczególnych przedmiotów lub grup przedmiotów,
  - 2) liczbę godzin:
    - a. do dyspozycji dyrektora, ze wskazaniem jak zostały rozdysponowane
    - b. religii/etyki
    - c. pracy bibliotekarza
    - d. świetlicy szkolnej
    - e. nauczycieli specjalistów (np. pedagoga, psychologa, logopedy)
    - f. nauczania indywidualnego, rewalidacyjnych i korekcyjno-kompensacyjnych (zgodnie z aktualnymi orzeczeniami)
    - g. liczbę godzin wynikających z podziału na grupy
5. Zatwierdzony przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno arkusz organizacji szkoły/przedszkola stanowi dla dyrektora, który jest odpowiedzialny za efektywność zarządzania szkołą, podstawę do zatrudnienia odpowiedniej liczby nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi.

**§ 2**

**Tryb i przygotowanie arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola**

1. Do dnia **30 kwietnia 2015 roku** dyrektorzy szkół i przedszkola przedkładają Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno, w dwóch egzemplarzach, arkusze organizacyjne na rok szkolny 2015/2016– *wzór nr 1, wzór nr 1a, wzór nr 1 b*
2. Na arkuszu organizacji szkoły/przedszkola należy zamieścić informację dotyczącą opinii Rady Pedagogicznej (nr uchwały Rady Pedagogicznej i data jej podjęcia)- podstawa prawna: art. 41 ust. 2 pkt I i 4 ustawy o systemie oświaty
3. Do projektów arkuszy organizacyjnych należy dołączyć:
  - 1) wykaz kadry pedagogicznej – z wyszczególnieniem kwalifikacji zawodowych i pedagogicznych oraz stopnia awansu zawodowego – *wzór nr 2*
  - 2) szkolne plany nauczania dla poszczególnych etapów edukacyjnych opracowane wg wzorów:
    - szkoła podstawowa I etap edukacyjny (kl. I-III)– *wzór nr 3,*

- szkoła podstawowa II etap edukacyjny (kl. IV-VI) – wzór nr 4,
  - gimnazjum III etap edukacyjny (kl. I-III) – wzór nr 5
- 3) wykaz nauczycieli, w podziale na stopnie awansu zawodowego, przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego w roku szkolnym 2015/2016, wraz ze wskazaniem terminów złożenia przez nauczycieli wniosków o podjęcie tych postępowania (podstawa prawna: art. 9d ust. 8 ustawy Karta Nauczyciela) – wzór nr 6
  - 4) informację o zajęciach i grupach zorganizowanych w oparciu o Rozporządzenie MEN z dnia 30 kwietnia 2013 r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z dnia 07 maja 2013 r., poz. 532) – wzór nr 7
  - 5) w przypadku uczniów niepełnosprawnych realizujących kształcenie specjalne – wykaz uczniów posiadających aktualne orzeczenia /opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informację na temat sposobu organizacji zajęć- wzór nr 8
  - 6) w przypadku uczniów objętych nauczaniem indywidualnym – wykaz uczniów z orzeczeniami poradni psychologiczno-pedagogicznej oraz informację o organizacji nauczania (Rozporządzenie MEN z dnia 18 września 2008 r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży (Dz. U. Nr 175, poz. 1086) – wzór nr 9
  - 7) wykaz godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 lit. a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela – do dyspozycji dyrektora, z podaniem sposobu organizacji zajęć – wzór nr 10
  - 8) imienny wykaz dzieci (uczniów) przewidywanych do przyjęcia do oddziałów zerowych, klas pierwszych szkół podstawowych i uczniów przyjętych do klas pierwszych gimnazjum na rok szkolny 2015/2016- wzór nr 11
  - 9) Informację o przewidywanej liczbie uczniów dojeżdżających do szkoły z poszczególnych miejscowości- wzór nr 12
4. W arkuszu organizacyjnym należy uwzględnić pracowników przebywających na urloпах bezpłatnych, urloпах do poratowania zdrowia, urloпах macierzyńskich, rodzicielskich i wychowawczych (z podaniem okresu tego urlopu).

### § 3

#### **Ustalenia dotyczące zatrudnienia, liczebności dzieci w oddziałach**

1. Nauczycieli zatrudnianych w trakcie roku szkolnego na czas określony lub na zastępstwo za nieobecnego nauczyciela, należy zatrudnić na okres zastępstwa, jednak nie dłużej niż do zakończenia zajęć dydaktycznych.
2. Zatrudnienie w szkole nauczycieli emerytów może nastąpić tylko i wyłącznie po wcześniejszym udokumentowaniu braku możliwości zatrudnienia nauczyciela danej specjalności niebędącego emerytem. Decyzja w tej sprawie może zostać podjęta dopiero z początkiem nowego roku szkolnego.
3. Zatrudnienie pracowników administracji i obsługi szkół i przedszkola w roku szkolnym 2015/2016 – wielkość zatrudnienia analogiczna do poziomu zatrudnienia roku szkolnego 2014/2015- zwiększenie zatrudnienia poparte odpowiednim uzasadnieniem dyrektora szkoły/przedszkola.
4. W przypadku Zespołu Szkół w Debrznie:
  - a) przy tworzeniu większej liczby oddziałów tej samej klasy należy ustalić zbliżoną liczbę uczniów w poszczególnych oddziałach,.
  - b) oddział przedszkolny może zostać utworzony, gdy liczba dzieci wynosić będzie min. 20.

#### § 4

### Zatwierdzanie arkuszy organizacyjnych

1. Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno zatwierdza arkusze organizacyjne szkół i przedszkola na rok szkolny 2015/2016 w terminie do dnia **30 maja 2015 roku**.
2. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do podjęcia we właściwym trybie i terminie decyzji kadrowych wynikających z zatwierdzonego arkusza organizacji swojej placówki
3. Zatwierdzeniu podlegają:
  - a) zgodność szkolnego planu nauczania z ramowym planem nauczania w zakresie liczby godzin w cyklu z poszczególnych zajęć edukacyjnych dla każdego oddziału na etap edukacyjny (w szkole podstawowej) lub na okres nauczania (w gimnazjum)
  - b) zgodność szkolnego planu nauczania z ramowym planem nauczania w zakresie liczby godzin do dyspozycji dyrektora, w tym liczby godzin wynikających z art. 42 ust. 2 pkt 2 lit a ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela
  - c) zasadność stosowania podziału na grupy
  - d) zgodność przydziału godzin nauczania indywidualnego i kształcenia specjalnego
  - e) zgodność przydziału zajęć edukacyjnych, opiekuńczo-wychowawczych, specjalistycznych z posiadanymi przez nauczycieli kwalifikacjami.

#### § 5

### Pomoc psychologiczno-pedagogiczna i inne zajęcia

1. Pomoc psychologiczno-pedagogiczną, kształcenie specjalne, nauczanie indywidualne, zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, wczesne wspomaganie rozwoju dziecka organizuje się zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Organizację zajęć, o których mowa w pkt 1 ustala dyrektor szkoły, na podstawie orzeczenia, opinii, obserwacji - w porozumieniu z organem prowadzącym. Dyrektor szkoły zobowiązany jest wówczas do uzgodnienia z organem prowadzącym (w formie pisemnej) proponowanej liczby zajęć, których wymiar określają odrębne przepisy.

#### § 6

### Zasady dotyczące sporządzania aneksów do arkuszy organizacyjnych

1. Przed rozpoczęciem roku szkolnego 2015/2016 powinna być dokonana weryfikacja arkuszy organizacyjnych szkół i przedszkola; w razie konieczności należy wprowadzić stosowne zmiany w formie pisemnego aneksu – *wzór nr 13*
2. Aneks do arkusza organizacji szkoły/przedszkola sporządza się określając w nim przyczynę zaistniałych zmian, okres ich trwania, informację o kwalifikacjach nauczycieli, którym przydzielono nowe zadania, oraz inne zaistniałe zmiany.
3. Aneks do arkusza organizacji szkoły na rok szkolny 2015/2016 powinien być sporządzony z uwzględnieniem procedury jego przygotowania i przedłożony do zatwierdzenia Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno w terminie do dnia **28 sierpnia 2015 roku**.
4. Jeśli zaistnieje konieczność wprowadzenia zmian w arkuszu organizacyjnym w trakcie roku szkolnego, aneks należy przedłożyć do zatwierdzenia na **7 dni** przed wprowadzeniem zmian.

§ 7

**Inne postanowienia**

1. Przy planowaniu zatrudnienia i przydziału godzin ponadwymiarowych dla nauczycieli i innych pracowników pedagogicznych należy uwzględnić zabezpieczenia średniego wynagrodzenia nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, mające na celu wyeliminowanie wypłat jednorazowego dodatku uzupełniającego dla nauczycieli.
2. Dyrektorom szkół i przedszkola zaleca się pozyskiwanie dodatkowych środków ze źródeł zewnętrznych na finansowanie np. dodatkowych zajęć pozalekcyjnych, wzbogacenie oferty edukacyjnej i wychowawczej placówki.

BURMISTRZ  
  
Wojciech Kallas





**Tabl. V Uczniowie, klasy, oddziały i godziny lekcyjne w roku szkolnym 2015/2016**

Wyszczególnienie	Klasy SP						Ogółem SP	Klasy G			Ogółem G	Ogółem ZS
	II	III	IV	V	VI	0		II	III	0		
Liczba uczniów w klasie	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Z tej liczby przyjętych z innych szkół												
Liczba oddziałów												
Liczba godzin lekcyjnych ogółem												
Z tej liczby												
wynikających z planu nauczania												
wynikających z podziału na grupy												

**Tabl. VI Godziny zajęć dodatkowych w roku szkolnym 2015/2016**

Wyszczególnienie	Szkoła Podstawowa				Gimnazjum			
	Liczba grup w r. szk.		Tygodniowa liczba godzin w r. szk.	Liczba grup w r. szk.	Liczba uczniów		Tygodniowa liczba godzin w r. szk.	
	poprzed.	2014/2015			poprzed.	2014/2015		
Koła zainteresowań								
Koła przedmiotowe								
Zajęcia dydaktyczno-wyównawcze								
Gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna								
Nauczanie indywidualne								
Oddział przedszkolny								
Inne zajęcia								
Inne zajęcia								
Inne zajęcia								
Ogółem	0	0	0	0	0	0	0	

**Tabl. VII Pracownicy pedagogiczni i projektowana liczba godzin lekcyjnych i innych zajęć tygodniowo w r. szk. 2015/2016**

Stanowisko służbowe	Liczba osób		Liczba godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych			
	zatrudnionych w r. szk.	projekt. do r. szk. 2014/2015	w poprzed. r. szk.		projektowane w r. 2014/2015	
			Ogółem	w tym godz. ponadwymiarowych	Ogółem	w tym godz. ponadwymiarowych
Dyrektor szkoły						
wicedyrektor szkoły						
Nauczyciele	pełnozatrudnieni					
	uzupełniający etat w innej szkole					
	pełnozatrudnieni					
	dopełniający etat w tej szkole					
Pedagog szkolny						
Wychowawca świetlicy						
Bibliotekarz						
Ogółem	0	0	0	0	0	0

Zaopiniowano Uchwałą Rady Pedagogicznej nr..... w dniu.....

....., dnia ..... 2015 r.

podpis dyrektora szkoły:

Uwagi organu prowadzącego: .....

Zatwierdzam:

- a) oddziałów:
- b) godzin ogółem: w tej liczbie ponadwymiarowych:
- c) etatów pedagogicznych w tym niepełnozatrudnionych:
- d) etatów administracji i obsługi
- e) grup świetlicy

Debrzno, dnia ..... 2015 r.

Podpis i pieczęć burmistrza:

**Tabl. VIII Pracownicy administracji i obsługi w r. szk. 2015/2016**

Wyszczególnienie	Liczba pracowników etatowych w r. szk.	
	poprzednim	2014/2015
Sekretarz szkoły		
<b>Razem pracowników administracji</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Woźny		
Sprzątaczk		
Kucharki		
Inni		
<b>Razem pracowników obsługi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tabl. IX Świetlica szkolna i dożywianie**

Wyszczególnienie	poprzedni rok szk.	2014/2015
Liczba godzin świetlicy		
Liczba uczniów korzystających z obiadów		
inne formy dożywiania		
Liczba grup wychowawczych		

**Tab. X Biblioteka**

Liczba woluminów	liczba godzin etatowych

**Tabl. XI Wychowanie przedszkolne w r. 2014/2015**

Liczba dzieci (w r. 2008 i 2009 uczęszczających do oddz. przedszk. 5-letki)	oddz. przedszk. (0)	kl. I	Liczba oddz. przedszkolnych

**Tab. XII Nauczyciele wg stopnia awansu zawodowego**

Wyszczególnienie	Liczba
stażysta	
kontraktowy	
mianowany	
dypłomowany	

**Tab. XIII Nauczyciele odbywający staż na stopień awansu**

Wyszczególnienie	Liczba
kontraktowy	
mianowany	
dypłomowany	

**Arkusz organizacji  
Przedszkola Miejskiego w Debrznie  
na rok szkolny 2015/2016**

Ogólne dane o przedszkolu:

- 1) liczba miejsc w przedszkolu według statutu: .....
- 2) czas pracy przedszkola w ciągu dnia od godz. .... do godz. ....
- 3) proponowana przerwa wakacyjna: .....

**Tab. 1. Liczba oddziałów, liczba dzieci:**

	Liczba oddziałów						Liczba dzieci		Liczba dzieci przyjętych:						Liczba dzieci przyjętych:							
	Ogółem	6-latków	5-latków	4-5 latków	4-latków	3-4 latków	3-latków	Zgłoszonych do przedszkola	Nieprzyjętych	Z gminy Debrzno	Spoza gminy Debrzno	6-latków	5-latków	4-latków	3-latków	Niepełnosprawnych	Do 5 godzin	Powyżej 5 godzin	Korzystających z 1 posiłku	Korzystających z 2 posiłków	Korzystających z 3 posiłków	
Rok szk. 2014/2015 stan na IV 2015																						
Organizacja na rok szk. 2015/2016																						

Ewentualne uwagi dyrektora dotyczące danych zawartych w powyższej tabeli:

.....

.....



**Tab. 4. Projektowana organizacja pracy w ciągu tygodnia:**

Oddział	Czynny		Nazwisko i imię nauczyciela	Godziny pracy w poszczególne dni tygodnia					Liczba godzin	
	od- do	Liczba godzin		Poniedziałek od- do	Wtorek od- do	Środa od -do	Czwartek od- do	Piątek od- do	Ogółem	w tym ponadwymiarowych
		Dzienna Tygod.								
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
<b>Razem</b>			<b>X</b>							

**Tab.5. Nauczyciele specjaliści oraz katecheta :**

Stanowisko służbowe	-	Nazwisko i imię	Pn.	Wt.	Śr.	Czw.	Pt.	Liczba godzin
	Katecheta							
	Psycholog							
	Logopeda							

Czas realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego.....

Uwagi i wnioski dyrektora przedszkola:

.....  
.....

Debrno , dnia ... kwietnia 2015 r.

.....  
(Pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

**Decyzja organu prowadzącego :**

**Zatwierdzam na rok szkolny 2015/2016:**

**1) etatów pedagogicznych ogółem: ....., w tym:**

a) 1 etat dyrektora przedszkola

b) .....etatów nauczycieli

c) ..... etatu katechety

d) ..... etatu .....

e) ..... etatu .....

**2) etatów pracowników pomocniczych i obsługi .....,**

**3) godzin dydaktycznych płatnych z budżetu Gminy Debrzno .....,**

**w tym:**

- godzin realizowanych w ramach podstawy programowej wychowania przedszkolnego.....

- godzin ponadwymiarowych.....

**4) oddziałów: .....**

**5) przerwę wakacyjną .....**

Uwagi organu prowadzącego:

.....  
.....  
.....

.....  
(pieczęć i podpis burmistrza)

Debrzno, dnia .....maja 2015 r.





**Tabl. VII Pracownicy pedagogiczni i projektowana liczba godzin lekcyjnych i innych zajęć tygodniowo w r. szk. 2015/2016**

Stanowisko służbowe	Liczba osób		Liczba godzin lekcyjnych i zajęć dodatkowych		
	zatrudnionych w bieżącym r. szk.	projekt. do zatr. w r. 2014/2016	w poprzed. r. szk.		projektów
			Ogółem	w tym godz. ponadwym.	Ogółem
Dyrektor szkoły					
V-ce dyrektor szkoły					
Nauczyciele	pełnozatrudnieni				
	uzupełniający etat w innej szkole				
	niepełnozatrudnieni				
	dopełniający etat w tej szkole				
Pedagog/psycholog/logopeda					
Wychowawca świetlicy					
Bibliotekarz					
Ogółem					

**Tabl. IX Świetlica szkolna i dożywianie**

Wyszczególnienie	poprze dn. rok szk.	2015/2016
Liczba godzin świetlicy		
Liczba uczniów korzystających	z obiadów	
	inna forma dożywiania	
Liczba grup wychowawczych		

**Tabl. XI Wychowanie przedszkolne w r. 2015/2016**

Liczba dzieci ur. w r. 2009 i 2008 uczęszczających do		Liczba oddz. przedszk.
oddz. przedszk. (0)	Kl. I	

**Tab. VIII. Pracownicy administracji i obsługi w r. szk. 2015/2016**

Wyszczególnienie	Liczba pracowników etatowych w r. szk.	
	poprzednim	2015/2016
Sekretarz szkoły		
<b>Razem pracowników adminitr.</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Woźny		
Sprzątaczk		
Palacze		
Kucharki		
Inni		
<b>Razem pracowników obsługi</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Tab. X Biblioteka**

Liczba woluminów	Liczba godzin zajęć w szkole nie ma etatu

**Tab. XII Nauczyciele wg stopnia awansu zawodowego**

Wyszczególnienie	Liczba
stażysta	
kontraktowy	
mianowany	
dyplomowany	

**Tab. XIII Nauczyciele odbywający staż na stopień awansu**

Wyszczególnienie	Liczba
kontraktowy	
mianowany	
dyplomowany	

..... dnia ..... 2015 r.

.....  
Podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Uwagi organu prowadzącego: .....

Zatwierdzam:	
a) oddziałów:	
b) godzin ogółem:	w tej liczbie ponadwymiarowych:
c) etatów pedagogicznych:	w tym niepełnozatrudnionych:
d) etatów administracji i obsługi:	
e) grup świetlicy:	

Debrzno, d dnia ..... 2015 r.

Podpis i pieczęć burmistrza.....

WYKAZ KADRY PEDAGOGICZNEJ W .....  
(nazwa szkoły/przedszkola)

na rok szkolny 2015/2016

Lp.	Nazwisko i imię nauczyciela	Dokumenty potwierdzające kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne	Nauczany przedmiot/ prowadzone zajęcia	Liczba godzin zajęć	Stopień awansu zawodowego
1	2	3	4	5	6

SZKOŁA PODSTAWOWA .....

**SZKOLNY PLAN NAUCZANIA**  
**I Etap edukacyjny (I-III), rok szkolny 20 /20 , klasa.....**

Lp.	Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	Liczba godz. tygodniowo			Razem (na 3 lata)	L. godz. zrealizow. w cyklu 3-letnim	Wymagane min. w cyklu 3-letnim
		I 20 /20	II 20 /20	III 20 /20			
<b>Obowiązkowe zajęcia edukacyjne</b>							
1	Edukacja polon., społ., przyr., matem., zaj. tech.						1150
2	Język obcy nowożytny						190
3	Edukacja muzyczna						95
4	Edukacja plastyczna						95
5	Zajęcia komputerowe						95
6	Wychowanie fizyczne						290
7	<b>Razem</b>						0
8	Religia / Etyka						0
<b>Dodatkowe zajęcia edukacyjne</b>							
	<i>Razem:</i>						
	<i>Pozostało godzin do dysp. dyrektora:</i>						

miejsowość , data

pieczęć i podpis dyrektora

## SZKOŁA PODSTAWOWA.....

## SZKOLNY PLAN NAUCZANIA

## II Etap edukacyjny (IV-VI), rok szkolny 20 /20 , klasa.....

Lp.	Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	Liczba godz. tygodniowo			Razem (na 3 lata)	L. godz. zrealizow. w cyklu 3-letnim	Wymagane min. w cyklu 3-letnim
		IV 20 /20	V 20 /20	VI 20 /20			
<b>Obowiązkowe zajęcia edukacyjne</b>							
1	Język polski						540
2	Język obcy nowożytny						290
3	Muzyka						95
4	Plastyka						95
5	Historia i społeczeństwo						130
6	Przyroda						290
7	Matematyka						385
8	Zajęcia komputerowe						95
9	Zajęcia techniczne						95
10	Wychowanie fizyczne						385
11	Zajęcia z wychowawcą						95
12	<b>Razem</b>						0
13	Religia / Etyka						0
14	Wychowanie do życia w rodzinie						0
<b>Dodatkowe zajęcia edukacyjne</b>							
	<i>Razem:</i>						
	<i>Pozostało godzin do dysp. dyrektora:</i>						

miejsowość , data

pieczęć i podpis dyrektora

GIMNAZJUM .....

**SZKOLNY PLAN NAUCZANIA**  
**III Etap edukacyjny (gimnazjum), rok szkolny 20 /20 , klasa.....**

Lp.	Obowiązkowe zajęcia edukacyjne	Liczba godz. tygodniowo			Razem (na 3 lata)	L. godz. zrealizow. w cyklu 3-letnim	Wymagane min. w cyklu 3-letnim
		I 20 /20	II 20 /20	III 20 /20			
<b>Obowiązkowe zajęcia edukacyjne</b>							
1	Język polski						450
2	Język obcy nowożytny						450
3	Drugi język obcy nowoż.						
4	Muzyka						30
5	Plastyka						30
6	Historia						190
7	Wiedza o społeczeństwie						65
8	Geografia						130
9	Biologia						130
10	Chemia						130
11	Fizyka						130
12	Matematyka						385
13	Informatyka						65
14	Wychowanie fizyczne						385
15	Edukacja dla bezp.						30
16	Zajęcia artystyczne						65
17	Zajęcia techniczne						65
18	Zajęcia z wychowawcą						95
19	<b>Razem</b>						0
20	Religia / Etyka						0
21	Wych. do życia w rodzinie						0
<b>Dodatkowe zajęcia edukacyjne</b>							
	<i>Razem:</i>						
	<i>Pozostało godzin do dysp.dyr.</i>						

miejsowość , data

pieczęć i podpis dyrektora szkoły

**Wykaz nauczycieli w podziale na stopnie awansu zawodowego  
przystępujących do postępowania kwalifikacyjnego lub egzaminacyjnego  
w roku szkolnym 2015/2016**

<b>Imię i nazwisko nauczyciela</b>	<b>Stopień awansu zawodowego</b>	<b>Termin złożenia przez nauczyciela wniosku o podjęcie postępowania</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

[pieczęć szkoły]

### Zajęcia dla uczniów o szczególnych potrzebach edukacyjnych

Rodzaj zajęć	liczba uczniów z symbolem: orz. – orzeczenie op. – opinia ob. – obserwacja n-la i podaniem klasy przy zajęciach wyrównawczych oraz rozwijających zainteresowania	liczba godzin tygodniowo	art. 42 ust. 2 pkt 2 KN, nazwisko nauczyciela, stanowisko i wymiar zatrudnienia	w etacie, nazwisko nauczyciela, stanowisko i wymiar zatrudnienia	ponadwymiarowe, nazwisko nauczyciela, stanowisko i wymiar zatrudnienia

.....  
miejscowość, data

.....  
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

*Wzór Nr 8  
do Załącznika Nr 1  
do Zarządzenia Nr 63.78.2015*

.....  
(pieczęć szkoły)

**Wykaz uczniów niepełnosprawnych realizujących kształcenie specjalne**

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	klasa	Nr orzeczenia	Orzeczenie wydaje się do dnia....., na okres.....	Stopień upośledzenia	Rodzaj zajęć i liczba godzin

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis  
dyrektora szkoły)

.....  
(pieczęć szkoły)

### Informacja o indywidualnym nauczaniu

1. Imię i nazwisko ucznia

.....

2. Klasa .....

3. Plan indywidualnego nauczania:

Lp.	Nazwa zajęć edukacyjnych	Tygodniowa liczba godzin	Imię i nazwisko nauczyciela prowadzącego zajęcia	Kwalifikacje

W przypadku ucznia objętego nauczaniem indywidualnym posiadającego równocześnie orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego dodatkowo załączyć kserokopię tego orzeczenia.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(pieczęć i podpis dyrektora szkoły)





.....  
(pieczęć szkoły)

**WYKAZ UCZNIÓW**  
**DOJEŻDŻAJĄCYCH DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ/GIMNAZJUM**  
**W .....**

Lp.	Nazwisko i imię ucznia	Klasa	Miejsce zamieszkania, z którego uczeń będzie dowożony

.....  
(miejsowość, data)

**ANEKS NR .....**

**do arkusza organizacji .....**  
(nazwa przedszkola/szkoły)

1. Przyczyna zaistniałych zmian .....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Okres trwania zmian: od ..... do .....

3. Informacja o nauczycielach, którym przydzielono nowe zadania:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje	Realizowane zadania				Suma wszystkich realizowanych godzin łącznie	
			przedmiot	przed zmianą		po zmianie		
				klasa	liczba godzin	klasa		liczba godzin
1			1.	.....	.....	.....	.....	
			2.	.....	.....	.....	.....	
			3.	.....	.....	.....	.....	

4. Informacja o opinii rady pedagogicznej na temat zmian .....

.....

.....

5. Aneks do arkusza organizacji został opracowany w oparciu o szkolny plan nauczania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego .

.....  
(pieczęć, podpis dyrektora szkoły)

**Zatwierdzam:**

.....  
(Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno)