

D E C Y Z J A

Na podstawie art. 104 §1 oraz art. 107 §1 i §4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 1691., dalej „k.p.a.”) oraz w związku z art. 7 ust. 1 pkt 2 i ust. 6 oraz art. 9 ust. 1, ust. 1aa, ust. 1c oraz ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 733), po rozpatrzeniu wniosku Przedsiębiorstwa: Sani-Toy Katarzyna Zawistowska Dzierżążenko 7c, 77-400 Złotów, z dnia 13.07.2026 r. (data wpływu 14.07.2026 r.) o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, a także transport nieczystości ciekłych i osadników z terenu Gminy Debrzno.

Z E Z W A L A M

Pani **Katarzynie Zawistowskiej** – jako przedsiębiorcy działającemu pod firmą: **Sani-Toy Katarzyna Zawistowska Dzierżążenko 7c, 77-400 Złotów**, NIP: 767 118 06 13, REGON: 302273655, na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, a także transport nieczystości ciekłych i osadników z terenu Gminy Debrzno,

na następujących warunkach:

1. Nazwa i adres siedziby przedsiębiorcy:

Katarzyna Zawistowska, prowadząca działalność gospodarczą pod firmą: Sani-Toy Katarzyna Zawistowska Dzierżążenko 7c, 77-400 Złotów, NIP: 767 118 06 13, REGON: 302273655.

2. Przedmiot i obszar działalności objętej zezwoleniem:

Działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków, a także transport nieczystości ciekłych i osadników z terenu Gminy Debrzno.

3. Dysponowane środki techniczne:

3.1. Tabor specjalistyczny-ascenizacyjny:

* Samochód IVECO o numerze rejestracyjnym: PZL 22377;

* Samochód MERCEDES o numerze rejestracyjnym: PZL 22927.

3.2. Pojazdy wyposażone w zawory kulkowe zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych.

4. Termin podjęcia działalności:

Od dnia uprawomocnienia się decyzji.

5. Wymagania w zakresie jakości usług objętych zezwoleniem:

- 1) Usługi należy wykonywać z zachowaniem najwyższych jakościowo osiągnięć techniki, w szczególności nie powodując zanieczyszczenia środowiska, bez zagrożenia dla zdrowia ludzkiego oraz bez stosowania procesów lub metod, które mogą być szkodliwe dla środowiska.
- 2) Środki transportu zostaną oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi wraz z numerem telefonu.
- 3) Pojazdy asenizacyjne muszą być czyste i estetyczne. Należy je myć w miejscach do tego przeznaczonych, tj. w myjniach samochodowych.
- 4) Opróżnianie zbiorników powinno odbywać się w sposób systematyczny nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości.

6. Niezbędne zabiegi w zakresie ochrony środowiska i ochrony sanitarnej wymagane po zakończeniu działalności objętej zezwoleniem należy wykonać zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej:

- 1) usunąć wszystkie zanieczyszczenia znajdując się na terenie nieruchomości, na której prowadzona będzie działalność;
- 2) dokonać dezynfekcji oraz dezynekcji wszystkich pojazdów asenizacyjnych oraz pomieszczeń służących prowadzonej działalności;
- 3) poinformować Burmistrza Debrzna w formie pisemnej o zakończeniu działalności objętej zezwoleniem.

6. Wymagania szczególne wynikające z odrębnych przepisów, w tym wymagania dotyczące standardu sanitarnego wykonywania usług, ochrony środowiska i obowiązków prowadzenia odpowiedzialnej dokumentacji działalności objętej zezwoleniem:

1) Przedsiębiorca zobowiązany jest przestrzegać przepisów:
- ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r.- Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 647 z późn. zm.),

- ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) oraz rozporządzeń i przepisów wykonawczych,

- regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Debrzno -Uchwała Nr 100.LXX.2022 z dnia 20 grudnia 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2022r., poz. 68),

2) zachowanie wymogów sanitarnych podczas prowadzenia działalności niepowodujących zagrożeń dla zdrowia, życia ludzi lub środowiska oraz usuwania skutków nieprawidłowego prowadzenia działalności na własny koszt;

3) niezwłocznego zgłoszenia do Burmistrza Debrzna wszelkich zmian danych określonych w zezwoleniu.

4) sporządzenia i dostarczenia Burmistrzowi Debrzna kwartalnych sprawozdań z zakresu opróżniania zbiorników bezodpływowych oraz osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

7. Określa się następujące stacje zlewne, do których należy transportować nieczystości ciekłe z terenu Gminy Debrzno

Stacja Zlewna: Miejskie Wodociągi Sp. z o. o. w Chojnicach, ul. Plac Piastowski 27a, 89-600 Chojnice.

8. Zezwolenie wydaje się na okres 10 lat, licząc od dnia uprawomocnienia się decyzji.

W przypadku nie wypełnia określonych powyżej warunków zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania w trybie art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

Uzasadnienie

Wnioskodawca firma Sani-Toy Katarzyna Zawistowska, Dzierżążenko 7c, 77-400 Złotów w dniu 14 lipca 2026 roku zwrócił się do Burmistrza Debrzna z wnioskiem o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Debrzno.

Wniosek sporządzono zgodnie z wymogami art. 8 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt, burmistrz lub prezydent miasta właściwy ze względu na miejsce świadczenia usług. Wnioskodawca zamierza świadczyć

usługi na terenie Gminy Debrzno, wobec czego organem właściwym do wydania zezwolenia jest Burmistrz Debrzno.

Wnioskodawca wykazał, że posiada możliwości organizacyjne i techniczne pozwalające należycie wykonywać obowiązki wynikające z zezwolenia- dysponuje odpowiednimi pojazdami przystosowanymi do opróżniania zbiorników bezodpływowych. Wnioskodawca przedstawił również, zgodnie z art. 8 ust. 1a ww. ustawy oświadczenia o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie społeczne. Organ nie stwierdził zaistnienia negatywnych przesłanek dla odmowy wydania wnioskowanego zezwolenia, o których mowa w przepisach art. 9 ust. 1 c pkt 1,2 i 4 ustawy.

W przypadku naruszenia warunków określonych niniejszą decyzją zezwolenie zostanie cofnięte bez odszkodowania w myśl art. 9 ust. 2 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach.

Wypełniając dyspozycję art. 10 § 1 k.p.a. tutejszy Organ- pismem znak: GK.6233.2.2026.SK.1 z dnia 27 lipca 2026 r. zawiadomił Wnioskodawcę o wszczęciu postępowania administracyjnego i o możliwości zapoznania się z aktami sprawy. Strona nie skorzystała z przysługujących jej uprawnień.

Zgodnie z art. 7 ust. 6 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach, organem właściwym do wydania zezwolenia jest wójt właściwy ze względu na miejsce świadczenia usług. Wnioskodawca zamierza świadczyć usługi na terenie Gminy Debrzno wobec czego organem właściwym do wydania zezwolenia jest Burmistrz Debrzno.

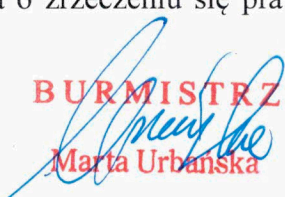
Biorąc pod uwagę opisany wyżej stan faktyczny i prawny, orzeczono jak w sentencji.

Pouczenie

Od niniejszej decyzji służy stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Słupsku, za pośrednictwem Burmistrza Debrzno w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia. W trakcie biegu terminu do wniesienia odwołania strona może zrzec się prawa do wniesienia odwołania wobec organu administracji publicznej, który wydał decyzję. Z dniem doręczenia organowi administracji publicznej oświadczenia, o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania przez ostatnią ze stron postępowania, decyzja staje się ostateczna i prawomocna. Nie jest możliwe skutecznie cofnięcie oświadczenia o zrzeczeniu się prawa do wniesienia odwołania.

Otrzymują:

1. Sani-Toy Katarzyna Zawistowska, Dzierżążenko 7c, 77-400 Złotów
2. a/a

BURMISTRZ

Marta Urbanska

Klauzula RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO”

informuje się klientów Urzędu Miejskiego w Debrznie , że:

1. Administratorem zbieranych i przetwarzanych przez Urząd Miejski w Debrznie danych osobowych klientów jest *Burmistrz Debrzna*.
Adres: Urząd Miejski w Debrznie, ul. Traugutta 2, tel. 59 83 35 351.
2. Funkcję Inspektora Ochrony Danych pełni Pani Beata Lewandowska-Weiser *email.iod@debrzno.pl*
3. Dane osobowe klientów zbierane i przetwarzane są w celu możliwości wykonywania przez Urząd Miejski w Debrznie ustawowych zadań publicznych, określonych min. w ustawie z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz w innych regulacjach.
4. Pozyskane od klientów dane osobowe nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe od momentu pozyskania będą przechowywane przez okres wynikający z regulacji prawnych (kategorii archiwalnej dokumentacji, określonej w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla organów gmin i związków międzygminnych; umowy o dofinansowanie zawartej między beneficjentem a określoną instytucją; trwałości danego projektu i konieczności zachowania dokumentacji projektu do celów kontrolnych itp.). Kryteria okresu przechowywania ustala się w oparciu o klasyfikację i kwalifikację dokumentacji w jednolitym rzeczowym wykazie akt.
6. Klienci Urzędu mają prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz możliwość ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody na przetwarzanie, klienci mają prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie ich danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Klienci mają prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
9. W większości przypadków przetwarzanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, a ich podawanie przez klienta jest obowiązkowe. W niektórych sprawach podawanie danych osobowych może być dobrowolne, lecz niezbędne do realizacji celów, o których mowa w ust. 3. W sytuacji dobrowolności podawania danych osobowych klienci zostaną o tym fakcie poinformowani. Niepodanie lub podanie niepełnych danych osobowych może skutkować pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.