

Debrzno, dnia 06.08.2013r.

Pomorski Urząd Wojewódzki  
Wydział Spraw Obywatelskich  
i Cudzoziemców  
80-810 Gdańsk  
ul.Okopowa 21/27

dotyczy: SO-III.431.17.2013.LK „wystąpienie pokontrolne”

### I n f o r m a c j a

Dnia 22 lipca 2013 r. wpłynęło wystąpienie pokontrolne z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym w Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno, w dniu 06 czerwca 2013 r.

Informuję że, pracownicy odpowiedzialni za sprawy związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych zapoznali się z wynikami i oceną kontroli.

Pani Ewa Czechowska, z-ca kierownika USC i inspektor ds.ewidencji ludności oraz Pani Halina Tabaczyńska, kierownik USC zastosowały się do uwag zawartych w poszczególnych zaleceniach wystąpienia pokontrolnego dotyczących:

- \*rzetelnego i dokładnego prowadzenia dokumentacji związanej z obowiązkiem meldunkowym, oraz wydawaniem dowodów osobistych ,tj. weryfikacja prawidłowości wypełniania druków
- \*dane do aktualizacji wojewódzkiego zbioru meldunkowego przekazywane są co 2 dni robocze
- \*informacje adresowe udostępniane są wyłącznie osobom uprawnionym, po udokumentowaniu potrzeby otrzymania żądanych danych
- \*dokłada się wszelkich starań mających na celu odróżnienie wniosku o udostępnienie danych od wniosku o wydanie zaświadczenia o przetwarzanych danych
- \*w sposób zgodny z prawem pobiera się opłaty skarbowe za wydane zaświadczenia i za udostępnienie danych
- \*informacje adresowe oraz zaświadczenia podpisywane są przez osobę upoważnioną (upoważnienie Nr.1/13 z dnia 10 czerwca 2013r.wyd.przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno dla Ewa Czechowska, z-ca kierownika USC)
- \*realizowane jest zalecenie prawidłowej oceny właściwości organu w zakresie udostępnienia danych
- \*stosować się do zasady poszanowania przepisów prawa materialnego oraz procesowego w zakresie postępowań administracyjnych w sprawach meldunkowych
- \*w trakcie realizacji jest zalecenie zakończenia zgodnego z prawem wszczętych postępowań administracyjnych: SO.5343.1.2013 i SO.5345.2.2013.

Zapewniam jednocześnie że, zalecenia i uwagi pokontrolne będą wykorzystane przy realizacji zadań z zakresu ewidencji ludności i dowodów osobistych.



**BURMISTRZ**  
*Mirosław Burał*  
**Mirosław Burał**