

*proszę przedłożyć
na Komisję*

*A. Krawiec
skł*

89. XXI. 2015

**UCHWAŁA NR ...
RADY MIEJSKIEJ W DEBRZNIE
z dnia 2015 r.**

URZĄD MIASTA I GMINY DEBRZNO	
2015 -10- 21	
Nr w D.K.	<i>8934/15</i>
Załączników	

w sprawie powołania Debrzneńskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu

Na podstawie art. 5 c ust. 2, 4 i 5, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) Rada Miejska w Debrznie uchwala, co następuje:

90

§ 1.

W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące lokalnej społeczności, powołuje się Debrzneńską Radę Seniorów i nadaje się jej Statut, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Debrzneńskie

*Sponsoruje
Limep*

RADCA PRAWNY
[Signature]
Tomasz Wilicki

Załącznik
do Uchwały Nr ...
Rady Miejskiej w Debrznie
z dnia

STATUT DEBRZNEŃSKIEJ RADY SENIORÓW

Rozdział 1.

Postanowienia Ogólne

§ 1.

W celu zapewnienia seniorom wpływu na sprawy dotyczące społeczności lokalnej, w tym najstarszego pokolenia, powołuje się Debrzneńską Radę Seniorów, zwaną dalej „Radą”, której zadaniem jest reprezentowanie interesów seniorów wobec samorządu Gminy Debrzno.

§ 2.

Rada jest ciałem o charakterze inicjatywnym, doradczym i konsultacyjnym wobec organów Gminy Debrzno, z którymi współpracuje we wszystkich obszarach dotyczących osób starszych, w szczególności:

- 1) integracji i wspierania środowiska osób starszych oraz reprezentowanie zbiorowych interesów tych osób na zewnątrz;
- 2) aktywności ludzi starszych;
- 3) profilaktyki i promocji zdrowia seniorów;
- 4) przełamywania stereotypów na temat seniorów i starości oraz budowania ich autorytetu,
- 5) wzmacniania relacji wewnątrz, jak i międzypokoleniowych;
- 6) edukacji, kultury i dziedzictwa narodowego;
- 7) sportu, turystyki i rekreacji;
- 8) wykluczenia społecznego osób starszych;
- 9) warunków życia seniorów;
- 10) mieszkalnictwa;
- 11) bezpieczeństwa publicznego.

§ 3.

Obsługę administracyjno - biurową Rady zapewnia pracownik na stanowisku ds. promocji i wdrażania Strategii Rozwoju Miasta i Gminy Debrzno Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie.

Rozdział 2.

Zakres zadań Rady

§ 4.

Do zadań Rady należy w szczególności:

made hit

- 1) Współpraca z organami Gminy Debrzno w obszarach określonych w § 2;
- 2) Opiniowanie projektów aktów prawa miejscowego dotyczących problemów ludzi starszych;
- 3) Inicjowanie działań na rzecz seniorów;
- 4) Konsultowanie i ustalanie priorytetów w kierunkach polityk i zadań realizowanych na rzecz seniorów;
- 5) Wydawanie opinii i formułowanie wniosków w sprawach dotyczących seniorów;
- 6) Informowanie społeczności lokalnej o działaniach podejmowanych na rzecz środowiska seniorów;
- 7) Podejmowanie działań mających na celu wykorzystywanie potencjału i wolnego czasu seniorów do budowania wolontariatu seniorów;

- 8) Dążenie do odtworzenia i umocnienia międzypokoleniowych więzi społecznych;
- 9) Inicjowanie działań na rzecz samopomocy w środowisku lokalnym;
- 10) Współpraca z organizacjami i instytucjami społecznymi, działającymi na terenie Gminy Debrzno oraz wymiana doświadczeń z Radami Seniorów na terenie kraju;
- 11) Budowanie pozytywnego wizerunku seniorów;
- 12) Upowszechnianie wiedzy o potrzebach i prawach osób starszych.

Rozdział 3. Tryb wyboru Rady

§ 5.

1. Rada wybierana jest spośród osób zgłoszonych do Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno.
2. Kandydatami na członków Rady mogą być wyłącznie osoby, które zamieszkują na terenie Gminy Debrzno i ukończyły 60 rok życia, w tym przedstawiciele podmiotów działających na rzecz osób starszych.
3. Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno ogłasza nabór na kandydatów do Rady, określa wzory Formularza Zgłoszeniowego i karty do głosowania, ustala terminy zgłaszania kandydatów do Rady, kandydatów do Komisji Wyborczej oraz wyborów w drodze Zarządzenia. Zarządzenie w tej sprawie podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie na Platformie Internetowej www.debrzno.pl.
4. Zgłoszenie kandydata następuje przez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego, o którym mowa w ust. 3.
5. Wybory do Rady odbywają się na Walnym Zebraniu, spośród zgłoszonych kandydatów, którzy spełniają kryteria określone w ust. 2 i których zgłoszenia były kompletne i prawidłowe.

§ 6.

1. Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno w drodze zarządzenia, powołuje Komisję Wyborczą w składzie 5 osób.
2. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba będąca kandydatem do Rady.
3. Uczestnikami Walnego Zebrania są osoby zgłoszone do Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno.
4. Termin Walnego Zebrania oraz termin zgłaszania jego uczestników określa zarządzeniem Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno.
5. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów uczestników obecnych na posiedzeniu.
6. Walne Zebranie prowadzi do czasu wyboru przewodniczącego Walnego Zebrania przedstawiciel Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno.
7. Walne Zebranie wybiera spośród obecnych na posiedzeniu przewodniczącego Walnego Zebrania w głosowaniu jawnym.
8. Na funkcję przewodniczącego Walnego Zebrania wyłoniona zostaje osoba, która uzyskała najwyższą liczbę głosów.
9. Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie oraz moderuje dyskusję. Komisja Wyborcza sprawuje nadzór nad prawidłowym przebiegiem wyborów do Rady.

§ 7.

1. Informacje o kandydatach zawarte w zgłoszeniu będą publikowane na Portalu Internetowym www.debrzno.pl najpóźniej na 14 dni przed wyznaczonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno terminem Walnego Zebrania.
2. Niekompletne zgłoszenie kandydata do Rady podlega odrzuceniu.

§ 8.

1. Podczas Walnego Zebrania każdy uczestnik, może oddać ważny głos maksymalnie na 9 kandydatów do Rady.
2. Głos oddaje się na karcie do głosowania przygotowanej zgodnie z wzorem określonym przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno.
3. Głos oddaje się poprzez wrzucenie karty do głosowania do specjalnie przygotowanej i zalakowanej urny wyborczej.
4. Głosujący jest zobowiązany do potwierdzenia udziału w głosowaniu poprzez złożenie podpisu na liście głosujących.

§ 9.

1. Wyniki głosowania ogłasza Komisja Wyborcza.
2. Do Rady wybranych zostaje 9 kandydatów, którzy otrzymali w głosowaniu największą liczbę głosów.
3. W przypadku, gdy dwóch albo więcej kandydatów otrzyma tą samą ilość głosów, Komisja Wyborcza przeprowadza dodatkowe głosowanie dla tych kandydatów.
4. Komisja Wyborcza sporządza protokół z przebiegu wyborów i liczenia głosów, który wraz z kartami do głosowania stanowi dokumentację potwierdzającą ważność wyborów.
5. Komisja Wyborcza przekazuje protokół z wynikami wyborów, kartami do głosowania i listą głosujących Burmistrzowi Miasta i Gminy Debrzno, najpóźniej do 7 dni od daty wyborów.
6. Członkowie Komisji Wyborczej są zobowiązani do zachowania poufności w zakresie prac Komisji.
7. Wyniki głosowania uwzględniające ilość głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów oraz informację o tym, którzy kandydaci weszli w skład Rady, Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno ogłasza na portalu najpóźniej do 3 dni od daty otrzymania dokumentacji, o której mowa w ust. 5.

Rozdział 4.

Organizacja i tryb działania Rady

§ 10.

1. Rada liczy 9 członków.
2. Kadencja Rady trwa 2 lata.
3. W posiedzeniach Rady biorą udział:
 - 1) Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno lub jego przedstawiciel.
 - 2) Przewodniczący Rady Miejskiej w Debrznie lub jego przedstawiciel.
4. Członkowie Rady pełnią swoje funkcje społecznie, nie pobierając z tego tytułu diet, ani wynagrodzenia.
5. Członkostwo w Radzie wygasa przed upływem kadencji:
 - 1) z powodu rezygnacji członka,
 - 2) w przypadku skazania go prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popelnione umyślnie.
6. W przypadkach określonych w ust. 5 lub śmierci członka, Rada podejmuje uchwałę o wygaśnięciu mandatu członka Rady i uzupełnia swój skład powołując do składu Rady osobę, która otrzymała największą liczbę głosów w ostatnich wyborach. W przypadku jeżeli dwie lub więcej osób uzyskało tą samą liczbę głosów przeprowadza się losowanie. Przepis § 9 ust. 7 stosuje się odpowiednio.

§ 11.

Rada na pierwszym posiedzeniu wybiera ze swojego grona Przewodniczącego, dwóch Wiceprzewodniczących i Sekretarza zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu, w głosowaniu tajnym.

§ 12.

1. Przewodniczący Rady reprezentuje ją na zewnątrz i kieruje pracami Rady, a w szczególności:
 - 1) ustala termin posiedzenia i porządek obrad,
 - 2) zwołuje posiedzenia,
 - 3) prowadzi obrady,
 - 4) zaprasza na posiedzenia Rady przedstawicieli organizacji i instytucji, które nie mają swojej reprezentacji w Radzie.
2. W razie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje wskazany przez niego Wiceprzewodniczący Rady, a w przypadku nie wyznaczenia - Wiceprzewodniczący najstarszy wiekiem.
3. Do zadań Sekretarza Rady należy w szczególności:
 - 1) przedstawienie propozycji działań w sprawach organizacyjnych;
 - 2) organizowanie spraw proceduralnych oraz przepływu informacji w związku z działalnością Rady;
 - 3) przygotowanie dokumentów na posiedzenia Rady;
 - 4) zawiadamianie o terminach posiedzeń Rady;
 - 5) sporządzanie protokołów z posiedzeń Rady;
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę.

§ 13.

1. Posiedzenia Rady odbywają się zgodnie z planem pracy, uchwalonym przez Radę, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
2. Posiedzenia zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy lub na wniosek, co najmniej 5 członków Rady lub na wniosek Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno (lub jego przedstawiciela) lub na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej w Debrznie (lub jego przedstawiciela).
3. Zawiadomienie o terminie posiedzenia oraz porządek obrad dostarcza członkom Rady Sekretarz Rady.
4. W terminie do 14 dni od dnia posiedzenia, z jego przebiegu Sekretarz sporządza protokół, do którego dołącza listę obecności.
5. Protokoły z posiedzeń Rady zamieszczane są na portalu internetowym.

§ 14.

1. Rada może tworzyć Zespoły Tematyczne spośród swoich członków i seniorów oraz przedstawicieli podmiotów działających na rzecz osób starszych, w szczególności organizacji pozarządowych.
2. Regulamin funkcjonowania Zespołu Tematycznego określa Rada w drodze uchwały.
3. Rada może powołać Zespół Ekspertów spośród specjalistów oraz osób reprezentujących organizacje i instytucje zajmujące się problematyką osób starszych, jako ciało doradcze i wspierające Radę.
4. Regulamin zasad wyboru i funkcjonowania oraz współpracy z Zespołem Ekspertów określa Rada w drodze uchwały.

§ 15.

1. Rada wyraża swoje stanowiska w formie uchwał i wniosków.
2. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów w obecności, co najmniej połowy składu Rady, w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem § 11.

**Rozdział 5.
Postanowienia końcowe**

§ 16.

Zmiany niniejszego Statutu mogą nastąpić na wniosek, co najmniej 3/5 składu Rady, uchwałą Rady Miejskiej w Debrznie.

UZASADNIENIE
do Uchwały Nr ...
Rady Miejskiej w Debrznie
z dnia 2015 r.
w sprawie powołania Debrzneńskiej Rady Seniorów oraz nadania jej Statutu

Zgodnie z art. 5c ust. 2 i ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) „Rada gminy, z własnej inicjatywy lub na wniosek zainteresowanych środowisk, może utworzyć gminną radę seniorów”.

Utworzenie Debrzneńskiej Rady Seniorów jest w pełni zasadne i konieczne, gdyż wpisuje się w aktualną wizję i sposób prowadzenia polityki władz Gminy ze środowiskiem osób starszych, współpracy z tym środowiskiem oraz wsparcia jego aktywności. Zadaniem Rady będzie reprezentowanie interesów i potrzeb osób starszych mieszkańców wobec władz samorządowych oraz możliwość udziału w formułowaniu oraz przekazywaniu opinii i stanowisk dotyczących strategicznych i bieżących spraw Gminy Debrzno.

Statut zakłada, iż Rada będzie uprawniona do zajmowania stanowiska, uwzględniając dobro osób starszych oraz ich niezależnego i samodzielnego funkcjonowania w dotychczasowym środowisku społecznym.

Utworzenie Rady Seniorów podyktowane jest niewątpliwie, zwiększającą się ilością osób starszych w społeczeństwie oraz coraz większą aktywnością tych osób na różnych polach działania głównie w zakresie współdecydowania o sprawach lokalnych.

Działalność Rady gwarantować będzie partycypację społeczną tj. umożliwi budowanie dialogu, partnerstwa, integracji i współpracy pomiędzy środowiskiem osób starszych, inicjatywami społecznymi, władzami lokalnymi i innymi podmiotami zewnętrznymi działającymi na rzecz seniorów Gminy Debrzno.

Powyższa procedura pozostaje bez wpływu na dochody i wydatki Gminy, nie wymaga zwiększenia zatrudnienia do obsługi realizacji zadania oraz poniesienia innych dodatkowych wydatków funkcjonowania Urzędu Miasta i Gminy Debrzno, nie będzie powodować w przyszłości innych dodatkowych kosztów niż poniesione przed jej wprowadzeniem.

W świetle przedstawionego stanu prawnego i faktycznego podjęcie uchwały w projektowanym brzmieniu jest w pełni uzasadnione.