

OGŁOSZENIE BURMISTRZA DEBRZNA

Burmistrz Debrzna ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych Gminy Debrzno z zakresu rewitalizacji w ramach projektu pn. „Rewitalizacja przestrzeni w obszarze zdegradowanym w Debrznie” realizowanego w ramach Poddziałania 8.1.2 Kompleksowe przedsięwzięcia rewitalizacyjne w miastach poza Obszarem Metropolitalnym Trójmiasta, Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 umowa o dofinansowanie projektu: RPPM.08.01.02-22-0011/17-00

I. Zamawiający

Gmina Debrzno reprezentowana przez Burmistrza Debrzna
ul. Traugutta 2
77-310 Debrzno

II. Forma realizacji zadania:

powierzenie

III. Rodzaj zadania.

Rodzaj zadania:
Rewitalizacja

Nazwa zadania:

Aktywne włączenie społeczności z obszaru rewitalizowanego w działania mające na celu przywrócenie ładu przestrzennego i estetyki obszaru poprzez:

1. **Przeprowadzenie spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami** obszaru przeznaczonego do rewitalizacji, na których zostaną przedstawione propozycje małego zagospodarowania ich przestrzeni oraz dokonany zostanie wybór inwestycji do zrealizowania. Zaangażowanie mieszkańców w wykonanie prac wybranych do realizacji,
2. **Przeprowadzenie kursu dla mieszkańców** z obszaru przeznaczonego do rewitalizacji z zakresu ogrodnictwa. Mieszkańcy w ramach części praktycznej kursu będą samodzielnie zagospodarowywali przestrzeń wspólną oraz ogólnodostępną, poprzez nasadzanie drzew, krzewów i kwiatów.

Konkurs ma na celu powierzenie realizacji zadań publicznych dotyczących organizacji i przygotowania:

1. Spotkań konsultacyjnych z mieszkańcami obszaru przeznaczonego do rewitalizacji, na których zostaną przedstawione propozycje małego zagospodarowania ich przestrzeni oraz dokonany zostanie wybór inwestycji do zrealizowania. Zaangażowanie mieszkańców w wykonanie prac wybranych do realizacji.
2. Przeprowadzenie kursu dla mieszkańców z obszaru przeznaczonego do rewitalizacji z zakresu ogrodnictwa. Mieszkańcy w ramach części praktycznej kursu będą samodzielnie zagospodarowywali przestrzeń wspólną oraz ogólnodostępną, poprzez nasadzanie drzew, krzewów i kwiatów, montaż małej architektury.

Kurs dla mieszkańców z obszaru przeznaczonego do rewitalizacji z zakresu ogrodnictwa będzie trwał minimum 50 godzin, minimalna liczba uczestników to 20 osób.

Zadania realizowane są w ramach projektu „Rewitalizacja przestrzeni w obszarze zdegradowanym w Debrznie”, których celem **przywrócenie ład przestrzenny i estetyki obszaru na zdegradowanym obszarze śródmieścia.**

W ofercie należy wskazać planowane dokładne daty i miejsce (adres) organizowania zajęć. W trakcie realizacji zadań należy informować Zamawiającego o ewentualnych zmianach daty i miejsca zajęć.

Odstępuje się od wymogu składania dodatkowych informacji dotyczących rezultatów w realizacji zadania publicznego.

Spotkania i przeprowadzony kurs mają na celu zapoznanie mieszkańców oraz pozostałych interesariuszy z procesem rewitalizacji, z Lokalnym Programem Rewitalizacji Gminy Debrzno na lata 2016-2022 oraz wdrożyć w działania rewitalizacyjne. Należy dotrzeć do interesariuszy i zapoznać ich z tematem rewitalizacji oraz zaangażować do uczestnictwa w procesie rewitalizacji.

Informacji w sprawie zadania udziela : Iwona Śliwińska – Referat Rozwoju Strategicznego, tel. 59 8335351 wew. 55, mail: pozyskiwanie@debrzno.pl

IV. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania:

57.000,00 zł.¹. Zadanie realizowane będzie w 2020 r. po raz pierwszy.

V. Zasady przyznawania dotacji

1. W konkursie mogą uczestniczyć podmioty określone w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) prowadzące działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

2. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje zgodnie z: przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.), Uchwały Nr 67.XVII.2019 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 25 października 2019 r. w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Debrzno w 2020 roku z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwały nr 34.XLIX.2017 z dnia 18 maja 2017 r. w sprawie przyjęcia Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Debrzno na lata 2016-2022.

3. W przypadku, gdy wnioskowana w ofertach kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na powierzenie poszczególnych zadań, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego finansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany złożoną ofertą. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku oferent zobowiązany jest do korekty kosztorysu i harmonogramu oferty na realizację zadania publicznego lub może wycofać ofertę.

¹ Kwota dotyczy całego zakresu zadania

4. Zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania. Wkład własny nie jest wymagany.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji
6. Burmistrz Debrzna może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta,
7. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy przez Burmistrza Debrzna z przyczyn opisanych wyżej, Burmistrz może zarezerwowane środki przeznaczyć na inną, wyłonioną dodatkowo ofertę, na ogłoszenie nowego konkursu lub na realizację zadania w innym trybie.
8. Nie będą przyznawane dofinansowania na realizację bieżących zadań statutowych organizacji pozarządowych i pozostałych podmiotów określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
9. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności
10. Dotacja będzie przyznana wyłącznie na wydatki związane bezpośrednio z realizacją zadania tj. na koszty działań w przestrzeniach publicznych dotyczących kształtowania postaw społecznych i włączenia lokalnej społeczności w działania rewitalizacyjne. Nie są kwalifikowane wydatki takie jak catering, poczęstunek, organizowanie czasu wolnego mieszkańców niewynikające z potrzeb i celów projektu „Rewitalizacja przestrzeni w obszarze zdegradowanym w Debrznie”. Działania w ramach zadania muszą dotyczyć wyłącznie **lokalnych przestrzeni publicznych (ogólnodostępnych) i mienia publicznego zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji** – obszar wyznacza uchwała nr 34.XLIX.2017 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 18.05.2017 r. w sprawie Lokalnego Programu rewitalizacji Gminy Debrzno na lata 2016-2022. Działania muszą angażować i włączać w proces rewitalizacji mieszkańców obszaru.

Wydatki kwalifikowane obejmują w szczególności:

- wynagrodzenia osób prowadzących kurs minimum 50 h;
- koszt niezbędnych materiałów (m.in. narzędzi, sadzonek, ziemi, artykułów papierniczych niezbędnych podczas kursu);
- małej architektury;
- koordynację merytoryczną

VI. Termin realizacji zadania:

1. Zadania będą realizowane **do dnia 31.12.2020 r.**
2. Oferta nie może dotyczyć działań, których realizacja już się rozpoczęła.

VII. Warunki realizacji zadania

1. Zadanie realizowane jest z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
2. Zadanie winno być realizowane w taki sposób, by uczestnikami byli mieszkańcy terenu objętego rewitalizacją, zgodnie z uchwałą nr 34.XLIX.2017 Rady Miejskiej w Debrznie z dnia 18.05.2017 r. w sprawie Lokalnego Programu rewitalizacji Gminy Debrzno na lata 2016-2022.

3. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa pomiędzy Burmistrzem a oferentem, obejmująca w szczególności następujące zobowiązania oferenta:

- a) korekty kosztorysu w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana,
- b) wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy,
- c) dostarczenia na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miejskiego w Debrznie oryginałów dokumentów księgowych oraz dokumentacji, o której mowa wyżej celem kontroli prawidłowości wydatkowania dofinansowania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej. Kontrola, o której mowa wyżej nie ogranicza prawa UM do kontroli całości realizowanego zadania pod względem finansowym i merytorycznym,
- e) sporządzania i składania sprawozdań z wykonania zadania publicznego w terminie wskazanym w umowie.

Wzór sprawozdania zgodny wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

4. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 688 ze zm.) Urząd Miejski, zlecając zadanie publiczne, ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności: stanu realizacji zadania, efektywności, rzetelności i jakości wykonywania zadania, prawidłowości wykorzystania środków oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

5. Wyłoniony podmiot jest zobowiązany pod rygorem rozwiązania umowy, zamieszczać we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania / plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, ogłoszeniach / informacji o tym, iż zadanie dofinansowane jest ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020. Informacje takie winny być również podawane do publicznej wiadomości w czasie realizacji zadania. Podmiot obowiązują „Wtyczne w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020” stanowiące Załącznik nr 11 do Zasad wdrażania RPO WP 2014-2020.

6. Zabrania się pobierania opłat od uczestników.

VIII. Termin składania ofert

1. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 11.03.2020 r.** do godz. 10:00. Wypełnione oferty wraz z załącznikami należy składać lub przesłać na adres: Urząd Miejski w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno z dopiskiem „KONKURS DLA ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH Z ZAKRESU REWITALIZACJI”.

2. O złożeniu oferty w terminie decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Debrznie.

3. Obowiązuje formularz oferty wg wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

4. Oferent składa ofertę w **dwóch jednobrzmiących egzemplarzach** z jednym kompletem załączników dotyczących tego samego projektu.

5. Wymagane dodatkowe **załączniki** do oferty:

1) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji - odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

2) aktualne pełnomocnictwo zarządu głównego (lub innego organu wykonawczego) do składania oferty na realizację określonego zadania publicznego, podpisywania umowy w tym zakresie, dysponowania uzyskanymi funduszami, dokonywania rozliczeń z tych funduszy - w przypadku oferty składanej przez oddział terenowy nie posiadający osobowości prawnej,

3) statut,

4) dokumenty potwierdzające udział ew. innych partnerów w realizacji zadania,

- 5) dokument upoważniający daną osobę lub osoby do reprezentowania podmiotu — dotyczy podmiotów, które w dokumencie stanowiącym o podstawie działalności nie posiadają informacji o osobach upoważnionych do reprezentowania podmiotu,
- 6) wykaz osób bezpośrednio realizujących zadanie wraz z wyszczególnieniem posiadanych kwalifikacji.

6. Kserokopie dokumentów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

IX. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert.

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie z uwzględnieniem zasad określonych przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 688 ze zm.).

2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 14 dni od daty upływu terminu do składania ofert.

3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- 1) złożone przez uprawnionego oferenta, w tym zgodne z celami działania i sposobami ich realizacji zawartymi w statucie lub innym dokumencie regulującym działanie oferenta,
- 2) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami,
- 3) złożone w terminie i miejscu określonym w ogłoszeniu konkursowym,
- 4) złożone na realizację zadań z konkursu ofert,
- 5) w których termin realizacji oferowanego zadania mieści się w wymaganych dla naboru ramach czasowych,
- 6) wypełnione we wszystkich rubrykach,
- 7) nie zawierające błędów rachunkowych,
- 8) zawierające wszystkie wymagane załączniki potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- 9) podpisane przez upoważnione osoby.

4. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

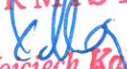
- 1) Wartość merytoryczna projektu
- 2) Koszt realizacji zadania w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- 3) Zasoby osobowe i rzeczowe wnioskodawcy

5. Zaopiniowania ofert pod kątem kryteriów dokona Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Debrzna.

6. Propozycje zawarte w protokole z prac Komisji Konkursowej, po zatwierdzeniu przez Burmistrza Debrzna są wiążące.

7. Od decyzji Burmistrza Debrzna podmiotowi biorącemu udział w konkursie nie przysługuje odwołanie.

8. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną niezwłocznie ogłoszone na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Debrznie www.debrzno.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń znajdującej się w Urzędzie Miejskim w Debrznie, ul. Traugutta 2.

BURMISTRZ

Wojciech Kallas

