



Załączniki do rozporządzenia
Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia
24 października 2018 r. (poz. 2055)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową.

Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Burmistrz Debrzno
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Oferta na realizację zadań z zakresu kultury

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Koło LOK DEBRZNO os. Słoneczne 10/8 77-310 Debrzno KRS 0000086818	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Danuta Oźga – Prezes Koło LOK DEBRZNO Tel. 727 904 197 dandamix@go2.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Godzina W		
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	01.07.2019r.	Data zakończenia 01.08.2019r.
3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)			

1) Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

2) Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

Miejsce realizacji: teren zielony pod murami miejskimi
 Grupa odbiorców zadania: mieszkańcy Debrzna, zaproszeni goście, wszyscy zainteresowani, którzy dowiedzą się o uroczystościach z mediów
 Przewidywany do wykorzystania wkład osobowy - 10 wolontariuszy

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Zgromadzenie jak największej liczby mieszkańców i gości.	Osiągnięcie minimum zeszłorocznej frekwencji – minimum 50 osób	Zdjęcia - Media, kronika klubowa, profil klubowy zawierający fotorelację
Nagłośnienie i relacja w mediach co wpłynie na promocję miasta Debrzna.	Nagłośnienie akcji poprzez Radio Weekend, prasa internetowa, fotorelacja na klubowej stronie Facebook	Notatki prasowe, fotorelacje,
Promowanie patriotyzmu	Angażowanie przybyłych gości we wspólne przeżywanie historii co skutkuje chęcią uczestniczenia w kolejnych tego typu imprezach.	Zdjęcia z wydarzenia

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Koło LOK DEBRZNO dwukrotnie korzystało ze środków na wykonanie zadania publicznego. W obu przypadkach wywiązaliśmy się w 100% z deklarowanych przedsięwzięć. Organizowaliśmy wiele imprez, które zakończyły się sukcesem. W kwestii Godziny W możemy powiedzieć, iż jest to impreza organizowana przez nasz klub po raz drugi. W ubiegłym roku cieszyła się dużym zainteresowaniem, otrzymała bardzo dobre referencje, a w rozmowach z mieszkańcami często słyszymy pochwały, a ludzie przejawiają chęć do ponownego wzięcia udziału w tych uroczystościach.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Race	300,00 zł	300,00 zł	0

2.	Portrety	200,00 zł	200,00 zł	0
3.	Płótno	400,00 zł	400,00 zł	0
4.	Zabezpieczenie medyczne	500,00 zł	500,00 zł	0
5.				
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania			1 400,00 zł	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / ~~oferenci*~~ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / ~~inną właściwą ewidencją*~~;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....
.....

Data 26.06.2019r......

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)