

Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO na:**

**Sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.
„Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz
infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”.**

Zamawiający:

Miasto i Gmina Debrzno
77-310 Debrzno , ul. Traugutta 2
tel. / 59/ 8335366, fax / 59/ 8335351
www.debrzno.pl
www.bip.debrzno.pl
email: urząd@debrzno.pl

Zatwierdzono w dniu:
2010-12-30

Sporządził: Marek Szoska

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „specyfikacją” w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej od kwoty 193 000 EURO, prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm./ zwanej dalej „ustawą”, na zadanie pod nazwą:

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn.

„Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”.

- I. **Nazwa oraz adres Zamawiającego.**
Miasto i Gmina Debrzno
77-310 Debrzno , ul. Traugutta 2
tel. / 59/ 8335366, fax / 59/ 8335351
www.debrzno.pl
www.bip.debrzno.pl
email: urząd@debrzno.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych /tekst jedn. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm./

III. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
71520000-9 Usługi nadzoru budowlanego
2. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”.**
3. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
 - 3.1. Przedmiotem zamówienia jest sprawowanie nadzoru inwestorskiego poprzez ustanowionych Inspektorów Nadzoru w specjalnościach:
 - a) konstrukcyjno – budowlanej, (ze wskazaniem na koordynatora)
 - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych,
 - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociagowych i kanalizacyjnych,dla zadania inwestycyjnego „Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno” w okresie realizacji inwestycji oraz gwarancji.
 - 3.2. Zamówienie obejmuje sprawowanie nadzoru inwestorskiego w zakresie wynikającym z przepisów ustawy – Prawo budowlane oraz właściwych przepisów wykonawczych wydanych na jego podstawie, zatwierdzonej dokumentacji projektowej i udzielonego pozwolenia na budowę,

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

umowy zawartej z wykonawcą robót budowlanych zadania inwestycyjnego pn.: „Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”.

3.3. W ramach sprawowania nadzoru inwestorskiego:

3.3.1. **Wykonawca** będzie realizował zamówienie poprzez ustanowionych inspektorów nadzoru inwestorskiego.

3.3.2. **Wykonawca** poprzez ustanowionych inspektorów nadzoru inwestorskiego będzie wykonywał czynności określone w art.25 – 26 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (tekst jednolity z 2006r. Dz. U. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.) oraz inne określone przez Zamawiającego.

3.3.3. Do innych obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:

- a) uczestniczenie w uzgadnianiu opracowanego przez Wykonawcę robót budowlanych harmonogramu rzeczowo – finansowego
- b) zapoznanie się z dokumentacją projektową, terenem budowy;
- c) posiadanie telefonu komórkowego umożliwiającego szybki i bezpośredni kontakt, w razie konieczności codzienny telefoniczny kontakt z Zamawiającym w bieżących sprawach inwestycji,
- d) uczestniczenie w przekazaniu placu budowy Wykonawcy robót budowlanych,
- e) zapewnienie ciągłości świadczonej usługi, w przypadku nieobecności ustanowionych inspektorów nadzoru
- f) sprawowanie kontroli zgodności realizacji inwestycji z dokumentacją projektową, pozwoleniem na budowę, umową z Wykonawcą robót budowlanych, w tym harmonogramem rzeczowo – finansowym,
- g) kontrola prawidłowości prowadzenia dziennika budowy i dokonywania w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla oceny właściwości wykonanych robót (zakresu, jakości, w szczególności potwierdzenie w dzienniku budowy zapisów kierownika budowy w trakcie realizacji oraz gotowości zadania inwestycyjnego do odbioru),
- h) w czasie każdorazowego pobytu na budowie **Wykonawca** ma obowiązek bieżącego przeglądu dziennika budowy.
- i) uczestniczenie w naradach technicznych organizowanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji inwestycji,
- j) zgłaszanie projektantowi zastrzeżeń Wykonawcy robót budowlanych lub Zamawiającego do dokumentacji projektowej i dokonywanie stosownych uzgodnień lub wyjaśnień,
- k) informowanie Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na terminowość i poprawność wykonywanych robót przez Wykonawcę robót budowlanych oraz o zaistnieniu okoliczności nieprzewidzianych w dokumentacji projektowej,
- l) rozstrzyganie z kierownikiem budowy w porozumieniu z nadzorem autorskim wątpliwości natury technicznej; powstałych w trakcie realizacji robót, z tym, że zmiany projektowe mające wpływ na wysokość wynagrodzenia wymagają akceptacji Zamawiającego,
- m) pobyt na placu budowy w odstępach czasu zabezpieczających skuteczny i prawidłowy nadzór – min. 2 razy w tygodniu,
- n) przyjazd na plac budowy w terminie do 5 godzin od zawiadomienia przez Zamawiającego w nagłych, nieprzewidzianych przypadkach,
- o) w przypadku stwierdzenia niezgodności wykonywania robót budowlanych z dokumentacją projektową, nieprawidłowości procesów technologicznych, użycia niewłaściwych materiałów, wad w wykonywaniu lub prowadzeniu robót, Wykonawca zwraca na to uwagę kierownikowi budowy, dokonując stosownego wpisu w dzienniku budowy, żąda dokonania poprawek, zgłasza pisemnie Zamawiającemu oraz jeśli jest to konieczne, wstrzymuje wykonanie robót,
- p) sprawdzanie jakości wbudowanych materiałów i wyrobów budowlanych, a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów i wyrobów budowlanych wadliwych i nie dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, przez co rozumie się sprawdzanie posiadania przez kierownika budowy odpowiednich dokumentów (atestów, świadectw jakości, wyników badań), dotyczących dostarczonych materiałów; Wykonawca dokonuje ich oceny jakości na placu budowy przed ich wbudowaniem; w razie braku wymaganych dokumentów stwierdzających właściwą jakość lub też w razie zastrzeżeń dotyczących jakości materiału przewidzianego do wbudowania, Wykonawca ma obowiązek żądania od Wykonawcy robót budowlanych odpowiednich badań i przedstawienia ekspertyz technicznych lub

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

- zamiany „wadliwego” materiału, jak również powiadomienia Zamawiającego o zaistniałym fakcie,
- q) sprawdzenie kompletności przedstawionych przez Wykonawcę robót budowlanych dokumentów i zaświadczeń oraz badań, niezbędnych do przeprowadzenia odbioru,
- r) sprawdzenie, potwierdzanie prawidłowości i kompletności dokumentacji rozliczeniowej przedkładanej przez Wykonawcę robót budowlanych oraz dokumentacji powykonawczej,
- s) uczestniczenie w odbiorach częściowych, stanowiących podstawę rozliczenia wykonanych robót przez Wykonawcę robót budowlanych oraz udział w czynnościach odbioru końcowego i przekazywaniu zadania inwestycyjnego do użytkowania,
- t) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót w dokumentach rozliczeniowych przekazywanych przez Wykonawcę robót budowlanych Zamawiającemu,
- u) kontrola prawidłowości zafakturowania wykonanych robót (podanie zakresu i wartości wykonanych robót),
- v) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych i pogwarancyjnych oraz nadzorowanie usuwania stwierdzonych protokolarnie wad i usterek.

3.3.4. Wykonawca nie może samodzielnie podejmować decyzji mających wpływ na wzrost kosztów nadzorowanego zadania inwestycyjnego, jak również nie jest upoważniony do zlecania dodatkowych robót bez zgody Zamawiającego, z wyjątkiem robót, których wykonanie jest niezbędne w celu likwidacji istniejącego stanu zagrożenia życia lub mienia.

3.4. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- 1) Łączenie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego i kierownika budowy jest nie dopuszczalne.
- 2) Z uwagi na ustanowienie inspektorów nadzoru inwestorskiego w zakresie różnych specjalności, Zamawiający wymaga wyznaczenia jako koordynatora ich czynności na budowie inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno – budowlanej.
- 3) Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie jest upoważniony do wprowadzania żadnych zmian skutkujących zmianą warunków umowy zawartej z Wykonawcą robót budowlanych.
- 4) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe spowodowane istotnymi zmianami wprowadzonymi przez siebie w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi nadzoru inwestorskiego, w szczególności za błędy i naruszenia zasad praktyki zawodowej.
- 6) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie i na własny koszt transport w celu dotarcia na budowę lub na miejsce narad.

4. Informacje o inwestycji będącej przedmiotem nadzoru inwestorskiego.

4.1. Adres inwestycji:

Szkoła Podstawowa w Starym Gronowie, gmina Debrzno
działka nr ewidencyjny - 279/2.

4.2. Miejsce narad: plac budowy lub Szkoła Podstawowa w Starym Gronowie, gmina Debrzno
Parametry techniczne obiektu:

Kubatura budynku -	10852,16 m ³
kubatura hali	- 8039,45 m ³
Pow. zabudowy -	1260,94 m ²
Pow. użytkowa -	850,69 m ²

Szczegółowy zakres robót oraz warunki ich realizacji zawierają:

dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiary robót. Dokumentacja ta jest załącznikiem do ogłoszenia o przetargu i jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego. W przypadku, gdyby Wykonawca nie posiadał dostępu do internetu, musi to zgłosić Zamawiającemu. W takiej sytuacji dokumentacja

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

projektowa będzie udostępniana (wypożyczana) Wykonawcom w celu sporządzenia oferty.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w okresie realizacji inwestycji i okresie gwarancyjnym. Za termin początkowy uznaje się dzień, w którym nastąpi zawarcie umowy z Wykonawcą robót budowlanych.

Za termin końcowy uznaje się dzień, w którym nastąpi upływ terminu na jaki została udzielona gwarancja przez Wykonawcę robót budowlanych.

Zakłada się, że termin realizacji robót budowlanych będzie trwało **dnia 16.12.2011 roku**, a okres **gwarancji 36 miesięcy**.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień publicznych, spełniają warunki dotyczące:

- 1) **posiadania uprawnień do wykonywania działalności** lub czynności związanych z realizacją przedmiotu zamówienia

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wg formuły spełnia/nie spełnia.

- 2) **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

- Wykonawcy muszą wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonali lub wykonują co najmniej **dwa zamówienia odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia, tzn. wykonali lub wykonują dwie usługi, polegające na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego w branżach: ogólnobudowlanej, elektrycznej, sanitarnej, każda usługa o wartości brutto nie mniejszej niż 100 000 złotych na zadaniach obejmujących budowę, przebudowę lub rozbudowę budynku o kubaturze nie mniejszej niż 10 000 m³, w tym: jedno zadanie dla obiektu kultury fizycznej określonego wg PKOB nr 1265, lub Ogólnodostępny obiekt kulturalnego wg PKOB nr 1261.**

UWAGI

•Przez obiekt kultury fizycznej rozumie się budynki określone zgodnie z zasadami metodycznymi Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.12.1999r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późniejszymi zmianami), tj. mieszczące się w grupowaniu PKOB grupa 126 klasa 1265.

•Przez ogólnodostępny obiekt kulturalny rozumie się budynki określone zgodnie z zasadami metodycznymi Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) wprowadzonej rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30.12.1999r. (Dz. U. Nr 112, poz. 1316, z późniejszymi zmianami), tj. mieszczące się w grupowaniu PKOB grupa 126 klasa 1261.

•Jeżeli wartości usług w wykazie zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- wykazu usług (wg wzoru załącznik nr 5 do specyfikacji) w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku doświadczenia oraz

Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrno

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

- dokumentów potwierdzających, że wykazane usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg formuły spełnia/nie spełnia.

3) dysponowania odpowiednim **potencjałem technicznym** oraz **osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia:

- a) **Wykonawcy muszą wykazać dysponowanie osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia, przez co rozumie się dysponowanie co najmniej:
- 1 osobą do pełnienia **funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie robót budowlanych**, posiadającą: **uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń**; co najmniej 3-letnie łączne doświadczenie na stanowisku inspektora nadzoru, w tym co najmniej 1 nadzór nad 1 robotą budowlaną obejmującą realizację obiektu o kubaturze nie mniejszej niż 10 000,00 m³ ;
 - 1 osobą do pełnienia **funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie robót elektrycznych**, posiadającą: uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych;
 - 1 osobą do pełnienia **funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w zakresie robót sanitarnych**, posiadającą: uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

Ocena spełnienia w/w warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (wg wzoru nr 6 do specyfikacji) w szczególności odpowiedzialnych za sprawowanie nadzorów inwestorskich,
- oświadczenia, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia, (wg wzoru nr 7 do specyfikacji), wg formuły spełnia/nie spełnia.

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawcy muszą wykazać, że:

- **dysponują środkami lub posiadają zdolność kredytową w kwocie minimum 30 000 zł;**
UWAGA

Jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający dla sprawdzenia spełnienia warunku, przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o zamówieniu.

Ocena spełnienia w/w warunków nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- informacji z banku

wg formuły spełnia/nie spełnia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania **w trybie art. 24 ust. 1 ustawy PZP**: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.” oraz przypadkach wskazanych w **art. 24 ust. 2 ustawy PZP**.

Ocena spełnienia warunku o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania nastąpi na podstawie analizy przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów:

- oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (wg wzoru nr 4 do specyfikacji);
 - odpisu z właściwego rejestru;
 - zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego;
 - zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego;
- wg formuły spełnia/nie spełnia.

3. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i brak podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w pkt 1 winni spełniać łącznie, natomiast żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z pkt. 2.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa:
 - 1.1 **oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w zamówieniu zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Załącznik nr 3 do specyfikacji**;
 - 1.2 **wykaz wykonanych usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i odbiorców oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; Wzór wykazu usług - **Załącznik nr 5 do specyfikacji**;
 - 1.3 **wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za nadzór nad robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, (W kol. 3 lub w odrębnym załączniku do tego wykazu podać na jakich obiektach i w jakim okresie i jaką funkcję wykonywała osoba przewidziana jako inspektor nadzoru w co najmniej 3-letnim przedziale czasowym.) Wzór wykazu osób - **Załącznik nr 6 do specyfikacji**;
 - 1.4 **oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają** wymagane uprawnienia - **Załącznik nr 7 do specyfikacji**;
 - 1.5 **informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty;
2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa:
 - 2.1 **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp - **Załącznik nr 4 do specyfikacji**;
 - 2.2 **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych
 - 2.3 **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 2.4 **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca zamiast dokumentów o których mowa w pkt. 2.2 - 2.4 składa dokument lub dokumenty /wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert/ wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsca zamieszkania.

4. W przypadku, gdy wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca polega na zasobach (wiedzy, doświadczeniu, osobach zdolnych lub zdolnościach finansowych) innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, składa następujące oświadczenia i dokumenty:

4.1pisemne zobowiązanie w formie oświadczenia tych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - **Załącznik nr 9 do specyfikacji;**

4.2**informację banku** lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą tych podmiotów, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową tych podmiotów, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4.3dokumenty, o którym mowa w pkt. 2.1÷2.4 niniejszego rozdziału w odniesieniu do tych podmiotów, jeżeli będą brały udział w realizacji części zamówienia.

5. Dokumenty, o których mowa w tym rozdziale, należy przedstawić:

- oświadczenia w formie oryginału,
- pozostałe dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

6. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z zasobów których Wykonawca zamierza korzystać, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

W przypadku Wykonawców występujących wspólnie oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1. składa w ich imieniu pełnomocnik. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 1.2 ÷ 1.5 przedkłada pełnomocnik wykonawców występujących wspólnie, dokumentując spełnienie warunków łącznie przez wszystkich Wykonawców lub co najmniej jednego z nich. Pełnomocnik przedkłada także odrębnie dla każdego z Wykonawców dokumenty o których mowa w pkt. 2. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 2.1. sporządza każdy z Wykonawców. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wykonawca może przesłać Zamawiającemu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie na adres: **Miasto i Gmina Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno**, faxem na numer **059 8335366**. Za doręczenie faksu będzie uznane jego zwrotne potwierdzenie przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem winien oryginał niezwłocznie przesłać pocztą na adres Zamawiającego.

2.Zamawiający przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pisemnie, faxem. W przypadku przekazania korespondencji faxem Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie potwierdzić fakt jej otrzymania. **Jeżeli Wykonawca nie potwierdzi otrzymania faxu w terminie 48 godzin od chwili jego nadania przez Zamawiającego, Zamawiający ma prawo uznać, że dokument wysłany faxem został**

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

doręczony po upływie tego terminu na podstawie wydruku jego nadania. Wydruk nadania faxu załącza się do protokołu postępowania.

3. Za datę powzięcia wiadomości otrzymanej faksem uznaje się dzień, w którym strona postępowania otrzymała informacje za pomocą faksu. W przypadku otrzymania faksu po godzinach urzędowania, za dzień zapoznania się z treścią faksu uznaje się najbliższy dzień roboczy. Za godziny urzędowania przyjmuje się pracę w dni robocze (poniedziałek - piątek) od godz. 7:00 do 15:00.

4. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji.

5. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści specyfikacji, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosków lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi niniejszej specyfikacji Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ją na stronie internetowej Zamawiającego.

7. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmienić treść specyfikacji. Dokonana w ten sposób zmiana zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

8. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

9. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. W takiej sytuacji Zamawiający poinformuje o tym Wykonawców oraz zamieści informacje na stronie internetowej.

10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.

11. Osoby uprawnione z ramienia Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami:

a: w zakresie formalnym:

1 Marek Szoska - insp. d/s zamówień publicznych tel.: (59) 8335366,

b: w zakresie merytorycznym:

1 Tomasz Prus – insp. d/s inwestycji - tel.: (59) 8335366
godziny pracy Zamawiającego: **poniedziałek - piątek 7.00 - 15.00**

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w kwocie **3 000,00 zł** (słownie złotych: **trzy tysiące 00/100**) przed upływem terminu składania ofert. Wadium musi obejmować okres związania ofertą.
2. Nie wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy.
3. Wadium Wykonawca składa w jednej lub kilku formach przewidzianych ustawą Prawo zamówień publicznych:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dn. 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Wadium składane w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego: Bank

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

Spółdzielczy w Człuchowie, , oddział w Debrnie **23 9326 0006 0080 0091 2000 0030..**
Wadium wnoszone w pieniądzu uważa się za wniesione jeżeli znajdzie się na w/w rachunku do **godziny 9.00 w dniu 10.01.2011 roku.**

Uwaga! Wyklucza się dokonywanie wpłat gotówkowych na rachunek Zamawiającego, w kasie banku prowadzącego rachunek Zamawiającego, czy też innego banku, pod rygorem wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

4. W przypadku wadium wnoszonego w formie niepieniężnej, oryginalny dokument poręczenia lub gwarancji należy dołączyć do oferty.
5. W sprawie zwrotu wadium, jego zatrzymania Zamawiający będzie postępował zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

IX. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na **3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

X. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - a) formularz ofertowy - **Załącznik nr 1 do specyfikacji;**
 - b) dokumenty i oświadczenia wskazane w rozdziale VI specyfikacji,
 - c) oryginał lub odpis notarialnie potwierdzony pełnomocnictwa:
 - jeżeli oferta nie została podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli ujawnione w dokumentach rejestrowych;
 - jeżeli ofertę składają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
 - d) dowód wniesienia wadium,
 - f) oświadczenie o częściach zamówienia, które mają być powierzone podwykonawcom.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Ofertę pod rygorem nieważności Wykonawca składa w formie pisemnej.
4. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, czytelnie w języku polskim.
 5. Oferta oraz wszystkie załączniki wymienione w specyfikacji wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi lub pełnomocnictwem złożonym zgodnie z punktem 1c) niniejszego rozdziału oraz opatrzone pieczętami imiennymi.
6. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Wszystkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane (lub podpisane) własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Podpis winien być naniesiony w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z pieczęcią imienną).
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

O wycofaniu oferty Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie.
10. Wprowadzenie zmian do oferty wymaga złożenia w zamkniętej kopercie, oznakowanej napisem „zmiana” oświadczenia Wykonawcy o zakresie dokonywanych zmian i wyraźnego stwierdzenia, które z postanowień uprzednio złożonej oferty tracą swoją ważność.
11. Jeżeli Wykonawca składa w ofercie dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, powinien zastrzec, że nie mogą one być udostępnione. Zaleca się aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie, oznakowanej „tajemnica przedsiębiorstwa”.

12. Zaleca się aby w formularzu ofertowym wymienić wszystkie dokumenty załączone do oferty oraz aby dokumenty te były złożone w kolejności wymienionej w pkt 1 niniejszego rozdziału.

13. Wszystkie strony w ofercie powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Każdą stronę oferty należy ponumerować.

14. Strona tytułowa powinna zawierać następujące dane:

a) przedmiot postępowania: **Sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”;**

b) dane Wnioskodawcy: adres siedziby, adres do korespondencji (jeżeli jest inny niż adres siedziby), numer telefonu, numer faksu (czynnego faksu), osoba do kontaktów z Zamawiającym

15. Ofertę należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych kopertach (opakowaniach), zabezpieczonych przed otwarciem, wewnętrznej i zewnętrznej. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować do Zamawiającego i oznaczyć

Sprawowanie nadzoru inwestorskiego dla zadania inwestycyjnego pn. „Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno”. Nie otwierać przed dniem 10.01.2011 r., , godz. 10.15.”

Na kopercie wewnętrznej oprócz informacji jw., należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie składania ofert.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Oferty należy składać:

a) a w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy i Miasta w Debrznie ,ul. Traugutta 2 parter, pokój nr 1 (Sekretariat)**

b) termin składania ofert upływa w dniu **10.01.2011r. o godzinie 10.00.**

2) Otwarcie ofert nastąpi:

a) w siedzibie Zamawiającego: **Urząd Gminy i Miasta w Debrznie, ul. Traugutta 2, II piętro, pokój 26 (Sala Rady)** w dniu **10.01.2011r. o godz. 10.15.**

3) Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania **wewnętrznej koperty.**

4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5) Otwarcie ofert jest jawne. Oferty będą otwierane w kolejności ich składania w siedzibie Zamawiającego.

6) Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej: odczyta nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7) Informacje ogłoszone w trakcie otwarcia ofert zostaną, na pisemny wniosek, udostępnione nieobecnyemu przy otwarciu Wykonawcom.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest kwota BRUTTO (wraz z należnym podatkiem VAT) wymieniona w Formularzu Oferty. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo i słownie.

2. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego, Wykonawca złoży oświadczenie, że oferowana cena obejmuje podatek VAT, który będzie odprowadzał Zamawiający i wyraża zgodę na pomniejszenie w umowie należnego mu wynagrodzenia o kwotę podatku VAT odprowadzonego przez

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

Zamawiającego.

3. **W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT zmiana wynagrodzenia ryczałtowego nie jest dopuszczalna, z zastrzeżeniem rozliczeń z Wykonawcą, którego oferta prowadzi do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego.**

4. Cena oferty jest należnym Wykonawcy wynagrodzeniem za wykonanie przedmiotu zamówienia, które stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz.U. nr 16, poz. 93 z póź. zm.).

XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Ocenie podlegają nieodrzucone oferty spełniające warunki określone w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej specyfikacji według następujących kryteriów:

Nazwa kryterium	-	CENA
Waga	-	100 pkt

najniższa cena brutto otrzyma maksymalną ilość punktów, pozostałe ceny brutto otrzymają ilość punktów odpowiadających cenie proporcjonalnej wg poniższego wzoru:

$$P_i = (C_{\min} / C_{\text{ofi}}) \times 100 \text{ pkt.}$$

P_i - ilość punktów przyznana rozpatrywanej ofercie

$C_{\min}$ - najniższa cena oferty brutto za realizację zamówienia z pośród ofert nieodrzuconych

C_{ofi} - cena brutto badanej oferty

Najkorzystniejsza jest ta oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XIV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, w terminie nie krótszym niż **5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty**, w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego. O powyższym Wykonawca zostanie powiadomiony pisemnie lub telefonicznie.

2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy traci wniesione wadium, a Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży niezbędne do zawarcia skutecznej umowy dokumenty:

- poświadczona za zgodność z oryginałem zaświadczenie o nadaniu nr NIP i REGON.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązani, są przed podpisaniem umowy, przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. W celu zawarcia umowy Wykonawca winien wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.

2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku następujących

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

formach:

- 1)pieniądu,
 - 2)poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - 3)gwarancjach bankowych,
 - 4)gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5)poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 3.Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
- 5.Zamawiający zwraca 70% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia dokonania odbioru końcowego zadania inwestycyjnego od Wykonawcy robót budowlanych i uznania przez Zamawiającego, że nadzór inwestorski był wykonany w sposób należyty.
- 6.Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 7.W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.
- 8.W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
- a)zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo**, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - b)termin obowiązywania gwarancji,
 - c) miejsce i termin zwrotu gwarancji.
9. Pozostałe 30 % wysokości zabezpieczenia pozostaje na zabezpieczenie roszczeń z tytułu należytego wykonania nadzoru inwestorskiego w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie 36 miesięcy gwarancji.

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy.

- 1.Istotne dla stron postanowienia umowy określa Wzór umowy stanowiący **Załącznik nr 2 do specyfikacji**. Złożenie oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem załączonego wzoru umowy i zawartych we wzorze klauzul. W przypadku wyboru oferty, który prowadzi do powstania obowiązku podatkowego w VAT po stronie Zamawiającego, umowa podlega odpowiedniej modyfikacji.
- 2.Zmiana umowy może nastąpić w zakresie:
- 1) zmiany osób będących przedstawicielami stron, pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu Prawa Budowlanego, w przypadku:
 - a)śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
 - b)nie wywiązywania się z obowiązków,
 - c)jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z innych przyczyn niezależnych od stron (np. rezygnacji, itp.)
 3. Zmiana umowy może zostać dokonana wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nie ważności.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. Organem właściwym do rozpoznawania odwołań w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jest:

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa

Informacje na temat składania odwołań można uzyskać w:

Departamencie Odwołań

Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
tel. (22) 458-78-01

XVIII. Postanowienia końcowe.

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
8. W sprawach nieuregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (tekst jednolity: Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz.1655 z późn. zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks Cywilny.
9. Ze względu na fakt iż zgodnie z art.38 ust.1 pkt 1 Pzp Zamawiający ma obowiązek na swojej stronie internetowej udzielać wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego śledzenia informacji zamieszczanych na stronie internetowej Zamawiającego a dotyczących niniejszego postępowania, ze wszystkimi skutkami tego stanu rzeczy obciążające Wykonawcę w przypadku nie dopełnienia przez niego tego obowiązku.

XIX. Wykaz załączników do specyfikacji:

- | | |
|-------------------|--|
| - Załącznik nr 1 | - Formularz ofertowy |
| - Załącznik nr 2 | - Wzór umowy |
| - Załącznik nr 3 | - Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp |
| - Załącznik nr 4 | - Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp |
| - Załącznik nr 5 | - Wykaz wykonanych robót budowlanych |
| - Załącznik nr 6 | - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia |
| - Załącznik nr 7 | - Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień |
| - Załącznik nr 8 | - Oświadczenie o częściach zamówienia, które mają być powierzone podwykonawcom |
| - Załącznik nr 9 | - Oświadczenie o oddaniu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia |
| - Załącznik nr 10 | - Decyzja o pozwoleniu na budowę |
| - Załącznik nr 11 | - Projekt budowlany |
| - Załącznik nr 12 | - Projekt wykonawczy |
| - Załącznik nr 13 | - Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych |

*Rozbudowa Szkoły Podstawowej o salę gimnastyczną z zapleczem oraz infrastrukturą na działce
nr 279/2 położonej w m. Stare Gronowo, gm. Debrzno*

Oznaczenie sprawy: ZP- N/32/2010

-Załącznik nr 14 - Przedmiary robót