

**Debrzno: Świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego - Inżyniera  
Kontraktu dla projektu pn.: Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości  
wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym  
Cierznie - Etap I**

**Numer ogłoszenia: 111892 - 2010; data zamieszczenia: 20.04.2010**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Urząd Miasta i Gminy w Debrznie , ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, woj. pomorskie, tel. 059 8335366, faks 059 8335351.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.bip.debrzno.pl](http://www.bip.debrzno.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego - Inżyniera Kontraktu dla projektu pn.: Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym Cierznie - Etap I.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.3) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** 1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi pn.: Świadczenie usługi nadzoru inwestorskiego - Inżyniera Kontraktu dla projektu pn.: Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym Cierznie - Etap . Przedmiotowe przedsięwzięcie będzie obejmowało następujące zadania inwestycyjne 2.1 Budowa budynku biurowego powierzchnia zabudowy - 503,79 m<sup>2</sup> powierzchnia użytkowa całkowita - 812,73 m<sup>2</sup> powierzchnia usługowa - 363,86 m<sup>2</sup> kubatura - 4016 m<sup>3</sup> 2.2 Budowa budynku usługowo - produkcyjnego powierzchnia zabudowy - 792,32 m<sup>2</sup> powierzchnia użytkowa całkowita - 740,07 m<sup>2</sup> kubatura - 5031 m<sup>3</sup> 2.3 Budowa dróg i parkingów drogi wewnętrzne i place manewrowe - 3157,05 m<sup>2</sup> parkingi - 576,46 m<sup>2</sup> chodniki - 323,38 m<sup>2</sup> 2.4 Mała architektura ogrodzenie ławki i kosze na śmieci stojak na rowery 2.5 Przyłącza sanitarne przyłącze wodociągowe przyłącze kanalizacji sanitarnej zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej zbiornik p.poż. 2.6 Zewnętrzna instalacja elektryczna 2.7 Zewnętrzna

instalacja telefoniczna 2.8 Zewnętrzna instalacja gazu płynnego propan - butan 2.9 odwodnienie gruntu - drenaże Szczegółowy zakres inwestycji zawiera dokumentacja projektowa. Przewidywany termin wykonywania robót budowlanych około 15.06.2010 r. do 31.10.2011r. 3. Zleceniobiorca zobowiązany będzie do zapewnienia przy realizacji umowy następujących osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia: 3.1. inżynier rezydent (lider zespołu), 3.2. specjalista ds. Finansowych ( rozliczeń), 3.3. specjalista ds. zamówień publicznych, 3.4. inspektor nadzoru w specjalności architektonicznej bez ograniczeń, posiadającego upr5awnienia do sprawowania samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie. 3.5. inspektor nadzoru w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bezograniczeń, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie. 3.6. inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie. 3.7. inspektor nadzoru w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie. 3.8. inspektor nadzoru w specjalności drogowej bez ograniczeń, posiadającego uprawnienia do sprawowania samodzielnej funkcji technicznych w budownictwie. 4. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany będzie do uczestnictwa: 4.1 w przeglądach wynikłych z tytułu rękojmi za wady w terminach 12, 24, 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia okresów z tytułu rękojmi za wady, 4.2 wynikających z konieczności złożenia wyjaśnień w związku ze złożeniem przez Zamawiającego wniosków o płatność oraz udzielenie wyjaśnień, w tym w ramach prowadzonych kontroli i audytów , w okresie trwałości projektu pn.:Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym Cierznie - Etap I 5. Zakres prac 5.1 - PRACE WSTĘPNE ZWIĄZANE Z PRZYGOTOWANIEM PROJEKTU DO REALIZACJI 5.1.1. zapoznanie się z umową o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013, w szczególności z wnioskiem o dofinansowanie stanowiącym załącznik do w/w umowy, 5.1.2. w terminie 14 dni od daty podpisania umowy Inżynier Kontraktu opracuje i prześle Zamawiającemu do akceptacji procedury, które uszczegółowią zasady wzajemnej wspólnej realizacji projektu, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu, oraz z zasadami obowiązującymi u Zamawiającego, w szczególności: a) opracuje procedury obiegu dokumentów księgowych i nadzoru nad nimi, b) opracuje procedury obiegu dokumentów innych niż księgowe i nadzoru nad nimi, c) opracuje procedury archiwizowania dokumentów, d) dokona przeglądu zasad (polityki) rachunkowości pod kątem prawidłowości ewidencji księgowej realizowanego projektu i ewentualnie wniesie o dokonanie stosownych korekt przy założeniu, że : - SIWZ na roboty budowlane sporządza Zleceniobiorca a Zamawiający dokona sprawdzenia i zatwierdzenia SIWZ, 5.1.3. będzie dokonywał sprawdzenia i zaopiniowania otrzymanej od Zamawiającego dokumentacji projektowych wraz z kosztorysami inwestorskimi, na podstawie której ogłoszone zostanie postępowanie przetargowe na wyłonienie

wykonawcy robót budowlanych, w terminie 7 dni od daty przekazania ww. dokumentów, 6.1.4. w przypadku stwierdzenia potrzeby aktualizacji kosztorysów inwestorskich, Zleceniobiorca dokona powyższych czynności w terminie 10 dni od daty, przekazania ww. dokumentów, 5.1.5. przeprowadzi inspekcję terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową, 5.1.6. przejmie od Wykonawców robót BIOZ.

## 5.2 ZAPEWNIENIE KWALIFIKOWALNOSCI WYDATKÓW POPRZEZ PRAWIDŁOWE STOSOWANIE USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH I WYTYCZNYCH RPO:

### 5.2.1. kontrola i nadzór nad przeprowadzeniem procedur przetargowych na wyłonienie Wykonawcy robót budowlanych wynagradzanego wynagrodzeniem ryczałtowym w drodze przetargu nieograniczonego; w szczególności poprzez:

a) opracowanie, w uzgodnieniu z Zamawiającym - Miastem i Gminą Debrzno, materiałów przetargowych w postaci Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i innych niezbędnych załączników, w tym projektu umowy z Wykonawcą w formie papierowej i elektronicznej (w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej). Dokumentacja do ogłoszenia przetargu podpisywana jest przez Zamawiającego- Miasto i Gminę Debrzno. Uczestnictwo w pracach komisji przetargowej, udzielanie wyjaśnień Wykonawcom, przygotowanie dokumentacji z przeprowadzonego postępowania (w tym protokół z postępowania, korespondencja z Wykonawcami). b) sporządzanie projektów pism zawierających odpowiedzi na zapytania Wykonawców, w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania zapytania, c) sporządzanie projektów odpowiedzi na odwołania i przekazanie Zamawiającemu do akceptacji w terminie 7 dni roboczych od dnia przekazania odwołania, d) reprezentowanie Zamawiającego przed Krajową Izbą Odwoławczą, e) udział z głosem doradczym w pracach Komisji Przetargowej. f) stosowanie odpowiedniego oznakowywania dokumentacji, w szczególności korespondencji bieżącej, zgodnie z wytycznymi dla RPO WP.

### 5.3 PEŁNIENIE NADZORU INWESTORSKIEGO NAD REALIZACJĄ PROJEKTU

#### 5.3.1. Strony ustalają, że do obowiązków Zleceniobiorcy należy pełny zakres czynności jaki dla inspektora nadzoru przewiduje ustawa z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane Dz. U. z 2006 Nr 156. poz. 1118 z późn. zm.), oraz zakres usług obejmuje również nadzór nad robotami polegającymi na kształtowaniu i pielęgnacji terenów zieleni, poprzez:

a) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem i pozwoleniem na budowę, przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej; b) sprawdzanie jakości wykonywanych robót i zastosowanych materiałów/wyrobów , a w szczególności zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych, niepełnowartościowych; c) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikających, uczestniczenie w odbiorach oraz przygotowanie i udział w czynnościach odbioru gotowych obiektów i przekazywanie ich do użytkowania; d) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usunięcia wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy.

#### 5.3.2. W przypadku niejasności w zakresie praw i obowiązków Zleceniobiorcy ustala się, iż celem niniejszej umowy jest stworzenie całościowego efektywnego systemu nadzoru inwestorskiego nad zadaniem inwestycyjnym, o którym mowa w § 1.

#### 5.3.3. W przypadku niejasności w zakresie praw i obowiązków Zleceniobiorcy ustala się, iż celem niniejszej usługi jest stworzenie całościowego efektywnego systemu nadzoru inwestorskiego

nad zadaniami inwestycyjnymi realizowanymi w ramach projektu pn.: **Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym - Etap I.**

Zleceniobiorca podczas realizacji umowy zobowiązany jest do takiego działania na rzecz i w imieniu Zamawiającego, aby najkorzystniej zrealizować inwestycje tj. przy utrzymaniu standardów jakości działań na rzecz terminowego zakończenia realizacji inwestycji, w szczególności: a) reprezentowanie Zamawiającego na placu budowy poprzez sprawowanie kontroli zgodności realizacji zadania inwestycyjnego, z obowiązującymi przepisami i polskimi normami, zasadami wiedzy technicznej, z Dokumentacją Projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych, pozwoleniem na budowę, decyzją środowiskową, umową o dofinansowanie zawartą między Zamawiającym a Województwem Pomorskim, umowami o wykonanie robót budowlanych, dotyczącymi realizacji zadań inwestycyjnych, zawartymi pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, b) sprawdzanie jakości wykonanych robót, wbudowanych wyrobów, a w szczególności zapobieganie stosowaniu wyrobów wadliwych i niedopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie; wszelkie zastosowane materiały budowlane na zadaniu inwestycyjnym muszą być nowe oraz odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. , Nr 92, poz. 881), a także wymaganiom jakościowym określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz Dokumentacji Projektowej. c) koordynacja robót poszczególnych branż, d) sprawdzanie i odbiór robót ulegających zakryciu lub zanikowi i sporządzenie na tą okoliczność częściowego protokołu odbioru, uczestniczenie w próbach, badaniach, oględzinach oraz przygotowanie i udział w czynnościach przekazania placu budowy, odbiorów częściowych i odbiorów końcowych, e) potwierdzenie faktycznie wykonanych robót, usunięcia wad oraz kontrolowanie rozliczeń budowy, f) kontrola prawidłowości prowadzenia Dziennika Budowy i dokonywanie w nim wpisów stwierdzających wszystkie okoliczności mające znaczenie dla właściwego procesu budowlanego oraz wyceny robót, g) rozstrzyganie wątpliwości natury technicznej powstałych w toku prowadzonych robót a w razie potrzeby zaciągania opinii autora projektu, h) stwierdzanie gotowości do odbiorów robót zanikowych, odbiorów częściowych i końcowych wpisem do Dziennika Budowy oraz pisemne poinformowanie o tym fakcie Zamawiającego. i) potwierdzanie faktycznie wykonanego zakresu robót jako podstawy do fakturowania częściowego zgodnie z postanowieniami umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, j) sprawdzanie pod względem zasadności wykonania, obmiaru oraz kontroli merytorycznej i rachunkowej wycen robót dodatkowych, przedstawianie do zatwierdzania protokołów konieczności robót dodatkowych - wprowadzanie ich do realizacji po uzyskaniu akceptacji projektanta (rysunki zamienne lub wpis do Dziennika Budowy) i Zamawiającego (umowa na roboty dodatkowe);kompletowanie protokołów nadzoru autorskiego, kompletowanie dokumentacji z naniesionymi poprawkami projektanta na dokumentacje projektowe, kompletowanie protokołów odbioru robót zanikowych, prób technicznych, itp. wynikających z prawa budowlanego i norm branżowych, k) składanie miesięcznych raportów o stanie zaawansowania inwestycji oraz występujących trudnościach w realizacji zadania inwestycyjnego i odstępstwach od umów

zawartych przez Zamawiającego z Wykonawcami w terminie do 5 - go dnia miesiąca za miesiąc poprzedni,

l) przygotowanie w imieniu Zamawiającego kompletu dokumentów oraz złożenie zawiadomienia o zakończeniu budów do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego i przekazanie kopii wniosku Zamawiającemu z potwierdzoną datą wpływu PINB i oświadczeniem o przyjęciu go bez zastrzeżeń, f) przygotowanie oraz przedłożenie Zamawiającemu w terminie 15 dni od daty podpisania protokołów końcowych budów sprawozdań końcowych z realizacji inwestycji zgodnie z załącznikiem nr 1, m) uczestniczenie w przeglądach wynikłych z rękojmi w terminach 12, 24, 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia okresów rękojmi, n) obowiązkowy udział w radach budowy, nie częściej niż dwa razy w miesiącu, w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego. W okresie kiedy roboty budowlane nie będą wykonywane z powodu tzw. przerwy zimowej strony dopuszczają możliwość rzadszego organizowania rad budowy, jednak nie rzadziej niż to wynika z charakteru zawartej między stronami umowy i obowiązujących przepisów. o) jeżeli w okresie realizacji robót zajdzie uzasadniona konieczność wykonania robót dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zleceniobiorca powinien niezwłocznie zawiadomić o tym fakcie Zamawiającego w formie sporządzonego protokołu konieczności wraz z uzasadnieniem i kosztorysem. Pisemna zgoda Zamawiającego będzie podstawą wszczęcia postępowania, o którym mowa w art. 67 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych i zawarcia stosownej umowy z Wykonawcą i wykonania robót dodatkowych. 5.3.4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych obowiązkiem Zleceniobiorcy będzie pełnienie nadzoru zgodnie z obowiązkami przewidzianymi w niniejszej umowie bez odrębnego wynagrodzenia. 6.3.5. Obowiązki o których mowa w pkt.3 wykonywane będą poprzez pobyt koordynatora/inspektora nadzoru odpowiednio do potrzeb wynikających z toku budowy jednak nie rzadziej niż trzy razy w tygodniu w godzinach pracy Urzędu Miasta i Gminy Debrzno. Pobyt musi być udokumentowany wpisem do Dzienników Budów i podpisem na liście obecności złożonym w siedzibie Zamawiającego wraz z ustnym przekazaniem informacji o stanie zaawansowania prac na placu budowy. 5.3.6. W okresie kiedy roboty budowlane nie będą wykonywane z powodu tzw. przerwy zimowej strony dopuszczają możliwość rzadszego wizytowania placu budowy, jednak nie rzadziej niż to wynika z charakteru zawartej między stronami umowy i obowiązujących przepisów. 5.3.7. Ponadto Zleceniobiorca zobowiązany będzie do uczestnictwa w przeglądach wynikłych z rękojmi w terminach 12, 24, 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia okresów gwarancji i rękojmi oraz wynikających z konieczności złożenia wyjaśnień w związku ze złożeniem przez Zamawiającego wniosków o płatność oraz udzielenie wyjaśnień, w tym w ramach prowadzonych kontroli i audytów , w okresie trwałości projektu Utworzenie inkubatora przedsiębiorczości wraz z niezbędną infrastrukturą w Zielonym Parku Przemysłowym Cierznie - Etap I 5.4.

**DOKONYWANIE ROZLICZEŃ FINANSOWYCH PROJEKTU Z INSTYTUCJĄ ZARZĄDZAJĄCĄ POPRZEZ OPRACOWYWANIE WNIOSKÓW O PŁATNOŚĆ Z NIEZBĘDNYMI ZAŁĄCZNIKAMI** 5.4.1. Uzgadnianie zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji zadania i planu płatności w przypadku wystąpienia takiej konieczności; harmonogram ma być sporządzany w formie Wykresu Gantta, z zaznaczeniem następników i poprzedników, harmonogram ma być dostarczany Zamawiającemu w formie papierowej i

elektronicznej do edycji, 5.4.2. Egzekwowanie od Wykonawcy robót rozliczeń i weryfikowanie ich łącznie z dokumentami stanowiącymi podstawę rozliczenia, 5.4.3. Sprawdzanie pod względem merytorycznym oraz wnioskowanie o zatwierdzenie do wypłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę robót na podstawie faktycznie wykonanych robót, 5.4.4. Ścisła współpraca z Zamawiającym i dostarczanie wszystkich niezbędnych dokumentów dotyczących rozliczeń, 5.4.5. Dokonanie końcowego rozliczenia rzeczowo-finansowego robót, 6.4.6. Opracowywanie Planu Płatności, Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego oraz Harmonogramu Realizacji Projektu wraz z niezbędnymi aktualizacjami, 5.4.7. Dostarczanie sporządzanych dokumentów do Zamawiającego w czasie umożliwiającym terminowe doręczenie ich do instytucji odpowiedzialnych za realizację RPO WP, 5.4.8. prowadzenie sprawozdawczości wraz z rozliczeniami finansowymi, opracowywanie wniosków o płatność i przygotowywanie dokumentów rozliczeniowych, 5.4.9. Weryfikacja dokumentów rozliczeniowych z podziałem na wydatki kwalifikowane i niekwalifikowane, 5.4.10. Udostępnianie do kontroli, przeprowadzanych przez uprawnione instytucje, dokumentacji związanej z realizacją zadań Inżyniera Kontraktu, 5.4.11. prowadzenie monitoringu rzeczowo-finansowego projektu w celu jego prawidłowego rozliczenia, w sposób wskazany przez Instytucje Zarządzającą w umowie o dofinansowanie, w szczególności gromadzenie niezbędnej dokumentacji rozliczeniowej, sporządzanie raportów okresowych i końcowych, 5.4.12. całkowite, końcowe rozliczenie rzeczowe i finansowe projektu zgodnie z umową o dofinansowanie w ramach RPO WPi obowiązującymi zasadami rozliczania inwestycji, 5.4.13. przygotowanie wszelkich niezbędnych danych wartościowych, ilościowych i ich kompletowanie w postaci dokumentów niezbędnych dla końcowego rozliczenia projektu. 5.5. SKŁADANIE

#### SPRAWOZDAWCZOŚCI ZWIĄZANEJ Z REALIZACJĄ PROJEKTU POPRZEZ SPORZĄDANIE

RAPORTÓW W ZAKRESIE RZECZOWYM I FINANSOWYM 5.5.1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest do raportowania z postępów realizacji projektu oraz z postępu swojej pracy, poprzez składanie raportów/sprawozdań w zakresie rzeczowym i finansowym: a) sprawozdanie wstępne - sporządzi i przekaże Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia przekazania placu budowy Wykonawcy robót, które obejmie informacje i uwagi wynikające z przeglądu dokumentacji oraz inspekcji terenu budowy, b) sprawozdania miesięczne - sporządzi i przekaże Zamawiającemu co miesiąc do piątego dnia roboczego następnego miesiąca. Sprawozdanie winno zawierać: informację z postępu robót w stosunku do harmonogramu rzeczowo - finansowego, informacje o powstałych problemach, plan robót na kolejne miesiące, zaawansowanie finansowe oraz prognozę wydatków na kolejne miesiące, fotografie dokumentujące postęp robót, wykaz ewentualnych zmian z podaniem ich wartości, c) sprawozdanie przejściowe - sporządzi i przekaże Zamawiającemu w terminie 5 dni od przeprowadzenia symulacji rzeczowo-finansowej po wykonaniu 50 % zakładanych robót budowlanych, d) sprawozdanie końcowe - sporządzi i przekaże Zamawiającemu w terminie 10 dni od końcowego rozliczenia rzeczowo - finansowego robót. Sprawozdanie winno zawierać wszystkie informacje dotyczące wykonania prac budowlanych wraz z przeprowadzoną analizą zgodności wykonanych robót z założonym harmonogramem rzeczowo-finansowym oraz analizę głównych problemów i proponowane zalecenia dla przyszłych działań

o podobnym charakterze; Zatwierdzone przez Zamawiającego sprawozdanie końcowe będzie stanowiło podstawę zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy dla Wykonawcy robót i dla Zarządzającego projektem, e) sprawozdanie ostateczne - sporządzi i przekaże Zamawiającemu w terminie 10 dni po zakończeniu okresu rękojmi. Sprawozdanie winno zawierać podsumowanie wszystkich działań podejmowanych w czasie realizacji inwestycji, informacje z przebiegu realizacji inwestycji oraz informację o sporządzonych raportach w trakcie realizacji projektu współfinansowanego ze środków unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013; Przyjęte przez Zamawiającego sprawozdanie ostateczne będzie stanowiło podstawę zwolnienia zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi dla Wykonawcy robót i dla Inżyniera Kontraktu. f) Po zakończeniu każdego kwartału kalendarzowego Inżynier Kontraktu opracuje kwartalny raport z wykonanych przez siebie zadań i przedłoży Zamawiającemu w terminie do 5 dnia roboczego miesiąca następującego po okresie rozliczeniowym. Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych ma obowiązek zatwierdzenia raportu. Zatwierdzony Raport jest podstawą wystawienia faktury przez Zarządzającego projektem za wykonaną usługę. 6. Wymagany okres z tytułu rękojmi za wady na wykonane usługi wynosi 36 miesięcy od dnia rozpoczęcia biegu terminu rękojmi rozumianego jako termin zatwierdzenia przez Zamawiającego protokołu końcowego odbioru robót budowlanych + 60 dni na realizację obowiązków wynikających z umowy..

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.**

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.52.00.00-9, 71.54.00.00-5, 71.53.00.00-2.**

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.**

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.**

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2011.**

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1.Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

#### **III.2) ZALICZKI**

**Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP. Wykonawca spełnia warunek nr 1 jeżeli przedłoży oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP. Wykonawca spełnia warunek nr 2 jeżeli przedłoży oświadczenie zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy PZP. Wykonawca spełnia warunek nr 3 jeżeli przedłoży dokument wystawiony przez uprawniony organ, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. a) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał dwie usługi, których przedmiotem było sprawowanie funkcji inżyniera kontraktu przy zadaniu inwestycyjnym realizowanym z funduszy unijnych polegającej na zarządzaniu kontraktem, nadzorowaniu, kontrolowaniu i rozliczaniu robót, w tym jedna usługa realizowana była przy projekcie o wartości min. 3 000 000,00 zł, Wykonawca spełni warunek nr 4a) jeżeli przedłoży wykaz zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ wraz referencjami wystawionymi przez odbiorcę usług, zawierającymi informacje o których mowa w pkt 4a, podpkt.a-e. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Warunek posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. a) Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykonał dwie usługi, których przedmiotem było sprawowanie funkcji inżyniera kontraktu przy zadaniu inwestycyjnym realizowanym z funduszy unijnych polegającej na zarządzaniu kontraktem, nadzorowaniu, kontrolowaniu i rozliczaniu robót, w tym jedna usługa realizowana była przy projekcie o wartości min. 3 000 000,00 zł, b) dysponuje osobami posiadającymi następujące kwalifikacje i uprawnienia: b1) specjalista ds. finansowych posiadający co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe w prowadzeniu i rozliczeniu minimum jednego projektu realizowanego z funduszy unijnych; b2) specjalista ds. zamówień publicznych posiadający co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe w

przygotowaniu, przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji kontraktu zawartego w trybie ustawy prawo zamówień publicznych; B3) Inżynier Rezydent (Lider Zespołu) posiadający wyższe wykształcenie techniczne oraz uprawnienia budowlane w dowolnej specjalności inżynierskiej, co najmniej 10-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem ludzi, prowadzi nadzory nad inwestycjami budowlanymi, pełniła co najmniej raz funkcję Inżyniera Rezydenta (Inżyniera Kontraktu, Przedstawiciela Inżyniera Kontraktu itp.), wykonał dwie usługi, których przedmiotem było sprawowanie funkcji inżyniera kontraktu przy zadaniu inwestycyjnym realizowanym z funduszy unijnych polegającej na zarządzaniu kontraktem, nadzorowaniu, kontrolowaniu i rozliczaniu robót, w tym jedna usługa realizowana była przy projekcie o wartości min. 2 000 000,00 zł, b4) inspektora nadzoru posiadającego co najmniej 3 - letnie uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń b5) inspektora nadzoru posiadającego co najmniej 3 - letnie uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń b6) inspektora nadzoru posiadającego co najmniej 3 - letnie uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń b7) inspektora nadzoru posiadającego co najmniej 3 - letnie uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności architektonicznej bez ograniczeń b8) inspektora nadzoru posiadającego co najmniej 3-letnie uprawnienia budowlane do nadzorowania robót budowlanych w specjalności drogowej bez ograniczeń b3-b8) członkostwo i wymagane ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa. Wykonawca spełni warunek nr 4 b) jeżeli przedłoży wykaz zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ. i przedłoży oświadczenie dotyczące ppkt b3-b8 zgodne ze wzorem stanowiącym załącznik nr- 6 do SIWZ

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i

odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony**

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.**

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zmiany przedmiotu umowy, umówionego terminu wykonania zamówienia lub wysokości wynagrodzenia mogą nastąpić w przypadku wystąpienia jednej z poniższych okoliczności: a) ograniczenia zakresu usługi w związku z ograniczeniem zakresu nadzorowanych robót budowlanych, wynikających z braku środków finansowych, b) konieczności zmiany terminu realizacji umowy z uwagi na zmianę terminu nadzorowanych robót budowlanych, w przypadku wystąpienia tzw. siły wyższej, tj. przez siłę wyższą należy rozumieć

zdarzenie bądź połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Wykonawcy robót budowlanych i Zamawiającego, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy o nadzorowane roboty budowlane, których Wykonawca robót budowlanych i Zamawiający nie mogli przewidzieć i którym nie mogli zapobiec, ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla stosunków zobowiązaniowych, c) z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, wynikających ze zmiany stosunków społeczno-gospodarczych lub z innych powodów wystąpi konieczność zmiany terminu, zakresu, bądź innych zapisów, bez zmiany których realizacja umowy będzie utrudniona, niemożliwa lub narazi Zamawiającego na szkodę, d)zmiana postanowień niniejszej umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązującego prawa, e) w przypadku zaistnienia niesprzyjających i nietypowych warunków atmosferycznych dla okresu i miejsca wykonywanych nadzorowanych robót budowlanych, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, odbiegających od wymagań STWiORB które powodują konieczność zmiany terminu wykonania usługi, f) z powodu istotnych braków lub błędów w dokumentacji projektowej dotyczącej nadzorowanych robót budowlanych, również tych polegających na niezgodności dokumentacji z przepisami prawa, które powodują konieczność zmiany terminu wykonania usługi g) z powodu uzasadnionych zamian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego, Wykonawcę nadzorowanych robót budowlanych, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, h) z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych powodujących postanie dodatkowych usług nadzoru , niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy przez doświadczonego Zleceniobiorcę usług, i) z powodu wystąpienia dodatkowych robót budowlanych, których nie można prowadzić łącznie z robotami podstawowymi, które powodują konieczność zmiany terminu wykonania usługi, j) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie usługi, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron. k)zmiany danych osobowych i zmiany osób tj. przedstawicieli Zleceniobiorcy wymienionych w treści umowy, l) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między stronami, nie wymienionych w treści umowy, ł) zmiana danych związanych z obsługą administracyjną umowy np. zmiana rachunku bankowego, m) zmiana postanowień niniejszej umowy na skutek zmiany powszechnie obowiązującego prawa, n) zmiana w zakresie dokumentowania, o) zmiana terminów zakresu rzeczowego robót budowlanych określonych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.bip.debrzno.pl](http://www.bip.debrzno.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miasta i Gminy, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno pokój nr 16.

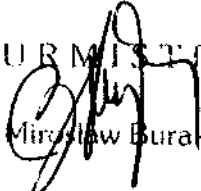
**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 05.05.2010 godzina 12:00, miejsce: Urząd Miasta i Gminy, 77-310 Debrzno ul. Traugutta 2, (sekretariat).

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** Projekt współfinansowany przez Unię Europejską środkami Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2007-2013.

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie

BURMISTRZ  
MIASTA i GMINY  
DEBRZNO

BURMISTRZ  
  
Miryśław Burak