

ZP – 12/07

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony powyżej 14.000 EURO

Zamawiający: Miasto i Gmina Debrzno

jerzylaskowicz@poczta.onet.pl

Adres zamawiającego: Urząd Miasta i Gminy w Debrznie
77-310 Debrzno
ul. Traugutta 2
tel. (059) 83 35 351

Podstawa prawna:

- Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z dnia 9 lutego 2004 r. z późn. zm.)

1.1 Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą - PLN

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie zadania pn.

„Caloroczne oczyszczanie ulic placów i chodników wraz z ich zimowym utrzymaniem oraz pielęgnacja terenów zieleni miejskiej w okresie od 01.01.2008 r. do 31.12.2010 r.”

Określenie przedmiotu zamówienia:

1. pielęgnacja żywopłotów - 842 mb
2. nasadzenie i pielęgnacja kwiatników - 281 m²
3. pielęgnacja terenów zielonych - 45.295 m²
4. sprzątanie chodników gminnych - 11.492 m²
5. sprzątanie dróg gminnych - 12.207 mb
6. zimowe utrzymanie dróg gminnych - 12.207 mb
7. zimowe utrzymanie chodników gminnych - 11.492 m²

Ad.1 Formowanie żywopłotów w zależności od potrzeb (nie mniej niż 2 razy w roku) ich coroczne okopanie a także systematyczne wygrabienie z liści i śmieci oraz uzupełnienie brakujących krzewów. Szczegółowy wykaz żywopłotów zawiera załącznik nr 1

Ad.2 zakup i nasadzenie kwiatów (12 szt./m²) wiosennych na klombach ich pielęgnacja a następnie w m-cu czerwcu zakup (12 szt./m²) nasadzenie i pielęgnacja kwiatów letnich. Szczegółowy wykaz miejsc nasadzenia kwiatów zawiera załącznik nr 1.

Ad.3 Koszenie traw w okresie wegetacji tak, aby trawa miała maksimum 6 cm wysokości ich podsiew w ramach uzupełnienia w miejscach, których trawa wypadła z różnych przyczyn. Nawożenie trawników raz w roku na wiosnę (saletra amonowa) oraz ich podlewanie w okresie

suszy. Systematyczne usuwanie śmieci i liści z trawników oraz pielęgnacja i utrzymanie czystości ścieżek i przejść na terenach zielonych. Szczegółowy harmonogram wraz z wykazem terenów zielonych przeznaczonych do utrzymania, zawiera załącznik nr 1.

Ad.4 i 7 Utrzymanie w czystości chodników gminnych wraz z ich zimowym utrzymaniem. Codzienne opróżnianie koszy ulicznych i wywóz zmiotek. Zawieranie umów z podmiotami prywatnymi i zarządcami nieruchomości zgodnie z Ustawą z dnia 13 .09.1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 1996 r Nr 132, poz. 622 z późn. zm.) Szczegółowy harmonogram chodników gminnych wraz z wykazem chodników sprzątanym przez właścicieli nieruchomości zawiera załącznik nr 2.

Ad. 5 i 6 Utrzymanie w czystości dróg gminnych wraz z ich zimowym utrzymaniem. Szczegółowy harmonogram wraz z wykazem dróg gminnych zawiera załącznik nr 3.

Szczegóły dotyczące zimowego utrzymania dróg i chodników gminnych.

Drogi II standard utrzymania dróg - załącznik graficzny nr 4

Odśnieżanie odbywa się systemem patrolowo- interwencyjnym na całej szerokości chodnika i jezdni. Utrudnienia mogą wystąpić do 4 godzin w postaci luźnego śniegu lub do 6 godzin w postaci błota pośniegowego po ustaniu opadów śniegu. Dopuszcza się zaleganie zarówno na jezdni jak i na chodnikach cienkiej warstwy zajeżdżonego lub rozchodzonego śniegu nie utrudniającego ruchu. Zwalczanie śliskości śniegowej odbywać się będzie na całej długości i szerokości jezdni, solą drogową przy użyciu solarek. Utrudnienia mogą występować od 3 do 4 godzin od stwierdzenia występowania zjawiska w zależności od rodzaju występującego zjawiska i tak: przy gołodzi, szronie, szadzi do 3 godzin a w śliskości pośniegowej i lodowicy do 4 godzin. W razie bezśnieżnej zimy drogi i chodniki należy utrzymać w czystości.

Drogi III standard utrzymania dróg - załącznik graficzny nr 4

III standard zimowego utrzymania dróg wymagany jest wyłącznie dla ulic i dróg : Kochanowskiego, Wspólna, Chopina, Dobra, Parkowa, Szkolna, Długa, Rapackiego, Młyńska, Brzozowa, Barlickiego, Zjednoczenia, odcinek od ul. Miłej do Młynarskiej, odcinek od ul. Strzeleckiej do bloku Oś. 35 –Lecia 13b, Sienkiewicza, Mickiewicza. Odśnieżanie odbywa się systemem patrolowo- interwencyjnym na całej szerokości jezdni. Utrudnienia mogą wystąpić do 4 godzin dla śniegu luźnego i do 6 godzin dla błota pośniegowego po ustaniu opadów śniegu. Dopuszcza się zaleganie cienkiej warstwy zajeżdżonego śniegu nie utrudniającego ruchu. Zwalczanie śliskości odbywać się będzie na skrzyżowaniach z drogami lub w przypadku gołodzi na całej szerokości jezdni w czasie do 5 godzin od wystąpienia zjawiska. Zwalczanie śliskości zimowej na drogach odbywać się będzie mieszanką piaskowo-solną o stężeniu 15% w ilości 100g/m². W razie bezśnieżnej zimy drogi i chodniki należy utrzymać w czystości.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany i modyfikacji SIWZ w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Modyfikacja może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację, zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom którym przekazano niniejszą specyfikację, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

2.1 Oferty częściowe

- Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Tak**

2.2 Oferty wariantowe

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

2.3 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (art.67 ust.1 pkt.6 i 7).

3. Miejsce realizacji zamówienia

Teren miasta Debrzno

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2008 r. do 31.12.2010 r.

5. Wadium od 0,5 do 3%

Zamawiający odstępuje od kwoty wniesienia wadium.

6. Informacje dotyczące warunków i sposobu składania i przygotowania oferty

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego UMiG w pok. 21.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Jerzy Laskowicz

Telefon: (059)8335351 tel. kom 0604 795 491

Fax: (059)8335366

e-mail jerzylaskowicz@poczta.onet.pl

6.1 Sposób porozumiewania się

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami może odbywać się w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej, pocztą elektroniczną na adres: jerzylaskowicz@poczta.onet.pl

oraz telefaksem (art.27 ustawy). Faks i poczta elektroniczna muszą być potwierdzone pisemnie za pomocą Poczty Polskiej. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem określonym w pkt.11 niniejszej SIWZ.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Zawartość oferty i opis sposobu przygotowania oferty

A) Oferta musi zawierać:

- Formularz oferty.
- Oświadczenie wykonawcy o uzyskaniu niezbędnej informacji do przygotowania oferty.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art.22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych

- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat 2004 do 2007 usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługą stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane z należytą starannością, minimum 1 o wartości nie mniejszej jak 30.000,00 zł.
- Zaakceptowany projekt umowy.
- Oświadczenie o nie wnoszeniu uwag do przygotowanej dokumentacji przetargowej.

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

9. Wymagania od wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- Dysponują uprawnieniami niezbędnymi do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

9.1. Dodatkowe wymagania od wykonawców

- W prowadzonym postępowaniu przetargowym oferent musi prowadzić działalność z zakresu świadczenia usług uwidocznoną w aktualnym wpisie do rejestru lub wpisie do ewidencji gospodarczej.
- Okres działalności oferenta do czasu złożenia oferty minimum jeden rok.
- Posiadanie minimum jednej referencji w zakresie świadczenia usług z przedmiotu zamówienia, t.j. pielęgnacji zieleni, sprzątanía dróg i chodników i ich zimowego utrzymania.

10. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa oferenta

Tryb przetargu: **Przetarg nieograniczony**

Nazwa zadania. **„Całoroczne oczyszczanie ulic placów i chodników wraz z ich zimowym utrzymaniem oraz pielęgnacja terenów zieleni miejskiej w okresie od 01.01.2008 r. do 31.12.2010 r.”**

nie otwierać przed **19.12.2007 godz. 10,00**

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Debrzno **pok. 1 (sekretariat)** w terminie do dnia **19.12.2007 do godziny 10:00**
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie w **pok. 26 (świetlica)** w dniu **19.12.2007 o godz. 10:15**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest sprzeczna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - h) Zamawiający nie dopuszcza oczywistej pomyłki w formularzu cenowym
- 6) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie.

13. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.
- 3) Cena oferty musi zawierać cenę netto plus podatek VAT zgodnie z formularzem ofertowym

14. Wycofanie oferty lub jej zmiany

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.

- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. Opis kryteriów wraz z sposobem oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 4) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
- 5) Kryterium oceny ofert z wagą:
- 6) Cena oferty 100%
- 7) Cena najniższa ofert – przyjmuje się 100pkt
- 8) Punkty za cenę pozostałych ofert przyjmuje się następująco:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena następnego wykonawcy}} \times 100$$

16. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 7 dni od powiadomienia o wyborze do podpisania umowy zgodnej z wzorem załączonym do złożonej oferty

Jeżeli wykonawca uchyla się od podpisania umowy, którego oferta została wybrana w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93ust 1 UZP

17. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Termin realizacji
- Cena ryczałtowa netto i brutto

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy od 2% do 10%

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania usług.

Dopuszczalne formy zabezpieczenia umowy:

- Pieniądz
- Poręczenia bankowe
- Gwarancje bankowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

19. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom, którzy uznają że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.

20. Uwagi

Oferent zdecydowany wzięciem udziału w przetargu jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem złożenia ofert na adres jerzylaskowicz@poczta.onet.pl podając nazwę, adres, telefon, adres m-eil. W przypadku braku zawiadomienia oferent nie będzie informowany o skierowanych zapytaniach bądź zmianą SIWZ.

21. Załączniki do specyfikacji

- oświadczenia art. 22 i 24
- formularz cenowy- zał. 5
- projekt umowy

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

Mirosław Burak

Debrzno, dnia 07.12.2007 r.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

strona 7