

## **OGŁOSZENIE**

### **o przyjmowaniu ofert na stanowisko pielęgniarki w Żłobku Gminnym w Debrznie (1 etat)**

#### **WYMAGANE KWALIFIKACJE:**

- posiada co najmniej wykształcenie średnie, medyczne oraz 2-letnie doświadczenie w pracy z dziećmi lub wyższe, medyczne oraz co najmniej roczne doświadczenie w pracy z dziećmi.

- zgodnie z ustawą o zawodach pielęgniarki i położnej zawód pielęgniarki i położnej może wykonywać osoba posiadająca prawo wykonywania zawodu stwierdzone albo przyznane przez właściwą okręgową radę pielęgniarek i położnych.

#### **Ponadto pielęgniarką w Żłobku może być tylko osoba, która:**

- daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
- nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została jej zawieszona oraz ograniczona;
- wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
- nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
- posiada pełną zdolność do czynności prawnych;
- posiada stan zdrowia pozwalający na wykonywanie zawodu pielęgniarki;
- wykazuje nienaganną postawę etyczną.

#### **OCZEKIWANIA:**

- bardzo dobry kontakt z dziećmi;
- sumienność i rzetelność w realizacji powierzonych zadań;
- umiejętność dobrej organizacji pracy;
- dyspozycyjność, terminowość, dokładność, odpowiedzialność;
- umiejętność pracy w grupie.

#### **ZAKRES OBOWIĄZKÓW:**

- rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych dzieci;
- rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych;
- sprawowanie opieki pielęgnacyjnej;
- realizacja zleceń lekarskich w procesie diagnostyki, leczenia i rehabilitacji;
- samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych;
- prowadzenie edukacji zdrowotnej;
- ponoszenie odpowiedzialności za bezpieczeństwo zdrowotne i opiekę wychowawczą dzieci;
- przestrzeganie obowiązku wydawania ciepłych posiłków;

- pomoc w przygotowaniu pomocy do zajęć i dekoracji pomieszczeń;
- przestrzeganie obowiązku troski i życzliwości oraz wyrozumiałości w traktowaniu dzieci;
- planowanie i realizacja edukacji zdrowotnej dzieci, pracowników Żłobka i rodziców;
- sprawowanie opieki nad wychowankami z problemami zdrowotnymi;
- monitorowanie szczepień ochronnych;
- udzielanie pomocy i opieki w nagłych zachorowaniach dzieci i pracowników Żłobka na terenie placówki przed przybyciem lekarza;
- sprawowanie kontroli nad warunkami higieniczno – sanitarnymi w środowisku żłobkowym;
- prowadzenie rejestru ewentualnych wypadków dzieci w Żłobku, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- wykonywanie pomiaru ciężaru ciała i wysokości dzieci, odnotowywanie wyników na listach grupowych;
- realizowanie treści z zakresu profilaktyki i promocji zdrowia,
- opracowywanie rocznego planu pracy;
- dbałość o prawidłowe wyposażenie apteczki w placówce;
- przestrzeganie dyscypliny pracy, przepisów bhp i ppoż.;
- wykonywanie innych poleceń Dyrektora Żłobka wynikających z organizacji pracy.

#### **WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

- list motywacyjny;
- aktualne CV ze zdjęciem opatrzone podpisaną klauzulą o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)”;;
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i doświadczenie zawodowe (kserokopie dyplomów, kserokopie świadectw pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu);
- kopie dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności (kserokopie zaświadczeń o ukończonych szkoleniach, kursach);
- podpisane oświadczenie, że kandydat/ka nie jest i nie był/a skazany prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne;
- podpisane oświadczenie, że kandydat/ka nie był/a i nie jest pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mu/jej zawieszona ani ograniczona;
- podpisane oświadczenie, że kandydat/ka wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd;
- podpisanie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych;
- podpisane oświadczenie, że kandydat/ka nie została skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne;
- podpisanie oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na wykonywanie zawodu pielęgniarki.

**WYMIAR CZASU PRACY** -pełny etat.

**FORMA ZATRUDNIENIA** – pierwsza umowa o pracę zostanie zawarta na czas określony z możliwością dalszego zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na czas nieokreślony.

**MIEJSCE PRACY** – Żłobek Gminny w Debrznie, ul. Ogrodowa 20A, 77-310 Debrzno

Zgłoszenia kandydaci powinni składać w zamkniętych kopertach w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Debrzno, pokój nr 1, I piętro, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno w terminie do dnia **9 czerwca 2015r. do godz. 15:00** z dopiskiem na kopercie „Oferta na stanowisko pielęgniarstwa w Żłobku Gminnym w Debrznie”

Oferty, które wpłyną do Urzędu niekompletne lub po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane. Kandydaci, którzy spełnią wymogi formalne zostaną zaproszeni na rozmowę kwalifikacyjną. O miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej osoby te zostaną poinformowane telefonicznie. Odmowa udziału w rozmowie kwalifikacyjnej lub nieusprawiedliwiona nieobecność spowoduje pozostawienie oferty bez rozpoznania.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Debrzno oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

**DYREKTOR**  
**ŻŁOBKA GMINNEGO W DEBRZNIE**  
*mgr Justyna Porbes*