

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a

.....
(nazwisko i imię)

.....
(seria i numer dowodu)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczam, że:

1. nie jestem i nie byłem/am skazana/y prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne oraz nie widnieje w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym;
2. posiadam obywatelstwo polskie lub oświadczam, że jestem obywatelem Unii Europejskiej, bądź obywatelem innych państw, któremu na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, posiadam znajomość języka polskiego potwierdzoną dokumentem określonym w przepisach o służbie cywilnej;
3. nie jestem i nie byłem/am pozbawiony/a władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została mi zawieszona ani ograniczona;
4. nie zostałem/am zobowiązany/a do wypełnienia obowiązku alimentacyjnego / wypełniam obowiązek alimentacyjny (w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd) *;
5. daję rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi;
6. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

.....
miejsowość, data, czytelny podpis

• właściwie podkreślić

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY
DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZATRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe

/wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie/

4. Wykształcenie, kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

/nazwa szkoły i rok jej ukończenia/

/zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy/

/kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności/

5. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

/okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy/

6. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych.....

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: „RODO”) informujemy, iż:

1) administratorem Pana/i danych osobowych jest Burmistrz Debrzna z siedzibą w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych – Pani Beata Lewandowska-Weiser, e-mail: biuro@iodpila.pl.

2) Pani/Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach prawa pracy będą przetwarzane w celu:

- związanym z zawarciem umowy oraz realizacją praw i obowiązków wynikających ze stosunku pracy oraz zabezpieczenia społecznego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO, art. 9 ust. 2 lit. b RODO),

- gdy przetwarzanie jest niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f, art. 9 ust. 2 lit. f RODO),

3) natomiast inne dane przekazane dobrowolnie na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO, art. 9 ust. 2 lit. a RODO), która może zostać odwołana w dowolnym czasie,

4) Pana/i dane osobowe przetwarzane będą z zachowaniem całkowitej poufności w granicach przewidzianych przez obowiązujące przepisy prawa.

5) Pana/i dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania stosunku pracy oraz w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy i akt osobowych, ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami.

6) podanie przez Pana/ią danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa pracy jest obowiązkowe. Podanie przez Pana/ią innych danych jest dobrowolne.

7) przysługuje Panu/i prawo żądania od Administratora dostępu do Pana/i danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych do innego podmiotu.

8) w stosunku do dodatkowych danych, jakie zostały nam przekazane na podstawie zgody może Pan/i w każdym czasie cofnąć tę zgodę. Wycofanie zgody nie działa wstecz.

9) w przypadku zgłoszenia któregośkolwiek z w/w żądań zostanie Pan/i poinformowany/a o podjętych działaniach bez zbędnej zwłoki, a w każdym razie w terminie miesiąca od otrzymania żądania.

10) przysługuje Panu/i prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na przetwarzanie danych niezgodnie z prawem.

11) Pana/i dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

12) odbiorcą Pana/i danych osobowych mogą być w szczególności podmioty, którym Administrator powierzył przetwarzanie danych osobowych oraz inne podmioty które mają uzasadniony interes prawny, bądź podstawę do udostępnienia im danych osobowych.

Zapoznałem się z pouczeniem znajdującym się w kwestionariuszu osobowym.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

.....
(miejscowość i data)

.....
(nazwisko i imię)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam z pełni praw publicznych.

Niniejsze oświadczenie składam pouczony(a) o odpowiedzialności karnej z art. 233§1 Kodeksu Karnego (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz.1600) – „Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8”

.....
(czytelny podpis)

Oświadczenie o niekaralności

Ja niżej podpisana/y
(imię i nazwisko)

zamieszkała/y
(adres zamieszkania)

legitymująca/y się dowodem osobistym

wydanym przez

świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

oświadczam, że:

- nie byłam/em karana/y za przestępstwo popełnione umyślnie lub przestępstwo skarbowe
- nie jest prowadzone przeciwko mnie postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe;

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na potrzeby procesu naboru
na wolne stanowisko w Żłobku Gminnym w Debrznie.**

Zgodnie z art.13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Żłobek Gminny w Debrznie, ul. Ogrodowa 20A, 77-310 Debrzno, adres e-mail: zlobek@debrzno.pl, tel. 505 559 443

Wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod e-meilem zlobek@debrzno.pl.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie się odbywać na podstawie art.6 ust.1 lit.c oraz art.9 ust. 2 lit.g RODO w związku z art.149 i 150 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2018r., poz. 996 t.j.) w celu postępowania rekrutacyjnego.

- osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przez jej cofnięciem,
- odbiorcą danych może być podmiot działający na zlecenie administratora danych, tj. podmiot świadczący usługi IT w zakresie serwisowania i usuwania awarii,
- dane zgromadzone w procesach rekrutacyjnych będą przechowywane przez okres nie dłuższy niż do 3 miesiące,
- osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Wniesienia żądania usunięcia danych i jest równoznaczne z rezygnacją z udziałem w procesie rekrutacji prowadzonym przez Żłobek. Ponadto przysługuje jej prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
- osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzania jej danych osobowych. Organ ten będzie właściwy do rozpatrzenia skargi z tym, że prawo wniesienia skargi dotyczy wyłącznie zgodności z prawem przetwarzania danych osobowych, nie dotyczy zaś przebiegu procesu rekrutacji,
- podanie danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych nie jest obowiązkowe, jednak jest warunkiem umożliwiającym ubieganie się o przyjęcie kandydata do pracy w Żłobku Gminnym w Debrznie.

Debrzno, dn.....

.....
Podpis kandydata do pracy

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsowość i data)

.....
(adres zamieszkania)

Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy

W związku z ubieganiem się o zatrudnienie na stanowisku
w oświadczam, że: mój stan zdrowia
pozwala mi na wykonywanie pracy na w/w stanowisku.

Niniejsze oświadczenie wnioskodawca składa pouczony o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu Karnego –
„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na
podstawie ustawy, zeznając nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.

.....
(czytelny podpis)