

Debrzno, dn. 7.05.2018 r.

Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno

Wojciech Kallas



**Miasto i Gmina Debrzno ogłasza konkurs na nabór partnera do projektu pn. „Wracamy do pracy”  
przygotowywanego w ramach konkursu współfinansowanego  
z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020  
OŚ Priorytetowa 5 Zatrudnienie, Działanie 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3**

Konkurs na nabór Partnera prowadzony jest w oparciu o art. 33 ust. 2 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowych w perspektywie finansowej 2014 – 2020 (Dz.U. 2014 poz. 1146 ze zm.), art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz rozdziałem 3.5.1. Zasad wdrażania Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego.

Nabór Partnera do projektu odbywać się będzie w drodze otwartego konkursu w terminie od 7.05.2018r. do 28.05.2018r.

Oferty należy składać w zamkniętej kopercie na Formularzu Ofertowym (załącznik nr 1) z adnotacją „Nabór na wybór partnera do projektu w ramach poddziałania 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3, RPO WP 2014 – 2020” osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: Urząd Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77 – 310 Debrzno w terminie do 28.05.2018 roku do godz. 15:00 (decyduje data wpływu).

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno lub fax 598335366.

Załączniki:

1. Regulamin konkursu
2. Formularz Ofertowy

**BURMISTRZ**  
*Wojciech Kallas*



Załącznik nr 1 do ogłoszenia o otwartym konkursie na wyłonienie Partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu

## REGULAMIN KONKURSU

Miasto i Gmina Debrzno ogłasza konkurs na nabór partnera do projektu pn. „Wracamy do pracy” przygotowywanego w ramach konkursu współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 OŚ Priorytetowa 5 Zatrudnienie 5.3. Opieka nad dziećmi do lat 3.

### I CEL PARTNERSTWA

1. Celem naboru jest wyłonienie Partnerów – osób prawnych niezaliczanych do sektora finansów publicznych, zainteresowanych wspólnym przygotowaniem, realizacją oraz rozliczeniem projektu pn. „Wracamy do pracy”, zwanego dalej „projektem”, ubiegającego się o dofinansowanie ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014 - 2020 w ramach poddziałania 5.3.
2. Głównym celem projektu jest zwiększenie zatrudnienia osób opiekujących się dziećmi do lat 3, ułatwienie rodzicom powrotu na rynek pracy, łączenie obowiązków zawodowych z prywatnymi oraz zwiększających szanse utrzymania pracy przez osoby, które opiekują się dziećmi do lat 3, poprzez zapewnienie zorganizowania form opieki nad nimi.

### II ZAKRES TEMATYCZNY PROJEKTU I ZAKRES PARTNERSTWA

1. Zakres projektu pn. „Wracamy do pracy”

**Doposażenie żłobka**, w ramach projektu planuje się zakupić: dywan, wieżę stereo, aparat fotograficzny, mebelki z szufladami, krzeselka obrotowe dla opiekunów, krzeselka do karmienia dzieci, kokon do bujania, huśtawka dla maluszków "bocianie gniazdo", półki łazienkowe, szafa na leżaczki, mebelki-sofa, puf, fotelik, kącik do odpoczynku, parawan manipulacyjny, pościel do łóżeczek, śmietniki na pampersy z wkładami, warnik do wody, odkurzacz, termos stalowy, pojemnik termoizolacyjny, stolik z organizerem; art. plastyczne dla dzieci; klocki, zabawki sensoryczne, zabawki manipulacyjne, zabawki tematyczne.

**Rekrutacja do projektu**, rekrutacja osób do projektu prowadzona będzie w sposób otwarty w siedzibie realizatora projektu, rekrutacja prowadzona będzie w miesiącu kwiecień/maj 2019r. Zostanie zrekrutowanych 20 rodziców będą to osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo – pozostające poza rynkiem pracy ze względu na obowiązek opieki nad dziećmi do lat 3/ w tym osoby, które przerwały karierę zawodową ze względu na urodzenie dziecka lub przebywające na urloпах wychowawczych w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974r.- Kodeks Pracy oraz osoby pracujące, sprawujące opiekę nad dziećmi do lat 3. Rekrutacja prowadzona będzie zgodnie z regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie. Informacja na temat realizacji projektu dostępne będą na tablicach informacyjnych w Żłobku Gminnym w Debrznie oraz w Urzędzie Miasta i Gminy Debrzno. Zostanie zebranych maksymalnie 25 formularzy rekrutacyjnych. O przyjęciu do projektu decydować będzie w pierwszej kolejności status na rynku pracy (osoba bezrobotna, nieaktywna zawodowo)-10 pkt, kobiety – 10pkt, osoby zamieszkujące na terenie gminy Debrzno-w szczególności osoby z obszarów wiejskich, rodziny wielodzietne – 6 pkt. kolejność zgłoszeń formularzy-kolejność zgłoszeń 5 pkt. Osoby z najwyższą liczbą punktów zostaną zakwalifikowane do projektu.

Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie sporządzona lista osób zakwalifikowanych do projektu.

**Zapewnienie bieżącego funkcjonowania utworzonych miejsc opieki**, w ramach zadania sfinansowane będzie wynagrodzenie 3 opiekunów (zgodnie z Ustawą o opiece nad dziećmi do lat 3 - na 8 dzieci przypada 1 opiekun,

a na dziecko do 1 roku na 5 dzieci przypada 1 opiekun), dofinansowanie do pobytu dziecka i opłaty za wyżywienie.

2. Planowany termin realizacji zadania: 09-2018 - 08-2020.

3. Miejsce realizacji projektu: Żłobek Gminny w Debrznie, ul. Ogrodowa 20 A, 77-310 Debrzno.

4. W naborze mogą brać udział podmioty – osoby prawne niezaliczane do sektora finansów publicznych, które wniosą do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, rzeczowe i finansowe oraz wspólnie z Partnerem Wiodącym-Miastem i Gminą Debrzno będą uczestniczyć w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie projektu, a następnie w jego realizacji i rozliczeniu.

5. Partner Wiodący- Miasto i Gmina Debrzno będzie odpowiadać za zarządzanie projektem.

Szczegółowy podział zadań oraz zakres obowiązków Partnera zostanie dookreślony na etapie umowy partnerskiej. Na etapie realizacji Projektu możliwe jest zlecenie zadań w oparciu o ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

6. W przypadku wybrania projektu do dofinansowania do obowiązków Partnera należeć będzie m.in.:

- 1) realizacja części projektu właściwej dla danego partnera, zgodnie z zakresem przewidzianym w umowie partnerskiej, wniosku aplikacyjnym oraz umowie o dofinansowanie,
- 2) upowszechnianie informacji na temat projektu,
- 3) zachowanie trwałości projektu po jego realizacji.

7. Partnerzy będą także zobowiązani do osiągnięcia zadeklarowanych wskaźników produktu oraz rezultatów określonych we wniosku o dofinansowanie.

### **III KRYTERIA WYBORU PARTNERA**

Przy wyborze Partnera będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1. Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa.
2. Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).
4. Zgodność oferty z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego OŚ Priorytetowa 5 Zatrudnienie 5.3. Opieka nad dziećmi do lat 3.

### **IV SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Podmiot ubiegający się o wybór na Partnera w procedurze otwartego konkursu jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) „Formularz Ofertowy” – Załącznik nr 1,
- 2) sprawozdanie finansowe – bilans oraz rachunek zysków i strat za ostatni rok oraz oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prawnych ani wobec innych podmiotów,
- 3) dokumenty potwierdzające informacje zawarte w formularzu ofertowym.

2. Oferty złożone w sposób niekompletny nie będą rozpatrywane i zostaną odrzucone ze względów formalnych.

3. Kopie dokumentów dołączone do oferty muszą być opatrzone pieczęcią podmiotu, aktualną datą, własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej do reprezentowania podmiotu oraz poświadczona za zgodność z oryginałem.

4. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na Formularzu Ofertowym ( załącznik nr 1) z adnotacją „Nabór na wybór partnera do projektu w ramach poddziałania 5.3, RPO WP 2014 – 2020” osobiście, listem poleconym lub pocztą kurierską na adres: Urząd Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77 – 310 Debrzno w terminie do 28.05.2018 roku do godz. 15:00 (decyduje data wpływu).

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres: Urząd Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno lub fax 598335366.

## V PROCEDURA KONKURSOWA

1. Informacja o konkursie i Regulamin umieszczone są na stronie internetowej <http://bip.debrzno.pl>
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem jej powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
5. Każdy z członków Komisji Konkursowej weryfikuje oferty zgłoszone przez Oferentów w drodze otwartego konkursu, pod względem formalnym i merytorycznym, według kryteriów określonych w pkt. IV Regulaminu.
6. W pierwszym etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - 1) stwierdza liczbę złożonych ofert,
  - 2) otwiera koperty z ofertami,
  - 3) ocenia oferty pod względem formalnym – ocena polega na stwierdzeniu czy oferent podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „Formularza Ofertowego”,
  - 4) Komisja Konkursowa odrzuca złożoną ofertę z przyczyn formalnych w przypadku braku jednej z wymaganych informacji o podmiocie, w wypełnionym przez Oferenta rozdziale pierwszym „Formularza Ofertowego”,
  - 5) Miasto i Gmina Debrzno może ponowić ogłoszenia naboru na wyłonienie Partnera w przypadku, gdy wszystkie zgłoszone oferty Komisja Konkursowa odrzuci z przyczyn formalnych.
7. W drugim etapie konkursu Komisja Konkursowa:
  - 1) analizuje merytoryczną zawartość ofert,
  - 2) przyznaje odpowiednią liczbę punktów według kryteriów opracowanych w „Formularzu Ofertowym”,
  - 3) wskazuje najwyżej ocenione oferty,
  - 4) przeprowadza ewentualne negocjacje z dwoma najwyżej ocenionymi Oferentami celem konkretyzacji zasad współpracy przy realizacji projektu,
  - 5) po przeprowadzonych negocjacjach rozstrzyga konkurs i wyłania Partnera,
  - 6) w przypadku, jeżeli negocjacje z najwyżej ocenionymi Oferentami lub jednym z nich nie dojdą do skutku, Komisja Konkursowa dopuszcza możliwość podjęcia negocjacji z kolejnym lub kolejnymi najlepiej ocenionym/ocenianymi Oferentem/Oferentami.
  - 7) w przypadku zamknięcia procedury oceny ofert i nie wyłonienia Partnera, Miasto i Gmina Debrzno może ponowić ogłoszenie konkursu celem wyłonienia Partnera.
8. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół, który powinien zawierać:
  - 1) imiona i nazwiska Członków Komisji Konkursowej,
  - 2) liczbę zgłoszonych ofert,
  - 3) wskazanie ofert najkorzystniejszych,
  - 4) ewentualne uwagi Członków Komisji Konkursowej,
  - 5) podpisy Członków Komisji Konkursowej.
9. Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu po rozstrzygnięciu konkursu i wyłonieniu Partnera do wspólnej realizacji projektu.
10. Podmioty biorące udział w konkursie zostaną pisemnie poinformowane o wyniku postępowania konkursowego. Informacja o podmiocie, który zostanie wyłoniony w wyniku rozstrzygnięcia konkursu będzie opublikowana na stronie internetowej <http://bip.debrzno.pl> w terminie 14 dni od dnia podjęcia ostatecznej decyzji przez Komisję Konkursową.
11. Z partnerem wyłonionym w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta umowa partnerska, w celu realizacji wspólnego przedsięwzięcia.
12. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru bez podania przyczyny

## VI PROCEDURA ODWOŁAWCZA

1. Podmiot, który w ramach konkursu nie został wybrany do pełnienia funkcji Partnera w projekcie, może wnieść odwołanie od decyzji dotyczącej wyboru Partnerów.
2. Odwołanie powinno zostać wniesione w formie pisemnej, w terminie 7 dni roboczych od doręczenia informacji o wynikach postępowania konkursowego.
3. Odwołanie należy dostarczyć osobiście, za pośrednictwem poczty lub usług kurierskich do siedziby Miasta i Gminy Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno.
4. Odwołanie złożone po upływie terminu nie będzie rozpatrywane.

5. Do weryfikacji odwołań zostanie powołana Komisja Odwoławcza, w skład, której wejdą niezależni członkowie, niewchodzący w skład Komisji Konkursowej.
6. Komisja Odwoławcza rozpoczyna działalność z dniem powołania.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
8. Pracami Komisji Odwoławczej kieruje Przewodniczący.
9. Podmiot składający odwołanie zostanie pisemnie poinformowany o wynikach postępowania odwoławczego w przeciągu 7 dni roboczych od ogłoszenia wyników konkursu.
10. Decyzja Komisji Odwoławczej jest decyzją ostateczną, od której nie służy żaden środek odwoławczy.

Załącznik nr 2

do ogłoszenia o otwartym konkursie na nabór Partnera do wspólnej realizacji projektu.

### FORMULARZ OFERTOWY

Otwarty konkurs na nabór Partnera do wspólnego przygotowania i realizacji projektu pn. „Wracamy do pracy” przygotowywanego w ramach konkursu współfinansowanego z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 OŚ Priorytetowa 5 Zatrudnienie Działanie 5.3. Opieka nad dziećmi do lat 3.

<b>I. INFORMACJA O PODMIOCIE</b>
1. Nazwa podmiotu:
2. Forma organizacyjna:
3. NIP:
4. Numer KRS lub innego właściwego rejestru:
5. Regon:
6. Adres siedziby
6.1. Województwo:
6.2. Miejscowość:
6.3. Ulica:
6.4. Numer domu:
6.5. Numer lokalu:
6.6. Kod pocztowy:
6.7. Adres poczty elektronicznej:
6.8. Adres strony internetowej:
7. Osoba uprawniona do reprezentacji
7.1. Imię:

7.2 Nazwisko:		
7.3 Numer telefonu:		
7.4 Adres poczty elektronicznej:		
8. Osoba do kontaktów roboczych		
8.1 Imię:		
8.2 Nazwisko:		
8.3 Numer telefonu:		
8.4 Adres poczty elektronicznej:		
8.5 Numer faksu:		
<b>II. KRYTERIA BRANE POD UWAGĘ PRZY WYBORZE PARTNERA</b>		
Kryterium dostępu (TAK/NIE)		
1.	Zgodność misji/profilu działalności Partnera z celami partnerstwa.	
Maksymalna liczba punktów: 1/4		
2.	Deklarowany wkład potencjalnego partnera w realizację celu partnerstwa (zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne).	
Maksymalna liczba punktów: 1/4		
3.	Doświadczenia w realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,	
Maksymalna liczba punktów: 1/4		
4.	Zgodność oferty z Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 współfinansowanym z Europejskiego Funduszu Społecznego OŚ Priorytetowa 5 Zatrudnienie Działanie 5.3 Opieka nad dziećmi do lat 3.	

--	--	--

Data i podpis osoby upoważnionej

.....

Załączniki:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

