

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**ROBOTY BUDOWLANE**

**Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych – (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r., Dz. U. Nr 224, poz. 1795)**

na:

**„Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198  
i 207 położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie”**

Kod CPV 45 000 000 -7

ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie

Nazwa Zamawiającego:	Miasto i Gmina Debrzno
Adres:	ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno
Strona internetowa:	<a href="http://www.debrzno.pl">www.debrzno.pl</a>
Godziny urzędowania:	poniedziałek – piątek w godzinach: 7.00 – 15.00
telefon	059 833-53-66
fax	059 833-53-51

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:

Urząd Miasta i Gminy w Debrznie  
ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno  
znak postępowania:  
ZP- I/24/2010

Sporządziła:  
Marek Szoska

Zatwierdzam:

DEBRZNO 23-09-2010

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

**SPIS TREŚCI:**

Rozdział 1.	Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu
Rozdział 2.	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział 3.	Oferty częściowe
Rozdział 4.	Oferty wariantowe
Rozdział 5.	Termin wykonania zamówienia
Rozdział 6.	Informacja o podwykonawcach
Rozdział 7.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie
Rozdział 8.	Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Rozdział 9.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego
Rozdział 10.	Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków
Rozdział 11.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu
Rozdział 12.	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział 13.	Termin związania ofertą
Rozdział 14.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział 15.	Opis sposobu przygotowania ofert
Rozdział 16.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
Rozdział 17.	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział 18.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział 19.	Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 20.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział 21.	Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział 22.	Inne informacje
Rozdział 23.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
Rozdział 24.	Załączniki do SIWZ
Załącznik Nr 1	Dokumentacja Projektowa
Załącznik Nr 2	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Załącznik Nr 3	Przedmiar robót
Załącznik Nr 4	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 5	Oświadczenie wykonawcy zgodnie z art. 44 ustawy dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 5a	Oświadczenie wykonawcy dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
Załącznik Nr 6	Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania
Załącznik Nr 7	Wzór Oferty
Załącznik Nr 8	Wzór Umowy
Załącznik Nr 9	Wykaz osób odpowiedzialnych za techniczną realizację zamówienia

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Inwestycja realizowana będzie przez: Miasto i Gminę Debrzno, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno

Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych;
- strona internetowa Zamawiającego – [www.bip.debrzno.pl](http://www.bip.debrzno.pl)
- tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na:

- a) budowie budynku socjalno technicznego, parterowego, niepodpiwniczonego o pow. zabudowy 186,78 m<sup>2</sup> i kubaturze – 842,40 m<sup>3</sup> wraz z wewnętrzną instalacją wod.-kan. i c.o. oraz elektryczną
- b) budowie ciągów komunikacji,
- c) budowie przyłączy wodno kanalizacyjnych.

### **ETAP I**

Wykonanie robót budowlanych zgodnie z przedmiarem robót budowlanych :

- poz. 1.1 roboty ziemne,
- poz. 1.2 ławy i ściany fundamentowe,
- poz. 1.3 ściany, ścianki i wentylacja,
- poz. 1.4 dach, konstrukcja i pokrycie,
- poz. 1.5 stolarka okienna,
- poz. 1.6 stolarka drzwiowa.

### **ETAP II**

Wykonanie pozostałych robót budowlanych zgodnie z przedmiarami robót i nie wymienionych w ETAPIE I

### **UWAGA!**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA NIE OBEJMUJE ZAWARTEGO W DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ, SPECYFIKACJI TECHNICZNEJ WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT WYKONANIA**

- wiaty na drewno,
- drogi z płyt betonowych i azurowych o pow. 344,5 m<sup>2</sup>,
- wyposażenia pomieszczenia kotłowni – podgrzewacz wody szt. 2, kocioł c.o. szt. 1

1.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w:

- a. załącznik nr 1 do SIWZ – Dokumentacja projektowa;
- b. załącznik nr 2 do SIWZ – Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- c. załącznik nr 3 do SIWZ – Przedmiar robót.

z uwzględnieniem uwagi zawartej w rozdziale 2 pkt 1.

## **2. Wymagania Zamawiającego:**

- a. Wykonawca winien zapoznać się z terenem budowy i dokumentacją projektową oraz wnieść ewentualne uwagi na etapie I w terminie ogłoszonego przetargu;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
„ **Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**”

- b. Należy zapewnić codzienne dojście – dojazd do przyległych nieruchomości. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, należy przewidzieć objazdy i dojazdy tymczasowe. O bieżących zamierzeniach i mogących wystąpić utrudnieniach, Wykonawca jest zobowiązany poinformować mieszkańców i podmioty gospodarcze zlokalizowane w pobliżu inwestycji.
- c. Roboty budowlane należy wykonać z zachowaniem szczególnej staranności, zgodnie ze sztuką budowlaną, technologią, Polskimi Normami Budowlanymi oraz z zaleceniami Zamawiającego;
- d. Wykonawca urządzi zaplecze budowy we własnym zakresie i poniesie koszty z tym związane;
- e. Włączenia i wyłączenia urządzeń, sieci itp. niezbędne do realizacji budowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i również poniesie koszty z tym związane;
- f. Wszystkie materiały i urządzenia użyte do wykonania zamówienia muszą posiadać aktualne gwarancje, świadectwa, aprobaty lub certyfikaty dopuszczające do stosowania w budownictwie;
- g. Podczas realizacji robót wymagane jest przestrzeganie przez Wykonawcę przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz zabezpieczenie przez dostępem osób postronnych terenu budowy i przechowywanych tam materiałów budowlanych;
- h. Oferta musi uwzględnić wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją zamówienia, w tym również usługi towarzyszące inwestycji jak: badania, sprawdzenia, geodezja itp.;
- i. Dla materiałów budowlanych, których nie można pozyskać dla realizacji dalszej budowy, należy przy odbiorze przedstawić dokument jego składowania lub utylizacji i ponieść koszty z tym związane;

Jednocześnie Zamawiający wyjaśnia, iż podstawą sporządzenia uproszczonego kosztorysu ofertowego jest projekt budowlany i specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. Natomiast przedmiar robót stanowi opracowanie wtórne w stosunku do wyżej wymienionej dokumentacji i obrazuje on skalę zamierzenia budowlanego i ułatwia Wykonawcom oszacowanie kosztów realizacji inwestycji. Dlatego nie przypisuje się przedmiarowi decydującego znaczenia z punktu widzenia sposobu obliczenia ceny ofertowej. Zapis ten należy odnieść również do art. 632 § 1 kc. „Jeżeli strony umowy się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac”.

- j. W przypadku wprowadzenia zmian nieistotnych do projektu, Wykonawca jest zobowiązany we własnym zakresie uzyskać zgodę Projektanta i aprobatę Zamawiającego;
- k. **Wymagany okres gwarancji** na przedmiot zamówienia wynosi **36 miesięcy** licząc od dnia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy;
- l. Wykonawca jest zobowiązany posiadać na dzień technicznego odbioru końcowego robót **wymaganą i niezbędną dokumentację powykonawczą** (certyfikaty, atesty, karty techniczne, autoryzacje) łącznie z inwentaryzacją geodezyjną powykonawczą (w 3 egz.), która winna zawierać dane techniczne (wielkości) oraz uzgodnienia z instytucjami wymienionymi w art. 56 ust. 1 ustawy Prawo Budowlane i dokumenty wymagane przez Prawo budowlane;
- m. Zamawiający dopuszcza użycie innych równoważnych materiałów, technologii i urządzeń niż wskazane w dokumentacji projektowej (jeżeli ich opisanie w dokumentacji nastąpiło poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia) lecz muszą one spełniać wszystkie normy oraz być o parametrach nie gorszych od wskazanych w dokumentacji projektowej, za zgodą projektanta i pod warunkiem złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia w celu aprobaty Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu odpowiednie atesty, certyfikaty, gwarancje, aprobaty techniczne dotyczące zastosowanych materiałów i urządzeń, przed ich zastosowaniem;
- n. Zamawiający wyjaśnia, że zgodnie z obowiązującymi przepisami za roboty dodatkowe uznaje się wyłącznie te roboty, które nie zostały ujęte w dokumentacji projektowej, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

### Rozdział 3. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### Rozdział 4. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia

**Wymagany termin zakończenia realizacji zamówienia:**

**ETAP I do 10 grudnia 2010 roku**

**ETAP II do 30 czerwca 2011 roku**

### Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach

Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić Podwykonawcy lub Podwykonawcom, zobowiązany jest wskazać w ofercie część przedmiotu zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.

Wykaz prac przeznaczonych do podwykonania należy przedstawić także w formie **Załącznika nr 6** do SIWZ.

Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

### Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:
  - a. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
  - b. muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
  - c. pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
  - d. przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:
  - 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
  - 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
    - a) dokumenty wspólne, takie jak:
      - oferta **Załącznik nr 7**,
      - wykaz robót budowlanych (**Załącznik Nr 4** do SIWZ),podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.
    - b) oświadczenia i dokumenty, takie jak:
      - odpis z właściwego rejestru,
      - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie art. 24 ust. 1 ustawy PZP (**Załącznik Nr 5** oraz **załącznik Nr 5a** do SIWZ), każdy z członków konsorcjum składa indywidualnie.

### Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
„ **Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**”

rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).

**Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej [PLN].

**Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, tj.:
  - 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej **1 robotę** budowlaną o podobnym zakresie co przedmiotowe zamówienie (w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) – o wartości minimum 500 tys. zł . Wykonawca podaje jej rodzaj, wartość, oraz datę i miejsce wykonania (wzór stanowi Załącznik Nr 4 do SIWZ). Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokumenty potwierdzające, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona. Wykonawca musi dysponować osobą/mi zdolną/mi do wykonania przedmiotowego zamówienia i odpowiedzialną /mi za techniczną realizację przedmiotu zamówienia posiadającą /mi uprawnienia w zakresie:
    - do kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno - budowlanej.
    - do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
    - do kierowania robotami budowlanymi o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.(wzór stanowi Załącznik Nr 9 do SIWZ).
  - 3) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej; tzn. wykonawca posiada środki lub zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż 200 000 zł.
  - 4) nie podlegają **wykluczeniu** z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie **art. 24** ustawy Prawo Zamówień Publicznych;
  - 5) udzielą **gwarancji** na wykonany przedmiot zamówienia na okres 36 miesięcy licząc od dnia bezusterkowego odbioru przez Zamawiającego wykonanych robót budowlanych.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki;
3. Zamawiający wezwie w trybie art. 26 ust. 3 PZP Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
4. Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą;
5. Zamawiający oceni spełnianie w/w warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń przedłożonych przez Wykonawców.

## Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu

1. Wykonawca obowiązany jest **wraz z ofertą** złożyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1.1. **Oświadczenie** Wykonawcy, zgodnie z art. 44 ustawy, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 i oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 – Wykonawca składa oświadczenia, których wzór stanowią odpowiednio **Załączniki Nr 5 oraz 5a** do SIWZ;

1.2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

1.3. **Wykaz robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia –co najmniej **1 robota** budowlaną o podobnym zakresie co przedmiotowe zamówienie (w okresie ostatnich **5 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) – o wartości minimum 500 tys. zł . (wzór stanowi **Załącznik Nr 4** do SIWZ). Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że robota ta została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona;

1.4. **Oświadczenie o posiadaniu uprawnień** budowlanych o specjalności :

- konstrukcyjno - budowlanej.
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

Wykaz osób odpowiedzialnych za techniczną realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z **Załącznikiem Nr 9** do SIWZ;

1.5. informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca posiadanie wymaganych środków finansowych PLN lub posiadanie przez Wykonawcę zdolności kredytowej, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Zdolność kredytowa w ww. informacji musi być określona zgodnie z art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 29.08.1997 r. - Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72 poz. 665 z późn. zm.).

W przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzać będzie wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy poprzez określenie jedynie liczby cyfr je opisujących, zamiast jej pełnego ujawnienia, Zamawiający przy ocenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu uzna, że Wykonawca przedstawił potwierdzenie dotyczące najniższej kwoty możliwej do zapisania przy użyciu ujawnionej liczby cyfr, np. w sytuacji, gdy ww. informacja przedstawiona jako potwierdzenie, że Wykonawca posiada zdolność kredytową lub rachunek w kwocie przykładowo sześciocyfrowej, wówczas zostanie odczytana przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu jakby przedstawiała kwotę równą 100.000 PLN.

Jeżeli wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytowa określona zostanie w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnienie opisanego przez zamawiającego warunku.

1.6. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

- całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 1.7 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 1.8 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.9 Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 1.10 Oświadczenie o udzieleniu 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty i zastosowane materiały w postaci podpisania formularza oferty;
  - 1.11 Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie wymaganych dokumentów i oświadczeń w oparciu o zasadę „spełnia – nie spełnia”;
- Niespełnienie choćby jednego z powyższych warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą;
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku;
  3. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).

## **Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium**

- 1) Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 15.000,00 zł. (słownie: piętnaście tysięcy zł.)
- 2) Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.)
- 3) W przypadku złożenia wadium w formie pieniądza wadium należy wnieść przelewem na konto 23 9326 0006 0080 0091 2000 0030.  
*Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.*

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

*W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.*

- 4) W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w kasie urzędu.
- 5) Zamawiający zwraca wadium na zasadach określonych w art. 46 ustawy prawo zamówień publicznych.
- 6) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 PZP, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 7) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
- 8) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w sytuacjach i na zasadach określonych w art. 46 ust.4a i 5.
- 9) Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą**

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni, licząc od dnia upływu terminu składania ofert;
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni;
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w punkcie powyżej nie powoduje utraty wadium;
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką inną wzajemną korespondencję Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem (nr 59 8335351). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, wysyłając faks – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.  
W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, przyjmuje się, że pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany numer faksu podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z tym pismem;
2. Forma pisemna wymagana jest do:  
– złożenia oferty wraz z załącznikami;
3. Udzielanie wyjaśnień i wprowadzanie zmian przez Zamawiającego:  
Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielanych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania;

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na niniejszą specyfikację. Każda zmiana stanie się częścią SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie;

4. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
Inspektora ds. inwestycji P. Tomasz Prus Tel. 59-83 35 366 wew. 30

#### **Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert**

##### 1. Opakowanie i adresowanie oferty

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – (dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).

Adresat:                   Urząd Miasta i Gminy  
                                  Ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno

OFERTA NA: Budowę budynku socjalno technicznego na terenie stadionu sportowego w Debrznie "

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
tj. 08.010.2010 r. godz. 10.15**

Uwaga,

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.

##### 2. Podpisy

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- a. osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty;
- b. w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców przez osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.

##### 3. Pełnomocnictwo

- a. w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca Pełnomocnictwo musi ono zawierać zakres upelnomocnienia;
- b. w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa – musi ono być potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”:
  - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa;
  - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub;
  - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

##### 4. Forma dokumentów i oświadczeń

Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione w formie:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

- a. oryginałów (oświadczenie dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenie dotyczące art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oferta, wykaz robót);
- b. oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),

Dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy).

W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

5. Tajemnica przedsiębiorstwa

- a. jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r., Nr 153, poz. 1503, ze zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania;
- b. zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

6. Informacje pozostałe

- a. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
- b. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ;
- c. Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,
  - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

7. Zaleca się, aby

- a. ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo;
- b. każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami;
- c. kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty);
- d. oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 7** do SIWZ) – niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego).

8. Zmiana / wycofanie oferty

- a. zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę;
- b. o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu;
- c. pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”, „WYCOFANIE OFERTY”;
- d. do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

9. Zwrot oferty

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie składania ofert.

## Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, Sekretariat– Urząd Miasta I Gminy, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno , w terminie do dnia **08.10.2010 roku, godz. 10.00**;
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer;
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego jak wyżej, pok. 26 **dnia 08.10.2010 r. godz. 10.15**;
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert;
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen;
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek;
8. **UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).**

## Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z SIWZ, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, warunkami umowy; w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z terenem budowy i wnieść na piśmie w wymaganym terminie ewentualne niezgodności opisu przedmiotu zamówienia ze stanem faktycznym;
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami;
4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

## Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

### 1. Kryterium Cena – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  – najniższa zaoferowana cena

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

## Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faksem, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób;
3. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt. 2, jeżeli:
  - złożono tylko jedną ofertę;
  - lub
  - nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy.
4. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu **kosztorys** na podstawie którego wykonawca dokonał obliczenia ceny ofertowej oraz **harmonogram rzeczowo-finansowy** realizacji przedmiotu zamówienia. Dokumenty te stanowiąc będą załączniki do zawieranej umowy.

#### **Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przed jej podpisaniem;
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie;
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych;
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy, jednakże nie później niż w dniu podpisania umowy;
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:  
Bank: Bank Spółdzielczy Człuchów O/ Debrzno Nr rachunku: 23 9326 0006 0080 0091 2000 0030  
z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP-1/24/2010);
7. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
8. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości;
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości na wykonane roboty budowlane (tj. 15 dni po upływie 36 miesięcy od daty odbioru końcowego);
10. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądz, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

#### **Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymagać będzie od wybranego Wykonawcy podpisania umowy zgodnej z postanowieniami SIWZ;
2. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do pisemnego zawarcia umowy z Zamawiającym na realizację zamówienia na warunkach określonych w **załączonym projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 8 do niniejszej SIWZ**;
3. Wykonawca nie może dokonywać żadnych zmian we wzorze umowy i w chwili złożenia oferty zobowiązuje się do podpisania umowy zgodnej z zapisami określonymi w **załączonym wzorze**;
4. Zmiana postanowień umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 PZP;
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
7. Jeżeli umawiające się strony nie mają możliwości wywiązania się z uzgodnionych terminów z powodu siły wyższej, to zachowują one prawo do wnioskowania o przesunięcie terminów wykonania prac o czas trwania wydarzenia i o czas usunięcia jego skutków;
8. Jako siły wyższe uznane zostają: klęski żywiołowe, huragan, powódź, katastrofy transportowe, pożar, eksplozje, wojnę, strajk, nieprzewidziane zdarzenia wpływające istotnie na stan zdrowia oraz inne nadzwyczajne wydarzenia, których zaistnienie leży poza zasięgiem i kontrolą układających się stron;
9. Strony są zobowiązane do powiadomienia się nawzajem w formie pisemnej w ciągu 3 dni o wystąpieniu i zakończeniu zdarzenia określonego jako „siła wyższa” wraz odpowiednimi dowodami i wnioskami;
10. W przypadku, gdy siła wyższa spowoduje przesunięcie terminu wykonania o więcej niż 10 dni, a między stronami brak jest w umowie innego szczegółowego postanowienia regulującego, to ta strona, której prace zostały utrudnione lub opóźnione przez wystąpienie sił wyższych u partnera umownego, ma prawo odstąpić od umowy;
11. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy).

## **Rozdział 22. Inne informacje**

Nie przewiduje się:

1. zawarcia umowy ramowej;
2. ustanowienia dynamicznego systemu zakupów;
3. wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
4. Zamówień uzupełniających

## **Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy PZP;
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
  - b. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c. odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 PZP, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.  
Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
4. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2;
5. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia –  
**„ Budowa budynku socjalno – technicznego na terenie działek Nr- 194/1, 201, 198 i 207  
położonych na terenie stadionu sportowego w Debrznie**

6. Na czynności, o których mowa w pkt. 6, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 PZP.

**Rozdział 24. Załączniki do SIWZ**

Załącznik Nr 1.	Dokumentacja projektowa
Załącznik Nr 2.	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
Załącznik Nr 3.	Przedmiar robót
Załącznik Nr 4.	Wykaz robót budowlanych
Załącznik Nr 5	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 44 ustawy dotyczące art. 22 ust 1
Załącznik Nr 5 a.	Oświadczenie Wykonawcy zgodne z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
Załącznik Nr 6	Wykaz prac przeznaczonych do podwykonawców
Załącznik Nr 7.	Wzór oferty
Załącznik nr 8.	Wzór umowy
Załącznik nr 9.	Wykaz osób odpowiedzialnych za techniczną realizację przedmiotu zamówienia