

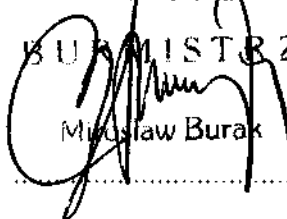


ZP-K/2/2010

BURMISTRZ MIASTA I GMINY DEBRZNO
77-310 Debrno , ul. Traugutta 2

Zatwierdzam

Debrno dnia 06 maja 2010r.

BURMISTRZ

Mirosław Burak

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

-przetarg nieograniczony-

Przedmiot zamówienia:

**„ Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cierznie, Przypólsko,
Jakubowo, Stanisławka z przewodem tłocznym do ulicy Rapackiego.”**

Debrno 2010r.



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1) Nazwa oraz adres zamawiającego.

Miasto i Gmina Debrzno
77-310 Debrzno , ul. Traugutta 2
tel. / 59/ 8335366, fax / 59/ 8335351

email: urząd@debrzno.pl
Godziny urzędowania: pon.-pt 7:00 – 15:00

2) Tryb udzielenia zamówienia.

Przetarg nieograniczony – zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH /Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zmian./.

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest „**Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cierznie, Przypółsko, Jakubowo, Stanisławka z przewodem tłocznym do ulicy Rapackiego**” zgodnie z załączoną dokumentacją techniczną i pozwoleniem na budowę nr BiK 7351-366/2007 oraz BiK 7351-274/2008.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach działania 321 „Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej” Program Rozwoju Obszarów Wiejskich 2007 – 2013 i Miasta i Gminy Debrzno.

2. W zakres zadania wchodzi:

Realizacja zadania nastąpi w dwóch etapach:

I etap :

Rurociąg tłoczny m. Cierznie, Pędziszewo, Przypółsko, Jakubowo, Stanisławka i Grzymisław

a) rurociągi tłoczne $Pede63/3,8 - 160/9,5 = 9.738,00$ m

b) przepompownia główna PG1 - szt. 1

c) przepompownia główna PG2 - szt. 1

- d) przepompownia główna PG3 - szt. 1
- e) przepompownia główna PG4 - szt. 1

II etap:

cd. Rurociąg tłoczny m. Cierznie, Pędziszewo, Przypólsko, Jakubowo, Stanisławka i Grzymisław

- a) przepompownia pośrednia PP1 - szt. 1
- b) przepompownia pośrednia PP2 - szt. 1
- c) Zasilanie energetyczne przepompowni PG1, PG2, PG3, PG4, PP1, PP2, PD1
- d) Budowa stacji transformatorowej 15/0,4kV – szt. 1
- e) Ogrodzenie przepompowni ścieków PG1, PG2, PG3, PG4 i roboty drogowe.

Kanalizacja sanitarna w m. Cierznie plus przyłącza :

- f) rurociąg grawitacyjny PCV 160/4,7 – 200/5,9 = 3061,0 m
- g) rurociąg tłoczny PEde 40/3,7 – 63/3,8 = 765,0 m
- h) przepompownia PG – szt. 1
- i) przepompownia Pd1 – szt. 1
- j) przepompownia Pd2 – szt. 1
- k) zasilanie energetyczne przepompowni PG, Pd1, Pd2

Kanalizacja sanitarna w m. Jakubowo, Przypólsko, Nadleśnictwo plus przyłącza :

- l) rurociąg grawitacyjny PCV 160/4,7 – 200/5,9 = 741,0 m
- m) rurociąg tłoczny PEde 40/3,7 = 16,0 m
- n) przepompownia Pd1 – szt. 1

Kanalizacja sanitarna w m. Grzymisław i Stanisławka plus przyłącza :

- o) rurociąg grawitacyjny PCV 160/4,7 = 326,0 m

Wodociąg w m. Cierznie – Park Przemysłowy :

- p) wodociąg PEde 90/5,4 węzeł PW -HP 80/3 + 251,0m

Kanalizacja sanitarna w z m. Debrzno do Wysypiska śmieci Grzymisław :

- r) rurociąg grawitacyjny PCV 250/6,2 = 71,0 m
- s) rurociąg tłoczny PEde 160/9,5 = 1895,0 m

Uwaga:

Oferowane przez Wykonawcę pompownie przydomowe powinny zapewniać kompatybilność (bezpośrednią współpracę) z funkcjonującym na terenie gminy systemem kanalizacji sanitarnej ciśnieniowej opartej na urządzeniach firmy Presskan Polska.

Ze względu na rozmiar plików projektów budowlanych i możliwymi trudnościami technicznymi z umieszczeniem jak i otwarciem ze strony BIP, Zamawiający udostępni bezpłatnie część dotyczącą projektów budowlanych na nośnikach CD – na wniosek Wykonawcy.

Główne kody CPV (wg Wspólnego Słownika Zamówień):

45.23.24.40-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów do odprowadzania ścieków

45.23.21.52-2 Roboty budowlane w zakresie przepompowni

Pełny i szczegółowy zakres i sposób wykonania przedmiotu zamówienia został wskazany w takich dokumentach jak: projekty budowlano - wykonawcze (stanowiące załącznik do specyfikacji), specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót (stanowiące załącznik do specyfikacji) oraz przedmiarach robót (stanowiących załącznik do specyfikacji).

Do każdej z nazw firm, znaków firmowych, itp., które zostały wymienione w niniejszej specyfikacji, projektach budowlano - wykonawczych (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji), specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót (stanowiące załącznik do niniejszej specyfikacji) oraz przedmiarach robót (stanowiących załącznik do niniejszej specyfikacji) – dodaje się słowa „lub równoważne”.

UWAGA !

1. Materiały i urządzenia przyjęte w dokumentacji projektowej dla których jest wskazany producent lub dystrybutor są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard.
2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert z użyciem materiałów i urządzeń równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej. Warunkiem jest aby materiały i urządzenia równoważne posiadały co najmniej takie same parametry techniczno – użytkowe jak użyte w dokumentacji projektowej.
3. Wykonawca składający ofertę przy zastosowaniu materiałów i urządzeń o równoważnych parametrach jest obowiązany do zapewnienia i udokumentowania ich równoważności (dokumenty określające ich parametry jakościowe oraz wymagany standard np. karty katalogowe, aprobaty techniczne itp.).
4. Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do użytych materiałów i urządzeń dokumenty potwierdzające pozwolenie na ich zastosowanie (atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności, świadectwa jakości).

Ponadto wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia skalkuluje w cenie ofertowej i bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:

- 1) Dokonania rozruchu technologicznego wybudowanych przepompowni ścieków i dostarczenia zamawiającemu dokumentacji techniczno ruchowej obiektów oraz przeszkolenia w zakresie obsługi osoby wskazanej przez zamawiającego.
- 2) Geodezyjnej obsługi inwestycji polegającej na:
 - a) geodezyjnym wytyczeniu trasy kanalizacji sanitarnej wraz z obiektami na kanalizacji,
 - b) geodezyjnej obsłudze robót,
 - c) wykonaniu geodezyjnej dokumentacji powykonawczej wybudowanej kanalizacji.
- 3) Oznakowania i właściwego zabezpieczenia terenu budowy.
- 4) Ubezpieczenia prac budowlanych z tytułu odpowiedzialności za wypadki i szkody wyrządzone przy realizacji prac.
- 5) Ewentualnego uaktualnienia uzgodnień.
- 6) Wykonania na własny koszt projektu tymczasowej organizacji ruchu i zatwierdzenia go w stosownych jednostkach,

- 7) Wniesienia opłaty za zajęcie pasa drogowego na czas prowadzonych robót.
- 8) Utrzymywania nawierzchni dróg zgodnie z wymaganiami zarządcy dróg.
- 9) Zabezpieczenia we własnym zakresie wody i energii elektrycznej niezbędnych do wykonania robót i ponoszenia kosztów ich zużycia.
- 10) Wykonania niezbędnych badań prób i pomiarów w celu sprawdzenia prawidłowości wykonanych robót.
- 11) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów.
- 12) Zapewnienia dostępu (dojścia i dojazdu) do posesji ich mieszkańcom i użytkownikom podczas prowadzenia robót.
- 13) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót.
- 14) Wywiezienia i utylizacji wszystkich zdemontowanych materiałów, gruzu, ziemi oraz materiałów niezbędnych do wykonania robót w miejsce przez siebie ustalone.
- 15) Odtworzenia nawierzchni dróg i chodników w przypadku ich zniszczenia na skutek prowadzonych robót.
- 16) Odtworzenia znaków geodezyjnych (kamieni granicznych) w przypadku ich naruszenia.
- 17) Naprawy uszkodzonych urządzeń uzbrojenia podziemnego i nadziemnego spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi – w uzgodnieniu z ich użytkownikami (administratorami).
- 18) Naprawy ogrodzeń oraz innych uszkodzeń istniejących obiektów i elementów zagospodarowania terenu, spowodowanych prowadzonymi robotami budowlanymi.
- 19) Innych prac, których wykonanie będzie niezbędne dla prawidłowej realizacji i funkcjonowania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane roboty na okres wskazany w ofercie, jednak nie krótszy niż 36 miesięcy, natomiast na dostarczone i zamontowane urządzenia gwarancja będzie opiewała na okres podany przez ich producenta.

Informacja o podwykonawcach:

- 1) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Wskazanie niniejszego winno nastąpić w Formularzu Oferty (wzór Formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji).
- 2) Łączna wartość prac wykonywanych przez podwykonawców nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia wykonawcy za cały przedmiot zamówienia.
- 3) Wykonawca ponosi całkowitą i wyłączną odpowiedzialność za zakres robót realizowany przez podwykonawców.

4) Termin wykonania zamówienia.

- I Etap budowy do dnia 30 września 2010 r.
- II Etap budowy i całość zamówienia do dnia 30 listopada 2010 r.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki udziału określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych:

- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
 - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie - tzn. wykonawca musi wykazać, że wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo oraz w terminie ukończył, w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane, polegające na wykonaniu sieci kanalizacji sanitarnej z rur PE o długości nie mniejszej niż 5,0 km każda. Zamawiający uzna także za spełnienie w/w warunku wykazanie wykonania jednej roboty budowlanej, polegającej na wybudowaniu sieci kanalizacji sanitarnej z rur PE o długości nie mniejszej niż 10,0 km. Powyższe winno być potwierdzone w formie pisemnej przez inwestorów.
 - Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia – tzn. wykonawca musi wykazać dysponowaniem, w celu wykonania zamówienia, min. jedną osobą przewidywaną do pełnienia funkcji kierownika budowy z pięcioletnim doświadczeniem posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi o specjalności: instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz jedną osobą przewidywaną do pełnienia funkcji kierownika robót o specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych. Powyższe osoby winny należeć do odpowiedniej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
 - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tzn. wykonawca posiada środki lub zdolność kredytową na kwotę nie niższą niż 3 000 000 zł oraz posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 3 000 000 zł.
2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach

(wymaganych przez zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Nie spełnienie chociażby jednego z warunków, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

6) Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Wykonawcy celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz celem wykazania braku podstaw do ich wykluczenia, winni złożyć w formie pisemnej następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 2 do SIWZ).
- b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (załącznik nr 3 do SIWZ),
- c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 4 do SIWZ),
- d) Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. (załącznik nr 5 do SIWZ),
- e) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacjach zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informację o podstawie do dysponowania tymi osobami. (załącznik nr 6 do SIWZ),

- f) Oświadczenie że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- g) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- h) Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,
- i) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy,
- j) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- k) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- l) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- m) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo Zamówień Publicznych wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wykonawca, w myśl art. 26 ust. 2 b ustawy Prawo Zamówień Publicznych, może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż

będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

W przypadku, gdy podmiot(y) przedstawiający pisemne zobowiązanie, o którym mowa wyżej, będzie uczestniczył w części wykonania zamówienia, zamawiający żąda przedłożenia przez ten podmiot(y) dokumentów i oświadczeń wskazanych w punkcie 6 podpunkt g-m niniejszej SIWZ oraz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Wszelka korespondencja odbywała się będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.

W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają dokumenty w taki sposób, aby przy łącznej ich ocenie warunki te zostały spełnione (istotnym jest aby co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia złożył dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia.

7) Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Zamawiający nie dopuszcza sposobu porozumiewania się z wykonawcami drogą elektroniczną
2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej.
3. Wykonawca może zwracać się do zamawiającego o wyjaśnienia treści specyfikacji, kierując swoje zapytania na piśmie na adres zamawiającego. Zapis pkt 1 stosuje się odpowiednio.
4. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na złożone zapytania, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu

składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieszcza je na stronie internetowej, na której dostępna jest specyfikacja.
6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępni ją także na stronie internetowej, na której dostępna jest specyfikacja.
7. Osobą ze strony zamawiającego uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Tomasz Prus – inspektor d/s budownictwa w UMiG w Debrznie,

tel. 59 - 8335366

8) Wymagania dotyczące wadium.

Zgodnie z art. 45 ust. 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający rezygnuje z obowiązku wnoszenia wadium przez wykonawców.

9) Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany ofertą w terminie 30 dni od dnia składania ofert przetargowych tj. do dnia 23 czerwca 2010r.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

10) Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wymagania podstawowe:

- a) Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- b) Ofertę należy złożyć w jednym egzemplarzu.
- c) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej specyfikacji.
- d) Oferta, musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Jeżeli z dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub pełnomocnictwa wynika, że do

reprezentowania wykonawcy upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (czytelny podpis/podpisy lub imienna pieczęć i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy).

- e) Upoważnienie osób podpisujących ofertę – do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty; jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy to do oferty należy dołączyć oryginał lub notarialnie potwierdzoną kopię stosownego pełnomocnictwa.
- f) Oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia powinna być podpisana przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo należy załączyć do oferty (treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania).
- g) W przypadku składania ofert przez Konsorcjum wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty w miejscu na nazwę i adres wykonawcy należy wpisać dane wykonawców tworzących konsorcjum, a nie firmę i adres pełnomocnika.
- h) Wskazane jest sporządzenie dokumentów według wzorów załączonych do niniejszej specyfikacji.
- i) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty:

- a) Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- b) Wypełnienie dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej specyfikacji i wchodzących następnie w skład oferty może być dokonane ręcznie, maszynowo lub komputerowo.
- c) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe dekompletowanie (zszyta, oprawiona).
- d) Wskazane jest ponumerowanie wszystkich zapisanych strony oferty.
- e) Wszystkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany we wpisywanej przez siebie treści muszą być czytelnie podpisane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
- f) Wszelkie dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Wszystkie dokumenty przedstawione w formie kopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/ y uprawnioną/e do reprezentowania wykonawcy. Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu. Na kopii należy przystawić pieczęć lub dokonać zapisu „za zgodność z oryginałem” obok czytelny podpis lub imienna pieczęć i parafka osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy.

Dokumenty dwustronne powinny być potwierdzane za zgodność z oryginałem na obu zapisanych stronach, a wielostronne na każdej z zapisanych stron kopii.

- g) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
- h) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, zewnętrznej i wewnętrznej, z których:
 - koperta zewnętrzna opatrzona będzie nazwą zamawiającego oraz napisem „**Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cierznie, Przypólsko, Jakubowo, Stanisławka z przewodem tłocznym do ulicy Rapackiego**”
 - koperta wewnętrzna opatrzona będzie nazwą i adresem wykonawcy, aby można było zwrócić ofertę w przypadku jej złożenia po terminie składania ofert.

3. Zawartość oferty.

Kompletna oferta musi zawierać:

- a) Formularz oferty zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- b) Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania wymagane przez zamawiającego w pkt 6 niniejszej specyfikacji.
- c) Kosztorys ofertowy.
- d) Stosowne pełnomocnictwo (oryginał lub kopia notarialnie potwierdzona) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.
- e) W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- f) Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie są jawne, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane z wyjątkiem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Dokumenty zawierające powyższe informacje wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie biuro nr 1 (sekretariat) ul. Traugutta 22, 77-310 Debrzno nie później niż do dnia **24 maja 2010r. do godz. 12⁰⁰** oraz oznakować „**Budowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Cierznie, Przypólsko, Jakubowo, Stanisławka z przewodem tłocznym do ulicy Rapackiego**” na kopercie zewnętrznej i opatrzyć dokładną nazwą i adresem oferenta na kopercie wewnętrznej. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 maja 2010r. o godz. 12¹⁵** w Sali Narad Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie pokój Nr - 26

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Przewiduje się rozliczenie za wykonane roboty budowlane wynagrodzeniem ryczałtowym, gdzie zestawieniem planowanych prac jest projekt budowlano - wykonawczy, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót oraz postanowienia zawarte w niniejszej SIWZ. Załączone do niniejszej SIWZ przedmiary robót należy traktować jako element dodatkowy (pomocniczy), a nie służący do obliczenia ceny ofertowej. Cenę ofertową należy obliczyć przy zachowaniu następujących założeń:
 - a) zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny ofertowej musi być zgodny z zakresem robót opisanym w projekcie budowlano - wykonawczym, STWiOR oraz SIWZ
 - b) cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również koszty związane z działaniami niezbędnymi do wykonania kompleksowego zamówienia opisanymi w pkt 3 SIWZ.
3. Cena ryczałtowa określona przez Wykonawcę nie będzie podlegała waloryzacji ze względu na inflację w okresie ważności umowy.
4. Każdy z wykonawców powinien dokonać wizji lokalnej w miejscu realizacji przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do wyceny prac. Wizja lokalna może być dokonana samodzielnie przez wykonawcę i nie ma obowiązku uczestniczenia w niej przedstawiciela zamawiającego.
5. Cena ofertowa winna wynikać z opracowanego przez wykonawcę metodą uproszczoną kosztorysu ofertowego. Postawą opracowania kosztorysu ofertowego będzie dokumentacja

projektowa, przedmiar robót, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, wytyczne i zalecenia określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wnioski wynikłe po dokonanej wizji lokalnej w miejscu wykonywania robót budowlanych. Zamawiający nie narzuca sposobu opracowania kosztorysu ofertowego, podstaw wyceny i norm. Kosztorys ofertowy ma obejmować kompletny zakres wykonania przedmiotu zamówienia.

Kosztorys ofertowy winien zawierać :

- zestawienie materiałów wraz z cenami,
- wartości czynników produkcji tj. rbh, Kp, Z,

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1) Cena – 100%

Oferta z najniższą ceną za wykonanie całości przedmiotu zamówienia uzyska maksymalną ilość punktów $C = 100$, pozostałe oferty będą przeliczane proporcjonalnie na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej wg poniższego wzoru, gdzie C oznacza liczbę zdobytych punktów za kryterium.

$$C = \frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt.}$$

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zostanie poinformowany przez zamawiającego o terminie i miejscu zawarcia umowy.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonych w niniejszej specyfikacji.

5. Wykonawca przedstawi zamawiającemu do wglądu umowy zawarte z podwykonawcami, a w przypadku niezgodności z wytycznymi zawartymi w SIWZ, dokona ich uzupełnienia lub zmiany.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy na warunkach określonych w jego ofercie w oparciu o wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez wykonawcę zamówienia publicznego na następujących zasadach:

1. Wybrany wykonawca przed zawarciem umowy obowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny ofertowej.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3.

7. Zamawiający zwróci 70% wniesionego zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane.
8. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi zawady wynosić będzie 30% wysokości zabezpieczenia.
9. Kwota, o której mowa w pkt. 8 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Wszelkie postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty wykonawcy.
3. W razie nienależytego wykonania usługi lub powstania szkody z winy wykonawcy, zobowiąże się on do naprawienia powstałej szkody w całości i pokryje koszty nienależytego wykonania zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
4. O terminie i miejscu zawarcia umowy zamawiający zawiadomi wybranego wykonawcę.
5. Do zawarcia umowy wybrany wykonawca skieruje osobę posiadającą pełnomocnictwo do wszelkich czynności związanych z zawieraniem umowy na zasadach wynikających art. 99 i dalszych Kodeksu Cywilnego. Pełnomocnictwo powinno zawierać zakres czynności osoby wyznaczonej i czas jego działania.
6. Zamawiający przewiduje wprowadzenie istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza w następujących okolicznościach:
 - a) Jeżeli zamawiający dokonał zmiany sposobu wykonania elementu przedmiotu zamówienia, czego nie można było przewidzieć i co nie wynikało z potrzeby wykonania robót i nie można było tego przewidzieć przed zawarciem umowy, a co skutkuje zmianą zakresu przedmiotu zamówienia i zmianą terminów jego realizacji,
 - b) Jeżeli wystąpiła konieczność dokonania zamówień dodatkowych nie ujętych w dokumentacji projektowej lub zamiennych, a koniecznych dla właściwego wykonania i funkcjonowania wybudowanego obiektu,
 - c) Jeżeli wystąpiła potrzeba wprowadzenia zmian do dokumentacji projektowej czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy, a co skutkuje zmianą zakresu przedmiotu zamówienia i zmianą terminów jego realizacji,

- d) Jeżeli warunki atmosferyczne i geotechniczne nie będą pozwalały na wykonanie przedmiotu umowy ze względów technologicznych, co będzie miało wpływ na jakość wykonanych robót i skutkowało będzie zmianą zakresu i terminu wykonania robot,
- e) Jeżeli wystąpią nieprzewidziane okoliczności niezależne od zamawiającego skutkujące zmianą sposobu i terminów realizacji przedmiotu zamówienia,
- f) Na skutek działania siły wyższej zaistnieje konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

18) Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20) Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych stanowiących nie więcej niż 50% zamówienia podstawowego. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, jeżeli od tego będzie zależało uzyskanie pełnej funkcjonalności przedmiotu zamówienia.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

22) Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną z wykonawcami.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń z wykonawcą w walutach obcych.

24) Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

25) Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu dla wykonawców biorących w nim udział.

26) Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

nr 1 – formularz ofertowy wykonawcy

nr 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków zawartych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

nr 3 - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy

Prawo Zamówień Publicznych,

nr 4 - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

nr 5 - wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

nr 6 - wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia,

nr 7 – projekt umowy

nr 8 – dokumentacja techniczna:

a) przedmiary robót – 6 szt.

b) projekt budowlano – wykonawczy – 6 szt.

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 6 szt.