

ZP – 17/09

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony powyżej 14.000 EURO**

Zamawiający: **Miasto i Gmina Debrzno**
Szkoła Podstawowa w Myśligoszczy
77-310 Debrzno
tel. 059 8321850
<http://bip.debrzno.pl> budownictwo@debrzno.pl

Adres zamawiającego: **Szkoła Podstawowa w Myśligoszczy**
77-310 Debrzno

Podstawa prawna:

▪ Podstawa prawna: ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 roku, Nr 223, poz. 1655.)

1.I Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą - PLN

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie docieplenia elewacji budynku Szkoły p.t. „ Docieplenie budynku Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy ”

Wspólny słownik zamówienia publicznego PCV

45450000-6 Naprawa elewacji

Określenie przedmiotu zamówienia:

Docieplenie elewacji budynku Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy - 277,77 m2
Szczegółowy zakres rzeczowy zawiera przedmiar robót.

Do obowiązków oferenta należy ponowne sprawdzenie przedmiaru robót i uwzględnienie w wycenie ryczałtowej ewentualnych różnic.

Parametry techniczne i jakościowe

- struktura gotowa akrylowa o uziarnieniu 1,5mm kołory o średniej intensywności
- powierzchnia struktury gładka (baranek)

Do obowiązków oferenta należy:

1. Poniesienie kosztów zorganizowania zaplecza placu budowy
2. Pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej i wody
3. Uwzględnienia robót towarzyszących występujących przy robotach podstawowych
4. Dokonania wizji lokalnej i uzyskania niezbędnych informacji do przygotowania oferty
5. Uprzątnięcie placu budowy po zrealizowaniu zamówienia
6. Zabezpieczenia budynku przed warunkami atmosferycznymi w trakcie prowadzenia robót

Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany i modyfikacji SIWZ w szczególnie uzasadnionych przypadkach. Modyfikacja może mieć miejsce w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną w ten sposób modyfikację, zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Oferentom którym przekazano niniejszą specyfikację, a także na stronie internetowej Zamawiającego.

2.1 Oferty częściowe

▪ Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Nie**

2.2 Oferty wariantowe

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

2.3 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (art.67 ust.1 pkt.6 i 7).

3. Miejsce realizacji zamówienia

Szkoła Podstawowa w Myśligoszczy

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia **do dnia 30.09.2009**

5. Wadium od 0,5 do 3%

Zamawiający odstępuje od kwoty wniesienia wadium

6. Informacje dotyczące warunków i sposobu składania i przygotowania oferty

• Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

• Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

• Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego UmiG w pok. 32.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Tomasz Prus – inspektor ds. budownictwa Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie

Telefon: (059)8335351 tel. kom 0604231328

Fax: (059)8335366

e-mail budownictwo@debrzno.pl

Alicja Maślanyk - Dyrektor Szkoły Podstawowej w Myśligoszczy tel. kom 501516541

6.1 Sposób porozumiewania się

Porozumiewanie się zamawiającego z oferentami może odbywać się w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej lub pocztą elektroniczną na adres: budownictwo@debrzno.pl

oraz fax-em (art.27 ustawy). Korespondencja fax-em i pocztą elektroniczną dla swej skuteczności wymaga jej nadania pisemnie za pośrednictwem Poczty Polskiej na adres właściwy dla miejsca składania ofert. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem określonym w pkt.11 niniejszej SIWZ.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Zawartość oferty i opis sposobu przygotowania oferty

A) Oferta musi zawierać:

- Formularz oferty
- Kosztorys sporządzony metodą szczegółową
- Oświadczenie wykonawcy o dokonanej wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnej informacji do przygotowania oferty.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art.22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- Wykaz wykonanych w latach 2007 i 2008 robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej nie obejmującej tego okresu, za cały okres prowadzenia działalności gospodarczej obejmujący co najmniej jeden rok poprzedzający złożenie oferty.
- Zaakceptowany projekt umowy
- Oświadczenie o udzieleniu 36 - miesięcznej gwarancji
- Oświadczenie o nie wnoszeniu uwag do przygotowanej dokumentacji przetargowej.

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

9. Wymagania od wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- Dysponują uprawnieniami niezbędnymi do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

9.1. Dodatkowe wymagania od wykonawców

- W prowadzonym postępowaniu przetargowym oferent musi prowadzić działalność z zakresu robót budowlanych uwidocznioną w aktualnym wpisie do rejestru lub wpisie do ewidencji gospodarczej.
- Okres działalności oferenta do czasu złożenia oferty minimum jeden rok
- Wbudowane materiały muszą posiadać atesty i certyfikaty
- Posiadanie minimum dwóch referencji w zakresie dociepleń budynków wystawionych przez Zamawiającego.

10. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa oferenta

Tryb przetargu: **Przetarg nieograniczony**

Nazwa zadania. „ **Remont elewacji Szkoły w Myśligoszczy** ”

nie otwierać przed 30.07.2009r do godz. 14:05

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Debrzno **pok. 1 (sekretariat)** w terminie do dnia **30.07.2009r** do godziny **14:00**
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie w **pok. 26 (sala obrad)** w dniu **30.07.2009r** o godz. **14:05**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest sprzeczna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, jest nieważna na podstawie

- odrębnych przepisów
h) Zamawiający nie dopuszcza oczywistej pomyłki w formularzu cenowym
- 6) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie.

13. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotyach polskich** cyfrowo i słownie.
- 3) Cena oferty musi zawierać cenę netto plus podatek VAT zgodnie z formularzem ofertowym

14. Wycofanie oferty lub jej zmiany

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. Opis kryteriów wraz z sposobem oceny ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

I.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

4) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

5) Kryterium oceny ofert z wagą:

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 6)Cena oferty 100%
- 7)Cena najniższa ofert – przyjmuje się 100pkt
- 8)Punkty za cenę pozostałych ofert przyjmuje się następująco:

$$X = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena następnego wykonawcy}} \times 100$$

16. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 7 dni od powiadomienia o wyborze do podpisania umowy zgodnej z wzorem załączonym do złożonej oferty

Jeżeli wykonawca uchyła się od podpisania umowy, którego oferta została wybrana w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93ust 1 UZP

17. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Termin realizacji
- Cena ryczałtowa netto i brutto

18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy od 2% do 10%

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania robót

Dopuszczalne formy zabezpieczenia umowy:

- Pieniądz
- Poręczenia bankowe
- Gwarancje bankowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

19. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom, którzy uznają że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.

20. Uwagi

Na skierowane zapytania w formie pisemnej przez oferenta w terminie krótszym niż na 6 dni przed terminem złożenia ofert, Zamawiający nie będzie udzielał pisemnej odpowiedzi

21. Załączniki do specyfikacji

- oświadczenia art. 22 i 24
- formularz cenowy
- projekt umowy
- przedmiar zakresu rzeczowego

MIASTO I GMINA DEBRZNO
ul. Romualda Traugutta 2
77-310 DEBRZNO
woj. pomorskie

**ZATWIERDZAM:
BURMISTRZ**

.....
(podpis) **Mirosław Burak**.....

Debrzno, dnia 07.07.2009 r.