

ZP – D-6/08

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: **przetarg nieograniczony do 14.000,00 EURO**

Zamawiający: **Miasto i Gmina Debrzno**

Adres zamawiającego: Traugutta 2 pok. 21
77-310 Debrzno

tel./fax 059/8335351, 8335366 e-mail: marek.szoska@wp.pl

Podstawa prawna:

- Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 223 z 2007r , poz. 1655.)

1. Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą - PLN

2. CPV

- Roboty drogowe - 45.23.31.40-2
- Roboty w zakresie naprawy dróg - 45.23.31.42-6

2. Przedmiot zamówienia

Remont drogi gminnej o nawierzchni bitumicznej położonej w miejscowości Boboszewo na terenie działki Nr- 436/40

- Powierzchniowe jednokrotne utrwalenie emulsją asfaltową modyfikowaną i grysem kamiennym o frakcji od 2-5 mm na powierzchni – 2.091,00 m²
- Powierzchniowe dwukrotne utrwalenie emulsją asfaltową modyfikowaną i grysem o frakcji 5-8 mm i 2-5 mm na powierzchni 765,00 m²

Do obowiązków oferenta należy :

Sprawdzenie przedmiaru robot, uwzględnienie w kosztorysie robot towarzyszących.

Roboty wykonywać w okresie sprzyjających warunków atmosferycznych.

2.1 Oferty częściowe

- Czy dopuszcza się składanie ofert częściowych: **Nie**

2.2 Oferty wariantowe

Czy dopuszcza się składanie ofert wariantowych: **Nie**

2.3 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających (art.67 ust.1 pkt.6 i 7).

3. Miejsce realizacji zamówienia

Boboszewo gm. Debrzno

4. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia: **do podpisania umowy do dnia 18.07.2008 rok.**

5. Wadium od 0,5 do 3%

Kwota wadium wymagana do wzięcia udziału w postępowaniu: **1.000,00 zł**

Dopuszczalne formy wadium:

- Pieniądz (przelew na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego BS Człuchów oddział Debrzno nr 23 9326 0006 0080 0091 2000 0030 wadium przetarg)
- Poręczenia oraz gwarancje bankowe
- Gwarancje ubezpieczeniowe
- Poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 3 pkt 4 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158 oraz z 2002 r. Nr 25, poz. 253, Nr 66, poz. 596 i Nr 216, poz. 1824).

Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Oferta nie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona bez rozpatrywania.

5.1 Informacje dodatkowe o wadium:

- 1) Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wnoszenia wadium w formie pieniężnej za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego zamawiającego.
- 2) Wadium będzie zwrócone w terminie i na warunkach wskazanych w art. 46 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu zwrot nastąpi przelewem na rachunek bankowy wskazany na piśmie przez zamawiającego, a wniesionego w innej formie – w kasie zamawiającego.
- 3) Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego **BS O/Debrzno nr 23 9326 0006 0080 0091 2000 0030** przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium.
- 4) Zwrot wadium nastąpi, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) upłynął termin związania ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,
 - d) na wniosek wykonawcy, jeśli wykonawca wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - e) na wniosek wykonawcy, jeśli został on wykluczony z postępowania,
 - f) na wniosek wykonawcy, jeśli jego oferta została odrzucona
- 5) Wykonawca traci wadium, jeżeli:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn

leżących po stronie wykonawcy

6. Informacje dotyczące warunków składania ofert

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.
- Oferent przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Dodatkowe wyjaśnienia i informacje dotyczące zamówienia można otrzymać w godz. od 07:00 do 15:00 pod wymienionymi niżej numerami telefonów, lub osobiście w siedzibie zamawiającego w pok. 16.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

Marek Szoska

Telefon: (059)8335351 tel. kom 0604795437

Fax: (059)8335366

6.1 Sposób porozumiewania się

Porozumiewanie się zamawiającego z wykonawcami może odbywać się w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej, faksu, pocztą elektroniczną na adres: marek.szoska@wp.pl

oraz telefaksem (art.27 ustawy). Wszystkie w/w formy muszą być potwierdzone pisemnie za pomocą Poczty Polskiej. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi niezwłocznie chyba, że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem określonym w pkt. 11 niniejszej SIWZ.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po **30 dniach** od ostatecznego terminu składania ofert.

8. Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

- Formularz oferty
- Dowód wpłaty wadium
- Oświadczenie wykonawcy o dokonanej wizji lokalnej i uzyskaniu niezbędnej informacji do przygotowania oferty.
- Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w związku z art.22 i 24 Ustawy Prawo zamówień publicznych
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W rejestrze lub wpisie do ewidencji musi być zapis dotyczący budowy sieci kanalizacyjnych sanitarnych lub deszczowych, brak zapisu spowoduje odrzucenie oferty
- Zaświadczenie właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że dostawca lub wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych

płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego.

- Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień minimum jedna osoba (kierownik budowy)
- Oświadczenie o realizacji zadania środkami własnymi
- Oświadczenie o podjęciu obowiązków kierownika budowy z kopią uprawnień
- Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane z należytą starannością (w przypadku robót budowlanych)
- Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzającego, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej
- Informacji z banku w których wykonawca posiada rachunek dotyczącą zdolności kredytowych nie mniejszych niż 200.000,00zł wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed terminem składania ofert
- Kosztorys sporządzony metodą szczegółową
- Oświadczenie o nie występowaniu sporów sądowych pomiędzy oferentem a zamawiającym w okresie od 2006r do czasu złożenia oferty. Jeżeli tak to podać powód.
- Zaakceptowany projekt umowy
- Oświadczenie o udzieleniu 36 – cio miesięcznej gwarancji
- Oświadczenie o nie wnoszeniu uwag do przygotowanej dokumentacji przetargowej.

B) Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami albo kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy. Dokumenty takie jak wypis z rejestru, informacja z rejestru karnego, zaświadczenie z Urzędu Skarbowego i ZUS powinny posiadać aktualną datę ważności, co najmniej do dnia złożenia ofert, data wystawienia lub aktualizacji dokumentu nie może być wcześniejsza niż 6 miesięcy od daty składania ofert określonej w niniejszej SIWZ.

C) Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie (kopia dokumentu nie poświadczona za zgodność z oryginałem) spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie oferty.

9. Wymagania od wykonawców

O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- Są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi.
- Dysponują uprawnieniami niezbędnymi do wykonania określonych prac lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia.
- Znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 prawa zamówień publicznych.

9.1. Dodatkowe wymagania od wykonawców

- Posiadają i przedłożą minimum trzy referencje na wykonywane powierzchniowe utrwalenie nawierzchni bitumicznych, potwierdzające należytego wykonania robót.

10. Sposób składania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

Nazwa oferenta

Tryb przetargu: **Przetarg nieograniczony**

Nazwa zadania **Remont drogi gminnej Boboszewo**

nie otwierać przed **23.06.2008 godz. 12:00**

Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w **pok. 1 (sekretariat)** w terminie do dnia **23.06.2008 do godziny 12:00**.
- 2) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w **pok. 26 (świetlica)** w dniu **23.06.2008** o godz. **12:10**.
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest sprzeczna z ustawą,
 - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - d) zawiera rażąco niską ceną w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy, lub błędy w obliczeniu ceny,
 - g) wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny, jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów
 - h) Zamawiający nie dopuszcza oczywistej pomyłki w formularzu cenowym
- 6) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania jeżeli nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, a w szczególności nie wniósł wadium.

13. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług).
- 2) Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie.

14. Wycofanie oferty lub jej zmiany

- 1) Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed

upływem terminu składania ofert.

- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. Ocena ofert

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 2) W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

l.p.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1.	Cena	100%

- 3) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
- 4) Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich wykonawców. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.

16. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany w ciągu 7 dni od powiadomienia o wyborze do podpisania umowy zgodnej z wzorem załączonym do złożonej oferty wraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym wskazującym zakres i koszty robót realizowane bezpośrednio przez wykonawcę jak również zakres i koszty robót realizowane w podwykonawstwie.

Przed zawarciem umowy z podwykonawcą Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji projekt tej umowy (art.647¹ KC).

17. Istotne warunki umowy

Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków:

- Termin realizacji
- Cena ryczałtowa netto i brutto
- Należność płatna 100% po wykonaniu dzieła.

18. Protesty, odwołania i skarga do sądu

Wykonawcom, którzy uznają że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych w Ustawie Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI tej ustawy.

Wykaz załączników :

Nr 1 – formularz ofertowy – dane wykonawcy

Nr 2 – formularz ofertowy - cena

Nr 3 – formularz ofertowy – oświadczenie

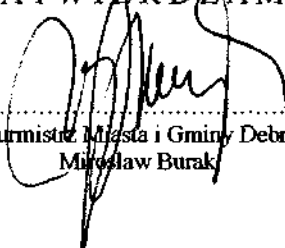
Nr 4 - formularz ofertowy – oświadczenie art. 22 ust. 1 PZP

Nr 4a-formularz ofertowy – oświadczenie art. 24 ust. 1 i 2 PZP

Nr 5 – wzór umowy

Nr- 6 – przedmiar robót

ZATWIERDZAM:



.....
Burmistrz Miasta i Gminy Debrzno
Mirosław Burak

Debrzno, dnia 02.06.2008 r

Sporządził Marek Szoska