

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej równowartości kwoty 5.150.000 EURO
pod nazwą:

**PRZEBUDOWA DRÓG GMINNYCH – ULICE: SPORTOWA
I ADAMA RAPACKIEGO W DEBRZNIE**

Numer sprawy:

D-I/1//08

Przygotowała:

**Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem
Nr 122/2003 z dnia 30 czerwiec 2003 r.**

ZATWIERDZAM:

BURMISTRZ

Mirosław Burak

Debrzno, marzec 2008

SPIS TREŚCI

CZEŚĆ I. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU.....	4
ROZDZIAŁ I. ZAMAWIAJĄCY.....	4
ROZDZIAŁ II. TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ III. PODSTAWA PRAWNA.....	4
ROZDZIAŁ IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	4
ROZDZIAŁ V. TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	5
CZEŚĆ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....	6
ROZDZIAŁ I. ROBOTY DROGOWE.....	6
ROZDZIAŁ II. KANALIZACJA SANITARNA.....	7
ROZDZIAŁ III. OŚWIETLENIE ULICZNE.....	7
ROZDZIAŁ IV. OBOWIĄZKI WYKONAWCY.....	8
CZEŚĆ III. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW.....	8
ROZDZIAŁ I. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.....	8
ROZDZIAŁ II. INFORMACJA O DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	10
ROZDZIAŁ III. OFERTY WSKAZANE.....	11
ROZDZIAŁ IV. WYKONAWCY ZAGRANICZNI.....	11
ROZDZIAŁ V. PODWYKONAWCY.....	12
ROZDZIAŁ VI. INFORMACJE O SPOSOBIE PORZĘDKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANE OSOBY LUB WYKONAWCÓW DO PORZĘDKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	12
ROZDZIAŁ VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADUM.....	13
ROZDZIAŁ VIII. TERMIN I ZWAZANA OFERTA.....	14
ROZDZIAŁ IX. OPIS SPOSOBU PRZYKŁADZANIA OFERT.....	14
ROZDZIAŁ X. Miejsce ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.....	16
ROZDZIAŁ XI. OPIS SPOSOBU OBLIŻANIA OFERT.....	16
ROZDZIAŁ XII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDĄ SIĘ KIEDYŚ PREY WYBORZE OFERTY, WARTO Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	16
ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	17
ROZDZIAŁ XIV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZAPEWNIENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	17
ROZDZIAŁ XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTAŁY WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIĄZANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	18
ROZDZIAŁ XVI. Pouczenie o ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	19
ROZDZIAŁ XVII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARIANTÓW, W JAKICH MOGĄ BYĆ PRZEWIDZIANE RODZAJEM MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM I WYKONAWCĄ.....	19
ROZDZIAŁ XVIII. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOZWIĘZKA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.....	19
ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WYKONAWCZYM WYKONAWCĄ OFERTY WARIANTOWE.....	19
ROZDZIAŁ XX. INFORMACJA O PRZEWIDZIANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.....	20

CZĘŚĆ I. INFORMACJE O POSTĘPOWANIU

ROZDZIAŁ I. Zamawiający

Zamawiający: **Miasto i Gmina Debrzno**,
ul. Traugutta 2,
pow. człuchowski, woj. pomorskie,
reprezentowana przez **Burmistrza Miasta i Gminy Debrzno**

Siedziba: Urząd Miasta i Gminy,
ul. Traugutta 2, 77 – 310 Debrzno
Telefon: (059) 833 53 66 , 833 53 51;
Faks: (059) 833 53 66;
E-mail: urząd@debrzno.pl
Regon: 77-09-79-654
NIP: 843 – 15– 30 – 511

ROZDZIAŁ II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na roboty budowlane prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej równowartości kwoty 5.150.000 Euro, w którym nie przysługuje odwołanie.

ROZDZIAŁ III. Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz.1655). Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ):

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz.1655). Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego prowadzone jest na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 – 46 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z dnia 24 maja 2006r., Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z dnia 27 grudnia 2007r. Nr 241, poz. 1763).

ROZDZIAŁ IV. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przebudowa nawierzchni jezdni i chodników , budowa linii kablowej oświetlenia ulicznego oraz budowa sieci kanalizacji sanitarnej :

- ulicy A.Rapackiego w Debrznie stanowiąca drogę gminną nr 233001G
- ulicy Sportowej w Debrznie stanowiący drogę gminną nr 233002G

Obiekty zlokalizowane są na działkach nr 177/1, 198, 522, 523, 537, 557, 597, 599, 600, 601, 606, 610/1, 610/3, 612, obręb Debrzno.

Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodami:

45.23.31.40-2 – Roboty drogowe

45.23.32.52-0 – Roboty w zakresie nawierzchni ulic

45.23.32.22-1 – Roboty w zakresie chodników

31.52.72.00-8 - Oświetlenie dróg

45.23.21.00-3 - Kanalizacja sanitarna

ROZDZIAŁ V. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Termin wykonania całego zakresu zamówienia ustala się do dnia 30 września 2008r.

CZEŚĆ II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ROZDZIAŁ I. ROBOTY DROGOWE

1. Opis stanu istniejącego

Na terenie objętym opracowaniem istnieją ciągi komunikacyjne:

- Ulica Sportowa o nawierzchni asfaltowej i płyt drogowych betonowych
- Ulica A.Rapackiego o nawierzchni ulepszonej z tłucznia kamiennego i żużla paleniskowego.
- Chodniki i zjazdy z kostki betonowej, płytek chodnikowych, betonowe i brukowca

W ciągu pasa drogowego znajduje się infrastruktura techniczna: sieć sanitarna, sieć wodociągowa, sieć telefoniczna, sieć energetyczna i oświetlenie uliczne.

2. Projektowane zagospodarowanie terenu

Przebudowa polegać będzie na:

- Ułożenie nowej nawierzchni bitumicznej odcinek od km 0+000 - 0+806
- Ułożenie nowej nawierzchni z kostki betonowej brukowej gr. 8 cm. odcinek od km 0+806 – 1+220,3
- Wykonanie chodników z kostki betonowej brukowej gr. 6 cm. odcinek od km 0+026,5 – 0+470 i 0 +028,3 – 0+053
- Wykonanie zjazdów z kostki kolorowej betonowej brukowej .
- Ułożenie ścieku odwadniającego
- Wykonanie muru oporowego na odcinku 0+190 – 0+385 i 0+235 – 0+259
- Regulacji studzienek i zaworów urządzeń infrastruktury technicznej

3. Zestawienie powierzchni w granicach opracowania

• Powierzchnia jezdni i skrzyżowań asfaltowych	-	4718,1 m ²
• Powierzchnia jezdni i zjazdów z bruku	-	3132,9 m ²
• Powierzchnia chodników z bruku	-	702,3 m ²
• Powierzchnię zjazdów do przebrukowania	-	62,0 m ²
• Ściek odwadniający z kostki brukowej betonowej gr. 8cm.	-	296,75 m
• Mur oporowy	-	220,9 m
• Ustawienie kpl studzienek ściekowych Ø 50 cm	-	3 szt.
• Ustawienie kpl studni rewizyjnych Ø 1200 mm	-	1 szt.
• Ułożenie przykanalików z PCV Ø 200 mm	-	21,1 m
• Regulacja zaworów wodociągowych itp.	-	21 szt
• Regulacja studni kanalizacyjnych	-	37 szt.
• Oznakowanie pionowe znaki na słupkach	-	16 szt.
• Malowanie przejść dla pieszych i azylu	-	14,0 m ²

4. Teren Inwestycji nie podlega wpisowi do rejestru zabytków oraz ochronie konserwatorskiej

5. Charakterystyka wpływu na środowisko

- 1) Zapotrzebowanie w wodę i odprowadzenie – nie występuje.
- 2) Emisja zanieczyszczeń gazowych to spaliny od pojazdów samochodowych – ewentualne zwiększenie spowodowane inwestycją do 20% .
Jest stosunkowa niewielka, nie wystąpi przekroczenie stężeń dopuszczalnych
- 3) Odpady stałe nie będą występować.
- 4) Emisja hałasu od poruszających się pojazdów nie przekroczy natężeń dopuszczalnych.
Emisja wibracji, promieniowania i innych zakłóceń nie będzie występować.

5) Odwodnienie powierzchniowe do istniejącej i projektowanej kanalizacji deszczowej. Przyjęte rozwiązania przestrzenne, funkcjonalne i techniczne ograniczają wpływ obiektu na środowisko przyrodnicze, zdrowie ludzi i inne obiekty budowlane. Inwestycja ta nie będzie w sposób znaczący szkodliwie oddziaływać na środowisko.

6. Wykonawstwo robót.

- Roboty budowlane należy wykonywać zgodnie projektem wykonawczym opracowanym w oparciu o niniejszy projekt budowlany
- Roboty należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami techniczno-budowlanymi.

ROZDZIAŁ II. KANALIZACJA SANITARNA

1. Opis stanu istniejącego.

Inwestycja objęta opracowaniem położona jest w Debrznie przy ul. Sportowej, Kwiatowej i A.Rapackiego. Inwestycja polega na budowie sieci kanalizacji sanitarnej, wraz z przyłączami kanalizacyjnymi do działek przyległych do projektowanej trasy.

Projektowana sieć kanalizacji sanitarnej zostanie po wykonaniu zastąpi istniejący kanał grawitacyjny, który ulega likwidacji.

2. Projektowane zagospodarowanie terenu

Projekt obejmuje swoim zakresem :

- kanalizacja sanitarna	- Ø 315 PVC	- 797,00 m
- kanalizacja sanitarna	- Ø 200 PVC	- 412,50 m
- przyłącza kanalizacji sanitarnej	- Ø 160 PVC	- 45,00 m (szt. 6)
- przepompownia przydomowa „METALCHEM”		- 1 szt.
- Przewód tłoczny	- Ø 63 PE	- 34,00 m
- studnie betonowe	- Ø 1200	- 33 szt.
- studnie systemowe	- Ø 315	- 7 szt.
- studnie systemowe	- Ø 600	- 1 szt.

3. Wpływ obiektów budowli na środowisko.

Projektowana inwestycja nie jest zaliczana do przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko oraz nie wymaga sporządzenia raportu o oddziaływaniu na środowisko.

4. Wykonawstwo robót.

- Roboty budowlane należy wykonywać zgodnie z projektem budowlano-wykonawczym.
- Roboty należy prowadzić zgodnie ze sztuką budowlaną i przepisami techniczno-budowlanymi

ROZDZIAŁ III. OŚWIETLENIE ULICZNE

1. Projektowany zakres zamówienia:

Projekt obejmuje budowę linii kablowej oświetlenia ulicy Sportowej w Debrznie :

- kabel YAKY 4x35 mm ²	- 953,00 m
- słup oświetleniowy stalowy stożkowy ocynkowany 6 m	- 30 kpl
- Fundament betonowy F-100V40	- 30 kpl
- Oprawa sodowa 70W kl. II IP65	- 30 kpl
- Lampa SON(T)70W	- 30 szt.
- Złącze sterowania ZS	- 1 kpl
- Złącze pod ZS	- 1kpl

- Roboty budowlane należy wykonać zgodnie z projektem wykonawczym oraz z obowiązującymi, normami, zarządzeniami, katalogami oraz warunkami technicznymi.

ROZDZIAŁ IV Obowiązki Wykonawcy

Przed rozpoczęciem prac Kierownik Budowy jest obowiązany opracować plan bioz w oparciu o Prawo Budowlane i Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Dz. U. Z 2003, Nr 120 poz. 1126.

Należy opracować projekt organizacji ruchu na czas robót.

CZEŚĆ III. INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

ROZDZIAŁ I. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 i spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy oraz w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego musi spełniać ponadto następujące warunki:

- a) posiadać niezbędne doświadczenie i wykazać się zrealizowaniem w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, co najmniej 3 zadaniami o podobnym charakterze, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych robót zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ Doświadczenie zawodowe i przedłożyć odpowiednie referencje,
- b) dysponować osobami, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia. Wymagane jest dysponowanie 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie realizacyjnym z uprawnieniami o specjalności: drogowej, instalacji sanitarnych i elektroenergetycznych.
W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ Potencjał kadrowy i załączyć kserokopie uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innej izby samorządu zawodowego.
- c) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
2. wykonawców w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli

- poprzez likwidację majątku upadłego,
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego,
 5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego,
 6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego,
 7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego,
 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego,
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w części III rozdział I niniejszej specyfikacji,
 11. wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności,
 12. wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 13. wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
 14. wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania z ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania z ofertą.

ROZDZIAŁ II. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Wykonawca zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w części III rozdział VIII i w formie określonej w części III rozdział IX SIWZ:

1. ofertę na formularzu ofertowym – załącznik nr 1, 2, 3 i 3a,
2. dowód wniesienia wadium,
3. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
4. aktualne zaświadczenia właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Naczelnika Urzędu Skarbowego, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
5. aktualne zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji Oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
6. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
7. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
8. wykaz wykonanych robót budowlanych zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ Doświadczenie zawodowe.
Wykonawca winien posiadać niezbędne doświadczenie i wykazać się zrealizowaniem w okresie ostatnich pięciu lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, co najmniej 3 zadaniami o podobnym charakterze, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem daty i miejsca wykonania wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty te zostały wykonane należycie. W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych robót zgodnie z załącznikiem nr 4 do SIWZ Doświadczenie zawodowe i przedłożyć odpowiednie referencje.
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.
9. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ Potencjał kadrowy.

Wykonawca winien dysponować osobami, które uczestniczyć będą w wykonaniu zamówienia. Wymagane jest dysponowanie 1 osobą posiadającą uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w zakresie realizacyjnym z uprawnieniami o specjalności: drogowej, instalacji i sieci sanitarnych i elektroenergetycznych.

W celu potwierdzenia powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz osób zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ Potencjał kadrowy i załączyć kserokopie uprawnień oraz zaświadczeń o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub innej izby samorządu zawodowego.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie o udzielenie zamówienia, ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie.

10. **polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.**
W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, informacja musi być złożona przez każdego Wykonawcę.
11. **umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie (jeśli dotyczy),**
12. **pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.** Pełnomocnictwo powinno być wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym o opłacie skarbowej wraz z przepisami wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów.
13. **Zaparafowany wzór umowy.**

ROZDZIAŁ III. Oferty wspólne

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika.

Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania, zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.

Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:

1. oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie z SIWZ,
2. sposób składania oświadczeń i dokumentów w ofercie wspólnej:
 - oświadczenia i dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: oświadczenie dotyczące okoliczności określonych w art. 22 ustawy, odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy,
 - oświadczenia i dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

ROZDZIAŁ IV. Wykonawcy zagraniczni

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w części III rozdział II pkt 3, 4, 5 i 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Natomiast w zakresie w części III rozdział II pkt 6 składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej należy zastąpić je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty, o których mowa wyżej, należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez wykonawcę.

ROZDZIAŁ V. Podwykonawcy

Wykonawca wskaże, w ofercie w formularzu nr 1 (Dane Wykonawcy) stanowiącym załącznik do specyfikacji, część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

W przypadku gdy Wykonawca nie wskaże na formularzu nr 1 (Dane Wykonawcy) powyższych informacji, Zamawiający uzna, iż zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.

ROZDZIAŁ VI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. W przypadku oferty wspólnej Zamawiający kierował będzie korespondencję wyłącznie na adres pełnomocnika stron.
4. Nie udziela się ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień wykonawcy, jeżeli prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający jednocześnie prześle treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści je na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków

zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekaże się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieści te zmiany na stronie internetowej.

8. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Termin na wprowadzenie zmian będzie wynosił co najmniej 7 dni.
9. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację i zamieszcza tą informację na stronie internetowej.
10. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień jest:
 - Pan Marek Szoska – tel. (059) 83353661 lub 604795437 w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰ w sprawach proceduralnych i technicznych.

ROZDZIAŁ VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w kwocie **20.000,00 PLN** (słownie: dwadzieścianyście 00/100 złotych).
2. Wadium może być wniesione w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zmianami).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy w BS Człuchów O/Debrzno - 23932600060080009120000030
4. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.
5. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji z jej treści musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (pełnomoczonego) przedstawiciela Gwaranta. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku wadium wnoszonego w innych dopuszczonych przez zamawiającego formach Wykonawca winien dołączyć oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium do oferty lub złożyć oryginał w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Debrznie, a do oferty dołączyć w sposób trwały kopię dokumentu posiadającego potwierdzenie (dokonane przez kasjera) złożenia w kasie wadium.
8. Wykonawca, który nie wniesie wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie uznana za odrzuconą.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
 - a) odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

10. Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert.

Zwrot wadium

1. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - a) upłynął termin związania z ofertą,
 - b) zawarto umowę w sprawie niniejszego zamówienia i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania tej umowy,
 - c) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
2. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, jeżeli:
 - a) Wykonawca wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Wykonawca został wykluczony z postępowania,
 - c) oferta wykonawcy została odrzucona.
3. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 2 b) i c), jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VIII. Termin związania ofertą

1. Termin związania z ofertą wynosi 30 dni licząc od dnia składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ IX. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna stosować się do zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) i zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, o których mowa w SIWZ.
2. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, czytelnie ręcznie pismem drukowanym, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą czytelną techniką oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela wykonawcy.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki winny być podpisane przez przedstawiciela Wykonawcy uprawnionego do reprezentowania zgodnie z przedstawionym aktem rejestracyjnym, wymogami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oferta i załączniki winny zostać podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy. Jest on zobowiązany do załączenia dokumentu potwierdzającego uprawnienia do wykonywania czynności.
6. Dokumenty mogą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy z tym, że pełnomocnictwo należy załączyć w oryginale.
7. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginałów, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia

dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

8. Zaleca się spięcie wszystkich stron oferty w sposób trwały, uniemożliwiający dekompletację bez widocznych śladów naruszeń.
9. Wszelkie poprawki muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
10. Zapisane strony oferty zaleca się kolejno ponumerować, a łączną ilość stron należy wpisać do formularza ofertowego, załącznik nr 3.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zawierać kolejno:
 - a) formularz oferty, załącznik nr 1, 2, 3 i 3a,
 - b) pozostałe dokumenty wymagane w części III rozdział II niniejszej specyfikacji,
 - c) inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego, tj.:
 - zaakceptowany wzór umowy, załącznik nr 6.
12. Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

Urząd Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno

„Przebudowa dróg gminnych - ulice Sportowa i A. Rapackiego w Debrznie”

Nie otwierać przed 09 maja 2008 r godz. 11³⁰

13. Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem terminu do składania ofert. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
14. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
15. Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie dokumentów.
16. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
17. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych (konsorcja/spółki cywilne):
 - a) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji – wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi (w tym o opłacie skarbowej wraz z przepisami wykonawczymi), podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów – winno być załączone do oferty.
 - b) Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika.
 - c) Oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w SIWZ złożone odpowiednio przez każdego partnera oddzielnie lub wspólnie zgodnie z zapisami zawartymi w SIWZ.
18. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIEUDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU art. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 2003 r. Nr 253, poz. 150 z późn. zmianami) i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, niezłączoną z ofertą w sposób trwały.

ROZDZIAŁ X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Ofertę należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, 77-310 Debrzno – sekretariat pokój nr 1, w terminie do dnia 09 maja 2008 r. do godz. 11⁰⁰.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09 maja 2008 r. o godz. 11⁰⁰ w Urzędzie Miasta i Gminy w Debrznie, ul. Traugutta 2, pokój nr 12.

ROZDZIAŁ XI. Opis sposobu obliczania ceny

1. Ofertę należy sporządzić w oparciu o załączony do SMWZ przedmiar robót, kosztorys ofertowy oraz obowiązujące normy, przepisy i wiedzę budowlaną.
2. Wykonawca określi cenę oferty w sposób podany w formularzu ofertowym (Zał. nr 2), tj. poda cenę ofertową oraz wysokość uwzględnionego podatku VAT.
3. Cena oferty wpisana do formularza ofertowego musi być zgodna z kosztorysem ofertowym i należy podawać w złotych polskich.
4. Cena oferty obejmować będzie wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Wycień dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
6. Cena oferty powinna obejmować kompletne wykonanie zamówienia publicznego, w tym koszty wykonania robót bezpośrednio wynikających z Projektu budowlanego, przedmiaru robót, jak również koszty robót, usług i dostaw, których wykonanie niezbędne jest dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, m.in.: podatek VAT, inflację w okresie realizacji robót, koszty wszystkich robót przygotowawczych, towarzyszących, koszty utrzymania placu budowy, koszty uporządkowania placu budowy, koszt inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty robót uzupełniających, które ewentualnie trzeba ponieść w ramach ceny np. wymiana gruntu, pompowania, koszty odszkodowań oraz wszelkie inne koszty konieczne do poniesienia celem terminowej i prawidłowej realizacji budowy oraz tzw. „koszty ryzyka”.
7. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli ofertę. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonanie przez Zamawiającego poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Brak zgody będzie równoznaczny z odrzuceniem oferty przez zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne i techniczne oraz minimalne kryteria kwalifikacyjne (wymagane warunki) podlegać będą ocenie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium – cena oferty – 100%. W kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

$$\text{ocena punktowa} = \text{cena minimalna} \times 100 / \text{cena badana}$$

3. Otwarcie ofert jest jawne.
4. Bezpośrednio przez otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt 4 i 5.
7. Ofertę wniesioną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Zamawiający zawiadomi wykonawcę o poprawieniu omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia o zgodzie bądź odmowie zgody na dokonanie przez Zamawiającego poprawienia omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny. Brak zgody będzie równoznaczny z odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
11. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
12. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o wykonanie zamówienia, podając nazwę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz jej cenę. Zamawiający zamieści powyższe informacje na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
13. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieją okoliczności przewidziane w art. 93 ust. 1 ustawy.

ROZDZIAŁ XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do zawarcia umowy z Zamawiającym o realizację zamówienia na warunkach określonych we wzorze umowy. Wzór umowy (Załącznik nr 6) jest integralną częścią niniejszej specyfikacji, określa warunki i zobowiązania Wykonawcy przedmiotu zamówienia.
2. Podpisanie umowy nastąpi w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.
3. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy wymagane będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny oferty brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek, reklamacji i ponownym jednokrotnym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci usunięcie usterek i pokrycie ich kosztów z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Zabezpieczenie może być wnoszone, wg wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).
5. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania umowy powinien być sporządzony zgodnie z obowiązującym prawem i zawierać następujące informacje:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji / poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji / poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
 - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia, bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może – w uzgodnieniu z Zamawiającym – zaliczyć kwotę wadium na poczet zabezpieczenia.
8. W trakcie realizacji umowy, Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa wyżej.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.
10. Zamawiający zwraca 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
11. Kwota w wysokości 30 % zabezpieczenia, pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
12. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innej formie niż pieniądz, najpóźniej w dniu jej zwrotu przez Zamawiającego, (lecz nie później niż w terminie 7 dni od dnia wydania Protokołu Odbioru Końcowego), należy złożyć gwarancję na wykonany przedmiot zamówienia w wysokości 30% wniesionego zabezpieczenia.
Dokument ten powinien spełniać wymagania jak w pkt 5.

ROZDZIAŁ XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Projekt umowy zawierający istotne postanowienia stron, stanowi załącznik Nr 6 do niniejszej SIWZ. Umowa o wykonanie zamówienia zostanie zawarta stosownie do przedstawionych niżej istotnych jej warunków :

- Termin realizacji
- Cena ryczałtowa netto i brutto,
- Należność płatna 100% po wykonaniu dzieła.

ROZDZIAŁ XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Zgodnie z art. 179 Prawa zamówień publicznych, środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
4. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
5. Protest dotyczący treści ogłoszenia i postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
6. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
7. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6 ustawy.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do protestu zgodnie z postanowieniami art. 181 ustawy.
10. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
11. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w dziale VI Prawa zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej”.

ROZDZIAŁ XVII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich PLN.

ROZDZIAŁ XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ XIX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

1. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości zamówień uzupełniających w trybie zamówienia z wolnej ręki na zasadach określonych w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

ROZDZIAŁ XXI. Wykaz załączników

1. Zał. 1 Formularz ofertowy – dane wykonawcy
2. Zał. 2 Formularz ofertowy – cena
3. Zał. 3 Formularz ofertowy – oświadczenie
4. Zał. 3a Formularz ofertowy – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania
5. Zał. 4 Formularz ofertowy – doświadczenie zawodowe
6. Zał. 5 Formularz ofertowy – potencjał kadrowy
7. Zał. 6 Wzór umowy
8. Przedmiar robót – branża drogowa
9. Projekt budowlany – branża drogowa
10. Projekt wykonawczy – branża drogowa
11. Projekt wykonawczy - mury oporowe
12. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – branża drogowa
13. Przedmiar robót – kanalizacja sanitarna
14. Kosztorys ofertowy – Tabela elementów rozliczeniowych – kanalizacja sanitarna
15. Projekt budowlany – wykonawczy – kanalizacja sanitarna
16. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – kanalizacja sanitarna
17. Przedmiar robót – oświetlenie uliczne
18. Kosztorys ofertowy – Tabela elementów rozliczeniowych – oświetlenie uliczne
19. Projekt budowlany – oświetlenie uliczne
20. Projekt wykonawczy – oświetlenie uliczne
21. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót